

Zimbra

vincenta.odier@grenoble-inp.fr

Absence 29/03

De : Fabien Gallier <fabien.gallier@grenoble-inp.org>

mer., 29 mars 2023 14:34

Objet : Absence 29/03 1 pièce jointe**À :** Oliwia kurtyka <oliwia.kurtyka@grenoble-inp.fr>**Cc :** Vincenta Odier <vincenta.odier@grenoble-inp.fr>

Bonjour,

J'ai animé une réunion importante pour l'avancement de mon PFE ce matin.

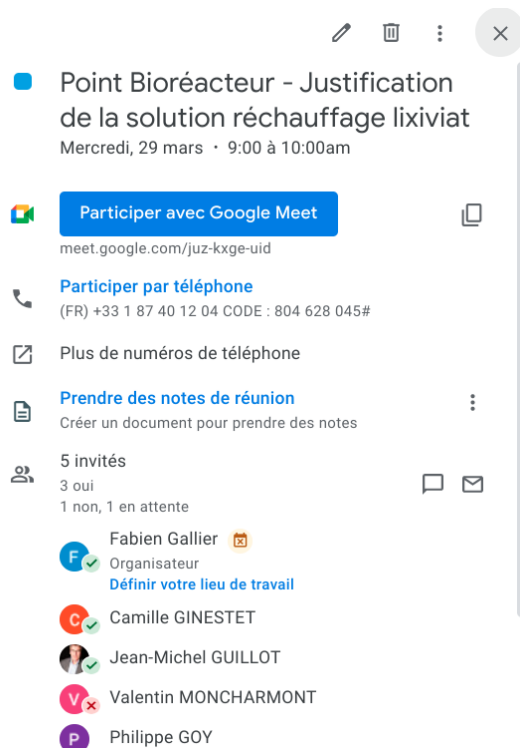
Celle-ci a duré jusqu'à 11h. J'ai prévenu F.Mangione hier lors du cours, mais je n'ai pu vous prévenir avant le cours de ce matin.





Ci-joint, un extrait de mon agenda justifiant la réunion.


Dois-je également avertir la scolarité ?



Merci d'avance.


Cordialement.






   




 **Point Bioréacteur - Justification de la solution réchauffage lixiviat**
Mercredi, 29 mars · 9:00 à 10:00am



 **Participer avec Google Meet** 
meet.google.com/juz-kxge-uid


 **Participer par téléphone**
(FR) +33 1 87 40 12 04 CODE : 804 628 045#


 Plus de numéros de téléphone


 **Prendre des notes de réunion** 
Créer un document pour prendre des notes


 **5 invités**  
3 oui
1 non, 1 en attente

 **Fabien Gallier** 
Organisateur
[Définir votre lieu de travail](#)

 **Camille GINESTET**

 **Jean-Michel GUILLOT**

 **Valentin MONCHARMONT**

 **Philippe GOY**