

หลักฐานการทำงานตามกระบวนการ Scrum

- สรุปการประชุม daily meeting

วันจันทร์ที่ 30 ต.ค. 2560



สรุปการประชุมครั้งแรกของ Sprint 2 เป็นการประชุมเพื่อมอบหมายงานแก่ทุกคนภายในกลุ่มและดูรายละเอียดของงาน

ปัญหา

- สมาชิกบางคนมาประชุมไม่ตรงเวลาทำให้มีเวลาคุยน้อย
- สมาชิกบางคนได้รับงานที่ตนเองไม่ค่อยถนัด

การแก้ไข

- คุยนโยบายเพิ่มเติมหลังจากประชุมเสร็จโดยการคุยกันนอกรอบตามกลุ่มที่สร้างขึ้น
- ให้สมาชิกมีเวลาศึกษาในเรื่องที่ตนเองไม่ถนัด

แผนการทำงานสัปดาห์ต่อไป

- เริ่มทำงานตามที่แต่ละคนได้รับมอบหมาย
- พุดคุยเกี่ยวกับปัญหาและช่วยกันแก้ไข (หากมี)
- นัดประชุมครั้งสุดท้ายเพื่อดูงานว่าต้องแก้ไขตรงไหนอีกหรือไม่
- สรุปการทำงาน
- ทดสอบระบบ , นำเว็บขึ้น Sever

วันอังคารที่ 7 พ.ย. 2560



สรุปการประชุมครั้งที่ 2 ของ Sprint 2 ประชุมการทำงานว่าเสร็จตาม Sprint 2 และดูว่ามีปัญหาอะไรที่ต้องแก้ไขเพิ่มอีกหรือไม่ เพื่อหาทางแก้ปัญหางานส่วนนั้นๆ

ปัญหา

- แก้ไขงานเพิ่มทำให้ต้องรีบทำเพื่อให้เสร็จทันส่งตามกำหนด

การแก้ไข

- นัดทำงานร่วมกันเพื่อจะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหา

แผนการทำงาน

- ทดสอบระบบ
- เอาเว็บขึ้น Sever
- ส่งงานเข้า Github

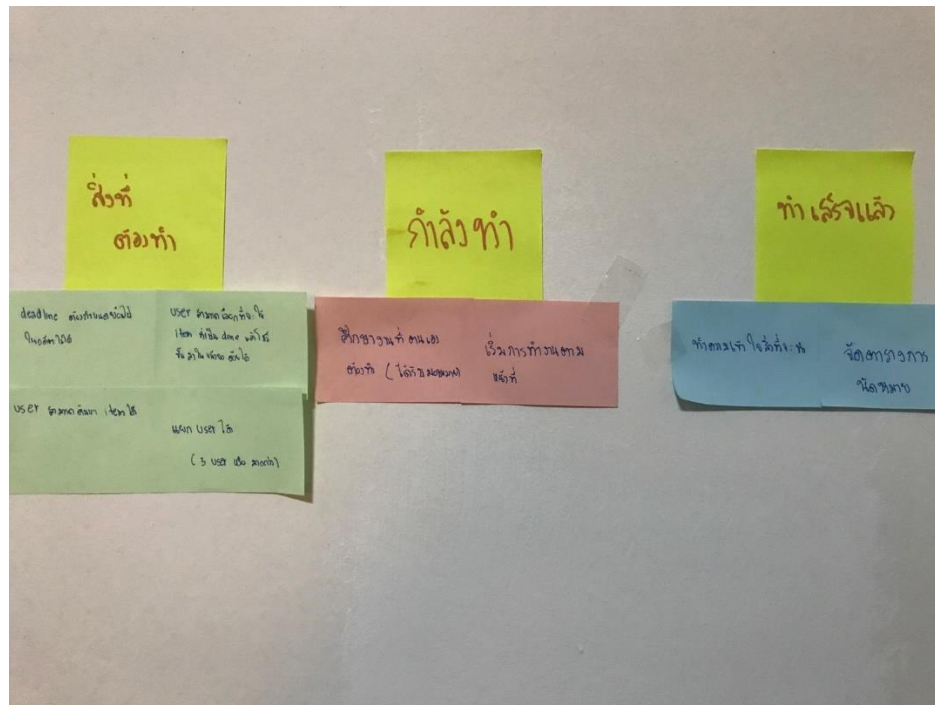
แผนการทำงานทั้งหมด

วัน/เดือน/ปี	แผนการทำงาน
วันจันทร์ที่ 23 ต.ค. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจในตำแหน่งและบทบาทว่าแต่ละคนทำอะไร - ทำความเข้าใจกับเป้าหมายและปัญหาเพื่อให้เห็นว่าอะไรที่สำคัญและกำลังจะทำอะไรกัน
วันอังคารที่ 24 ต.ค. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตารางนัดหมายของสมาชิกภายในกลุ่มเพื่อที่จะจัดหาวันทำงานภายในกลุ่ม
วันพุธที่ 25 ต.ค. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - แบ่งงานออกเป็นส่วนย่อย ๆ - กระจายงานให้ในกลุ่ม
พักการทำงานระหว่างวันที่ 26-29 ต.ค. 2560	
วันจันทร์ที่ 30 ต.ค. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - นัดประชุมเพื่อมอบหมายงานให้แต่ละคนทำงาน - เริ่มทำงานที่แต่ละคนได้รับมอบหมาย
วันอังคารที่ 31 ต.ค. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมปรึกษากันว่าใครทำงานไปถึงไหนแล้ว พบเจอปัญหาอะไรบ้าง - แยกย้ายกันทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย
วันพุธที่ 1 พ.ย. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - แยกย้ายกันทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย
วันพฤหัสบดีที่ 2 พ.ย. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนด Definition of Done เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย
วันศุกร์ที่ 3 พ.ย. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - หยุด พักผ่อน ไม่มีการทำงานในวันนี้

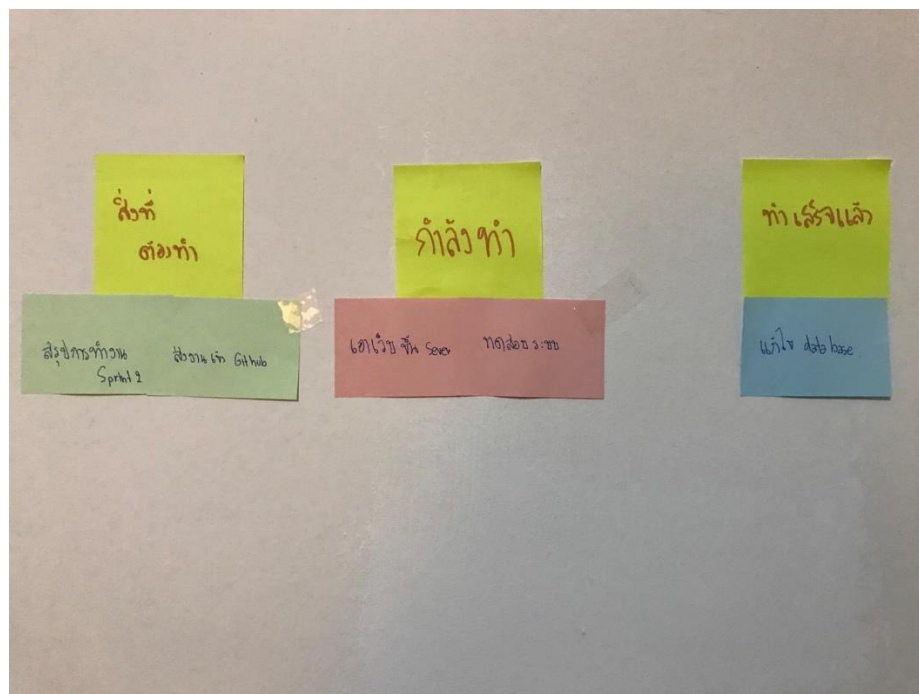
วันอังคารที่ 7 พ.ย. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมการทำงานว่าเสร็จตาม Sprint 2 และดูว่ามีปัญหาอะไรที่ต้องแก้ไขเพิ่มอีกไหม
วันพุธที่ 8 พ.ย. 2560	<ul style="list-style-type: none"> - ทำ ทดสอบระบบ - สรุปการทำงานใน Sprint 2 - เอาเว็บขึ้น Sever

ภาพ Scrum board ในแต่ละสัปดาห์ ณ วันที่มีการ Meeting

วันจันทร์ที่ 30 ต.ค. 2560



วันพุธที่ 7 ต.ค. 2560



สรุปการประชุม Sprint review

การทำงานเสร็จตรงตามกำหนดเวลา และงานเสร็จทุก sprint ตามที่กำหนด

สรุปการประชุม Sprint retrospective

ปัญหาที่พบในการทำงาน

- 1) สมาชิกได้รับมอบหมายงานที่ตนเองไม่ถนัด
- 2) มีงานด่วนอย่างอื่นเข้ามาในเวลานัดทำงาน
- 3) ส่งงานล่าช้ากว่ากำหนด
- 4) ปัญหาที่พบจากการดำเนินงานต้องใช้เวลาในการแก้ไข

วิธีการแก้ไข

1. ให้สมาชิกมีเวลาศึกษาในเรื่องที่ตนเองไม่ถนัด
2. นัดมาทำงานร่วมกันจะได้ช่วยกันดูเวลามีปัญหาหรือไม่เข้าใจตรงส่วนไหนจะได้ช่วยกันดูและแก้ไข ไปพร้อมๆกัน
3. เมื่อมีงานอื่นเข้ามาจะทำการแบ่งเวลาในการทำงานให้เหมาะสมและไม่กระทบกับงานอื่นๆ
4. นัดประชุมเพิ่มเพื่อให้งานออกมาตรงตามที่เรากำลังต้องการ

การสื่อสารภายในกลุ่ม

บางครั้งมีการสื่อสารไม่ตรงกัน ไม่ตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ ช่องทางในการติดต่อสื่อสารกันคือ Messenger Facebook , กลุ่มในLINE และ การพูดคุยกัน โดยเราจะนัดประชุมหรือนัดทำงานกันเพื่อให้สื่อสารกันเข้าใจมากยิ่งขึ้นและให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้เพื่อให้งานเสร็จ

การวางแผนการทำงาน

อาจมีการคาดเคลื่อนในเรื่องของระยะเวลาทำให้แผนงานบางอย่างเลื่อนออกไป เพราะมีงานอื่นเข้ามาแทรก หรือ งานบางอย่างยังไม่เสร็จเลยไปต่อไม่ได้ แต่จะมีการนัดมาช่วยๆกันทำงานเพื่อให้ตรงตามระยะเวลาที่วางไว้เพื่อให้งานเสร็จตามกำหนดงานที่จะส่ง

Test Case ทดสอบระบบ (sprint 1)

รหัสทดสอบ	UC-01	วันที่ทดสอบ	10/09/2017
ระบบ / ส่วนงาน	ทดสอบ การสร้าง/ลบ แต่ละ item ได้		
คำอธิบาย	ผู้ใช้งานสามารถสร้างและลบ item ได้		
เงื่อนไขก่อนหน้า	ผู้ใช้ต้องทำการเข้าสู่ระบบก่อน		
ขั้นตอนการทำงาน	1.การสร้าง item ของสมาชิก 1.1 เข้าสู่ระบบ 1.2 กดเข้าไปที่หน้า All list เพื่อเข้าสู่หน้า เรียบร้อยแล้วทำการกด Add list เพื่อทำการใส่ข้อมูล 1.3 ระบบจะขึ้นหน้าให้กรอกข้อมูลที่ต้องการมี list name , due date , detail , status เมื่อเพิ่มข้อมูล เสร็จแล้วปุ่ม SUBMIT 1.4 ระบบทำการบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อย	ผลการทดสอบ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน หมายเหตุ	
	2.การลบ item ของสมาชิก 2.1 เข้าสู่ระบบ 2.2 เข้าไปหน้าข้อมูลที่เรากรอกไว้ จะมีข้อมูล อยู่ 2 หน้าตามที่เราได้เลือกสถานะไว้นั้นก็คือ list of pending และ list of done 2.3 เมื่อเข้าไปแล้วหน้าจะแสดงข้อมูลที่เรา บันทึกไว้ ทำการเลือก DELETE เพื่อทำการลบ ข้อมูล 2.4 ระบบจะแสดงข้อความว่า “คุณต้องการจะ ลบหรือไม่ ข้อมูลจะสูญหายและไม่อาจกู้คืนได้” ทำ การเลือกปุ่ม ตกลง ระบบก็จะทำการลบข้อมูลออก	ผลการทดสอบ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน หมายเหตุ	
การทดสอบการทำงาน			
การกระทำ	ผลการทำงาน	หมายเหตุ	
1.ทำการเพิ่มข้อมูล โดย ไม่กรอกข้อมูล	ระบบจะแสดงข้อมูลของวันที่ ที่เป็นตัวตั้งต้นของ ระบบ โดยข้อมูลจะจัดไปอยู่ที่หน้า ALL LIST		

การทดสอบการทำงาน		
การกระทำ	ผลการทำงาน	หมายเหตุ
2.ทำการใส่ข้อมูลทั้งหมด ยกเว้นช่อง <u>LIST NAME</u>	ระบบจะแสดงข้อมูลที่เรกรอกแต่จะไม่แสดงข้อมูลช่อง LIST NAME	
3.ทำการใส่ข้อมูลทั้งหมด ยกเว้นช่อง <u>STATUS</u>	ระบบจะแสดงข้อมูลที่กรอกแต่จะไม่แสดง STATUS โดยข้อมูลจะจัดไปอยู่ที่หน้า ALL LIST	
4.ทำการลบข้อมูลในหน้า <u>ALL LIST</u>	ระบบจะแสดงข้อความว่า “คุณต้องการจะลบหรือไม่ ข้อมูลจะสูญหายและไม่อาจกู้คืนได้” ทำการเลือกปุ่ม ตกลง ระบบก็จะทำการลบข้อมูลออก และระบบจะทำการแสดงข้อมูลที่เหลือทั้งหมด	
5.ทำการลบข้อมูลในหน้า <u>LIST OF PENDING</u>	ระบบจะแสดงข้อความว่า “คุณต้องการจะลบหรือไม่ ข้อมูลจะสูญหายและไม่อาจกู้คืนได้” ทำการเลือกปุ่ม ตกลง ระบบก็จะทำการลบข้อมูลออก เมื่อทำการลบเสร็จระบบจะแสดงหน้า ALL LIST แสดงข้อมูลที่เหลือทั้งหมด	
6.ทำการลบข้อมูลในหน้า <u>LIST OF DONE</u>	ระบบจะแสดงข้อความว่า “คุณต้องการจะลบหรือไม่ ข้อมูลจะสูญหายและไม่อาจกู้คืนได้” ทำการเลือกปุ่ม ตกลง ระบบก็จะทำการลบข้อมูลออก เมื่อทำการลบเสร็จระบบจะแสดงหน้า ALL LIST แสดงข้อมูลที่เหลือทั้งหมด	
7.ทำการเพิ่มข้อมูลทั้งหมด	ระบบจะแสดงข้อมูลทั้งหมดที่ใส่ข้อมูลไป	

รหัสทดสอบ	UC-02	วันที่ทดสอบ	10/09/2017
ระบบ / ส่วนงาน	ทดสอบ การ Make แต่ละ item เป็น done ได้โดย item ที่เป็น done จะถูกซ่อนไว้		
คำอธิบาย	ผู้ใช้งานสามารถ Make แต่ละ item เป็น done ได้โดย item ที่เป็น done จะถูกซ่อนไว้		
เงื่อนไขก่อนหน้า	ผู้ใช้ต้องทำการเข้าสู่ระบบก่อน		
ขั้นตอนการทำงาน	1.การสร้าง item ของสมาชิก โดยเลือก item เป็น Done 1.1 เข้าสู่ระบบ 1.2 กดเข้าไปที่หน้า All list เพื่อเข้าสู่หน้า เรียบร้อยแล้วทำการกด Add list เพื่อทำการใส่ข้อมูล 1.3 ระบบจะขึ้นหน้าให้กรอกข้อมูลที่ต้องการมี list name , due date , detail , status โดยเลือกสถานะ เป็น Complete เมื่อเพิ่มข้อมูลเสร็จแล้วปุ่ม SUBMIT 1.4 ระบบทำการบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อย	ผลการทดสอบ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <u>หมายเหตุ</u>	
	2.ดูข้อมูลที่เป็น Done ทั้งหมด 2.1 กดปุ่ม DONE 2.2 เมื่อเข้าสู่หน้า DONE แล้ว ระบบจะแสดง เฉพาะข้อมูลที่เป็น DONE ทั้งหมด	ผลการทดสอบ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <u>หมายเหตุ</u>	
การทดสอบการทำงาน			
การกระทำ	ผลการทำงาน	หมายเหตุ	
1.ทำการเพิ่มข้อมูลโดยเลือกSTATUS เป็น Complete	ระบบจะแสดงข้อมูลทั้งหมดที่กรอกแต่มีสถานะ เป็น DONE		
2.ทำการดูข้อมูลที่เป็น Done ที่หน้า ALL LIST	ระบบจะแสดงข้อมูลทั้งหมดที่กรอกแต่มีสถานะ เป็น DONE		

การทดสอบการทำงาน		
การกระทำ	ผลการทำงาน	หมายเหตุ
3.ทำการดูข้อมูลที่เป็น Done ที่หน้า LIST OF PENDING	ไม่พบข้อมูลที่หน้า LIST OF PENDING เพราะสถานะของข้อมูลเป็น DONE	
4.ทำการดูข้อมูลที่เป็น Done ที่หน้า LIST OF DONE	ระบบจะแสดงข้อมูลทั้งหมดที่กรอกแต่มีสถานะเป็น DONE	

รหัสทดสอบ	UC-03	วันที่ทดสอบ	10/09/2017
ระบบ / ส่วนงาน	ทดสอบ ตั้งวัน Deadline ของ Item		
คำอธิบาย	ผู้ใช้งานสามารถตั้งวัน Deadline ของ Item		
เงื่อนไขก่อนหน้า	ผู้ใช้ทำการเข้าสู่ระบบ		
ขั้นตอนการทำงาน	1.การสร้าง item ของสมาชิก 1.1 เข้าสู่ระบบ 1.2 กดเข้าไปที่หน้า All list เพื่อเข้าสู่หน้า เรียบร้อยแล้วทำการกด Add list เพื่อทำการใส่ข้อมูล 1.3 ระบบจะขึ้นหน้าให้กรอกข้อมูลที่ต้องการมี list name , due date , detail , status เมื่อเพิ่มข้อมูล เสร็จแล้วปุ่ม SUBMIT 1.4 ระบบทำการบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว	ผลการทดสอบ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน หมายเหตุ	
	การทดสอบการทำงาน		
การกระทำ	ผลการทำงาน	หมายเหตุ	
1.ทำการเพิ่มข้อมูลโดย กรอกวันที่ลงไป ข้อมูล	ระบบจะแสดงข้อมูลออกมาทั้งหมดที่เราได้ใส่ ข้อมูลไว้		
2.ไม่ได้วันที่ลงไป ข้อมูล		*ไม่สามารถลบวันที่ได้	

รหัสทดสอบ	UC-03	วันที่ทดสอบ	10/09/2017
ระบบ / ส่วนงาน	ทดสอบ ใ้NOTE เพื่อบรรยายรายละเอียดของ item		
คำอธิบาย	ผู้ใช้งานสามารถใ้NOTE เพื่อบรรยายรายละเอียดของ item		
เงื่อนไขก่อนหน้า	ผู้ใช้ทำการเข้าสู่ระบบ		
ขั้นตอนการทำงาน	1.การสร้าง item ของสมาชิก 1.1 เข้าสู่ระบบ 1.2 กดเข้าไปที่หน้า All list เพื่อเข้าสู่หน้า เรียบร้อยแล้วทำการกด Add list เพื่อทำการใ้ข้อมูล 1.3 ระบบจะขึ้นหน้าให้กรอกข้อมูลที่ต้องการมี list name , due date , detail ใ้รายละเอียดของ ข้อมูลเพิ่มเติม , status เมื่อเพิ่มข้อมูลเสร็จแล้วปุ่ม SUBMIT 1.4 ระบบทำการบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อย	ผลการทดสอบ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน หมายเหตุ	
	การทดสอบการทำงาน		
การกระทำ	ผลการทำงาน	หมายเหตุ	
1.ทำการเพิ่มข้อมูลโดย กรอกรายละเอียดลงใน detail	ระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้ทำการกรอกไว้ใน detail		
2.ทำการเพิ่มข้อมูลโดย ไม่กรอกรายละเอียดลงใน detail	ระบบจะแสดงข้อมูลทั้งหมดยกเว้นข้อมูลใน detail		

การทดสอบ (Unit Test) (sprint 2)

1. Deadline ต้องกำหนดย้อนอดีตไม่ได้

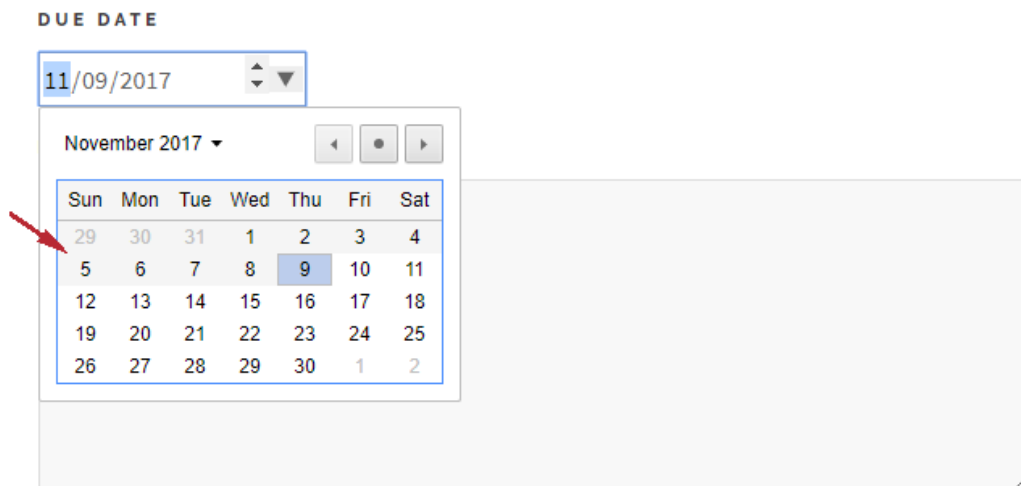
ผลที่คาดหวัง :

- หน้าต่าง UI ในส่วนของ Due date ไม่สามารถเลือกวันย้อนหลังจากปัจจุบันได้

ผลการทดสอบ :

- เมื่อเข้าเมนูสร้าง List กล่อง Date picker ไม่สามารถกดวันย้อนหลังได้

- โดยแถบจะแสดงเป็น Disable สีเทาดังรูป



สรุปการทดสอบ : ผ่านการทดสอบ

2. Save ไว้เปิดทีหลังได้

ผลที่คาดหวัง :

- เมื่อทำการออกจากระบบแล้วกลับเข้ามาใช้ใหม่ ข้อมูล list เดิมจะยังคงอยู่

ข้อมูลเริ่มต้น :

- User Admin มีข้อมูลเริ่มต้น คือ Test Pending และ Test Done อยู่ในลิช

ผลการทดสอบ :

- เมื่อออกจากระบบแล้วทำการ Login เข้าไปใหม่ ข้อมูลยังคงอยู่ดังรูป

TO DO LIST

(VIEW DATA)

List name	Due Date	Detail	Status		
Test Pending	2017-10-10	About pending	Done	Edit	Delete
Test Done	2017-11-09	done	Done	Edit	Delete

สรุปการทดสอบที่ 1 : ผ่านการทดสอบ

3. แยก user ได้

ผลที่คาดหวัง :

- ผู้ใช้งานระบบสามารถใช้งานได้เท่ากับหรือมากกว่า 3 คน
- ข้อมูล list ของแต่ละคนจะต้องแยกเป็นของตัวเองไม่สามารถเห็นของผู้อื่นได้

ข้อมูลเริ่มต้น :

- User ใหม่จำนวน 3 user คือ test1,test2,test3 และ Admin รวม 4 ไอดี
- ข้อมูล List เริ่มต้นของ Admin คือ Test Pending และ Test Done
- ข้อมูล List เริ่มต้นของ test1 คือ ทดสอบที่ 1 และ ทดสอบที่ 1 done
- ข้อมูล List เริ่มต้นของ test2 คือ ทดสอบที่ 2 pending และ ทดสอบที่ 2 done
- ข้อมูล List เริ่มต้นของ test2 คือ ทดสอบที่ 3 pending และ ทดสอบที่ 3 pending

ผลการทดสอบที่2 :

TO DO LIST

(VIEW DATA)

List name	Due Date	Detail	Status		
Test Pending	2017-10-10	About pending	Done	Edit	Delete
Test Done	2017-11-09	done	Done	Edit	Delete

- ผลการตรวจสอบตรวจสอบ List ของ test1 : ข้อมูลถูกต้อง

TO DO LIST

(VIEW DATA)

List name	Due Date	Detail	Status		
ทดสอบที่ 1	2017-11-06	ทดสอบ	Pending	Edit	Delete
ทดสอบที่ 1 done	2017-11-06	done	Done	Edit	Delete

- ผลการตรวจสอบตรวจสอบ List ของ test2 : ข้อมูลถูกต้อง

TO DO LIST

(VIEW DATA)

List name	Due Date	Detail	Status		
ทดสอบที่ 2 pending	2017-11-06	pending	Pending	Edit	Delete
ทดสอบที่ 2 done	2017-11-06	done	Done	Edit	Delete

- ผลการตรวจสอบตรวจสอบ List ของ test3 : ข้อมูลถูกต้อง

TO DO LIST

(VIEW DATA)

List name	Due Date	Detail	Status		
ทดสอบที่ 3 pending	2017-11-06	pending	Pending	Edit	Delete
ทดสอบที่ 3 done	2017-11-06	done	Done	Edit	Delete

- ผลการตรวจสอบตรวจสอบ List ของ test3 : ข้อมูลถูกต้อง

สรุปการทดสอบที่ 3 : ผ่านการทดสอบ

4. User สามารถค้นหา item ได้

ผลที่คาดหวัง :

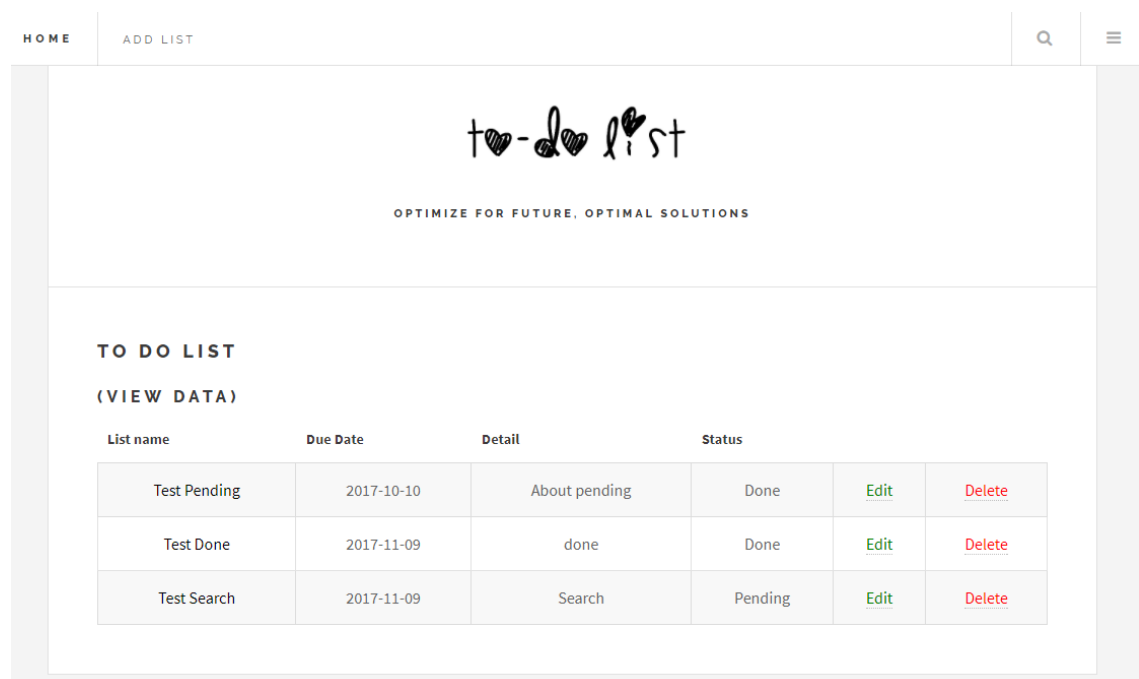
- เมื่อใส่ข้อมูลชื่อ List ลงไปในเมนูแล้วเริ่มค้นหา ระบบจะสามารถแสดงข้อมูลได้อย่างถูกต้อง
- แสดงเพียง 1 list ที่ค้นหาเท่านั้น ไม่แสดงส่วนอื่น

ข้อมูลเริ่มต้น :

- ข้อมูล List เริ่มต้นของ Admin คือ Test Pending , Test Done และ Test Search

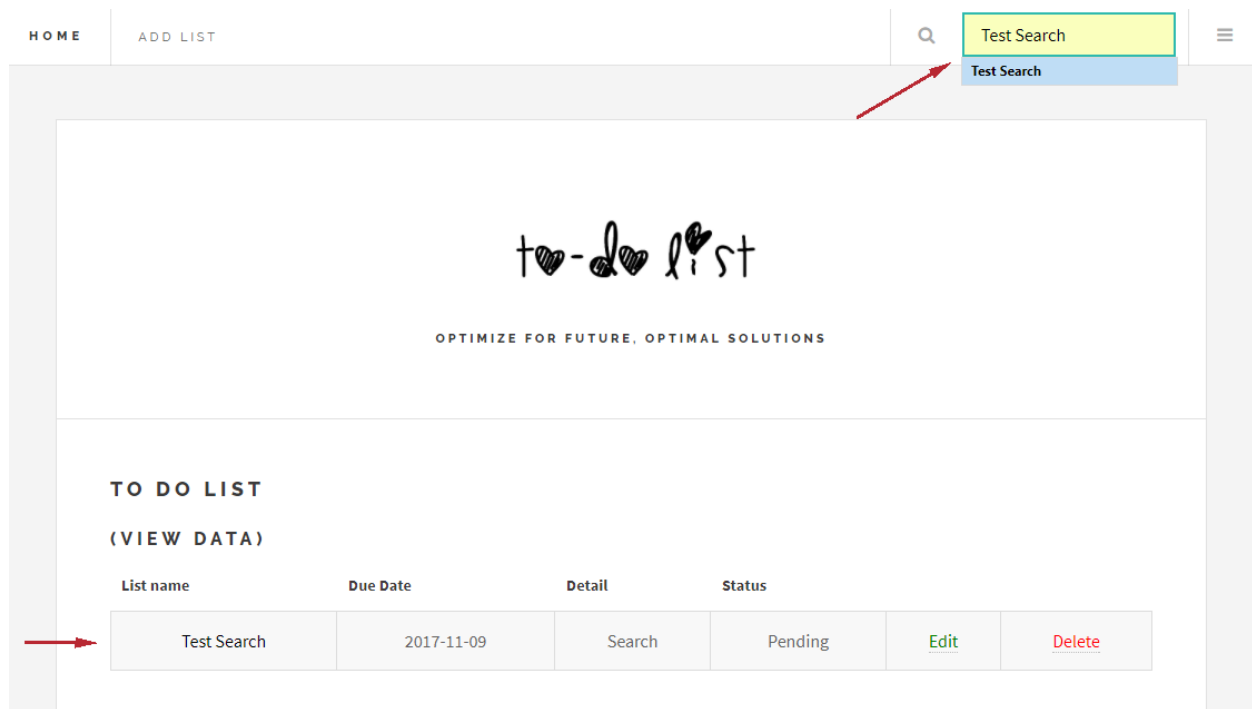
ผลการทดสอบ :

- รูปภาพก่อนการค้นหา



สรุปการทดสอบที่4 : ผ่านการทดสอบ

- เมื่อ กรอกรายชื่อ list : Test Search ลงไปในช่องแล้วกดค้นหาปรากฏผลลัพธ์ดังรูป



สรุปการทดสอบที่ 4 : ผ่านการทดสอบ

กลุ่ม Optimaize

รายชื่อสมาชิก

นายพาชิต	สีเข้ม	5809650152
นางสาวพรธิดา	พันธกิตติคุณ	5809650640
นางสาวปริยากร	กายจริต	5809650673
นายกมลภพ	ทรงตระกูล	5809650780
นายภรณ์ยู	ดำรงธรรมสกุล	5809650806

Slogan : Optimaize for Future