









TestIT Testing

№ сценария	Название	Шаги
	<u>ТЕСТ-КЕЙС.</u>	
1	<u>Открытие окна для создания "Тест-кейса"</u>	1. Открыть проект в рабочем пространстве
		2. В левом боковом меню нажать на "Тесты"
		3. Нажать "Ручные тесты"
2	<u>Создание "Тест-кейса"</u>	1. Выбрать рабочее пространство err
		2. Нажать на кнопку "Создать"
		3. В окне выпадающего списка выбрать "Тест-кейс"
		4. В открывшемся окне ввести номер и название тест-кейса и нажать кнопку "Сохранить"
3	<u>Редактирование "Тест-кейса"</u>	1. Выбрать рабочее пространство
		2. Выбрать тест-кейс
		3. Внести изменения, нажать кнопку "Сохранить"
4	<u>Добавление "Предусловий теста".</u>	
4.1	<u>Кнопка "Добавить"</u>	1. Открыть тест-кейс
		2. Нажать на выпадающее меню "Предусловия"
		3. Нажать кнопку "Добавить"
		4. В открывшемся окне заполнить поля "Действие", "Ожидаемый результат"
4.2	<u>Кнопка "Действия"</u>	1. Открыть тест-кейс
		2. Нажать на выпадающее меню "Предусловия"
		3. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		4. В окне выпадающего меню нажать "Добавить шаг"
5	<u>Добавление "Шагов теста".</u>	
5.1	<u>Кнопка "Добавить"</u>	1. Открыть тест-кейс
		2. Нажать на выпадающее меню "Шаги"
		3. Нажать кнопку "Добавить"
		4. В открывшемся окне заполнить поля "Действие", "Ожидаемый результат"
5.2	<u>Кнопка "Действия"</u>	1. Открыть тест-кейс
		2. Нажать на выпадающее меню "Шаги"
		3. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		4. В окне выпадающего меню нажать "Добавить шаг"
6	<u>Добавление "Постусловий теста".</u>	
6.1	<u>Кнопка "Добавить"</u>	1. Открыть тест-кейс
		2. Нажать на выпадающее меню "Постусловий"
		3. Нажать кнопку "Добавить"
		4. В открывшемся окне заполнить поля "Действие", "Ожидаемый результат"
6.2	<u>Кнопка "Действия"</u>	1. Открыть тест-кейс
		2. Нажать на выпадающее меню "Постусловия"
		3. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		4. В окне выпадающего меню нажать "Добавить шаг"

№ сценария	Название	Шаги
7	<u>Добавление "Параметров"</u>	1. Ввести знак "%" и имя параметра в поле шага
8	<u>Удаление "Предусловий теста".</u>	
8.1	<u>Кнопка "Действия"</u>	1. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		2. В окне выпадающего меню нажать "Удалить"
8.2	<u>Кнопка "Удалить" на панели действий</u>	1. Выделить соответствующий раздел нажав на чек-бокс рядом с ним
		2. На панели действий нажать на кнопку "Удалить"
9	<u>Удаление "Шагов".</u>	
9.1	<u>Кнопка "Действия"</u>	1. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		2. В окне выпадающего меню нажать "Удалить"
9.2	<u>Кнопка "Удалить" на панели действий</u>	1. Выделить соответствующий раздел нажав на чек-бокс рядом с ним
		2. На панели действий нажать на кнопку "Удалить"
10	<u>Удаление "Постусловий теста".</u>	
10.1	<u>Кнопка "Действия"</u>	1. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		2. В окне выпадающего меню нажать "Удалить"
10.2	<u>Кнопка "Удалить" на панели действий</u>	1. Выделить соответствующий раздел нажав на чек-бокс рядом с ним
		2. На панели действий нажать на кнопку "Удалить"
11	<u>Дублирования "Предусловий теста".</u>	
11.1	<u>Кнопка "Действия"</u>	1. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		2. В окне выпадающего меню нажать "Дублировать шаг"
11.2	<u>Кнопка "Дублировать" на панели действий</u>	1. Выделить соответствующий раздел нажав на чек-бокс рядом с ним
		2. На панели действий нажать на кнопку "Дублировать"
12	<u>Строка заголовка</u>	
12.1	<u>Поле "Название"</u>	1. Для ввода или редактирования поля "Название" навести курсор и нажать
12.2	<u>Кнопка "Сохранить"</u>	1. После внесения/изменения данных нажать кнопку "Сохранить"
12.3	<u>Кнопки перехода "< >"</u>	1. Для перехода к следующему/предыдущему тест-кейсу нажать на кнопку "<" или ">"
12.4	<u>Кнопка "Нравится"</u>	1. Чтобы отметить тест-кейс как понравившийся нажать на кнопку "❤️"
		2. Для отмены нажать повторно кнопку "❤️"
12.5	<u>Выпадающее меню "Действия"</u>	1. Нажать на кнопку "..." выпадающего меню
		2. В открывшемся списке выбрать необходимый пункт
13	<u>Дублирование тест-кейса</u>	1. В верхней панели нажать на кнопку "..." выпадающего меню "Действия"
		2. В открывшемся списке выбрать пункт "Дублировать"
14	<u>Копирование ссылки на тест-кейс</u>	1. В верхней панели нажать на кнопку "..." выпадающего меню "Действия"
		2. В открывшемся списке выбрать пункт "Копировать ссылку"
15	<u>Боковая левая панель</u>	1. Развернуть/свернуть панель нажать на кнопку "</>"
15.1	<u>Модальное окно "Описание"</u>	1. Для перехода нажать на кнопку "Описание"
15.1.1	<u>Верхняя панель</u>	

№ сценария	Название	Шаги
15.1.1.1	<u>Элемент панели</u> <u>“Комментарии”</u>	1. Чтобы добавить комментарий нажать на кнопку “  ”
		2. Для отмены действия нажать повторно на на кнопку “  ”
15.1.1.2	<u>Элемент панели</u> <u>“Тестовые действия”</u>	1. Чтобы добавить “Тестовые действия” на кнопку “  ”
		2. Для отмены действия нажать повторно на на кнопку “  ”
15.1.1.3	<u>Элемент панели</u> <u>“Удалить”</u>	1. Выбрать пункт для удаления выделив его чек-бокс
		2. Нажать кнопку “Удалить”
15.1.1.4	<u>Элемент панели</u> <u>“Дублировать”</u>	1. Выбрать пункт для дублирования выделив его чек-бокс
		2. Нажать кнопку “Дублировать”
15.1.1.5	<u>Элемент панели</u> <u>“Создать общий шаг”</u>	1. Выбрать пункт для создания общего шага выделив его чек-бокс
		2. Нажать кнопку “Создать общий шаг”
15.1.1.6	<u>Изменение цвета текста</u>	1. Выделить текст
		2. Нажать на элемент панели “ <u>A</u> ”
		3. Выбрать цвет в палитре
15.1.1.7	<u>Заливка текста</u>	1. Выделить текст
		2. Нажать на элемент панели “A”
		3. Выбрать цвет в палитре
15.1.1.8	<u>Изменение курсива</u> <u>текста</u>	1. Выделить текст
		2. Нажать на один из элементов панели “ B ”/ “ <u>I</u> ”/ “ <u>U</u> ”/ “ S ”
15.1.1.9	<u>Отмена изменений</u> <u>курсива текста</u>	1. Нажать повторно на один из элементов панели “ B ”/ “ <u>I</u> ”/ “ <u>U</u> ”/ “ S ”
15.1.1.10	<u>Отмена всех изменений</u> <u>текста</u>	1. Нажать на элемент панели “ <u>T</u>X ”
15.1.1.11	<u>Добавление ссылки на</u> <u>пункт</u>	1. Нажать на элемент панели “  ”
		2. В появившемся окне добавить ссылку
		3. Нажать кнопку “Сохранить”
15.1.1.12	<u>Отмена добавления</u> <u>ссылки</u>	1. Нажать на элемент панели “  ” повторно
15.1.1.13	<u>Добавить изображение</u>	1. Выбрать пункт для вставки
		2. Нажать на элемент панели “  ”
		3. В появившемся окне выбрать изображение для вставки
15.1.1.14	<u>Удалить изображение</u>	1. Нажать на изображение
		2. Нажать на “  ” сверху изображения
15.1.1.15	<u>Добавить</u> <u>форматирование html</u>	1. Перейти в поле для редактирования
		2. Нажать на элемент панели “ </> ”
15.1.1.16	<u>Отмена</u> <u>форматирования html</u>	1. Нажать повторно на элемент панели “ </> ”
15.1.1.17	<u>Добавление списка</u>	1. Перейти в поле для ввода
		2. Нажать на один из элементов панели создания списка
15.1.1.18	<u>Изменение</u> <u>выравнивания текста</u>	1. Перейти в поле для ввода

№ сценария	Название	Шаги
		2. Выделить текст
		3. Выбрать вид выравнивания текста
15.2	<u>Модальное окно "История результатов"</u>	1. Для перехода нажать на кнопку "История результатов"
15.3	<u>Модальное окно "Изменения"</u>	1. Для перехода нажать на кнопку "Изменения"
15.4	<u>Модальное окно "Вложения"</u>	1. Для перехода нажать на кнопку "Вложения"
15.4.1	<u>Загрузка файла</u>	1. Нажать на область для загрузки файлов или перетащить файл в нее
15.4.2	<u>Удаление файлов</u>	1. Нажать на иконку "Удалить файл" справа от названия файла
15.4.3	<u>Загрузка файла на ПК</u>	1. Нажать на иконку "Загрузить файл" справа от названия файла
		2. Выбрать папку для сохранения файла
		3. Нажать кнопку "Сохранить"
15.5	<u>Модальное окно "Комментарии"</u>	1. Для перехода нажать на кнопку "Комментарии"
15.5.1	<u>Добавление комментария</u>	1. Ввести комментарий в соответствующем поле
		2. Нажать кнопку "Отправить"
15.6	<u>Модальное окно "Ссылки"</u>	1. Для перехода нажать на кнопку "Ссылки"
15.6.1	<u>Добавление ссылки</u>	1. В выпадающем меню выбрать тип ссылки
		2. В поле для ввода URL добавить ссылку
		3. Нажать кнопку "Отправить"
15.6.2	<u>Редактирование ссылки</u>	1. Нажать на иконку "..." Действия
		2. Выбрать "Редактирование"
15.6.2.1	<u>Изменение типа ссылки</u>	1. Из выпадающего списка выбрать тип
15.6.2.2	<u>Изменение URL</u>	1. В поле "URL" внести изменения
15.6.2.3	<u>Изменение названия ссылки</u>	1. В поле "Название" добавить или изменить данные
15.6.2.4	<u>Изменить/добавить описание ссылки</u>	1. В поле "Описание" внести или изменить данные
15.6.2.5	<u>Удаление ссылки</u>	1. Нажать на иконку "..." Действия
		2. Нажать "Удалить"
15.7	<u>Рабочий элемент "Связанные автотесты"</u>	1. Для перехода нажать на кнопку "Связанные автотесты"
15.7.1	<u>Выбор автотеста для связи</u>	1. Из выпадающего списка выбрать автотест
		2. Нажать кнопку "Добавить"
16	<u>Правая боковая панель</u>	
16.1	<u>Рабочий элемент "Версия"</u>	1. Из выпадающего списка выбрать версию тест-кейса
16.2	<u>Рабочий элемент "Теги"</u>	1. Из выпадающего списка выбрать тег тест-кейса
16.3	<u>Рабочий элемент "Секция"</u>	1. Из выпадающего списка выбрать секцию тест-кейса
16.4	<u>Рабочий элемент "Приоритет"</u>	1. Из выпадающего списка выбрать приоритет тест-кейса
16.5	<u>Рабочий элемент "Статус"</u>	1. Из выпадающего списка выбрать статус тест-кейса

№ сценария	Название	Шаги
16.6	<u>Рабочий элемент "Продолжительность"</u>	1. В поле для ввода продолжительности тест-кейса указать время
16.7	<u>Рабочий элемент "Описание"</u>	1. В поле для ввода добавить описание
17	<u>Перемещение пунктов предусловий/шагов/постусловий</u>	1. Навести курсор ЛКМ на пункт, захватить и переместить вверх или низ списка
	<u>ЧЕК-ЛИСТ. Сценарии</u>	
18	<u>Открытие окна для создания "Чек-листа"</u>	1. Открыть проект в рабочем пространстве
		2. В левом боковом меню нажать "Тесты"
		3. В открывшемся списке выбрать "Ручные тесты"
		4. В открывшемся рабочем пространстве проекта нажать кнопку "Создать"
		5. В открывшемся списке нажать "Чек-лист"
19	<u>Создание "Чек-листа"</u>	1. Открыть проект в рабочем пространстве
		2. В левом боковом меню нажать "Тесты"
		3. В открывшемся списке выбрать "Ручные тесты"
		4. В открывшемся рабочем пространстве проекта нажать кнопку "Создать"
		5. В открывшемся списке нажать "Чек-лист"
		6. В открывшемся окне в верхней строке ввести название
		7. Нажать кнопку справа от строки ввода названия "Сохранить"
19.1	<u>Доп. функции создания чек-листа:</u>	
	<u>Вкладка ОПИСАНИЕ. Внутренние разделы и пункты</u>	
19.1.1	<u>Открытие вкладки ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа (см. глава 1)
		1. В блоке слева нажать первую строку "Описание"
19.1.2	<u>Открыть раздел ШАГИ в вкладке ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа (см. глава 1)
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Описание"
		2. В основном поле нажать "Шаги"
19.1.3	<u>Добавить ШАГИ в вкладке ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Описание"
		2. В основном поле нажать "Шаги"
		3. Нажать кнопку "Добавить"
		4. Ввести в строку "Действие" название шага
		5. Для добавления еще шагов нажать кнопку "Добавить" и также ввести название шага
19.1.4	<u>Редактирование "шагов" в вкладке ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Описание"
		2. Нажать на название шага
		3. В открывшейся строчке сверху выбрать нужные значения редактирования
		4. Для удаления и копирования шага в левом столбце от названия шага нажать на квадратик, сверху в строке над "ШАГИ" появится значок корзины (для удаления шага) и значок копирования

№ сценария	Название	Шаги
		5. Для изменения последовательности шагов наводим курсор на порядковый номер шага, курсор формируется в "переместить", и перетаскиваем строку с шагом в необходимую последовательность
		6. Для добавления шага/удаления/дублирования нажать на кнопку "..." справа от названия шага, в открывшемся окне выбираем действия
		7. Нажать кнопку справа от строки ввода названия "Сохранить"
19.1.5	<u>Открыть ПАРАМЕТРЫ в вкладке ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Описание"
		2. В открывшемся окне нажать "Параметры"
19.1.6	<u>Доп. пункты редактирования</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать первую строку "Описание"
		2. Справа в открывшемся блоке доп. пунктов отредактировать необходимые значения: Теги, Секция, Приоритет, Статус, Продолжительность, Описание
		3. Нажать кнопку справа от строки ввода названия чек-листа "Сохранить"
19.2	<u>Вкладка ВЛОЖЕНИЕ. Внутренние разделы и пункты</u>	
19.2.1	<u>Открытие вкладки ВЛОЖЕНИЕ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать вторую строку "Вложение"
19.2.2	<u>Добавить ВЛОЖЕНИЕ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать вторую строку "Вложение"
		2. В открывшемся поле нажать на "Загрузка файлов"
		3. Выбрать нужные для загрузки файлы в открывшемся окне
		4. Нажать кнопку справа от строки ввода названия "Сохранить"
19.2.3	<u>Изменения вложения</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать вторую строку "Вложение"
		2. В открывшемся поле нажать на "Загрузка файлов"
		3. Выбрать нужные для загрузки файлы в открывшемся окне
		4. Нажать на кнопки "загрузить файл", "удалить", находящиеся в строке справа от загруженного файла
		5. Нажать кнопку справа от строки ввода названия "Сохранить"
19.2.4	<u>Доп. пункты редактирования</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать вторую строку "Вложение"
		2. Справа в открывшемся блоке доп. пунктов отредактировать необходимые значения: Теги, Секция, Приоритет, Статус, Продолжительность, Описание
		3. Нажать кнопку справа от строки ввода названия чек-листа "Сохранить"
19.3	<u>Вкладка ССЫЛКИ. Внутренние разделы и пункты</u>	
19.3.1	<u>Открытие вкладки ССЫЛКИ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать третью строку "Ссылки"
19.3.2	<u>Добавить ССЫЛКИ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать третью строку "Ссылки"
		2. Нажать "Выберите тип ссылки"





№ сценария	Название	Шаги
		3. Нажать “Введите URL”
		4. Написать URL
		5. Нажать кнопку “Добавить”
		6. Нажать кнопку справа от строки ввода названия “Сохранить”
19.3.3	<u>Доп. пункты редактирования</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать третью строку “Ссылки”
		2. Справа в открывшемся блоке доп. пунктов отредактировать необходимые значения: Теги, Секция, Приоритет, Статус, Продолжительность, Описание
		3. Нажать кнопку справа от строки ввода названия чек-листа “Сохранить”
19.4	<u>Вкладка СВЯЗАННЫЕ АВТОТЕСТЫ. Внутренние разделы и пункты</u>	
19.4.1	<u>Открытие вкладки СВЯЗАННЫЕ АВТОТЕСТЫ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать четвертую строку “Связанные автотесты”
19.4.2	<u>Добавить СВЯЗАННЫЕ АВТОТЕСТЫ</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать четвертую строку “Связанные автотесты”
		2. В открывшемся поле в поисковой строке ввести название
		3. Нажать кнопку справа от введенного названия “Добавить”
		4. Нажать кнопку справа от строки ввода основного названия чек-листа “Сохранить”
19.4.3	<u>Доп. пункты редактирования</u>	Предусловие: открыто окно для создания чек-листа
		1. В блоке слева нажать четвертую строку “Связанные автотесты”
		2. Справа в открывшемся блоке доп. пунктов отредактировать необходимые значения: Теги, Секция, Приоритет, Статус, Продолжительность, Описание
		3. Нажать кнопку справа от строки ввода названия чек-листа “Сохранить”
20	<u>Редактирование готового чек-листа</u>	
20.1	<u>Редактирование готового чек-листа в окне чек-листа</u>	
20.1.1	<u>Редактирование названия чек-листа</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на чек-лист
		2. В открывшемся поле в строке названия изменить название
		3. Нажать кнопку справа от названия “Сохранить”
20.1.2	<u>Выполнить действия</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на чек-лист
		2. В открывшемся поле в строке справа от названия нажать ... и выбрать действия из предложенных: дублировать/копировать ссылку/преобразовать в тест-кейс
20.1.3	<u>Поставить “Нравится”</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на чек-лист
		2. В открывшемся поле в строке справа от названия нажать значок “сердечко”
20.1.4	<u>Доп. пункты редактирования</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист

№ сценария	Название	Шаги
		1. Справа в открывшемся блоке доп. пунктов отредактировать необходимые значения: Теги, Секция, Приоритет, Статус, Продолжительность, Описание
		3. Нажать кнопку справа от названия чек-листа "Сохранить"
20.2	<u>Вкладка ОПИСАНИЕ. Внутренние разделы и пункты</u>	
20.2.1	<u>Открытие вкладки ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. В блоке слева нажать первую строку "Описание"
20.2.2	<u>Открыть раздел ШАГИ в вкладке ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Описание"
		2. В основном поле нажать "Шаги"
20.2.3	<u>Добавить ШАГИ в вкладке ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыт готовый чек лист
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Описание"
		2. В основном поле нажать "Шаги"
		3. Нажать кнопку "Добавить"
		4. Ввести в строку "Действие" название шага
		5. Для добавления еще шагов нажать кнопку "Добавить" и также ввести название шага
20.2.4	<u>Редактирование "шагов" в вкладке ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Описание"
		2. Нажать на название шага
		3. В открывшейся строчке сверху выбрать нужные значения редактирования
		4. Для удаления и копирования шага в левом столбце от названия шага нажать на квадратик, сверху в строке над "ШАГИ" появится значок корзины (для удаления шага) и значок копирования
		5. Для изменения последовательности шагов наводим курсор на порядковый номер шага, курсор формируется в "переместить", и перетаскиваем строку с шагом в необходимую последовательность
		6. Для добавления шага/удаления/дублирования нажать на кнопку "..." справа от названия шага, в открывшемся окне выбираем действия
		7. Нажать кнопку справа от строки ввода названия "Сохранить"
20.2.5	<u>Открыть ПАРАМЕТРЫ в вкладке ОПИСАНИЕ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Описание"
		2. В открывшемся окне нажать "Параметры"
20.3	<u>Вкладка ИСТОРИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ</u>	
20.3.1	<u>Открыть вкладку. ИСТОРИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "История результатов"
20.4	<u>Вкладка ИЗМЕНЕНИЯ</u>	
20.4.1	<u>Открыть вкладку. ИЗМЕНЕНИЯ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Изменения"
		2. В открывшемся поле нажать на таблицу изменений

№ сценария	Название	Шаги
		3. Происходит перенаправление на страницу с историей и подробностями активности
20.5	<u>Вкладка ВЛОЖЕНИЯ</u>	
20.5.1	<u>Открыть вкладку ВЛОЖЕНИЯ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Вложения"
20.5.2	<u>Добавить файл во ВЛОЖЕНИЯ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. Нажать вкладку в левом боковом меню "Вложения"
		1. В блоке слева нажать вторую строку "Вложение"
		2. В открывшемся поле нажать на "Загрузка файлов"
		3. Выбрать нужные для загрузки файлы в открывшемся окне
		4. Нажать кнопку справа от строки ввода названия чек-листа "Сохранить"
20.5.3	<u>Изменения вложения</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. В блоке слева нажать "Вложение"
		2. В открывшемся поле нажать на "Загрузка файлов"
		3. Выбрать нужные для загрузки файлы в открывшемся окне
		4. Нажать на кнопки "загрузить файл", "удалить", находящиеся в строке справа от загруженного файла
		5. Нажать кнопку справа от строки ввода названия "Сохранить"
20.6	<u>Вкладка КОММЕНТАРИИ</u>	
20.6.1	<u>Открыть вкладку КОММЕНТАРИИ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. В блоке слева нажать "Комментарии"
20.6.2	<u>Добавить КОММЕНТАРИИ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. В блоке слева нажать "Комментарии"
		2. Ввести комментарий в открывшейся строке
		3. Нажать кнопку справа от строки "Отправить"
20.7	<u>Вкладка ССЫЛКИ</u>	
20.7.1	<u>Открытие вкладки ССЫЛКИ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. В блоке слева нажать "Ссылки"
20.7.2	<u>Добавить ССЫЛКИ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. В блоке слева нажать "Ссылки"
		2. Нажать "Выберите тип ссылки"
		3. Нажать "Введите URL"
		4. Написать URL
		5. Нажать кнопку "Добавить"
		6. Нажать кнопку справа от строки ввода названия "Сохранить"
20.8	<u>Вкладка СВЯЗАННЫЕ АВТОТЕСТЫ</u>	
20.8.1	<u>Открытие вкладки СВЯЗАННЫЕ АВТОТЕСТЫ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист
		1. В блоке слева нажать "Связанные автотесты"
20.8.2	<u>Добавить СВЯЗАННЫЕ АВТОТЕСТЫ</u>	Предусловие: открыт готовый чек-лист





№ сценария	Название	Шаги
		1. В блоке слева нажать "Связанные автотесты"
		2. В открывшемся поле в поисковой строке ввести название
		3. Нажать кнопку справа от введенного названия "Добавить"
		4. Нажать кнопку справа от строки ввода основного названия чек-листа "Сохранить"
20.2	<u>Редактирование чек-листа в поле проектов</u>	
20.2.1	<u>Удаление чек-листа</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на квадратик слева от названия чек-листа, поставится галочка
		2. В верхней строчке поля нажать на значок "корзины" "Архивировать"
		3. Нажать "Архив" в верхней строчке окна платформы
		4. Выбрать чек-лист в открывшемся окне
		5. Нажать "Удалить"
20.2.2	<u>Редактировать чек-лист</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на квадратик слева от названия чек-листа, поставится галочка
		2. В верхней строчке поля нажать на значок "карандаш" "Редактировать"
		3. В открывшемся окне с названием "Изменить выбранные тесты":
		- нажать "Настройка тестов"
20.2.3	<u>Копировать чек-лист</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на квадратик слева от названия чек-листа, поставится галочка
		2. В верхней строчке поля нажать на значок "Копировать"
		3. Откроется доп. окно Копирование рабочих элементов, выбор действия
		4. Выбрать одно из действий
		5. Нажать кнопку "Далее"
		6. В новом открывшемся окне выбрать в строке нужный проект и секции
		7. Нажать кнопку "Копировать"
20.2.4	<u>Переместить чек-лист</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на квадратик слева от названия чек-листа, поставится галочка
		2. В верхней строчке поля нажать на значок "Переместить"
		3. В новом открывшемся окне "Перемещение рабочих элементов" выбрать секцию
		4. Нажать кнопку "Переместить"
20.2.5	<u>Экспортировать в XLSX</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на квадратик слева от названия чек-листа, поставится галочка
		2. В верхней строчке кнопок нажать "Экспортировать в XLSX"
		3. Произойдет переадресация на новую страницу с готовыми файлами
		4. Нажать на название файла в таблице
		5. Происходит автоматическое скачивание файла в формате Excel
20.2.6	<u>Печать</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на квадратик слева от названия чек-листа, поставится галочка
		2. В верхней строчке поля нажать на значок "Печать"
		3. Откроется новая страница для печати с информацией о чек-листе
		4. Распечатать
20.2.7	<u>Фильтр</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать на квадратик слева от названия чек-листа, поставится галочка
		2. Справа выше проекта нажать на кнопку "Фильтр"

№ сценария	Название	Шаги
		3. Выставить параметры фильтра: название, статус автоматизации, тип, ID, секция, приоритет, статус, автор, автор изменений, продолжительность, дата создания, дата изменения, теги
		4. Нажать кнопку “Применить”
		5. Для сохранения фильтра нажать кнопку снизу справа “Сохранить”
20.2.8.	<u>Колонки</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать кнопку “Колонки”, расположенную правее кнопки “Фильтр”.
		2. В открывшейся справа боковой панели отредактировать колонки в соответствии с условиями: тип, статус автоматизации, ID, приоритет, статус, дата создания, автор, продолжительность, дата изменений, автор изменений, теги
		3. Для сброса настроек колонок выбрать кнопку внизу “Сбросить”
20.2.9.	<u>Таблица</u>	Предусловие: открыто поле проектов
		1. Нажать кнопку “Таблица”, расположенную правее кнопки “Колонки” в верхней строке над полем проектов
		2. Откроется доп. панель
		3. Выбрать вид таблицы: таблица, таблица с секциями
	<u>СЕКЦИЯ</u>	
21	<u>Открытие окна для создания “Секции”</u>	1. Открыть проект в рабочем пространстве
		2. В левом боковом меню нажать на “Тесты”
		3. Нажать “Ручные тесты”
22	<u>Создание секции:</u>	
22.1	<u>С помощью знака “+”</u>	1. Открыть рабочее пространство
		2. Рядом с названием проекта нажать на знак “+”
		3. В открывшемся окне ввести название, добавить пред- и постусловия
		4. Нажать кнопку сохранить
22.2	<u>С помощью кнопки “Создать”</u>	1. Открыть рабочее пространство
		2. Нажать кнопку “Создать”
		3. В выпадающем списке выбрать “Секцию”
		4. В открывшемся окне ввести название, добавить пред- и постусловия
		5. Нажать кнопку сохранить
23	<u>Редактирование “Секции”</u>	1. Рядом с названием секции нажать на “...” меню действий
		2. В выпадающем списке выбрать “Редактирование”
23.1	<u>Добавление “Предусловий секции”:</u>	
23.1.1	<u>Кнопка “Добавить”</u>	1. Открыть секции
		2. Нажать на выпадающее меню “Предусловия”
		3. Нажать кнопку “Добавить”
		4. В открывшемся окне заполнить поля “Действие”, “Ожидаемый результат”
23.1.2	<u>Кнопка “Действия”</u>	1. Открыть секции
		2. Нажать на выпадающее меню “Предусловия”
		3. В поле “Ожидаемый результат” нажать на кнопку “Действия”
		4. В окне выпадающего меню нажать “Добавить шаг”
23.2	<u>Добавление “Постусловий секции”:</u>	

№ сценария	Название	Шаги
23.2.1	Кнопка "Добавить"	1. Открыть секции
		2. Нажать на выпадающее меню "Постусловий"
		4. В открывшемся окне заполнить поля "Действие", "Ожидаемый результат"
23.2.2	Кнопка "Действия"	1. Открыть секции
		2. Нажать на выпадающее меню "Постусловия"
		3. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		4. В окне выпадающего меню нажать "Добавить шаг"
23.3	Удаление "Предусловий секции"	
23.3.1	Кнопка "Действия"	1. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		2. В окне выпадающего меню нажать "Удалить"
23.3.2	Кнопка "Удалить" на панели действий	1. Выделить соответствующий раздел нажав на чек-бокс рядом с ним
		2. На панели действий нажать на кнопку "Удалить"
23.4	Удаление "Постусловий секции"	
23.4.1	Кнопка "Действия"	1. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		2. В окне выпадающего меню нажать "Удалить"
23.4.2	Кнопка "Удалить" на панели действий	1. Выделить соответствующий раздел нажав на чек-бокс рядом с ним
		2. На панели действий нажать на кнопку "Удалить"
23.5	Дублирования "Предусловий секции"	
23.5.1	Кнопка "Действия"	1. В поле "Ожидаемый результат" нажать на кнопку "Действия"
		2. В окне выпадающего меню нажать "Дублировать шаг"
23.5.2	Кнопка "Дублировать" на панели действий	1. Выделить соответствующий раздел нажав на чек-бокс рядом с ним
	Untitled	2. На панели действий нажать на кнопку "Дублировать"
23.6	Верхняя панель	
23.6.1	Элемент панели "Комментарии"	1. Чтобы добавить комментарий нажать на кнопку 
		2. Для отмены действия нажать повторно на кнопку 
23.6.2	Элемент панели "Тестовые действия"	1. Чтобы добавить "Тестовые действия" на кнопку 
		2. Для отмены действия нажать повторно на кнопку 
23.6.3	Элемент панели "Удалить"	1. Выбрать пункт для удаления выделив его чек-бокс
		2. Нажать кнопку "Удалить"
23.6.4	Элемент панели "Дублировать"	1. Выбрать пункт для дублирования выделив его чек-бокс
		2. Нажать кнопку "Дублировать"
23.6.5	Элемент панели "Создать общий шаг"	1. Выбрать пункт для создания общего шага выделив его чек-бокс
		2. Нажать кнопку "Создать общий шаг"
23.6.6	Изменение цвета текста	1. Выделить текст
		2. Нажать на элемент панели <u>"А"</u>
		3. Выбрать цвет в палитре
23.6.7	Заливка текста	1. Выделить текст

№ сценария	Название	Шаги
		2. Нажать на элемент панели "А"
		3. Выбрать цвет в палитре
23.6.8	<u>Изменение курсива текста</u>	1. Выделить текст
		2. Нажать на один из элементов панели "B"/ "I"/ "U"/ "S"
23.6.9	<u>Отмена изменений курсива текста</u>	1. Нажать повторно на один из элементов панели "B"/ "I"/ "U"/ "S"
23.6.10	<u>Отмена всех изменений текста</u>	1. Нажать на элемент панели "Tx"
23.6.11	<u>Добавление ссылки на пункт</u>	1. Нажать на элемент панели 
		2. В появившемся окне добавить ссылку
		3. Нажать кнопку "Сохранить"
23.6.11.1	<u>Отмена добавления ссылки</u>	1. Нажать на элемент панели  повторно
23.6.12	<u>Добавить изображение</u>	1. Выбрать пункт для вставки
		2. Нажать на элемент панели 
		3. В появившемся окне выбрать изображение для вставки
23.6.12.1	<u>Удалить изображение</u>	1. Нажать на изображение
		2. Нажать на  вверху изображения
23.6.13	<u>Добавить форматирование html</u>	1. Перейти в поле для редактирования
		2. Нажать на элемент панели "</>"
23.6.13.1	<u>Отмена форматирования html</u>	1. Нажать повторно на элемент панели "</>"
23.6.14	<u>Добавление списка</u>	1. Перейти в поле для ввода
		2. Нажать на один из элементов панели создания списка
23.6.15	<u>Изменение выравнивания текста</u>	1. Перейти в поле для ввода
		2. Выделить текст
		3. Выбрать вид выравнивания текста
24	<u>Выпадающее меню "Действия" в разделе "Секции"</u>	
24.1	<u>Выпадающее меню "Действия" главной секции</u>	1. Возле названия секции нажать на иконку "..." "Действия"
		2. Из выпадающего списка выбрать "Свернуть/развернуть дочерние элементы"
24.2	<u>Выпадающее меню "Действия" секции</u>	
24.2.1	<u>Редактирование</u>	1. Возле названия секции нажать на иконку "..." "Действия"
		2. Из выпадающего списка выбрать "Редактировать"
		3. В открывшемся модальном окне внести изменения
		4. Нажать кнопку "Сохранить"
24.2.1.1	<u>Отмена редактирования</u>	1. Нажать в правом верхнем углу модального окна на иконку "X"
		2. Нажать на кнопку "Не сохранять"
24.2.2	<u>Изменение названия</u>	1. Возле названия секции нажать на иконку "..." "Действия"
		2. Из выпадающего списка выбрать "Переименовать"

№ сценария	Название	Шаги
		3. В открывшемся окне в поле "Название" внести изменения
	<u>Untitled</u>	4. Нажать кнопку "Сохранить"
24.2.2.1	<u>Отмена изменения названия</u>	1. Нажать в правом верхнем углу окна на иконку "X" или нажать кнопку "Отмена"
24.2.3	<u>Копирование ссылки на секцию</u>	1. Возле названия секции нажать на иконку "..." "Действия"
		2. Из выпадающего списка выбрать "Копировать ссылку"
24.2.4	<u>Копирование секции</u>	1. Возле названия секции нажать на иконку "..." "Действия"
		2. Из выпадающего списка выбрать "Копировать"
		3. В поле "Проект" выбрать из списка проект
		4. В поле "Секция" выбрать из списка секцию
		5. Нажать на кнопку "Копировать"
24.2.4.1	<u>Отмена копирования секции</u>	1. Нажать в правом верхнем углу окна на иконку "X"
24.2.5	<u>Перемещение секции</u>	1. Возле названия секции нажать на иконку "..." "Действия"
		2. Из выпадающего списка выбрать "Переместить"
		3. В поле "Секция" выбрать из списка секцию
		4. Нажать на кнопку "Переместить"
24.2.5.1	<u>Отмена перемещения секции</u>	1. Нажать в правом верхнем углу окна на иконку "X"
24.2.6	<u>Удаление секции</u>	1. Возле названия секции нажать на иконку "..." "Действия"
		2. Из выпадающего списка выбрать "Удалить"
		3. В открывшемся окне нажать на кнопку "Да, удалить секцию"
24.2.6.1	<u>Отмена удаления секции</u>	1. Нажать в правом верхнем углу окна на иконку "X" или нажать кнопку "Отмена"
	<u># ОБЩИЙ ШАГ</u>	
25	<u>Открытие окна для создания "Общего шага"</u>	1. Открыть проект в рабочем пространстве
		2. В левом боковом меню нажать "Тесты"
		3. В открывшемся списке выбрать "Ручные тесты"
		4. В открывшемся рабочем пространстве проекта нажать на кнопку "Создать"
		5. В открывшемся списке нажать "Общий шаг"
26	<u>Создание "Общего шага"</u>	1. Открыть проект в рабочем пространстве
		2. В левом боковом меню нажать "Тесты"
		3. В открывшемся списке выбрать "Общий шаг"
		4. В открывшемся рабочем пространстве проекта нажать кнопку "Создать"
		5. В открывшемся списке выбрать "Общий шаг"
		6. В открывшемся окне в поле "Введите название" ввести название
		7. Нажать кнопку справа от строки ввода названия "Сохранить"
27	<u>Закрытие окна</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с введенными данными
		1. Нажать на "крестик" в правом верхнем углу
		2. Из предложенных вариантов выбрать нужный вариант "Сохранить" или "Не сохранить"
28	<u>Открытие вкладки "Описание"</u>	Предусловие: открыто окно для создания общего шага
		1. В левом блоке нажать на первую строку "Описание"
28.1	<u>Добавить "Шаги" во вкладке "Описание"</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага, вкладка "Описание"

№ сценария	Название	Шаги
		1. В основном поле нажать “Шаги”
		2. Нажать кнопку “Добавить”
		3. Ввести в строку “действие” название шага
		4. Кнопка “Добавить” добавит еще один шаг при необходимости
28.2	<u>Удаление “Шага”</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания шага с имеющимся шагом
		1. Нажать на чек-бокс рядом с названием Шага
		2. Нажать на значок корзины
28.3	<u>Дублирование “Шага”</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания шага с имеющимся шагом
		1. Нажать на чек-бокс рядом с названием Шага
		2. Нажать на значок рядом с корзиной “дублировать”
28.4	<u>Комментарии</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с уже имеющимся шагом
		1. Чтобы добавить комментарий нажать на кнопку “  ”
		2. Для отмены действия повторно нажать на кнопку “  ”
28.5	<u>Текстовые данные</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с уже имеющимся шагом
		1. Чтобы добавить дополнительную колонку с тестовыми данными нажать на кнопку “  ”
		2. Для отмены действия повторно нажать на кнопку “  ”
28.6	<u>Изменение цвета текста</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с уже имеющимся шагом
		1. Поставить курсив на одну из необходимых колонок с текстом
		2. Выделить текст
		3. Нажать на элемент в верхней панели редактирования “ <u>A</u> ”
		4. Выбрать необходимый цвет из палитры
		5. Снять выделение
28.7	<u>Заливка текста</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с уже имеющимся шагом
		1. Поставить курсив на одну из необходимых колонок с текстом
		2. Выделить текст
		3. Нажать на элемент в верхней панели редактирования <u>A</u>
		4. Выбрать необходимый цвет из палитры
		5. Снять выделение
28.8	<u>Жирное начертание текста</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с уже имеющимся шагом
		1. Поставить курсив на одну из необходимых колонок с текстом
		2. Выделить текст
		3. Нажать на элемент в верхней панели редактирования “ B ”
		4. Снять выделение
28.9	<u>Курсивное начертание текста</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с уже имеющимся шагом
		1. Поставить курсив на одну из необходимых колонок с текстом
		2. Выделить текст
		3. Нажать на элемент в верхней панели редактирования “ <i>I</i> ”
		4. Снять выделение
28.10	<u>Начертание текста с подчеркиванием</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с уже имеющимся шагом
		1. Поставить курсив на одну из необходимых колонок с текстом

№ сценария	Название	Шаги
		2. Выделить текст
		3. Нажать на элемент в верхней панели редактирования "U"
		4. Снять выделение
28.11	<u>Зачеркнуть текст</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с уже имеющимся шагом
		1. Поставить курсив на одну из необходимых колонок с текстом
		2. Выделить текст
		3. Нажать на элемент в верхней панели редактирования "S"
		4. Снять выделение
28.12	<u>Отмена всех изменений текста</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага, применен стиль текста
		1. Поставить курсив на одну из необходимых колонок с текстом
		2. Выделить текст
		3. Нажать на элемент в верхней панели редактирования "Tx"
		4. Снять выделение
28.13	<u>Прикрепление ссылки в пункт</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство создания общего шага с уже имеющимся шагом
		1. Нажать на 
		2. В появившемся окне добавить необходимую ссылку
		3. Нажать на кнопку "Сохранить"
28.13.1	<u>Отмена прикрепления ссылки</u>	Предусловие: Открыто рабочее пространство, ссылка прикреплена
		1. Нажать повторно на 
28.14	<u>Добавить изображение</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство
		1. Выбрать пункт для вставки
		2. Нажать на элемент в панели редактирования 
		3. Во всплывшем окне выбрать изображение
28.14.1	<u>Удаление изображения</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство и присутствует вложение (изображение)
		1. Нажать на изображение
		2. Нажать на  вверх изображения
28.14.2	<u>Изменение размера изображения</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство и присутствует вложение (изображение)
		1. Нажать на изображение
		2. Потянуть углы рамки изображения в нужную сторону
28.15	<u>Добавить форматирование html</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство
		1. Перейти в поле для редактирования
		2. Нажать на элемент панели редактирования "</>"
28.15.1	<u>Отмена форматирования</u>	Предусловие: добавлено форматирование на рабочем пространстве
		1. Перейти в поле для редактирования
		2. Повторно нажать на элемент в панели редактирования "</>"
28.16	<u>Нумерованный список в тексте</u>	1. Нажать на нужный пункт
		2. Перейти в поле для редактирования
		3. Нажать на элемент обозначающий нумерацию по списку

№ сценария	Название	Шаги
		4. Повторить действие, если нужно проставить нумерацию дополнительно в уже имеющиеся строки
28.17	<u>Маркированный список в тексте</u>	1. Нажать на нужный пункт
		2. Перейти в поле для редактирования
		3. Нажать на элемент обозначающий маркеровку списка
28.19	<u>Выравнивание текста</u>	1. Перейти в поле для редатирования
		2. Нажать на элемент обозначающий выравнивание текста
		3. Из раскрывшегося списка выбрать подходящий вариант
29	<u>ВЛОЖЕНИЕ</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство
		1. В левом блоке нажать на вторую строку "Вложение"
29.1	<u>Загрузка файлов</u>	Предусловие: открыта строка "Вложение"
		1. Нажать на рабочую область "Загрузка файлов"
		2. Выбрать файл
		3. Подтвердить выбор
29.2	<u>Удаление файла</u>	Предусловие: загружен файл и в строке "вложения" рядом указано количество загруженных файлов
		1. Выбрать нужный файл
		2. Нажать на значок корзины в строке с выбранным изображением
29.3	<u>Скачивание файла</u>	Предусловие: загружен файл
		1. Выбрать нужный файл
		2. Нажать на значок загрузки в строке с выбранным изображением
30	<u>ССЫЛКИ</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство
		1. В левом блоке нажать на третью строку "Ссылки"
30.1	<u>Добавить ссылки</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство, строка Ссылки
		1. Нажать "Выберете тип ссылки"
		2. Нажать "Введите URL"
		3. Вставить URL
		4. Нажать на кнопку "Добавить"
30.2	<u>Редактирование ссылки</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство строка Ссылки
		1. Выбрать необходимую ссылку
		2. Нажать на "..." в конце строки с ссылкой
		3. Нажать "Редактировать"
		4. Внести правки
		5. Нажать "Сохранить"
30.3	<u>Удаление ссылки</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство, строка Ссылки
		1. Выбрать необходимую ссылку
		2. Нажать на "..." в конце строки с ссылкой
		3. Нажать "Удалить"
31	<u>Правая боковая панель</u>	Предусловие : открыто рабочее пространство
31.1	<u>Теги</u>	1. Выбрать или ввести необходимый вариант
31.2	<u>Секция</u>	1. Из раскрывающегося списка выбрать необходимый вариант
31.3	<u>Приоритет</u>	1. Из раскрывающегося списка выбрать нужный вариант
31.4	<u>Статус</u>	1. Из раскрывающегося списка выбрать нужный вариант
31.5	<u>Описание</u>	1. Ввести необходимое описание, по желанию

☰ № сценария	Аа Название	☰ Шаги
32	<u>Сворачивание левой панели</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство
		1. Навести курсор мышки на левую панель
		2. Нажать на значок "<" "свернуть"
33	<u>Сворачивание правой панели</u>	Предусловие: открыто рабочее пространство
		1. Навести курсор мышки на правую панель
		2. Нажать на значок ">" "свернуть"