



## FORMULIR LAMARAN KERJA

### EMPLOYMENT APPLICATION FORM

Photo  
4 X 6

Bacalah dengan teliti dan isilah semua pertanyaan berikut ini dengan tulisan tangan sendiri.  
(Please read carefully, then answer all the following questions in your own handwriting)

Penerimaan formulir ini bukanlah jaminan penerimaan anda sebagai karyawan melainkan merupakan bahan pertimbangan seperlunya.  
(The acceptance of this application affords no assurance of eventual employment, but it will receive careful consideration.).

#### I. IDENTITAS PRIBADI (Personal Particulars)

Nama Lengkap/Name	
Nama Panggilan/Nickname	

Alamat Sementara Temporary Address		Telepon Phone/HP	
---------------------------------------	--	---------------------	--

Alamat Tetap Permanent Address		Telepon Phone/HP	
-----------------------------------	--	---------------------	--

Tanggal lahir Date of birth		Tempat lahir Place of birth		Jenis kelamin Sex	M	F
--------------------------------	--	--------------------------------	--	----------------------	---	---

Berat Badan Weight	Tinggi Badan Height	Kelainan fisik, jika ada Physical impairment, if any	Golongan Darah Type of Blood			
kg	cm		A	AB	B	O

Kebangsaan Nationality		Status Perkawinan Marital Status	Single	Marital	Widower	Agama Religion	
---------------------------	--	-------------------------------------	--------	---------	---------	-------------------	--

#### Orang tua/Parents

Nama Keluarga Family Name	Tempat/Tgl Lahir Place/Date of Birth	Umur Age	Pendidikan Terakhir Last Education	Pekerjaan Job	Alamat & Telp. Address & Telp.
Ayah/Father :					
Ibu/Mother					

#### Saudara Kandung (termasuk diri sendiri)/Brothers & Sisters (including the candidate)

Nama Keluarga Family Name	Tempat/Tgl Lahir Place/Date of Birth	Umur Age	Pendidikan Education	Pekerjaan Job	Alamat & Telp. Address & Telp.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

## II. RIWAYAT PENDIDIKAN (*History of Education*)

Nama Sekolah <i>School Name</i>	Jurusan <i>Majoring</i>	Tahun/ <i>Year</i>		Berijazah <i>Passed</i>
		Dari/ <i>From</i>	Sampai/ <i>To</i>	
1. SD				
2. SLTP				
3. SLTA				
4. Akademi				
5. Universitas				
(S1)				

## III. RIWAYAT PEKERJAAN (*History of Employment*)

Mulai dengan pekerjaan terakhir, termasuk Dinas Militer, jika ada  
*Start with last or present job and include Military Services if any*

Perusahaan <i>Company</i>	Jabatan terakhir <i>Last Position</i>	Tanggal/ <i>Date</i>		Gaji terakhir <i>Last Salary</i>	Alasan keluar <i>Reason of leaving</i>
		Dari/ <i>From</i>	Sampai/ <i>To</i>		
1					
2					
3					
4					
5					

## IV. RIWAYAT TRAINING/KURSUS (*History of Training Course*)

termasuk latihan militer, jika ada  
*include Military Training if any*

Jenis Training/kursus <i>Type of Training/Course</i>	Tahun <i>Year</i>	Hasil/Nilai <i>Result</i>	Diselenggarakan oleh <i>Conducted by</i>

## V. KEMAMPUAN BAHASA DAN KOMPUTER

(*Language and computer course*)

Bahasa yg dikuasai <i>Language Mastery</i>	Membaca <i>Read</i>	Menulis <i>Write</i>	Berbicara <i>Speak</i>	Keterangan <i>Remarks</i>
1. Bahasa Inggris/ <i>English</i>				TOEFL SCORE : ( <i>If Any</i> )

Penguasaan komputer <i>Computerability</i>	Baik <i>Good</i>	Cukup <i>Fair</i>	Kurang <i>Weak</i>	Keterangan <i>Remarks</i>
1. Spreadsheet (Excell)				
2. Word Processor (WS, MS Word, etc)				
3. Lain-lain/ <i>Others</i>				

Isilah menurut pendapat anda sendiri

*please fill in according to own your opinion*

Kemampuan Teknik <i>Technical Skills</i>	Classification					Kemampuan Administrasi <i>Technical Skills</i>	Classification				
	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>		<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>
1. <i>Mechanical</i>						1. <i>Accounting</i>					
2. <i>Construction Equipment</i>						2. <i>Personnel Administration</i>					
3. <i>Electrical/Instrument</i>						3. <i>Operation Computer</i>					
4. <i>Fabrication</i>						4. <i>Secretarial</i>					
5. <i>Engineering</i>						5. <i>English Language</i>					
6. <i>Special Technic</i>						6. <i>Finance</i>					
7. <i>Logistic</i>						7. <i>Auditing Skills</i>					
8. <i>Quality Control</i>						8. <i>Project Control base</i>					
9. <i>Civil Engineering</i>						9. <i>Management</i>					

*Note :*

A = Dapat mengawasi dan melatih orang lain. *Able to train and supervise other people*

B = Dapat mengerjakan, dapat melatih dan menjamin kualitas. *Able to do, to train and assure the quality*

C = Dapat mengerjakan ketrampilan , dgn baik tetapi tdk dpt mengawasi. *Able to do the skill well but not supervise*

D = Terlatih tetapi tidak mempraktekkan secara teratur. *Trained but not regular practice*

E = Memerlukan training segera untuk jabatan/tugas yang sekarang. *Need training for present duties.*

## VI. URAIAN PRIBADI

*(Self Description)*

1. Mengapa anda tertarik untuk bekerja pada perusahaan kami ?  
*Why are you interested in working with our company ?*

2. Apakah anda bersedia bekerja di lapangan ? Berikan alasan anda !  
*Are you agree with assignment to work at job site ? Give your reason !*

3. Apakah yang menjadi dasar dari motivasi/gerak utama anda dalam bekerja ?  
*What is your main source of motivation in your working ?*

4. Pekerjaan apa yang sesuai dengan minat Anda? Mengapa?  
*What kind of job you are interested in? Why?*

5. Pekerjaan apa yang tidak sesuai dengan minat Anda? Mengapa?  
*What kind of job you are not interested in? Why?*

6. Apakah keinginan-keinginan anda dalam bekerja ? *What are your interests in your working ?*

7. Sebutkan pengalaman Anda yang dirasa cukup sukses dalam kurun waktu setahun ini! Faktor apa yang paling berpengaruh saat ini?  
*List your experiences in the recent year that you consider as a success! What was the most contributing factor?*

8. Sebutkan pengalaman Anda yang dirasa kurang berhasil dalam kurun waktu setahun ini! Menurut Anda, apa faktor penyebab utamanya!  
*List your experiences in the recent year that you don't consider as a success! What was the most contributing factor?*

9. Suasana kerja bagaimana yang Anda inginkan?  
*What kind of atmosphere do you want?*

10. Profil atasan seperti apa yang Anda inginkan ?  
*What kind of superior do you want to work with?*

11. Apa yang menjadi target Anda 5 tahun dari sekarang ?  
*What would be your target for the next 5 years from now?*

12. No. KTP/SIM/ASTEK/Passport:  
*No. ID Card/Drivers License/ASTEK/Passport:*

13. Gaji yang diharapkan Rp / bulan  
*Salary expected Rp / month*

14. Kalau diterima, kapan anda dapat mulai bekerja?  
*If offered at post, when can you join with our company?*

Segala persyaratan/ Pernyataan tersebut di atas telah saya baca dan menerimanya. Saya beritahukan pula bahwa semua jawaban saya adalah Benar dan tidak ada fakta-fakta yang sengaja saya sembunyikan, yang seandainya diketahui akan mempengaruhi pernyataan-pernyataan lamaran ini.

*If have read carefully the conditions set forth on the reserve side of this application and accept them. Also I hereby a from that my answers to the fore going questions are true and correct and that I have not knowingly withheld any fact of circumstance which would it disclosed affect my application unfavourably.*

Dalam hal saya terima, saya berjanji akan taat pada peraturan yang mengatur hubungan kerja saya sewaktu-waktu. Jika saya telah menyebutkan pernyataan-pernyataan yang tidak benar atau menyembunyikan suatu keterangan yang mungkin mempengaruhi pelaksanaan tugas-tugas saya sehari-hari dengan Ntn mart, maka saya setuju untuk dipecat seketika.

*In the event of my employment I will comply with such rules and regulations as my governr my employment from time to time. If I have made any untrue statement or withheld information which might affect my ability to perform assigment duties with Ntn mart, I agree to immediate dismissal.*

Salatiga, ..... 2020

( ..... )