



**LA DIRECTORA GENERAL
DE EMPLEO**

ha participado con aprovechamiento en el curso de

ALEMÁN: GESTIÓN COMERCIAL

celebrado en **CENTRO DE FORMACION OCUPACIONAL DE SANTA HORTENSIA**

durante los días **26** de **MARZO** al **14** de **JUNIO** de **2001**

en el cual se ha impartido el programa que se especifica al dorso.

Y para que conste, expido el presente certificado, en

Madrid, a **3** de **JULIO** de 2001

La Directora General de Empleo,



DORSO QUE SE CITA

AÑO PROGRAMACION 2001 N.º DE CURSO 0037

TOTAL DE HORAS DEL CURSO (EN LETRA Y NUMERO) DOSCIENTAS (200)

PROGRAMA IMPARTIDO:

NIVEL I

* Gramática	40 h.
* Expresión oral	70 h.
* Expresión escrita	25 h.
* Fonética	20 h.
* Cultura Alemana	15 h.
* Comunicación	30 h.

Como encargado del Registro

CERTIFICO

Que este Diploma ha sido asentado en el

Libro 1 Página 8 Asiento 125

..... 13 de Julio de 2001



El Encargado del Registro

A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the text 'El Encargado del Registro'.