

NANDINI

Alamat : Karawang, Jawa Barat

No Handphone: 085714291570

Email : nandini14012006@gmail.com

LinkedIn : https://www.linkedin.com/in/nandini06/

Merupakan lulusan SMK pada jurusan Teknik Komputer & Jaringan di SMK PGRI 3 Karawang ,Memiliki pengalaman magang 3 bulan di industri manufaktur yang telah membekali saya dengan kemampuan analisis, pemecahan masalah, teliti terhadap detail, serta terbiasa bekerja dengan dokumen, input data. Meskipun latar belakang saya lebih teknis, saya memiliki rasa ingin tahu yang tinggi dan semangat belajar yang kuat untuk terus mengembangkan diri serta terbuka untuk peluang di bidang yang baru seperti Staff Admin.

PENGALAMAN KERJA

PT. Mitra Rubber Industries (Magang)

Bekasi, Jawa Barat

Quality Control

September 2021- November 2021

- Pengujian dan inspeksi produk untuk memastikan produk sesuai dengan standar kualitas perusahaan.
- Bekerjasama dengan tim produksi untuk meningkatkan proses dan memastikan bahwa produk memenuhi standar kualitas yang ditetapkan .
- · Menjaga kebersihan dan kerapian area Pabrik.

Pabrik HD. Hanador Operator Produksi Karawang, Jawa Barat

September 2021- November 2021

 Melakukan proses pelepasan (demolding) dan pemindahan pintu dari cetakan produksi dengan teknik yang aman dan efisien.

• Berkontribusi dalam tim produksi untuk mencapai target harian dengan ketepatan waktu

NSC FINANCE
Sales Counter

Karawang, Jawa Barat

Januari 2025 - Maret 2025

- Melayani dan mendengarkan kebutuhan pelanggan, dan memberikan solusi yang tepat.
- · Menawarkan produk perusahaan kepada calon customer.
- Mengelola dokumen transaksi pelanggan dan menjaga database penjualan
- Menjaga kebersihan dan kerapian area kantor.

Sekolah Tinggi Teknologi Informatika Sony Sugema

PENDIDIKAN

SMK PGRI 3 KARAWANG

Teknik Komputer & Jaringan

Karawang, Jawa Barat

2020 - 2023

Nilai akhir: 84,31

Teknik Informatika

Karawang, Jawa Barat

2023 - Sekarang

Semester 4
 IPK: 3.25 / 4.00

SKILL

SOFT SKILL

- Komunikasi
- Manajemen Waktu
- · Kerjasama Tim
- · Memecahkan Masalah

HARD SKILL

Microsoft Office:

- Word: Pembuatan dokumen, template surat.
- Excel: Pengolahan data (SUM, IF, COUNT, AVERAGE, VLOOKUP, PIVOT TABLE).
- PowerPoint: Desain presentasi profesional untuk kebutuhan internal/kantor.