Hvida 01

Software para Almacenamiento de Hojas de Vida Control de Cambios

Versión 1.0

Software de Almacenamiento de Hojas de Vida	Versión:	1.0
Control de Cambios del Software	Fecha:	27/10/05

CONTROL DE CAMBIOS DEL SOFTWARE

PETICION DE CAMBIOS

Solicitante : Cliente – Raúl Toscano Miranda

Fecha de Solicitud : 20/10/2005

ORDEN DE CAMBIO: 001

• DESCRIPCION DE LOS CAMBIOS SOLICITADOS:

- Pedir una contraseña de ingreso
 - Puede ser alfanumérica
 - No discriminar entre mayúsculas y minúsculas
 - El tamaño de la contraseña debe estar entre 6 y 10 caracteres.
- Se debe almacenar la información como
 - Nombre1
 - Nombre2
 - Apellido1
 - Apellido2
- Dada la fecha de nacimiento:
 - Calcular la edad sin almacenarla.
 - Mostrarla en pantalla.

GENERA CAMBIOS EN:		PETICION
Requisitos	Especificación de Requisitos, Modelo de casos de uso	ACEPTADA
Planeación	Diagrama de Gantt, Estimación, Registros Tiempo	ACEPTADA
Desarrollo	Diseño, Codificación, Compilación	ACEPTADA

Software de Almacenamiento de Hojas de Vida	Versión:	1.0
Control de Cambios del Software	Fecha:	27/10/05

Requisitos del Software versión 1.0

- Software que almacene hojas de vida de los empleados de la empresa.
- Permita consultar información de las hojas de vida con flexibilidad y rapidez en la consulta de información.
- Permita realizar Consulta de las hojas de vida según los siguientes criterios:
 - Código o identificación del empleado dentro de la empresa.
 - Apellido y nombre del empleado.
 - Cedula del empleado.
- Permita actualizar o modificar la información de las hojas de vida.
- Permita desvincular empleado de la empresa sin eliminar hoja de vida.
- Manejar una interfaz de usuario bajo D.O.S.

INFORME DE CAMBIOS DE LA VERSION 1.0 DE HVIDA

FASE	DESCRIPCION DE LOS CAMBIOS SOLICITADOS		FECHA INICIO		SE
IAGL			INICIO	FINAL	EJECUTO
		Alfanumérica	23/10/2005	24/10/2005	SI
contr	Pedir una contraseña de	No discrimine entre mayúsculas y minúsculas	23/10/2005	24/10/2005	SI
	ingreso	El tamaño debe estar entre 6 y 10 caracteres.	23/10/2005	24/10/2005	SI
ISI	Se debe	Nombre1	21/10/2005	22/10/2005	SI
ן קר	almacenar la	Nombre2	21/10/2005	22/10/2005	SI
器	información	Apellido1	21/10/2005	22/10/2005	SI
	como:	Apellido2	21/10/2005	22/10/2005	SI
	Dada la fecha Calcular la edad sin almacenarla.		24/10/2005	24/10/2005	SI
	de nacimiento:	Mostrarla en pantalla.	24/10/2005	24/10/2005	SI

Requisitos del Software versión 2.0

- Software que almacene hojas de vida de los empleados de la empresa.
- Pedir una contraseña de ingreso
 - o Puede ser alfanumérica
 - o No discriminar entre mayúsculas y minúsculas
 - o El tamaño de la contraseña debe estar entre 6 y 10 caracteres.
- Se debe almacenar la información como Nombre1, Nombre2, Apellido1, Apellido2
- Dada la fecha de nacimiento, calcular la edad sin almacenarla. Mostrarla en pantalla.
- Permita consultar información de las hojas de vida con flexibilidad y rapidez en la consulta de información.
- Permita realizar Consulta de las hojas de vida según los siguientes criterios:
 - Código o identificación del empleado dentro de la empresa.
 - Apellido y nombre del empleado.
 - Cedula del empleado.
- Permita actualizar o modificar la información de las hojas de vida.
- Permita desvincular empleado de la empresa sin eliminar hoja de vida.
- Manejar una interfaz de usuario bajo D.O.S.

CAMBIOS EN LA VERSION HVIDA			
VERSION ANTERIOR	NUEVA VERSION		
1.0	2.0		

Software de Almacenamiento de Hojas de Vida	Versión:	1.0
Control de Cambios del Software	Fecha:	27/10/05

VERSION 4.0				
	VERSION 1.0			
	MODELO DE CASO DE USO			
REGISTRAR HOJA DE VIDA	CAMPO	ESTRUCTURA		
DATOS PERSONALES				
NOMBRE	nombre	empleado		
1er. APELLIDO	apellido1	empleado		
2do. APELLIDO	apellido2	empleado		
FECHA DE NACIMIENTO	fechanac	empleado		
MODELO DE CAS	ODE USC			
CONSULTA DE HOJA DE VIDA	САМРО	ESTRUCTURA		
DATOS PERSONALES	CAIVIFO	ESTRUCTURA		
NOMBRE	nombre	empleado		
1er. APELLIDO	apellido1	empleado		
2do. APELLIDO	apellido2	empleado		
FECHA DE NACIMIENTO	fechanac	empleado		
MODELO DE CAS	O DE USC)		
MODIFICAR HOJA DE VIDA	САМРО	ESTRUCTURA		
DATOS PERSONALES	CAMIFO	LOTROCTORA		
	_			
NOMBRE	nombre	empleado		
1er. APELLIDO	apellido1	empleado		
2do. APELLIDO	apellido2	empleado		
FECHA DE NACIMIENTO	fechanac	empleado		

	Fecha:	27/10/05	
CAMBIOS GENERADOS - VERSION 2.0			
	MODELO D	E CASO DE USO	
REGISTRAR HOJA	DE VIDA	CAMPO	ESTRUCTURA
DATOS PERSONAI	LES	37.11.11	2011100101111
1er. NOMBRE		nombre1	empleado
2do. NOMBRE		nombre2	empleado
1er. APELLIDO		apellido1	empleado
2do. APELLIDO		apellido2	empleado
FECHA DE NACIMI	ENTO		
DIA (dd)		fndia	
MES (mm)		fnmes	
AÑO (aaaa)		fnaño	
		E CASO DE USO	
CONSULTA DE HO		CAMPO	ESTRUCTURA
DATOS PERSONAI	LES		
1er. NOMBRE		nombre1	empleado
2do. NOMBRE		nombre2	empleado
1er. APELLIDO		apellido1	empleado
2do. APELLIDO		apellido2 fndia / fnmes/	empleado
FECHA DE NACIMI	ENTO	fnaño	empleado
EDAD	-	anios variable local	empleado
		L	1 /
	MODELO D	E CASO DE USO	
MODIFICAR HOJA		CAMPO	ESTRUCTURA
DATOS PERSONAI	LES		
1er. NOMBRE		nombre1	empleado
2do. NOMBRE		nombre2	empleado
1er. APELLIDO		apellido1	empleado
2do. APELLIDO	ENITO .	apellido2	empleado
FECHA DE NACIMI	ENIO		<u> </u>
DIA (dd)		fndia	empleado
MES (mm)		fnmes	empleado
AÑO (aaaa)		fnaño	empleado
1	MODELOD	E CASO DE USO	
REGISTRAR USUA			
DATOS USUARIO	uu o	CAMPO	ESTRUCTURA
1er. NOMBRE		nombre1U	usuari0
2do. NOMBRE		nombre2U	usuario
1er. APELLIDO		apellido1U	usuario
2do. APELLIDO		apellido2U	usuario
LOGIN		login	usuari0
PASSWORD		password	usuario
		-	
MODELO DE CASO DE USO			
	MODELO D	E CASO DE USO	

login

password

usuario

usuario

LOGIN

PASSWORD