

1. Yang dimaksud dengan:
 - Sistem : Suatu sekelompok komponen atau elemen yang dihubungkan bersama untuk mencapai suatu tujuan tertentu.
 - Sub Sistem : Komponen yang koheren dan agak independen dari sistem yang lebih besar. Subsistem merupakan komponen dari suatu sistem. Subsistem ini bisa fisik ataupun abstrak. Subsistem sebenarnya hanyalah sistem didalam suatu sistem, berarti bahwa sistem berada pada lebih dari satu tingkat.
 - System life cycle : Proses pembuatan dan perubahan sistem yang diikuti oleh pelaksanaan sistem informasi dasar- dasar atau subsistem.
2. Sebutkan contoh dari 4 dimensi kualitas informasi!
 - Relevansi
Informasi memiliki relevansi jika ia berhubungan dengan masalah yang ada.
 - Akurasi
Semua informasi harus tepat dan akurat namun fasilitas yang berkontribusi ketepatan sistem akan menambah biaya.
 - Ketepatan Waktu
Informasi harus tersedia untuk pemecahan masalah sebelum situasi krisis terjadi atau hilang kesempatan.
 - Perlengkapan
Manajer dapat informasi yang menjelaskan masalah atau pemecahan secara lengkap. Namun demikian, sistem tidak boleh dirancang sehingga mengakibatkan manajer tenggelam dalam lautan informasi.
3. Yang dimaksud dengan:
 - Analisa SI : Penguraian dari suatu sistem informasi yang utuh kedalam bagian-bagian komponennya dengan maksud untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi permasalahan, kesempatan, hambatan yang terjadi dan kebutuhan yang diharapkan sehingga dapat diusulkan perbaikan.
 - Perancangan SI : Suatu tahapan kegiatan yang dilakukan seseorang atau kelompok dalam merancang atau membuat sistem sebelum sistem dibuat dengan tujuan sistem yang dibangun sesuai dengan kebutuhan dalam memecahkan atau dengan kebutuhan pengguna.
4. Contoh sebuah SI yang telah diterapkan dalam lingkungan organisasi
 - Informatic Management System (IMS)
IMS berfungsi untuk membantu spektrum tugas-tugas dalam organisasi, yang juga dapat dimanfaatkan untuk membantu menganalisa pembuatan keputusan.
 - Transaction Processing System (TPS)
TPS merupakan sistem yang dapat berfungsi untuk mencatat dan memproses data hasil dari transaksi bisnis, seperti penjualan, pembelian, dan perubahan persediaan sistem.
 - Office Automation System (OAS)
OAS berguna untuk memproses, menyimpan, dan mengirim data dan informasi dalam bentuk komunikasi kantor elektronik.