

ACTIVIDADES

MICROSOFT WORD

• Crucigrama Informática

Competencia: Conocimiento de las partes del ordenador, aplicar el conocimiento en la vida cotidiana e identificarlo.

Instrucciones: Crea un crucigrama con las partes del ordenador, luego compártelo con tus compañeros. Busca las palabras y selecciónalas con Color.

Desarrollo inteligencia visual.

1. Selecciona la acción insert.

6x5 Table

- Insert Table...
- Draw Table
- Convert Text to Table...
- Excel Spreadsheet
- Quick Tables

2. Luego coloca las letras, asegúrate de esconder bien los nombres de las partes del ordenador.



4. COLOCA DENTRO LAS PALABRAS QUE ESCONDISTE!



Screenshot of Microsoft Word showing the ribbon tabs (Mailings, Review, View, Design, Layout) and the ribbon styles (Normal, No Spac... Heading 1, Title, Subtitle, Subtle Em...). The font dropdown shows 'AaBbCcI' and 'AaBbCcI' highlighted with a yellow box.

BUSCA LAS PALABRAS Y SELECCIONALAS EN COLOR:

D	I	T	T	I	M	P	R	E	S	O	R	A	T	X	A	Y	I
A	M	U	E	L	E	I	E	B	O	E	M	D	S	E	V	M	C
T	E	C	L	A	D	O	W	U	F	N	E	X	G	U	F	I	J
O	N	D	O	H	M	U	I	O	T	G	F	K	A	O	E	C	X
S	D	R	F	E	G	F	G	U	W	Z	Y	A	F	Ñ	J	R	Z
F	X	O	J	L	Ñ	B	V	A	A	H	L	X	A	H	R	O	T
C	T	M	E	M	O	R	I	A	R	A	M	E	H	A	S	P	E
M	Y	A	K	O	H	I	U	J	E	S	O	T	R	X	R	F	
G	C	L	O	D	J	C	D	E	V	O	U	A	U	D	E	O	C
H	E	S	P	E	N	T	I	U	M	D	S	J	O	W	J	C	A
Z	X	Q	U	M	U	E	S	I	E	H	E	S	C	A	N	E	R
U	P	G	A	E	H	O	Q	W	E	F	K	S	X	R	X	S	B
H	C	A	B	G	I	J	U	D	U	T	G	M	A	E	E	A	E
A	E	F	W	U	Ñ	X	E	Y	L	X	B	I	O	T	X	D	J
Y	L	U	M	O	N	I	T	O	R	U	Ñ	J	F	I	H	O	F
M	A	K	F	O	T	I	E	C	F	M	I	H	K	U	F	R	M
G	S	I	A	V	M	F	S	W	H	E	I	X	M	E	A	S	A

3. INSERTA NUEVAMENTE UN CUADRO, PERO AHORA SOLO DE UNA COLUMNA

Screenshot of Microsoft Word showing the ribbon tabs (Page Layout, References, Mailings, Review, View) and the ribbon styles (Normal, No Spac... Heading 1, Title, Subtitle, Subtle Em...). The font dropdown shows 'Font' and 'Paragraph' highlighted.

TECLADO
MOUSE
MODEM
MICROPROCESADOR
CDROM
IMPRESORA
MEMORIA RAM
ESCANER
SOFTWARE
HARDWARE
MONITOR
PENTIUM
DISQUETES
DATOS



• Colaje de los animales acuáticos:

COMPETENCIA: IDENTIFICACIÓN DE LOS ANIMALES SEGÚN SU ECOSISTEMA PRINCIPALMENTE LOS ACUÁTICOS Y TERRESTRES.

INSTRUCCIONES: CREA UN COLAJE EN MICROSOFT WORD DE LOS ANIMALES ACUATICOS.

DESARROLLO INTELIGENCIA VISUAL:

1. Abre el buscador de GOOGLE.COM

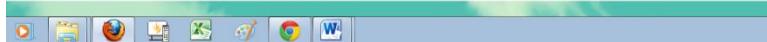


Google
español

Noticias Shopping Gmail Más -

Buscar con Google Voy a tener suerte

Cambiar imagen de fondo Programas de publicidad ¡Nuevo! Privacidad y Condiciones Todo acerca de Google



animales acuáticos - Buscar con Google - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://www.google.com/#client=psy-ab&hl=es&source=hp&q=animales+acuaticos+&pbx=1&oq=animales+acuaticos+&aq=f&

Most Visited Getting Started Latest Headlines Tecnologías de la información Minicity

Ejercicios < Educar y Enseñar Informática > pez animadas - Buscar con Google > animales acuáticos - Buscar con Google > +

+Tú Búsqueda Imágenes Vídeos Maps Noticias Shopping Gmail Más -

Google animales acuáticos

Búsqueda Aproximadamente 598,000 resultados (0.13 segundos)

2. Coloca en el buscador ''ANIMALES ACUÁTICOS'' y selecciona imágenes que encuentres.



Todo

Imágenes

Maps

Vídeos

Noticias

Shopping

Más

Buscar en la Web

Buscar sólo páginas en español

Páginas extranjeras traducidas

[Imágenes de animales acuáticos](#) - Informar sobre las imágenes

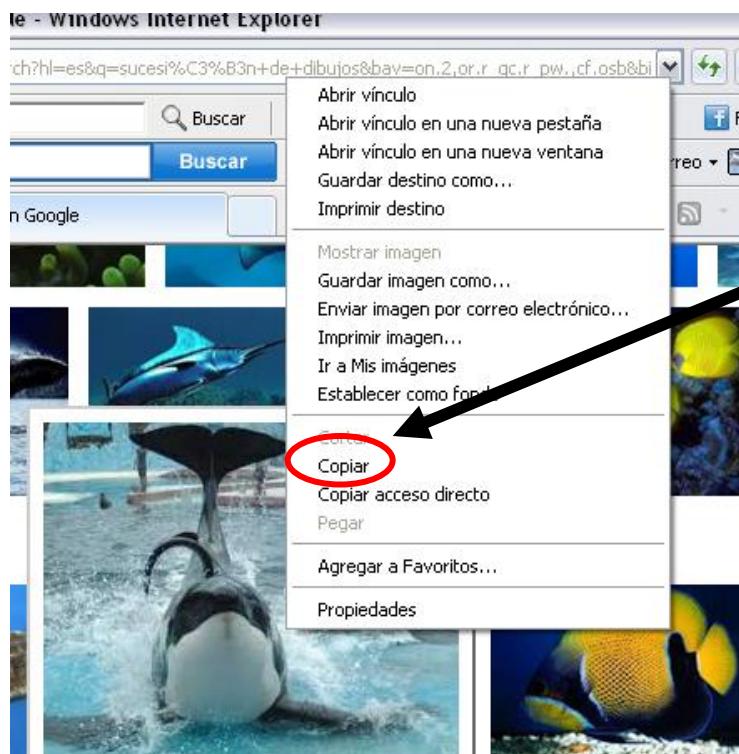
[Animales acuáticos - Wikipedia, la encyclopédie libre](#)
es.wikipedia.org/wiki/Animales_acuáticos

Se llaman **animales acuáticos** a los animales que viven en el agua durante toda su vida o gran parte de ella. Se deben distinguir entre los animales que ...

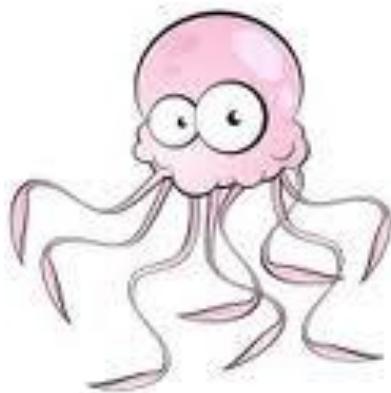
[Animales acuáticos](#)
animalesacuaticos.galeon.com/

Los **animales acuáticos** son aquellos que viven en el agua, tanto en el mar como ... Los **animales acuáticos** pueden vivir cerca de la superficie o del fondo, entre ...

[Animales Acuáticos](#)
www.emarcial.es/~naf/ANIMALES%20ACUATICOS/Animales_A.html



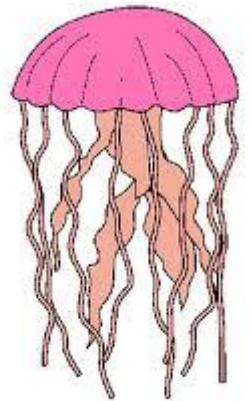
3. PRESIONA EL BOTÓN DERECHO DEL MOUSE Y LUEGO SELECCIONA LA OPCIÓN COPIAR



4. VE HACIA MICROSOFT WORD Y PRESIONA NUEVAMENTE LA EL BOTÓN DERECHO DEL MOUSE. Y SELECCIONA PEGAR.

A screenshot of Microsoft Word showing a context menu with the "Pegar" option highlighted. Other options in the menu include: Cortar, Copiar, Pegar (highlighted), Fuente..., Párrafo..., Viñetas, Numeración, Hipervínculo..., Buscar..., Sinónimos, Traducir, and Estilos. The Microsoft Word ribbon is visible at the top, showing "Documento1 - Microsoft Word". The status bar at the bottom shows "Calibri (Cue 11 A A A A)." There is also a cartoon illustration of a yellow fish with bubbles on the left side of the screen.

**5. DESPUÉS DE COLOCAR
TANTAS IMÁGENES COMO
PUEDES, TENDRÁS UN
LINDO COLAJE.**



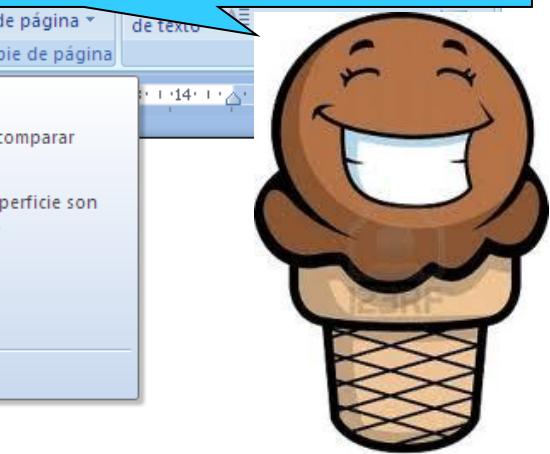
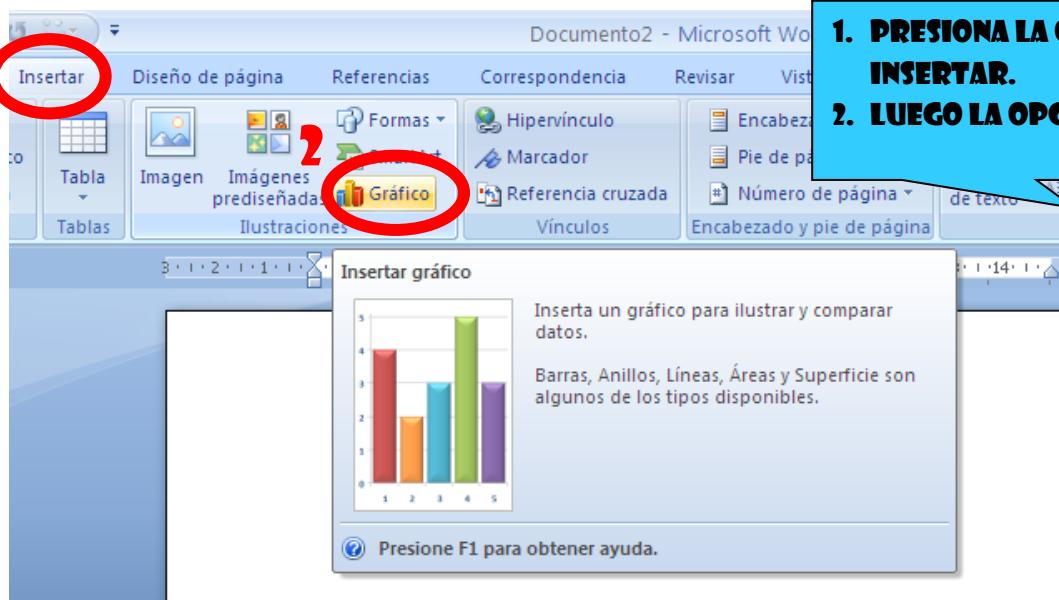
• Encuesta de los sabores:

DESCRIPCIÓN: Los alumnos deben realizar una encuesta y hacer la gráfica que la represente.

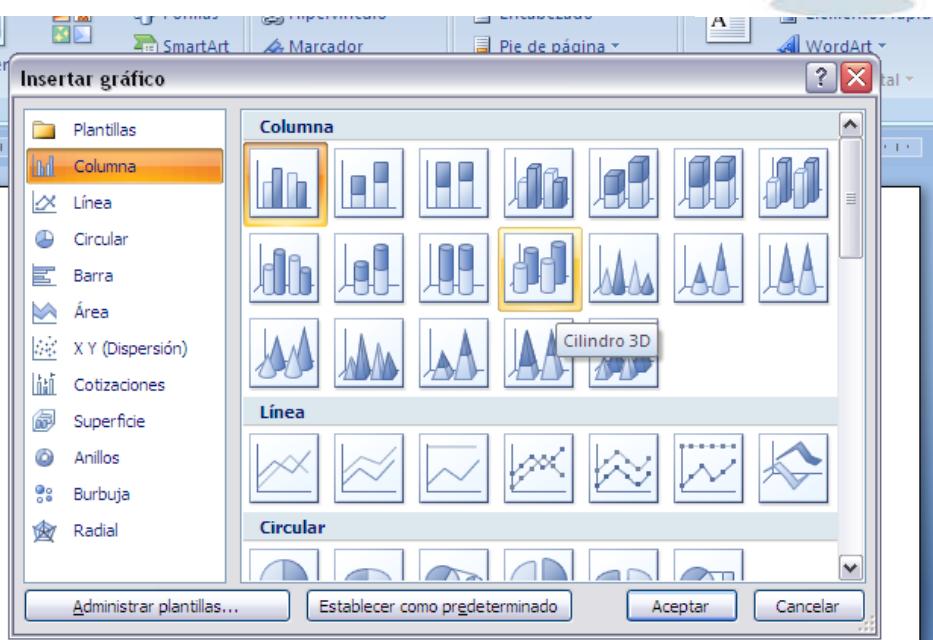
COMPETENCIAS: Crea una manera gráfica para representar características o preferencias de varias personas.

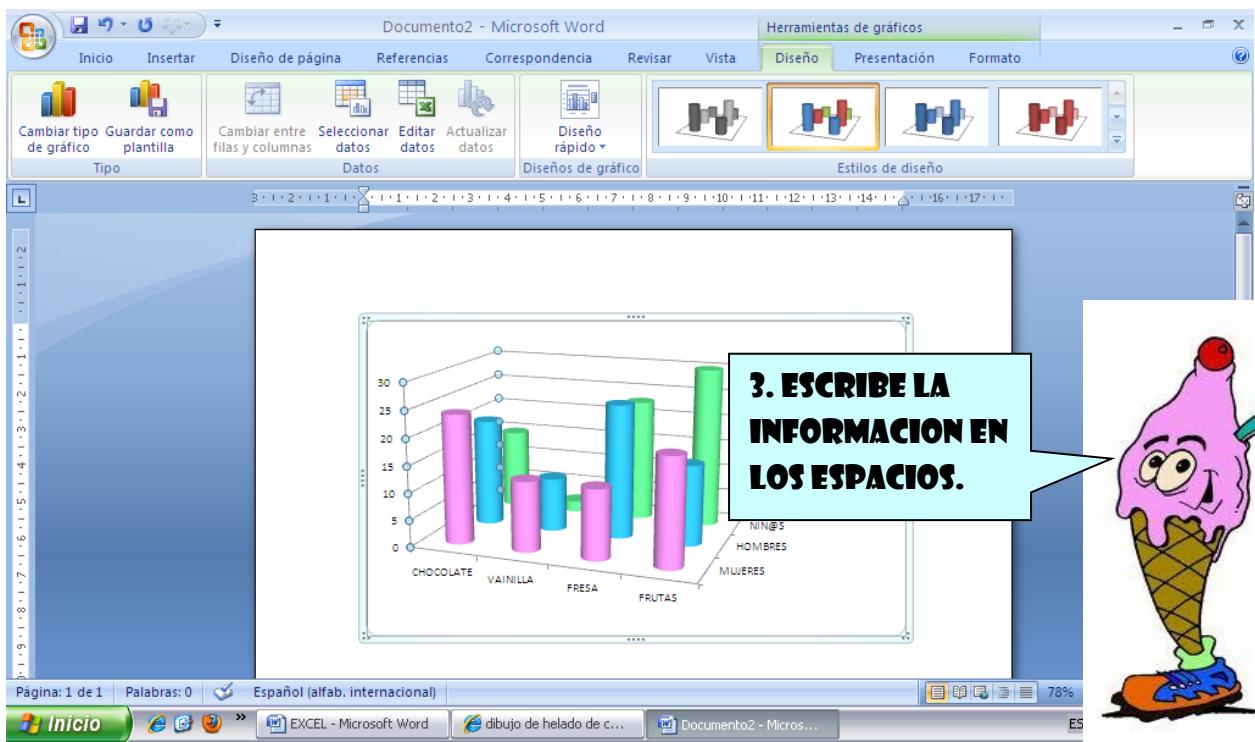
Desarrollan inteligencia visual e interpersonal

1. PRESIONA LA OPCIÓN DE INSERTAR.
2. LUEGO LA OPCIÓN GRAFICAS.

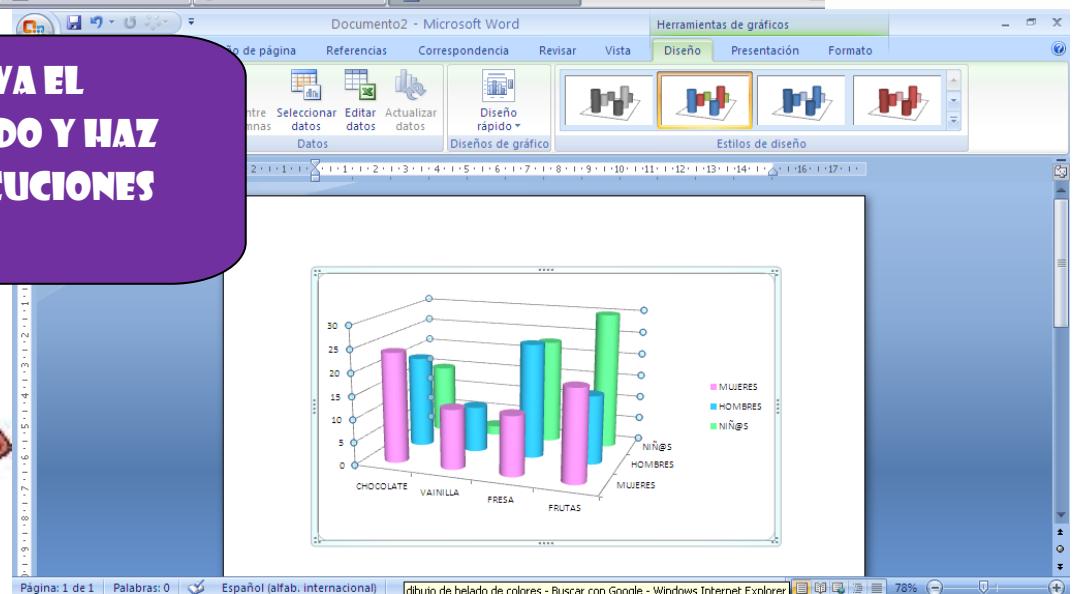


2. ELIGE LA
GRAFICA QUE
MÁS TE GUSTE.





**4. OBSERVA EL
RESULTADO Y HAZ
TUS CONCLUSIONES**



Comunicación y Lenguaje

Comunicación de estados de ánimo por medio de gestos

En esta actividad el niño aprenderá los gestos que él hace para demostrar su estado de ánimo. Esta actividad la realizaran en el programa Microsoft Office y también aprenderán algunas aplicación de este programa

- Insertar Imagen



OBJETIVO

El objetivo de esta actividad es que el niño identifique los gestos según el estado de ánimo y que a su vez aprenda a utilizar algunas herramientas del programa Office.



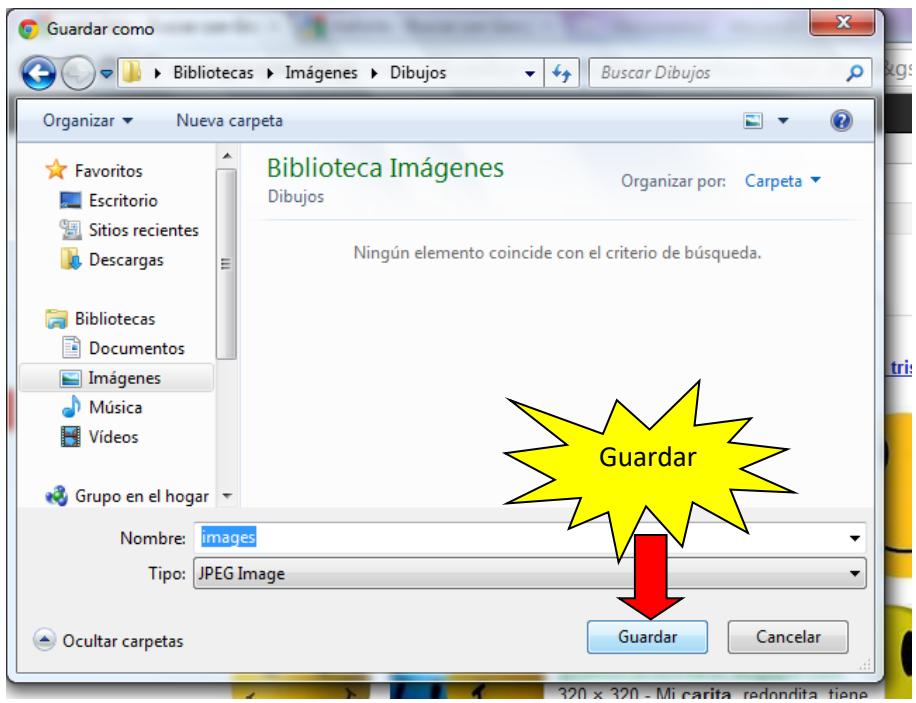
Nosotros podemos mostrar a través de nuestros gestos, el estado de ánimo que nosotros sentimos. Puede ser que estemos:

- Feliz
- Enojados
- Aburridos
- Serios
- Tristes

De primero debes ir a internet y ahí busca “**carita feliz**” que es el primero estado de ánimo que vamos aprender.

Cuando ya hayas encontrado la carita feliz haz click derecho sobre ella y veras una opción que dice “guardar imagen como...” haz click izquierdo sobre ella y la guardas en tus documentos.

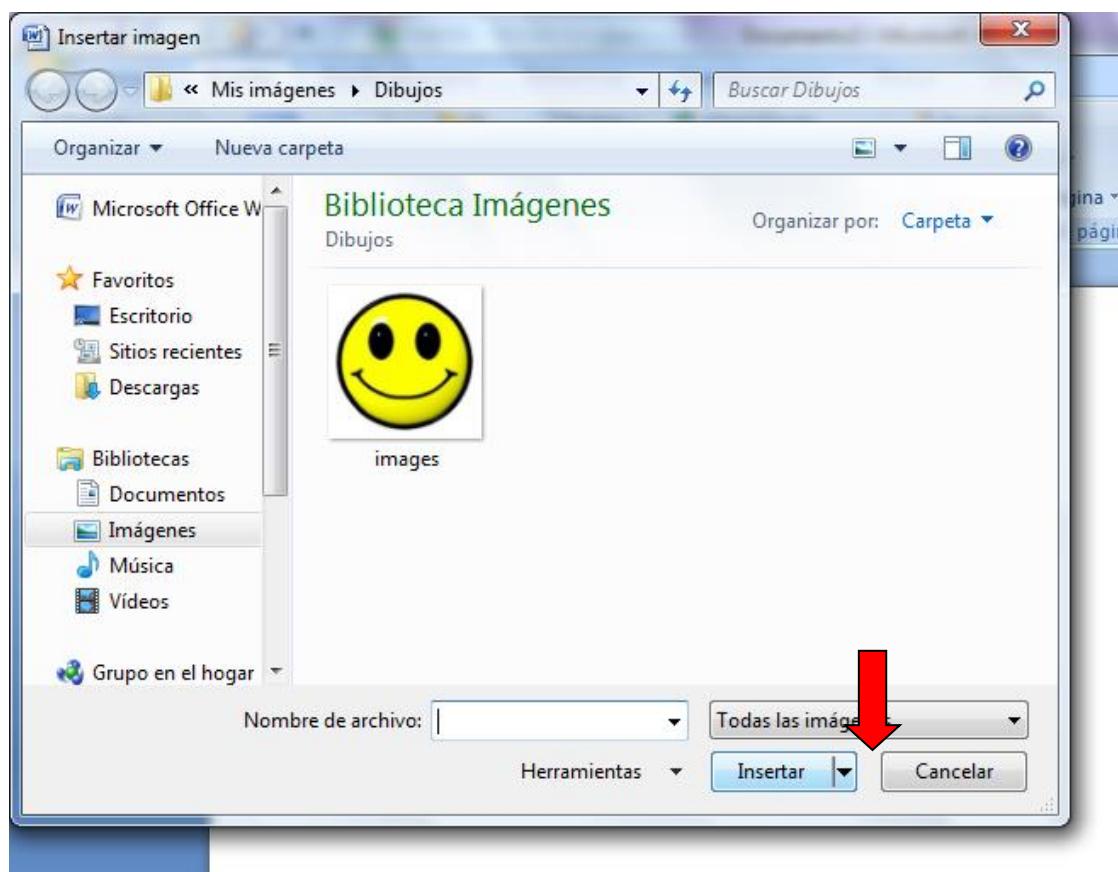
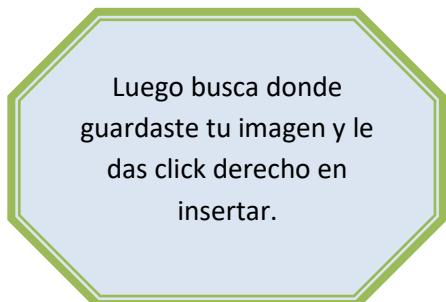
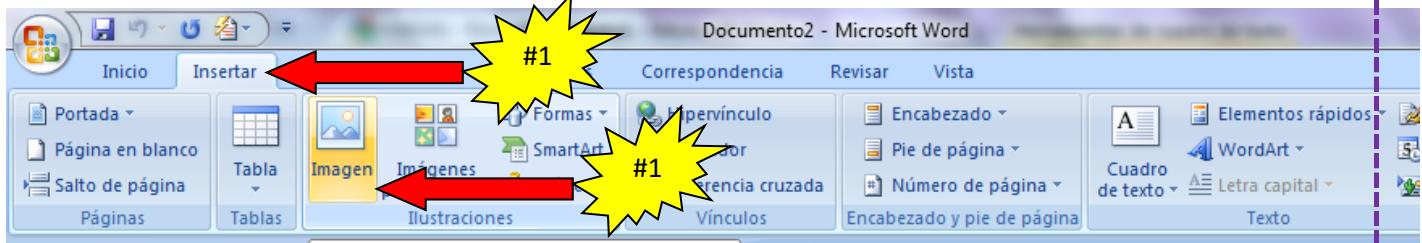




¡Ahí te fijas bien
dónde vas a
guardar la imagen!

Ahora ve al programa de Microsoft Word y en la barra de arriba observaras que dice “**Insertar**” haz click izquierdo en ella y luego miraras un icono que se llama “**Imagen**” haz click derecho en el





Ahora vuelve a la opción “**Insertar**” de la barra de arriba, y busca el icono “**WordArt**” haz click izquierdo sobre el y elige el diseño que más te guste.



Ahora debes escribir el nombre del estado de ánimo de la carita que en este caso es feliz.



¡Bien Hecho!
Mi estado de ánimo es
feliz porque has hecho
un buen trabajo.



Matematicas



El Reloj

En esta actividad aprenderemos el reloj y sus partes como se llaman sus agujas cual es la función de cada una, y cuales son las horas y los minutos.

Los estudiantes aprenderán dos funciones de Word en esta actividad

- La primera es "Formas"
- La segunda "Símbolos"

Con la opción "formas" ellos crearán un reloj y para saber que hora ponerse guiaran con los relojes de la opción "símbolos"

OBJETIVO

El objetivo de esta actividad es que el niño comprenda cuales son las partes del reloj utilizando herramientas de Microsoft Word para la comprensión de este tema.

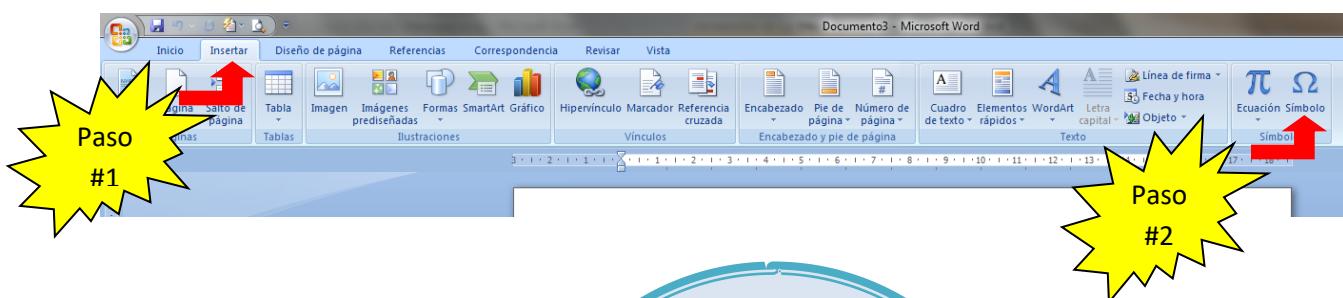


De primero para ver cómo es un reloj usaremos la opción "Símbolo" que se encuentra en la barra insertar.

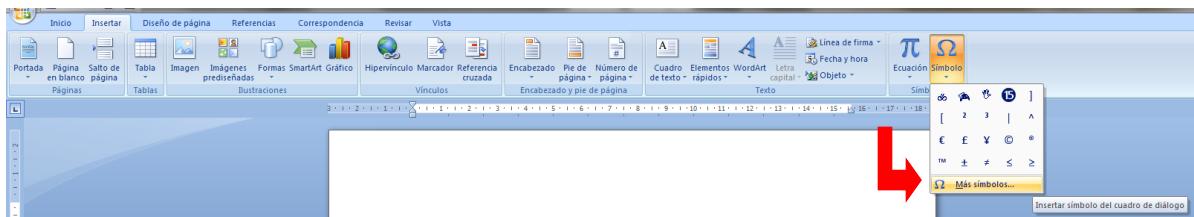
Siga las siguientes instrucciones.

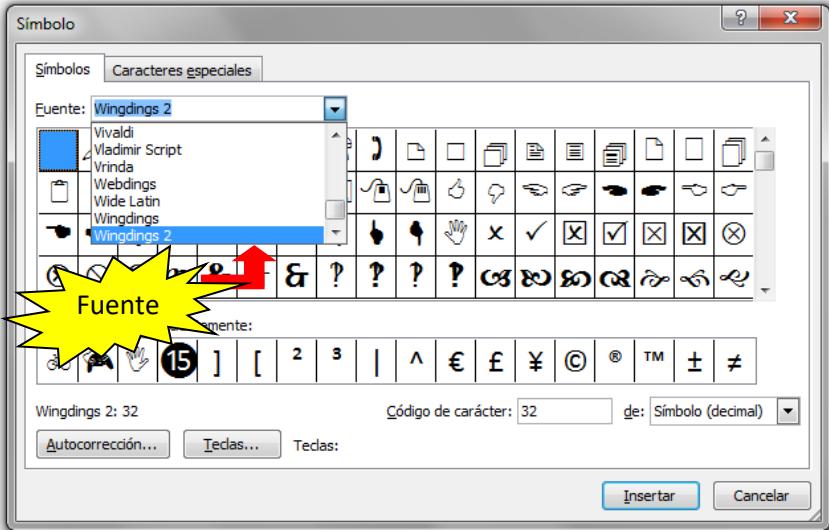
En la barra de arriba veras la opción "insertar" haz click derecho en ella y luego has click derecho en la opción "símbolo" que es el ultimo ícono de la barra.

¡¡Recuerda primero insertar y después símbolo!!

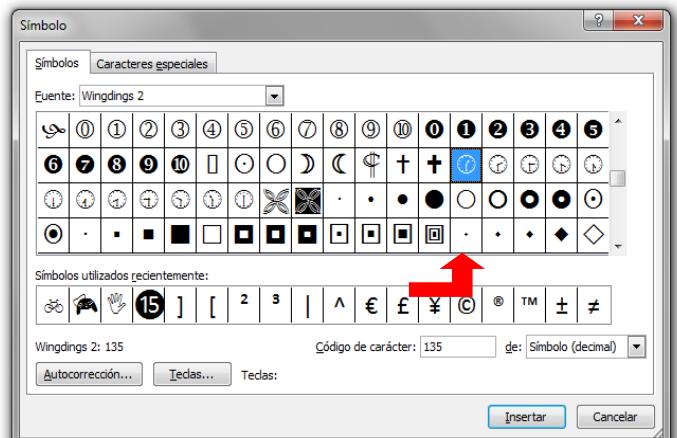


Luego de hacer click en "símbolos" veras que hasta abajo dice "mas símbolos" Y veras que de primero la opción "Fuente" ahí escogerás la fuente "Wingdings 2"

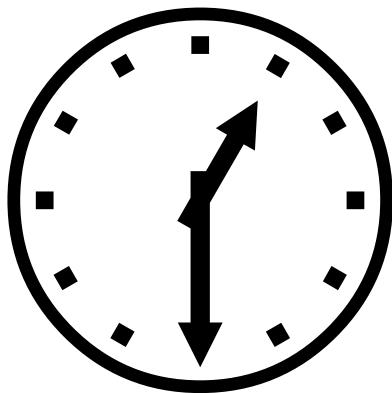




Te aparecerán variedad de dibujos, pero recuerda el tema de hoy que es EL RELOJ así que haz busca el dibujo de un reloj y haz doble click derecho en el.



Ahora cierra la ventana de "símbolos"
¡Muy bien! Ahora para que tu reloj no esté tan pequeño, lo agrandas como le cambias al tamaño a la letra.
En "inicio" y "tamaño de fuente"



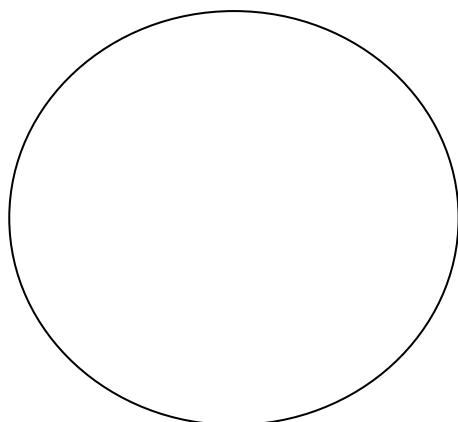
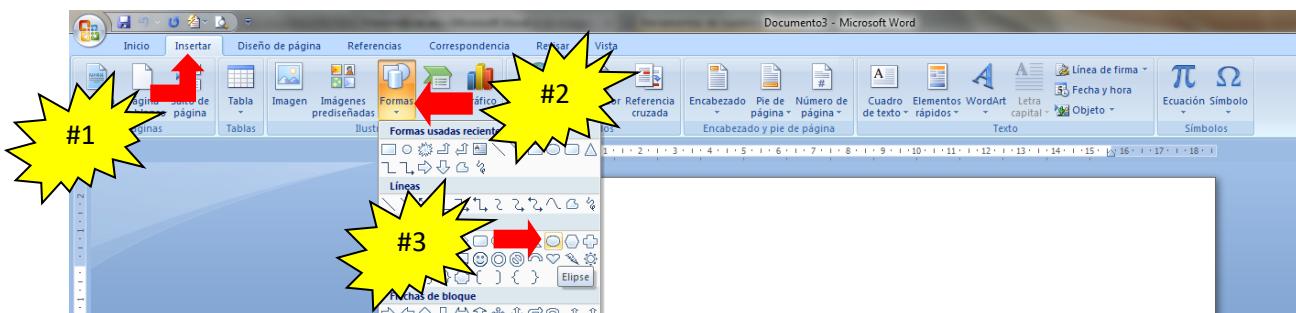
Como ves hay dos agujas la aguja pequeña marca las horas y se llama "horera" y aguja grande marca los minutos y esta se llama "minutera".

Generalmente en el reloj en vez de esos cuadritos que ves, tenemos número y estos nos facilitan leer la hora. Aquí hay un dibujo de cómo es el reloj con números.

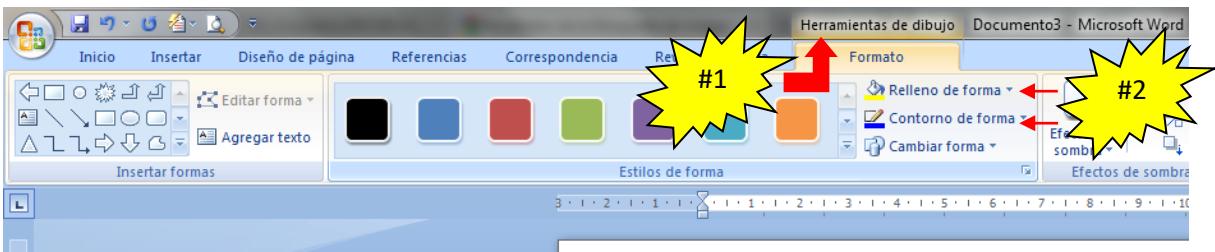




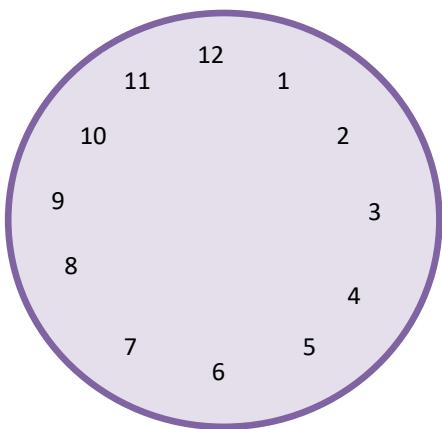
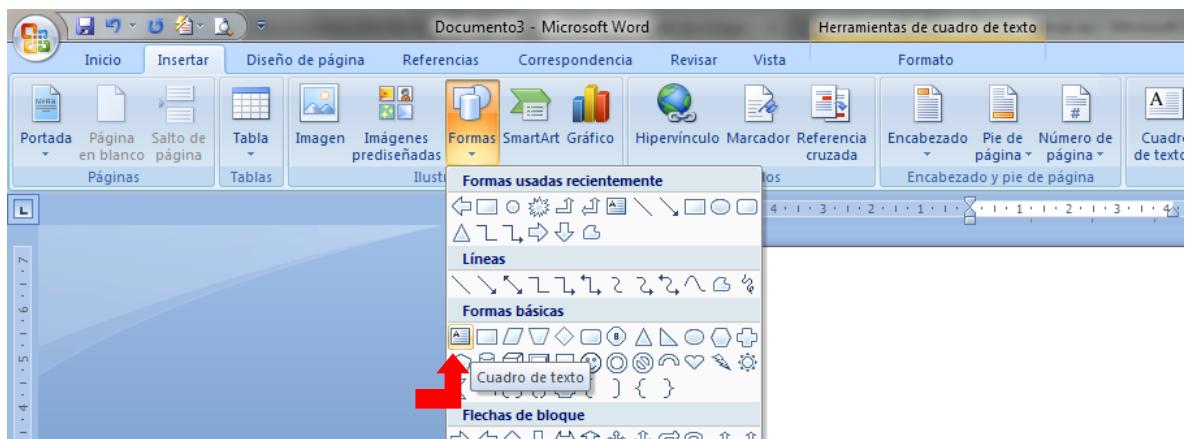
Así como dijo el conejo llegó la hora de hacer tu reloj.
 Otra vez nos has click en el icono "insertar" y le damos click derecho a la opción "formas" y busca en "formas básicas" un círculo.



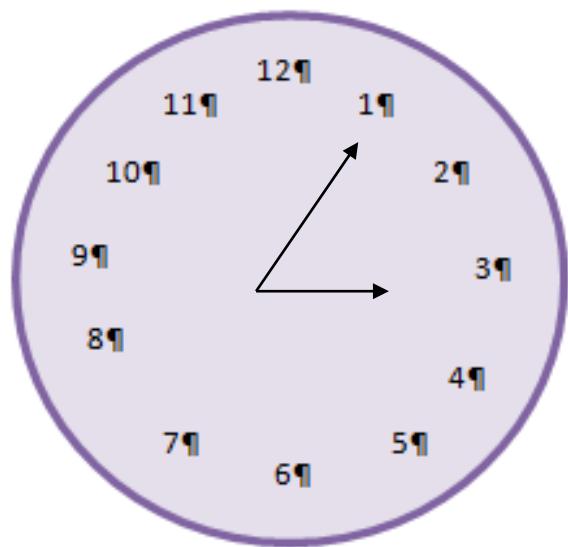
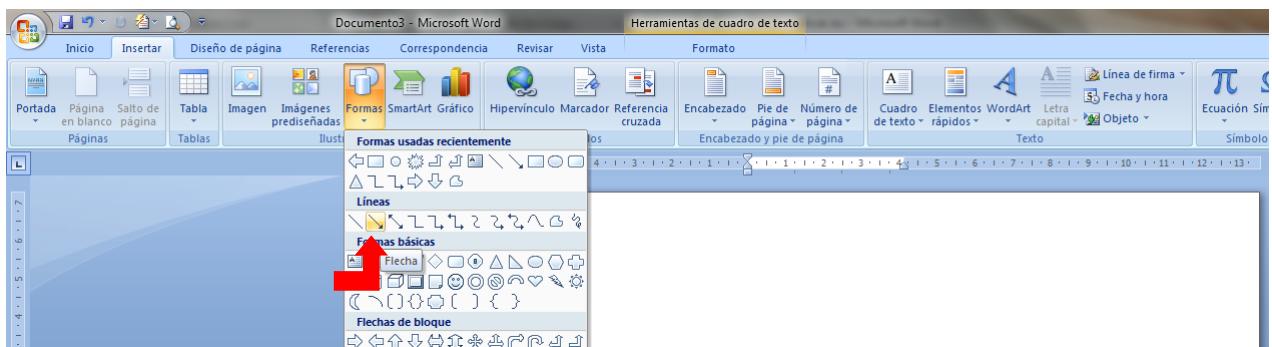
Para cambiarle el color a tu círculo haz click derecho en "Herramientas de dibujo" luego busca la opción "Relleno de forma" y escoge el color que deseas también haz click en "contorno de forma" para cambiarle el color al contorno del círculo.



Ahora para ponerle los números nuevamente usaremos la opción "Formas" y en "Formas básicas" buscamos "Cuadro de Texto". Escribe el numero y lo colocas donde corresponda.



Ahora para la aguja "Horera" y "Minutera" siempre vamos a usar la opción "Formas" y buscaremos la opción "líneas" ahí vera unas flechas, tú elegirás la segunda línea para ambas agujas (Horera y Minutera).siempre recuerda de hacer una pequeña y una grande.



¡Has hecho un
gran trabajo!
Ahora ya conoces
mis agujas y los
números que
tengo.



Medio Social y Natural

Las Partes de la Planta

En esta actividad el niño aprenderán la planta y sus partes como se llaman cada una y cuál es su función.

El irá haciendo cada parte de la planta con las herramientas del programa Microsoft Office, la herramienta que aprenderán a usar era formas.

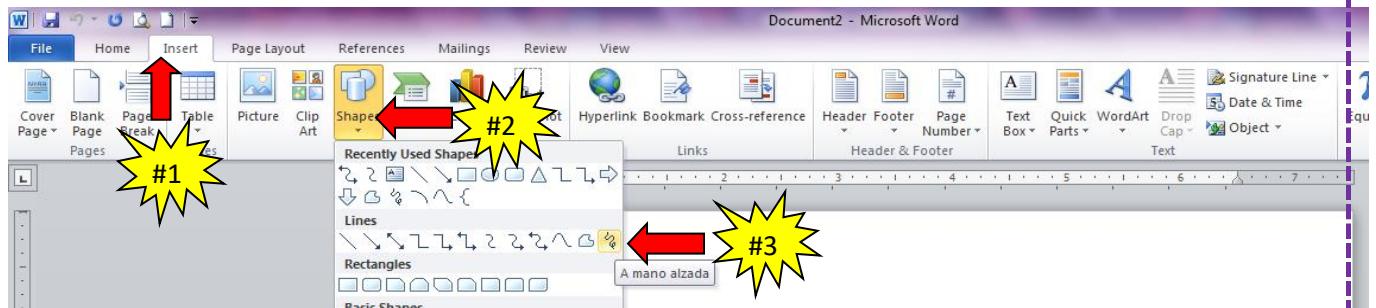


OBJETIVO

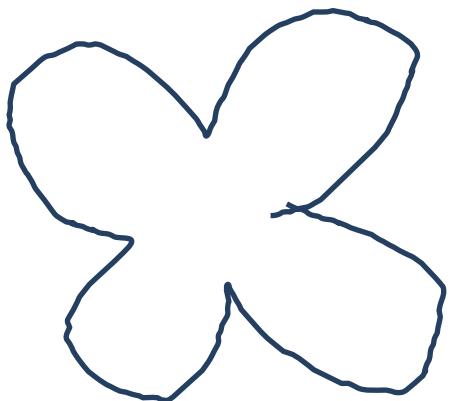
El objetivo de esta actividad es que el niño desarrolle su inteligencia naturalista y que conozca cada parte de la planta utilizando las herramientas de Microsoft

¡Es hora de aprender mis partes!

En barra de arriba estará la opción **INSERTAR** has doble click izquierdo en ella Ahora busca la opción **FORMAS** y le das click izquierdo busca en **LÍNEAS** la opción **A MANO ALZADA** y dale click izquierdo

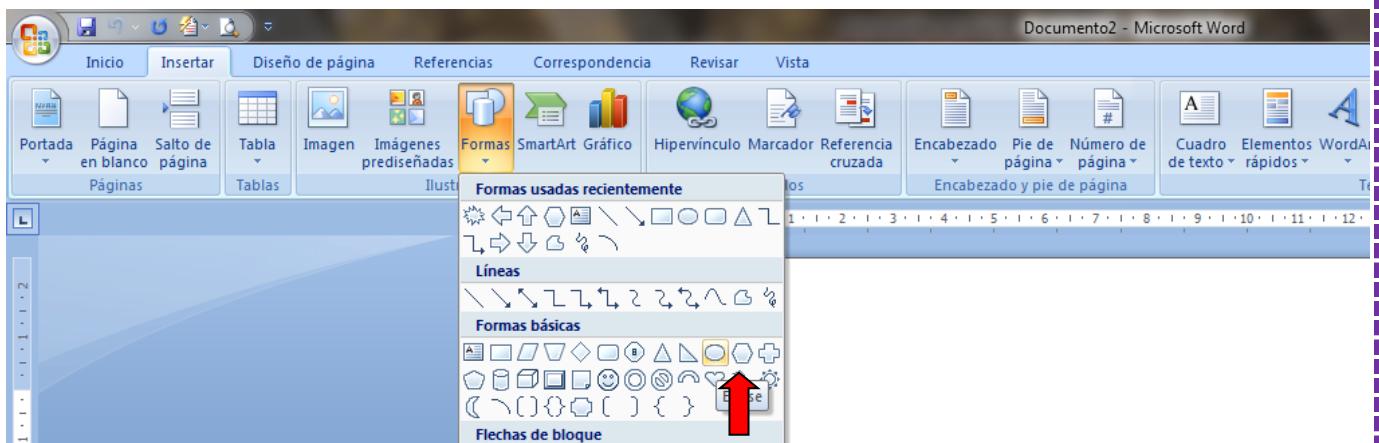


Con esta opción tú podrás hacer los pétalos de la flor.

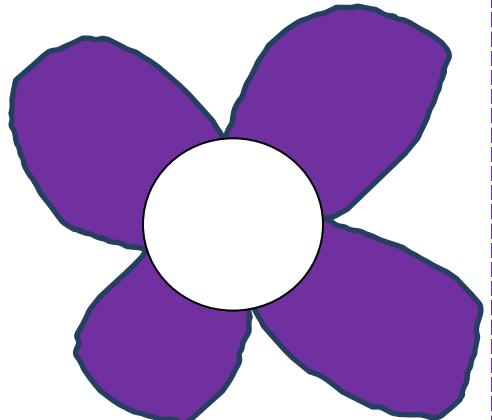


Para darle color a los pétalos de la flor haz click izquierdo en ella y veras la opción **HERRAMIENTA DE DIBUJO** Dale click en **RELLENO DE FORMA** y eliges el color que deseas tus pétalos y para cambiarle el color del contor has click en **CONTORNO DE FORMA**.

Ahora para hacer el centro de la flor has click derecho en **insertar** como la primera vez, nuevamente le das click en la opción **formas** y buscas en **formas básicas** la opción "circulo" dale click derecho



Para cambiarle el color al centro de la flor has el mismo procedimiento con el que le cambiaste el color a los pétalos en **Herramientas de dibujo y Relleno de forma/Contorno de forma**.

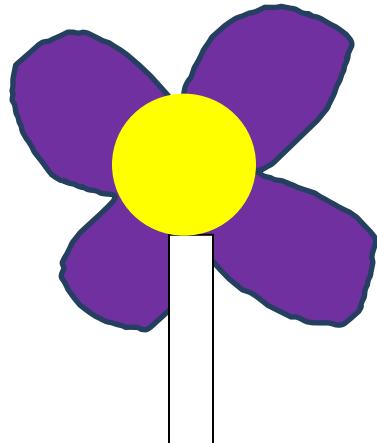
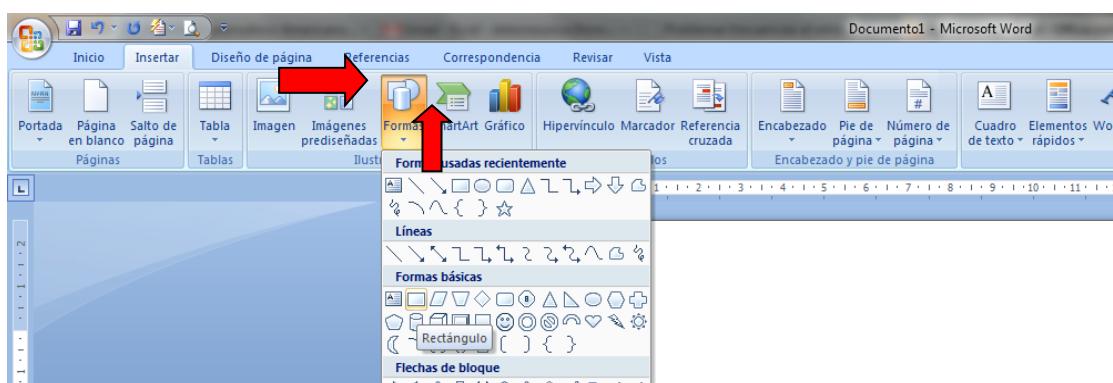




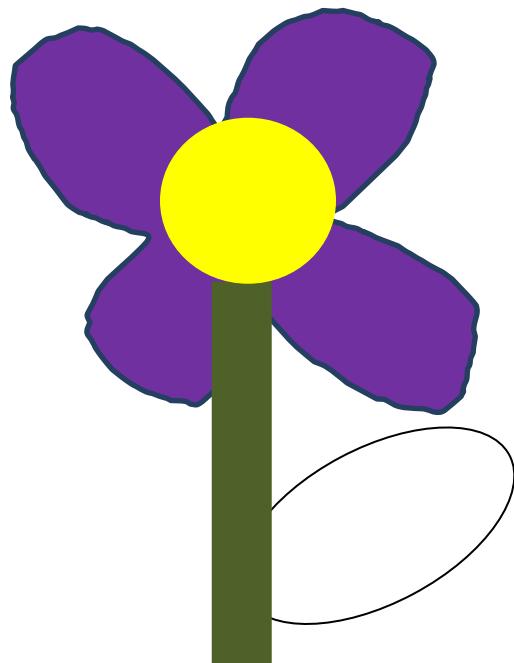
Creo que la flor no tiene como sostenerse. ¿Qué parte aprenderemos ahora?

Ahora le haremos el tallo a nuestra flor para que ella tenga como sostenerse.

Te diriges otra vez a insertar click en la opción formas y ahora usaremos la opción "Formas básicas" y has click en la opción

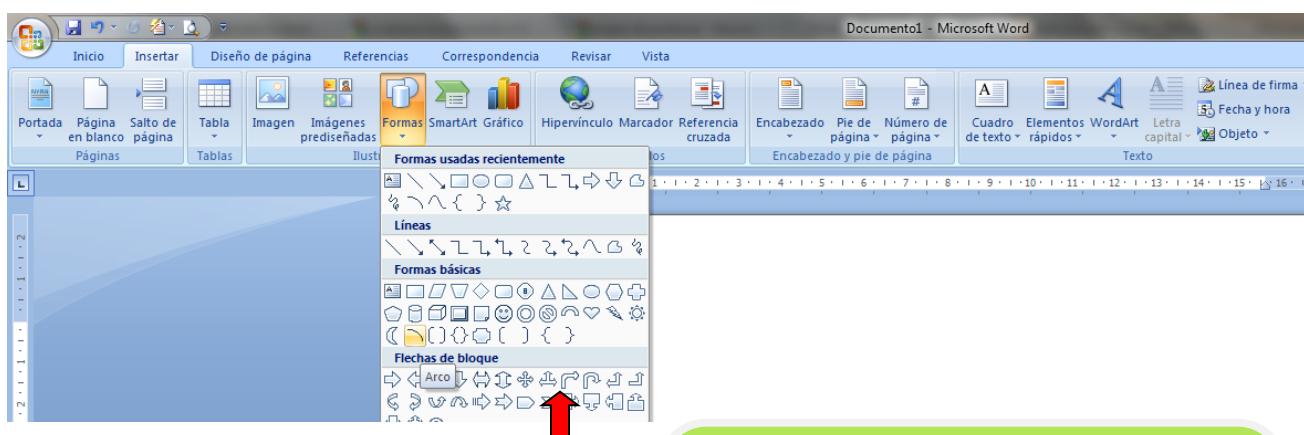


Para cambiarle el color al Tallo de la flor has el mismo procedimiento con el que le cambiaste el color del centro en **Herramientas de dibujo** y **Relleno de forma/Contorno de forma**.



Ahora haremos las hojas de la flor que estas le ayudan a respirar.

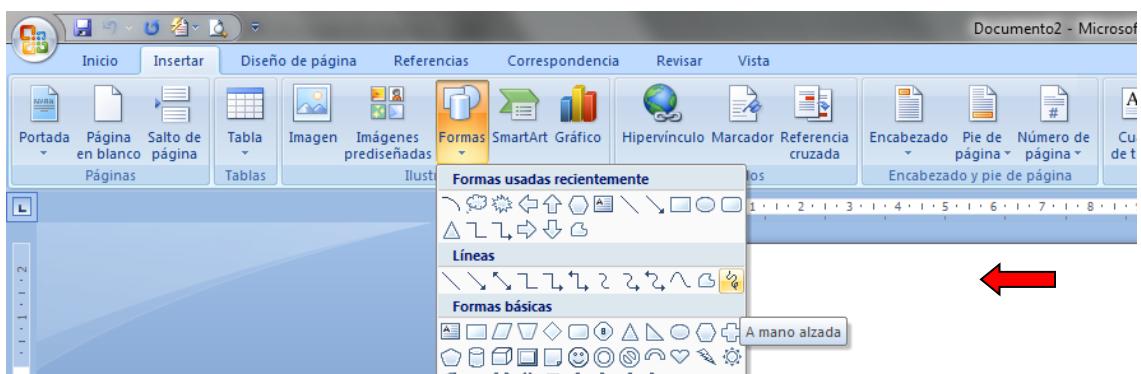
Vuelve a ir a la opción insertar y en "formas básicas" busca la opción "arco"

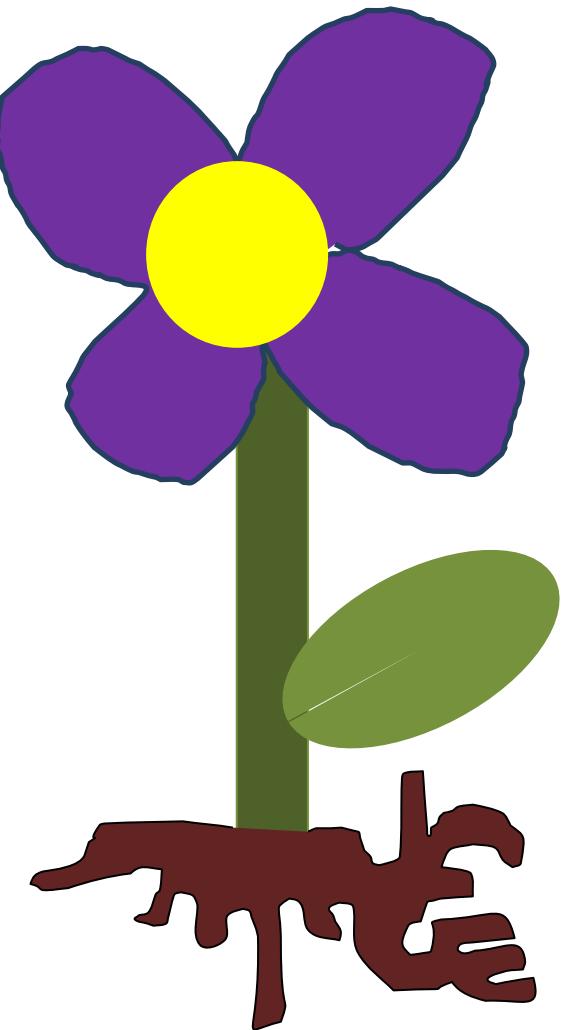


Para cambiarle el color a la hoja de la flor has el mismo procedimiento con el que le cambiaste el color del tallo en **Herramientas de dibujo** y **Relleno de forma/Contorno de forma**.

La parte que le ayuda a la flor a estar fija se llama raíz y para hacerla usaremos la opción mano alzada con la que hicimos los pétalos. Click en **insertar** luego **formas** y en "líneas" encontraremos **mano alzada**

Sabes adentro de esta maseta hay otra parte di mí que me ayuda a estar fija en la tierra.





¡Excelente! Hiciste un
buen trabajo. Ahora ya
sabes las partes de la
flor y ya conoces
nuevas herramientas
de Microsoft Word.

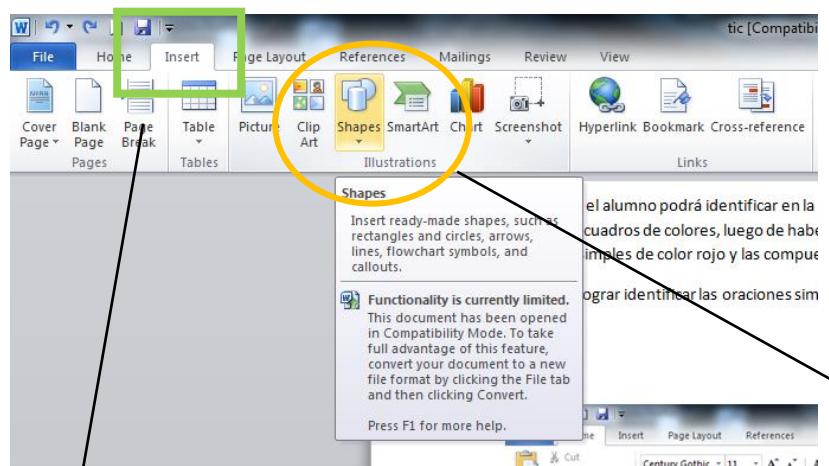


Área: Comunicación y Lenguaje

Actividad: Selección de párrafos y de oraciones simples y compuestas.

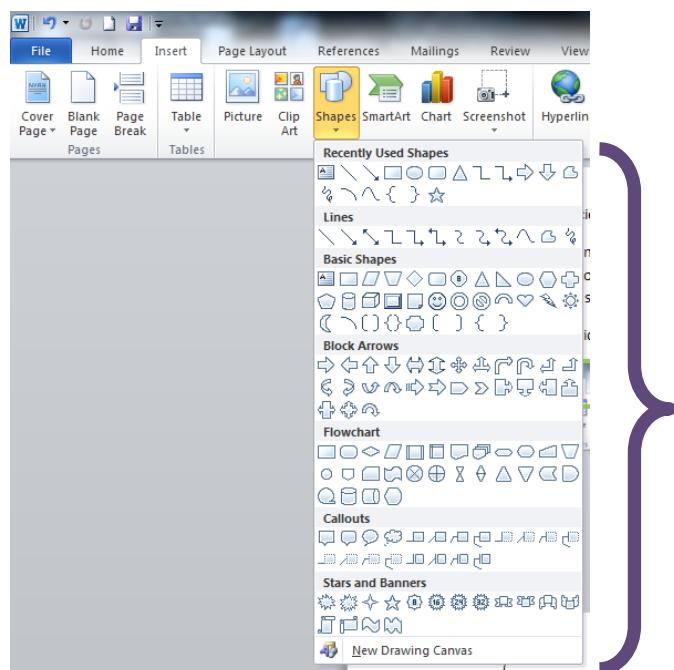
Definición: el alumno podrá identificar en la siguiente lectura, los párrafos colocandolos en diferentes cuadros de colores, luego de haber identificado los párrafos luego se subrayarán las oraciones simples de color rojo y las compuestas de color azul.

Objetivo: Lograr identificar las oraciones simples y compuestas.

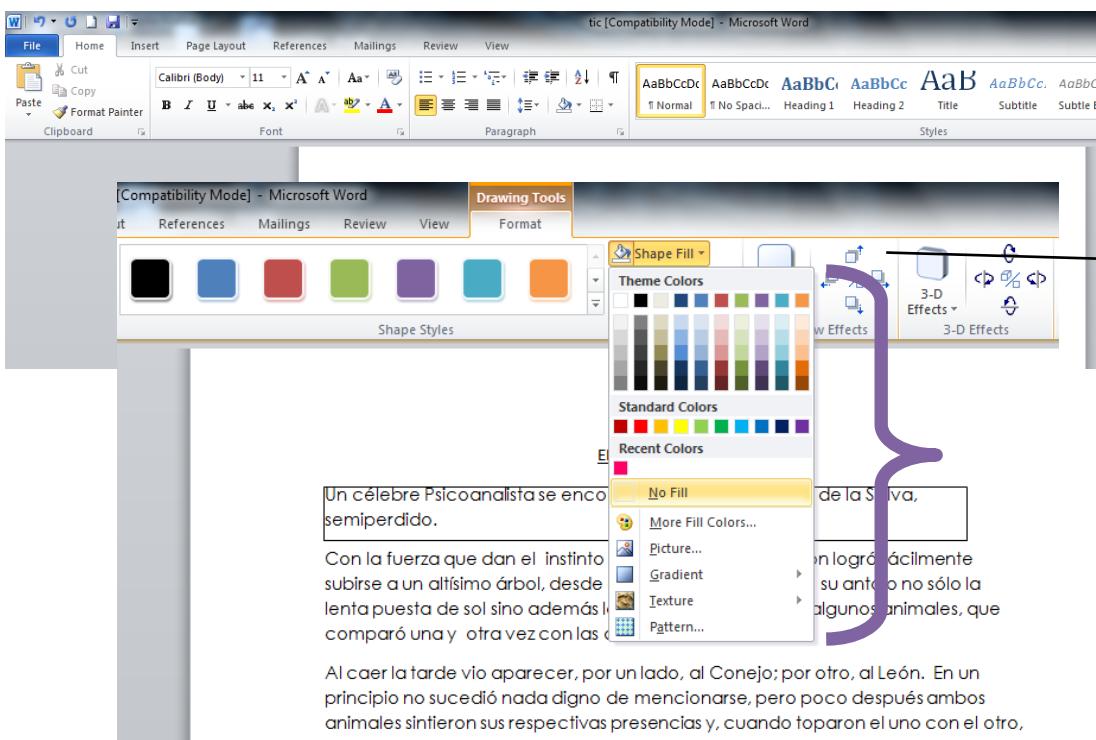


2. luego hacer clic en shapes para poder elegir la figura que queremos.

1. clic en insertar.

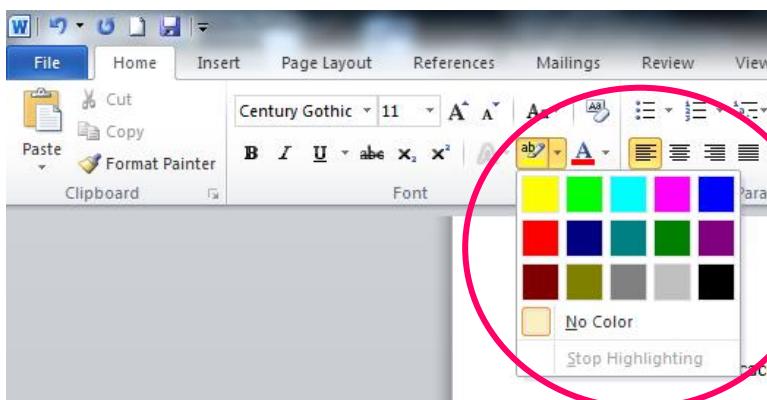


Elegimos cualquiera de las figuras, pero como nos interesa el cuadrado le daremos clic en el cuadrado. Y seleccionamos el párrafo y colocamos el cuadrado.



Primero nos aparecerá de

1. primero hacemos clic en el cuadrado y nos aparece un menú en la parte de arriba.
- Y luego seleccionamos Sin Relleno y nos aparece el cuadro.



Hacer clic en el subrayador de texto y elegir el color que necesitamos.



EL CONEJO Y EL LEON

Un célebre Psicoanalista se encontró cierto día en medio de la Selva, semiperdido.

~~Con la fuerza que dan el instinto y el afán de investigación logró fácilmente~~ subirse a un altísimo árbol, desde el cual pudo observar a su antojo no sólo la lenta puesta de sol sino además la vida y costumbres de algunos animales, que comparó una y otra vez con las de los humanos.

Al caer la tarde vio aparecer, por un lado, al Conejo; por otro, al León. En un principio no sucedió nada digno de mencionarse, pero poco después ambos animales sintieron sus respectivas presencias y, cuando toparon el uno con el otro, cada cual reaccionó como lo había venido haciendo desde que el hombre era hombre.-El León estremeció la Selva con sus rugidos, sacudió la melena majestuosamente como era su costumbre y hundió el aire con sus garras enormes; por su parte, el Conejo respiró con mayor celeridad, vio un instante a los ojos del León, dio media vuelta y se alejó corriendo.

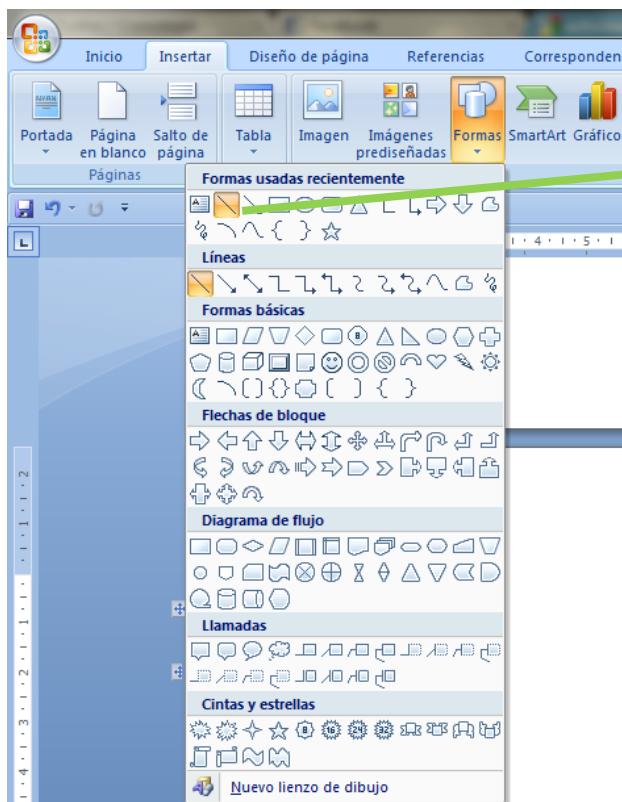
De regreso a la ciudad el célebre Psicoanalista publicó 'cum laude' su famoso tratado en que demuestra que el León es el animal más infantil y cobarde de la Selva, y el Conejo el más valiente y maduro: el León ruge y hace gestos y amenaza al Universo movido por el miedo; el Conejo advierte esto, conoce su propia fuerza y se retira antes de perder la paciencia y acabar con aquel extravagante y fuera de sí, al que comprende y que después de todo no le ha hecho nada.

Área: cualquier área

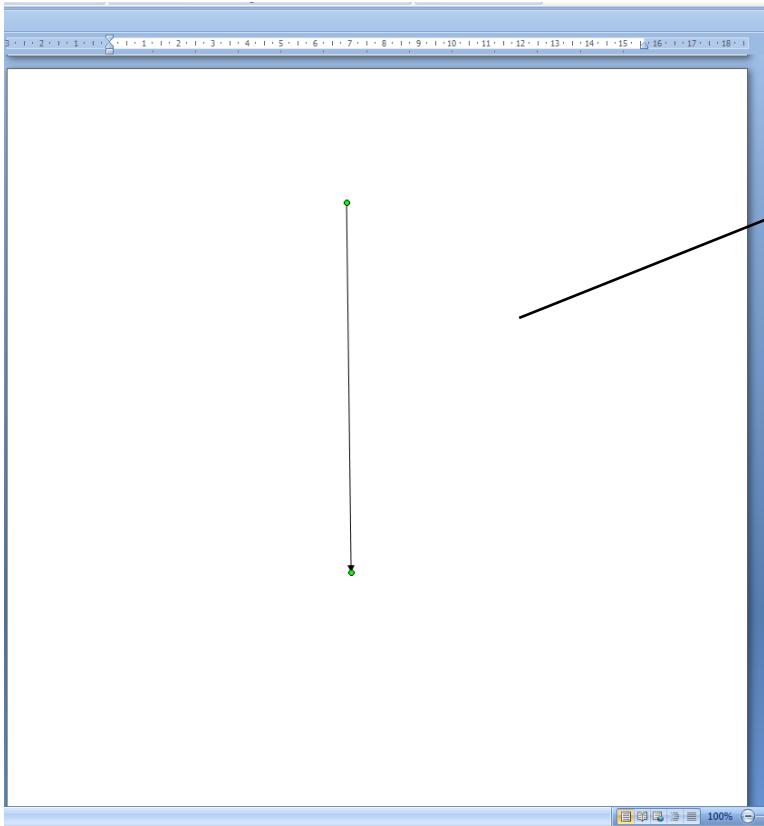
Actividad: línea del tiempo

Definición: el niño podrá hacer su propia línea del tiempo con ayuda de las autoformas y cuadros de textos, el lo hará a su creatividad, aquí solo se da una base de cómo hacerlas.

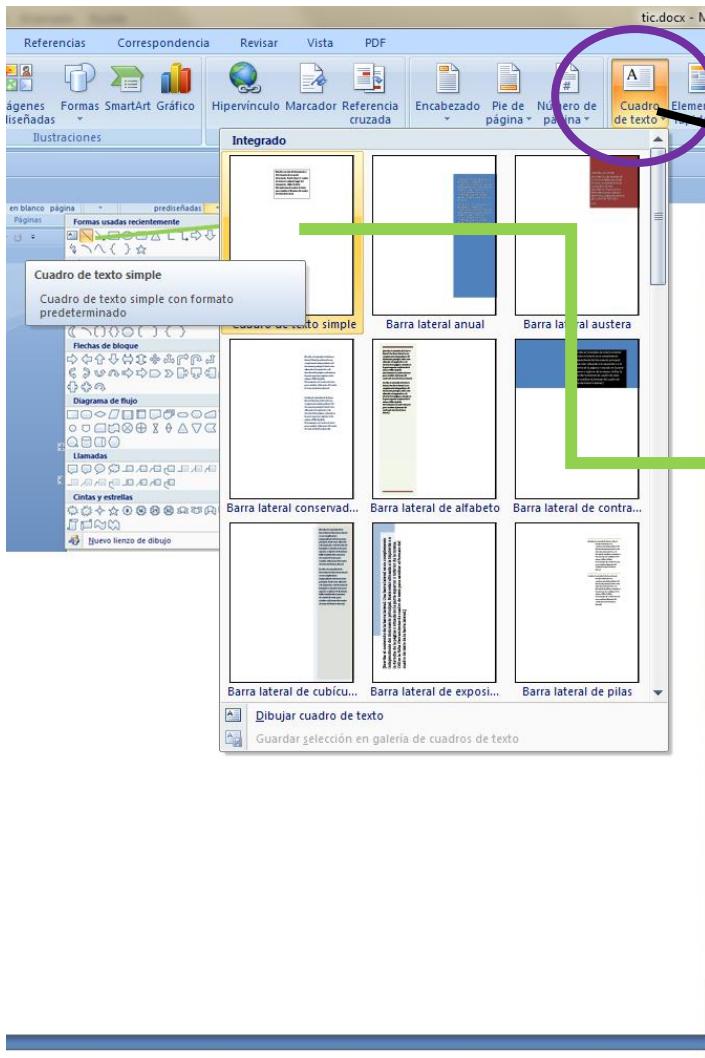
Objetivo: que el niño tenga presente los datos importantes de la Historia.



Damos clic en
Insertar, luego
daremos clic en
Formas y
seleccionamos la
flecha →

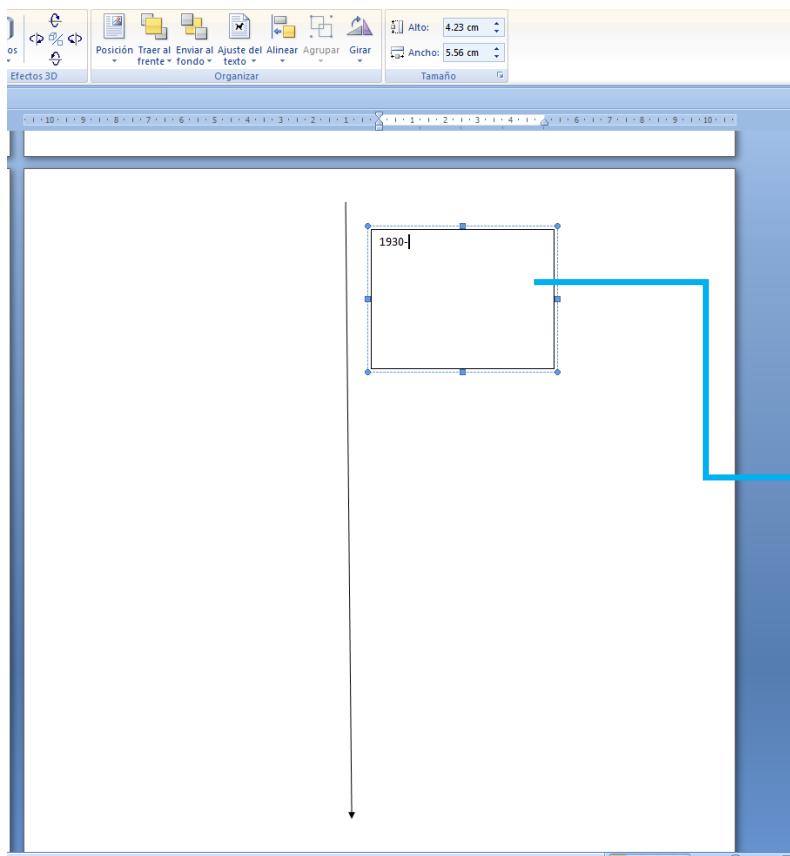


Luego de seleccionarla la ingresamos.



Después seleccionamos Insertar

Nos vamos a insertar cuadro de texto para poder hacer la línea del tiempo.

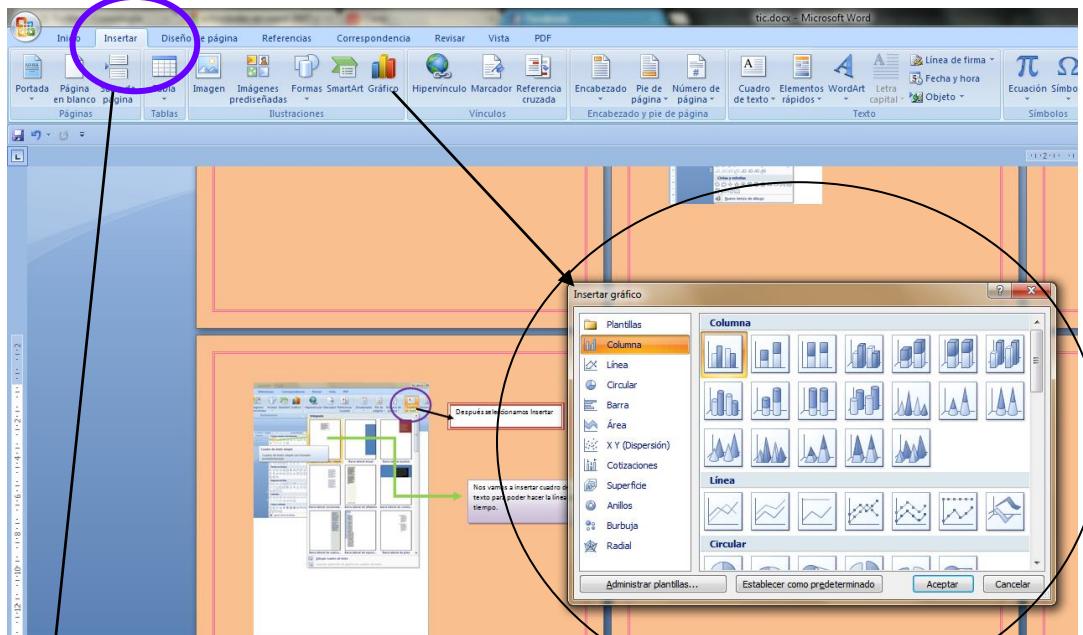


Cuando ya la ingresamos ya podemos empezar a trabajar y a escribir los datos más importantes.

Área: Matemática

Actividad: hacer gráficos

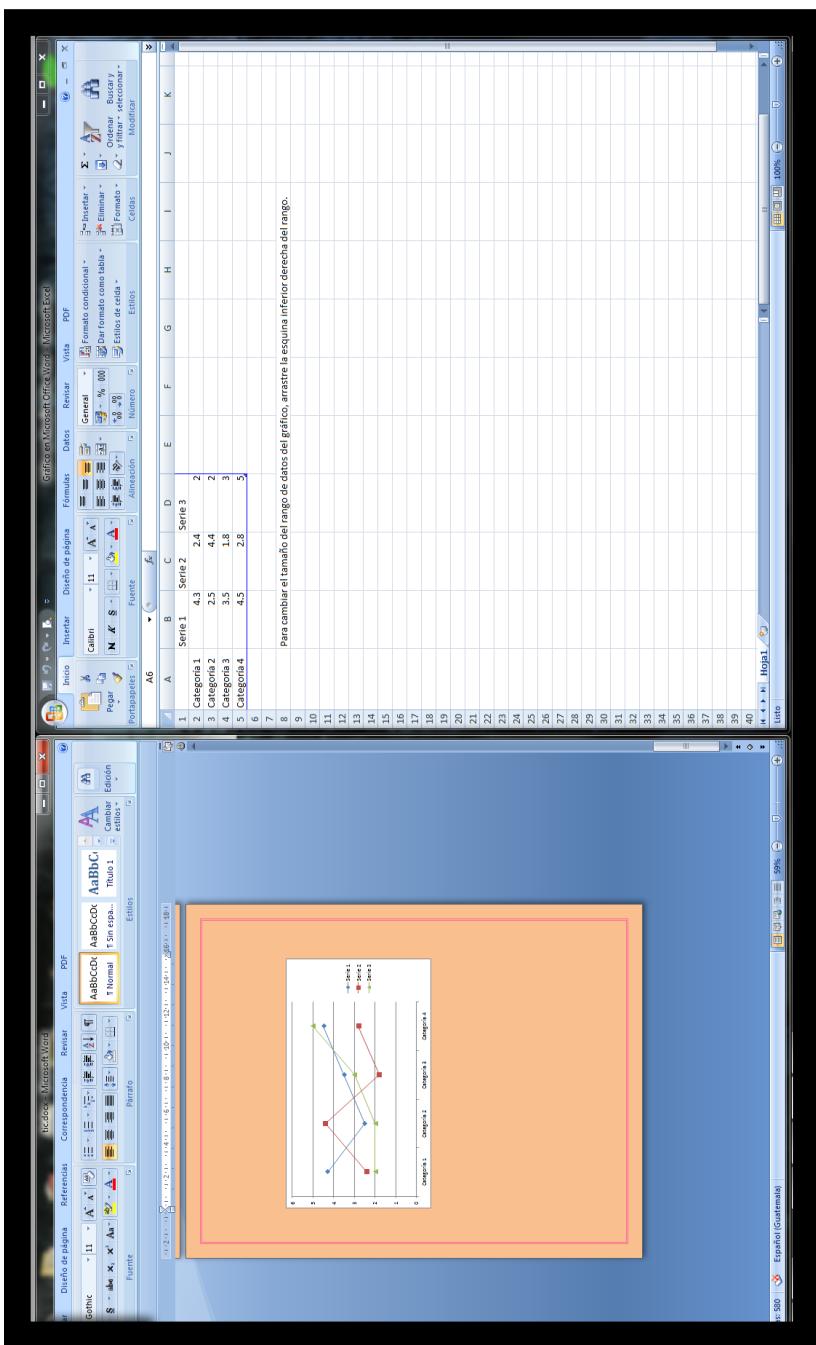
Definición: el niño podrá saber cómo utilizar los gráficos haciéndolo él mismo con su propia creatividad y creando un concepto propio del porque resultan esos gráficos.



Primero vamos a hacer clic en
Insertar.

Luego buscaremos el logo donde diga
Gráficos haremos clic y luego nos
aparecerá un cuadro con muchos
tipos de gráficos. Seleccionamos el
que más nos convenga.

Aquí seleccionamos uno de Líneas y nos lleva directo a Excel para poder hacer los datos correspondientes. En Word nos aparecerá la gráfica.



Organigrama

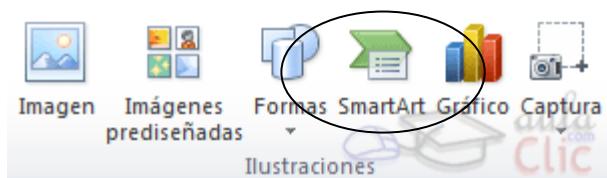
Grado: tercero primaria

Medio social.

Realizar un organigrama para poder organizar nuestra información e ideas.

Para insertar un diagrama debemos:

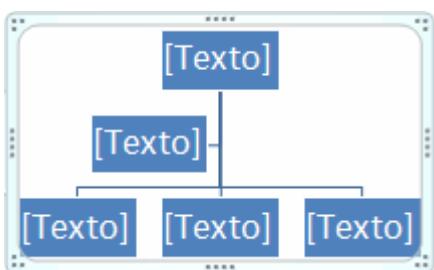
Paso 1. Acceder a la pestaña Insertar y seleccionar SmartArt.



Paso 2. Se abrirá este cuadro de diálogo, donde deberás seleccionar el tipo de diagrama que quieras insertar y pulsar el botón Aceptar. Nosotros seleccionaremos el tipo Jerarquía.

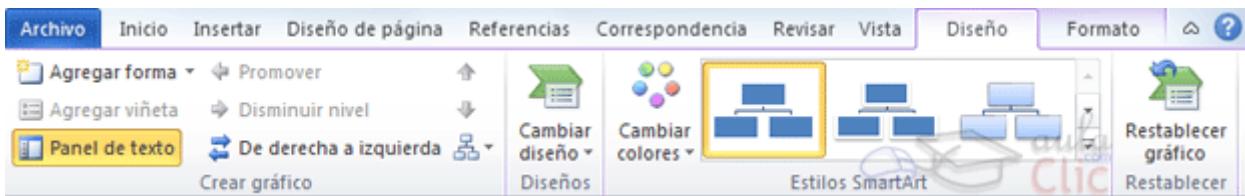


Paso 3. Nos dibuja un organigrama básico de 2 niveles, el nivel principal con 3 subordinados y un asistente.

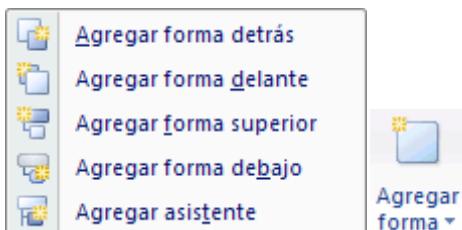


Paso 4. Para modificar el texto de los recuadros basta con hacer clic en su interior y escribir el texto que deseemos.

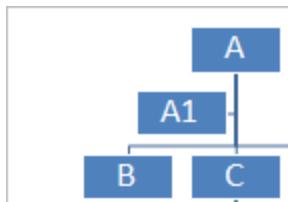
Al insertar un organigrama nos aparecen las pestañas Diseño y Formato.



Agregar formas

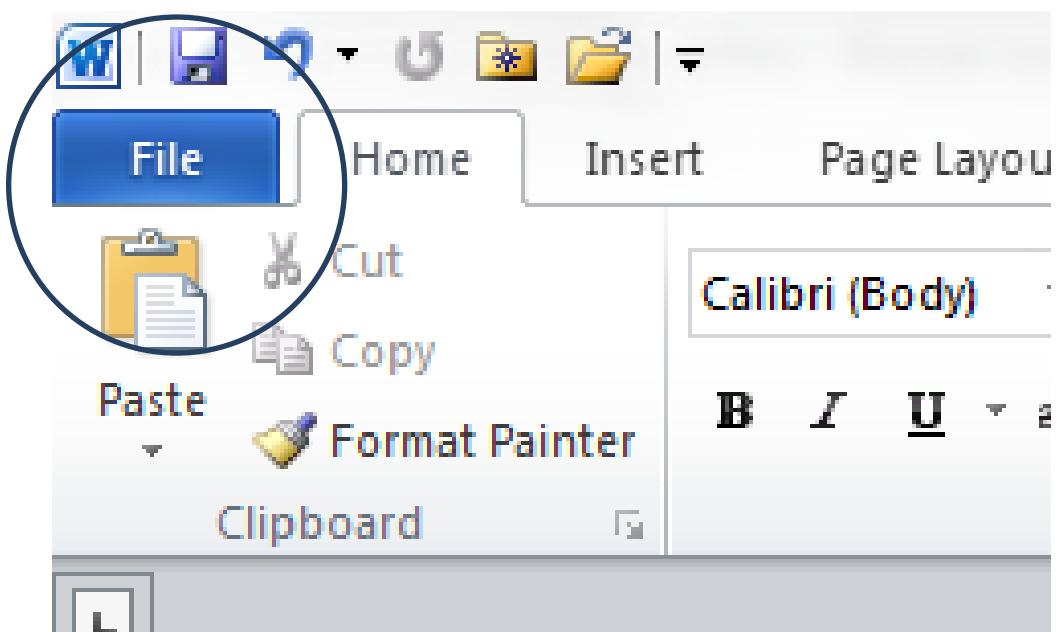


Este botón sirve para insertar elementos (recuadros) al organigrama, pulsando sobre el triángulo negro de la derecha podemos seleccionar que tipo de forma queremos insertar, dependiendo en que nivel estemos podemos insertar o no un tipo. Por ejemplo en el primer nivel como es único no puede tener compañero de trabajo.



Pasó 5: seleccionar un organigrama donde se pueda realizar un cuadro comparativo de: la época precolombina y la época colonial.

Paso 6: Guardar tu trabajo con Tunombre.organigrama



Seleccionar la carpeta de destino

Luego de haberla seleccionado le darás en save y listo.

Collage

Grado: Tercero primaria.

Materia: Ciencias Sociales.

Se realizar un collage sobre las partes de una planta y para esto necesitaremos varias imágenes sobre partes de las plantas. Para poder aprender más sobre cada parte le colaremos el nombre en grande con tamaño de 36 y fuente forte.

Pasos para realizar nuestro collage:

Paso 1: buscar todas las imágenes que nos gusten de las plantas estas pueden ser encontradas en google.

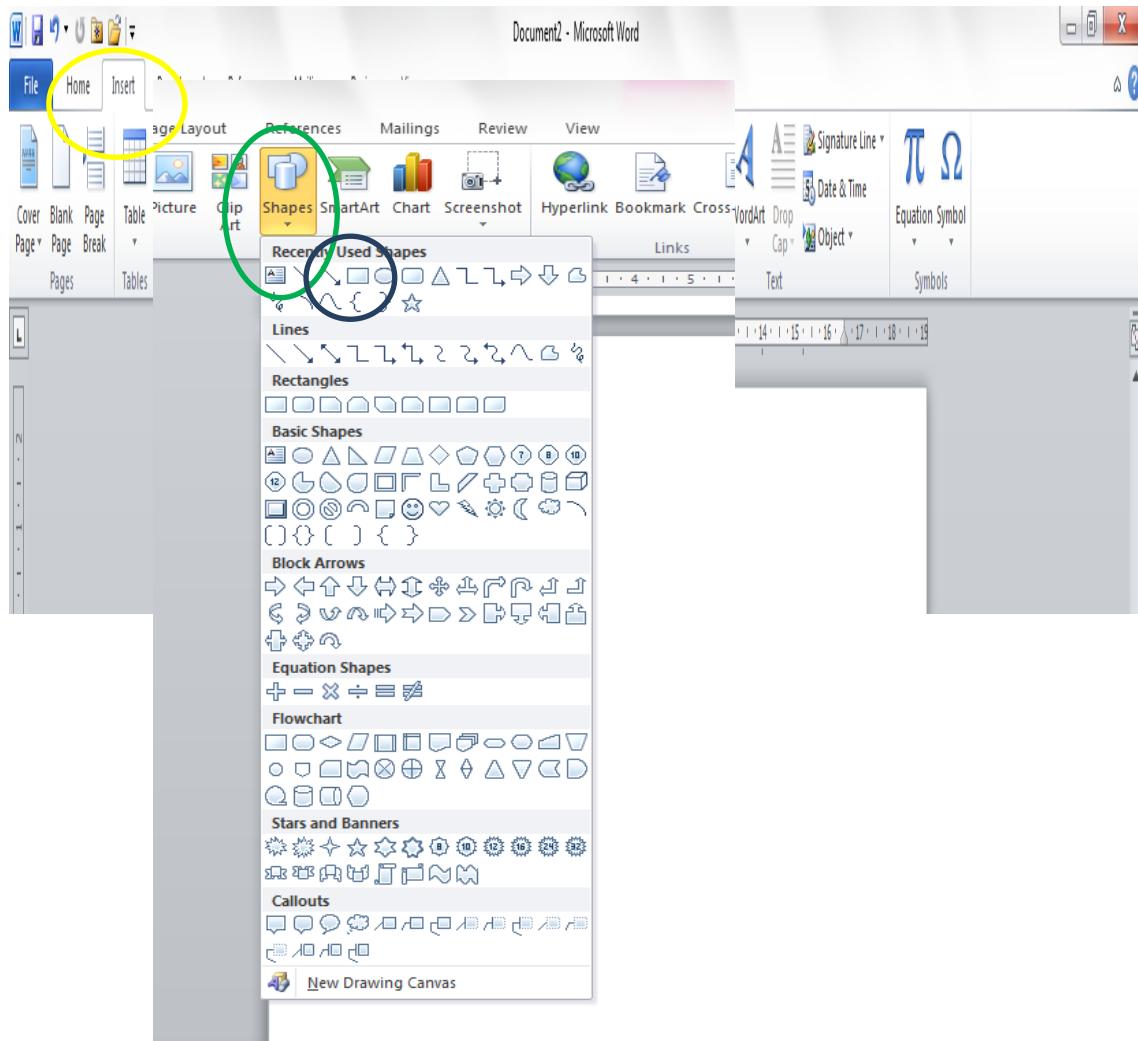


Paso 2: seleccionar las imágenes que nosotros deseemos

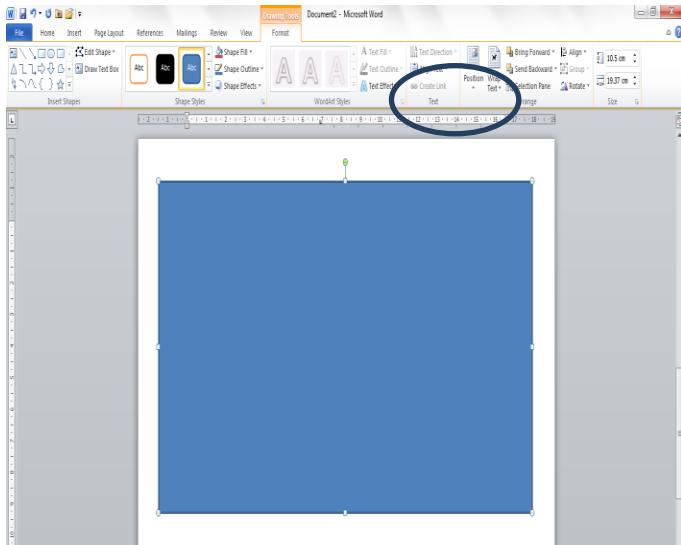


Paso 3: luego de haber seleccionado las diferentes imágenes irlas colocando según vayan en la planta (raíz, tallo, hoja, fruto)

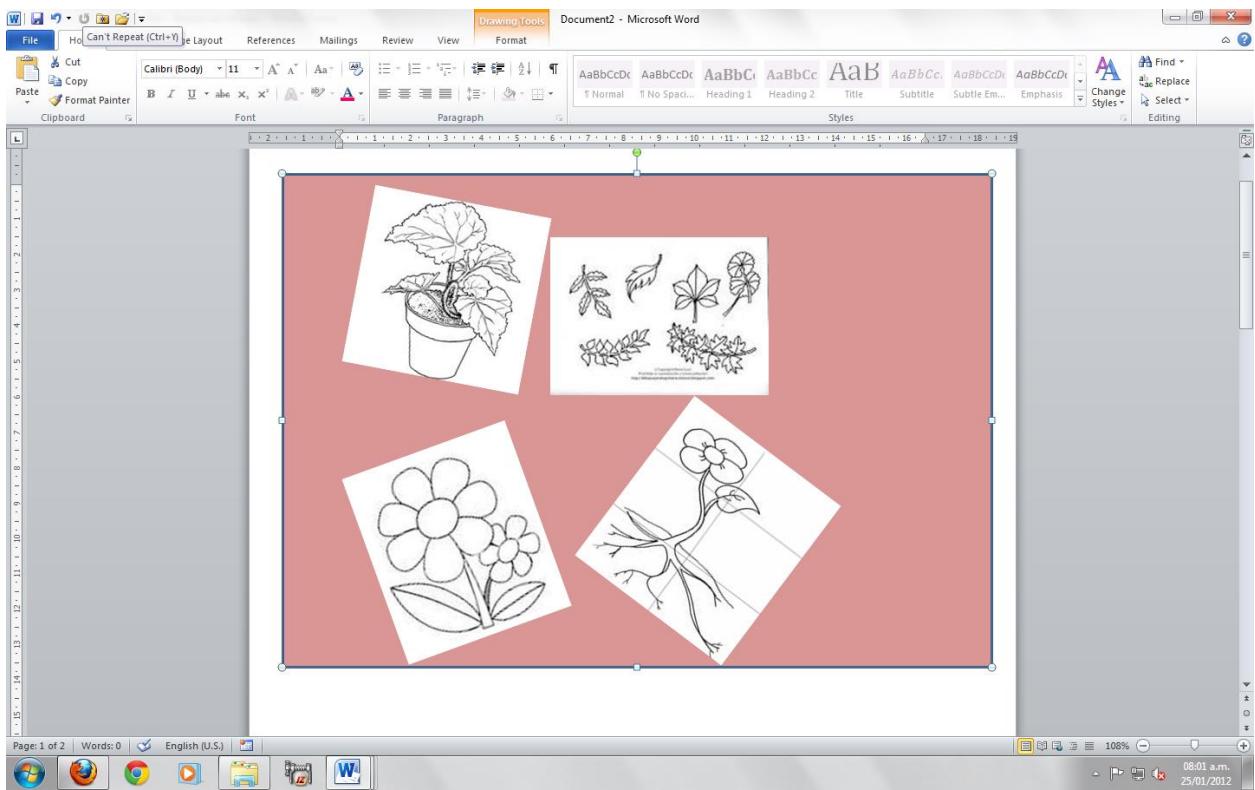
Paso 4: antes de colocar las imágenes colocaras un cuadro para que solo se utilice el espacio dado.



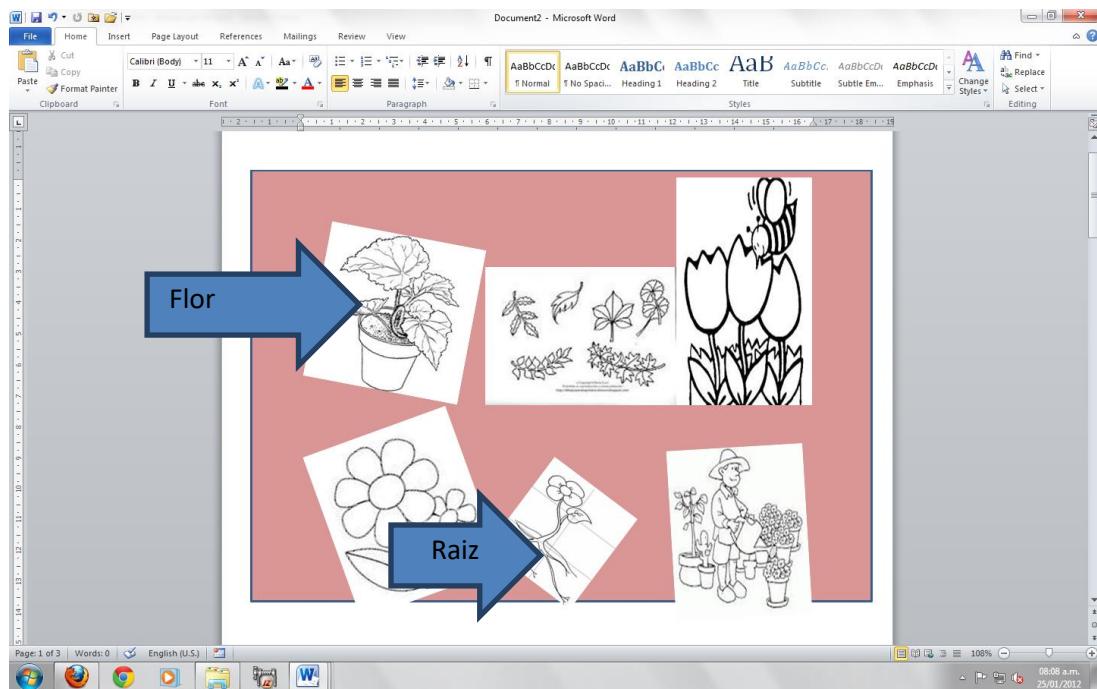
Este saldrá con un color prediseñado y se puede cambiar al color que uno desee.



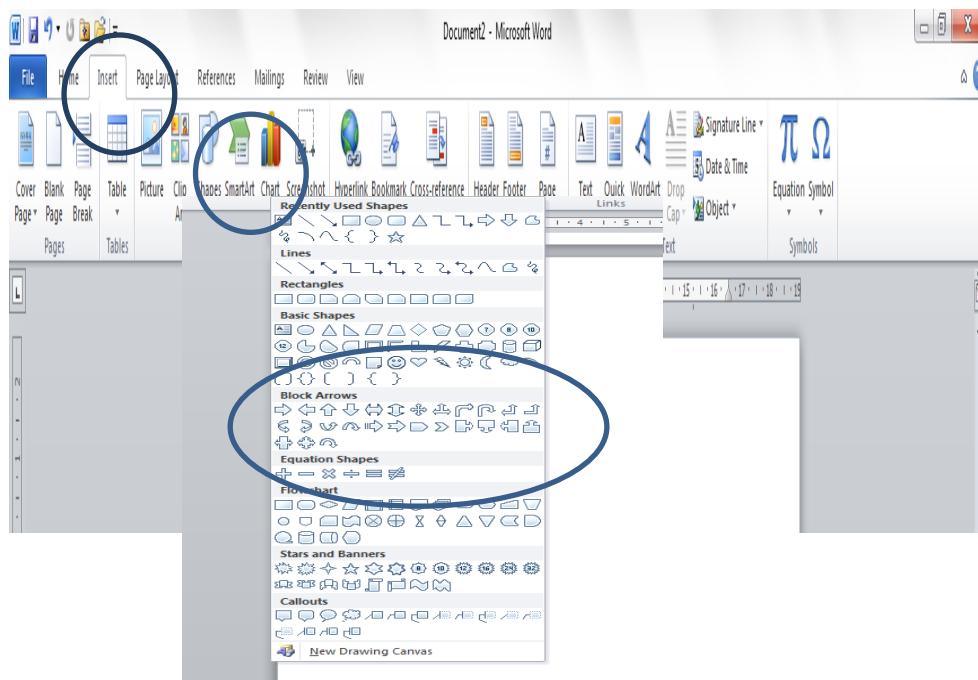
Paso 5: en el cuadro se colocaran todas las imágenes y colocando las partes de la planta.



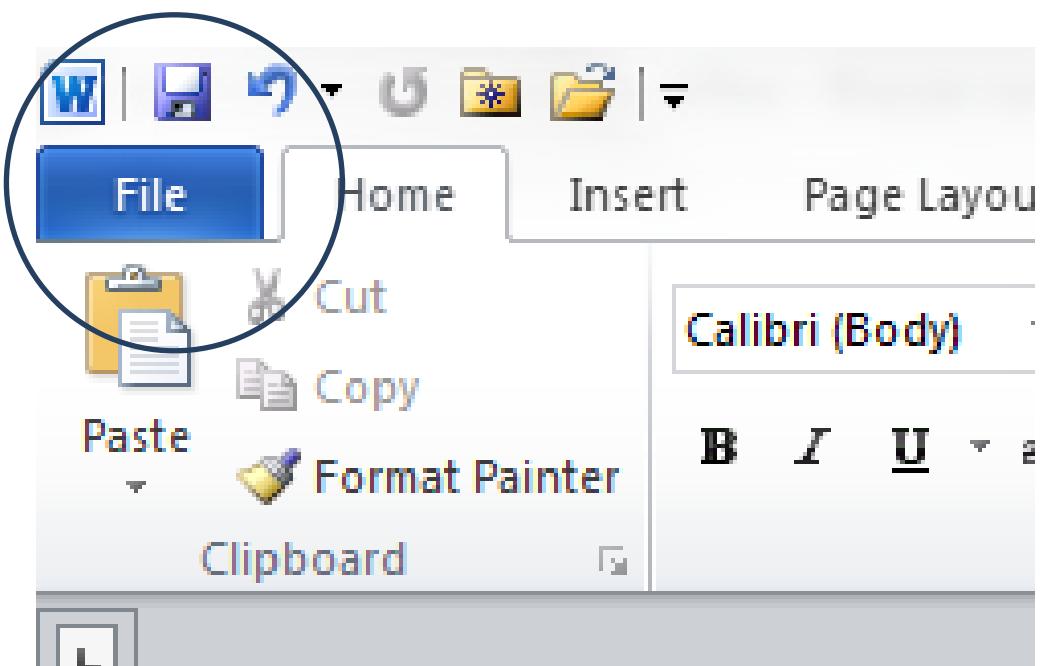
Paso 6: cuando ya se tenga el collage terminado a cada imagen se le escribirá su nombre según la parte de planta que sea.



Paso 7: para sacar las flechitas se va a insertar y luego shapes y luego se selecciona la flecha que uno desee.

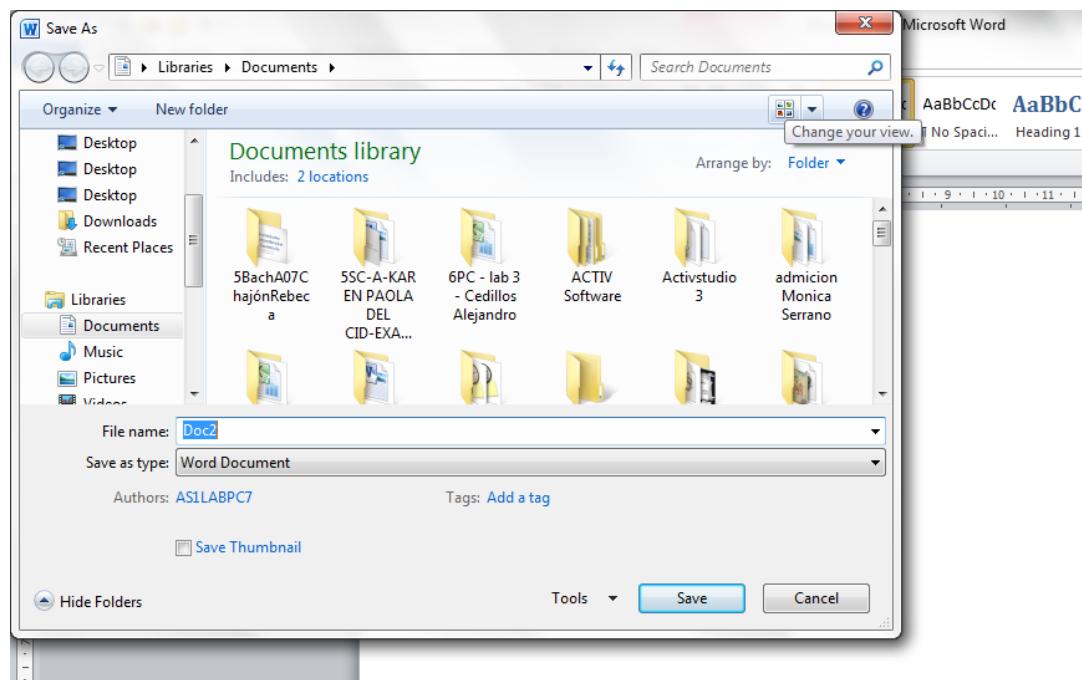


Paso 8: Guardar el trabajo con tunombre.collage



Seleccionar la carpeta de destino

Luego de haberla seleccionado le darás en save y listo.



Árbol Genealógico

Grado: Segundo Primaria

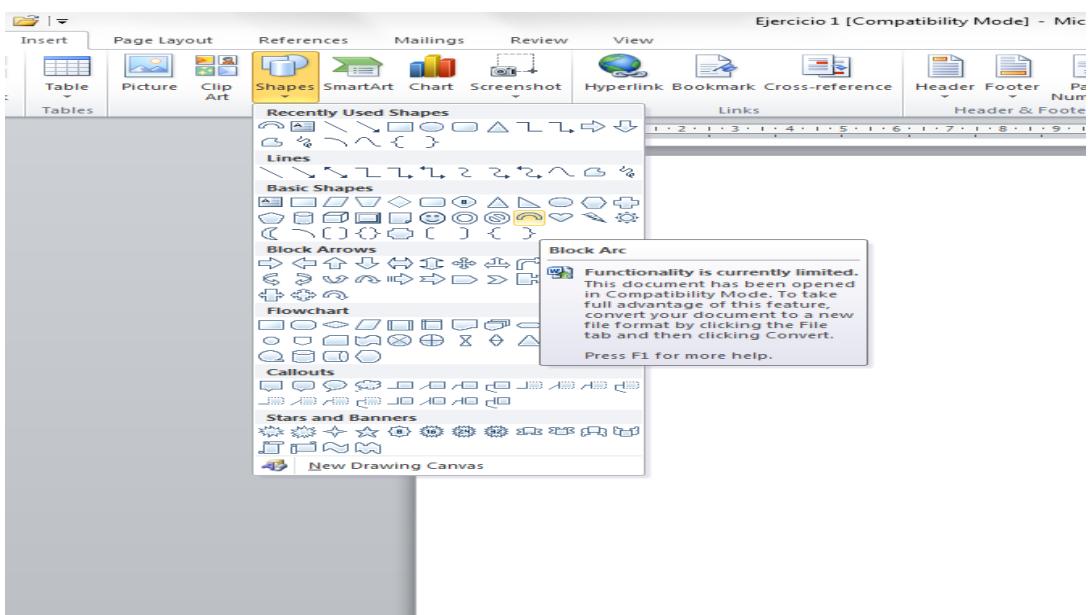
Materia: Formación Ciudadana.

Realizar un árbol genealógico para saber nuestras raíces.

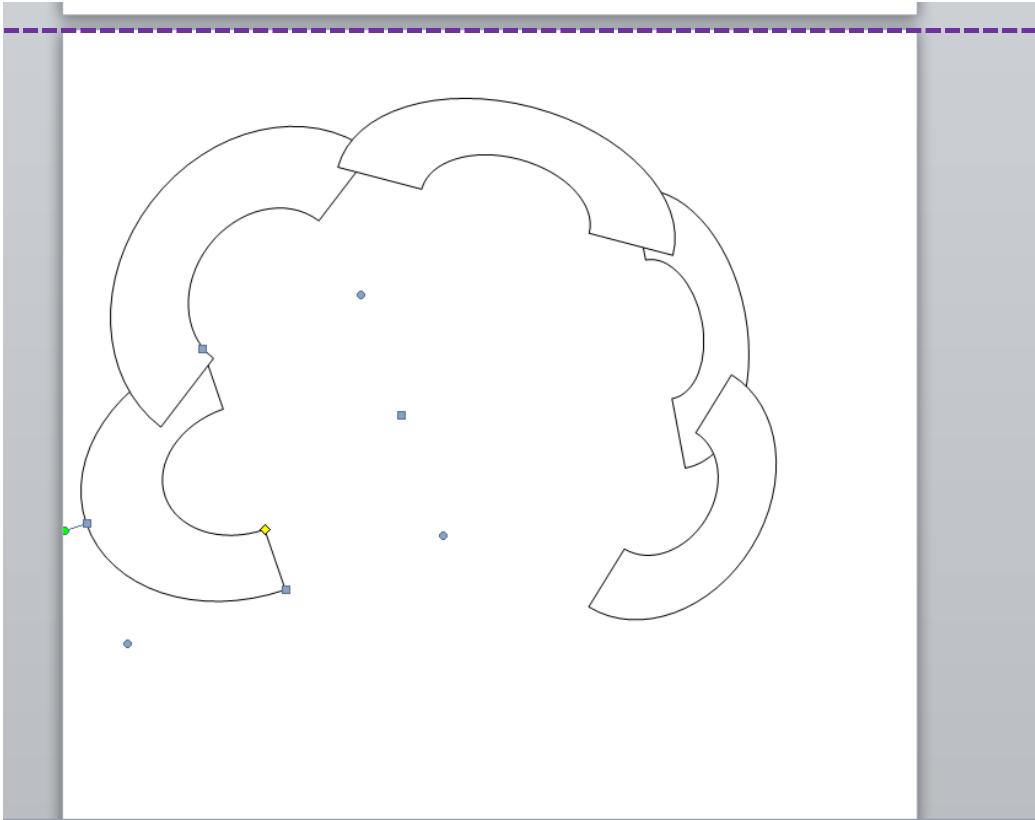
Paso 1: recolectar fotos de nuestra familia (si no tiene puede buscar imágenes en google).



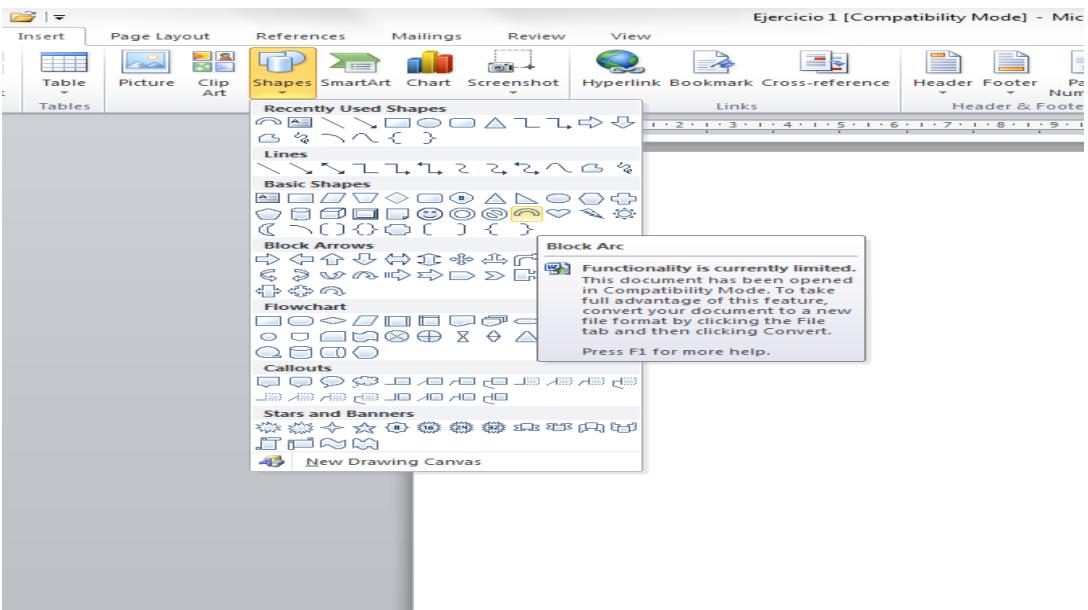
Paso 2: realizaremos el árbol utilizando las diferentes formas que encontraremos en Word iremos a la parte de insert y luego a shapes, seleccionaremos la siguiente imagen para realizar las ramas.



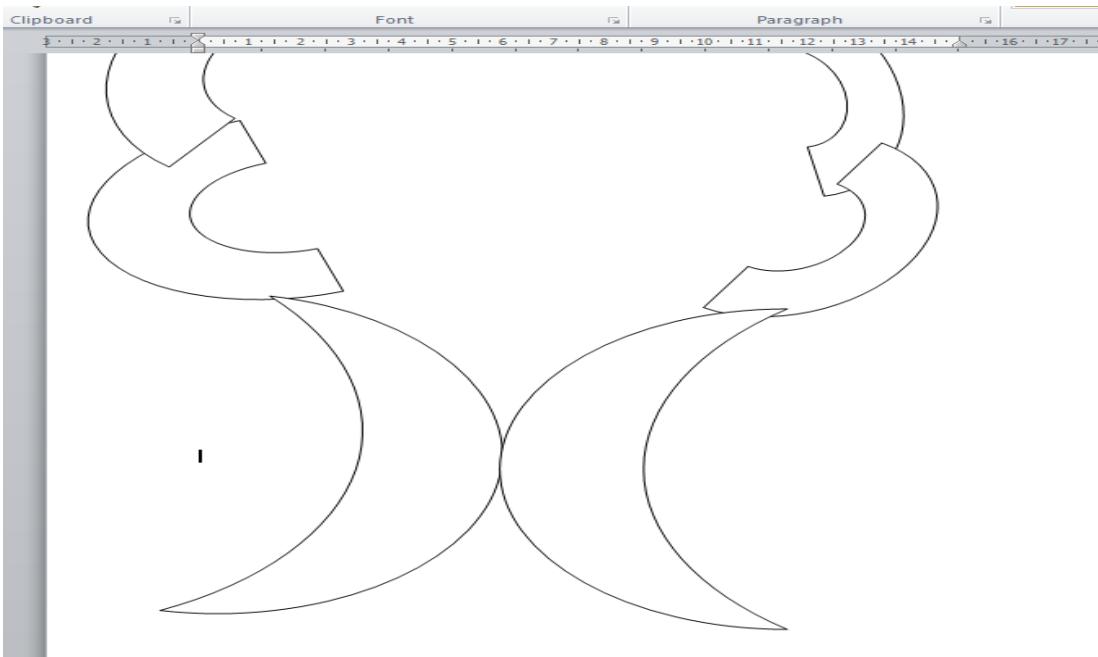
Paso 3:
colocar
lo en la
siguiente
forma
para
darle
forma
al árbol



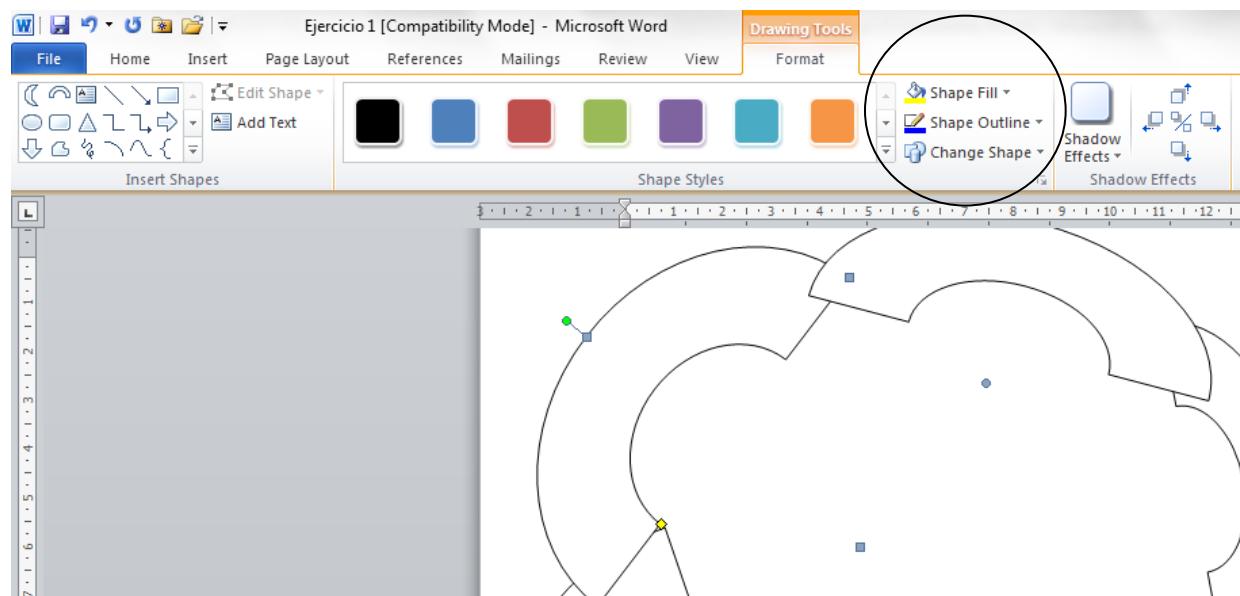
Paso 4: para realizar el tronco se irá a insert y shapes otra vez y seleccionaremos la siguiente imagen

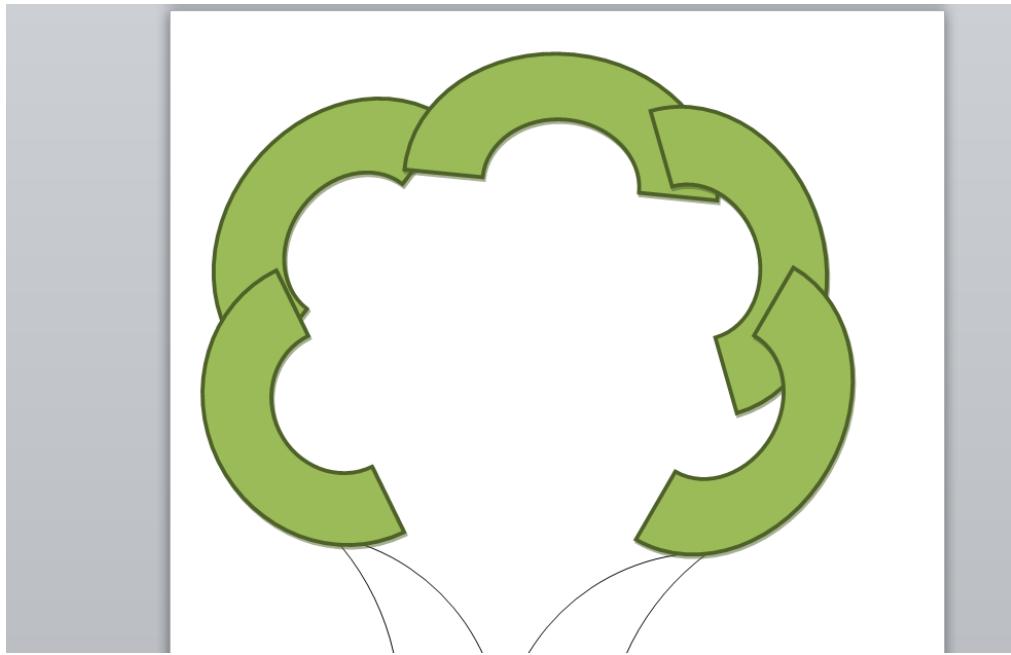
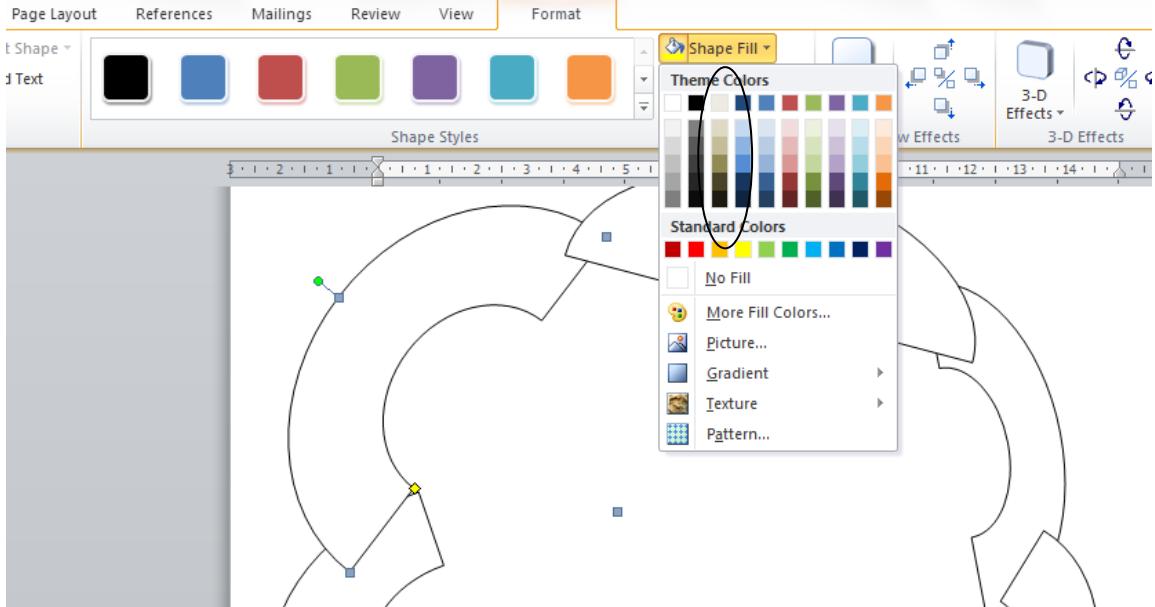


Paso 5:
colocar
las
imágen
es en
posición
para
crear un
tronco.



Paso 6: seleccionar cada imágen para poder colocarle color. Al darle click a cada imagen saldrá una pestaña arriba luego seleccionar el color que deseé. En este caso verde o café.





Paso 7: al terminar de realizar nuestro árbol colocar las fotos o imágenes en el siguiente orden: Tronco colocar nuestra foto y la foto de nuestro hermanos o hermanas.

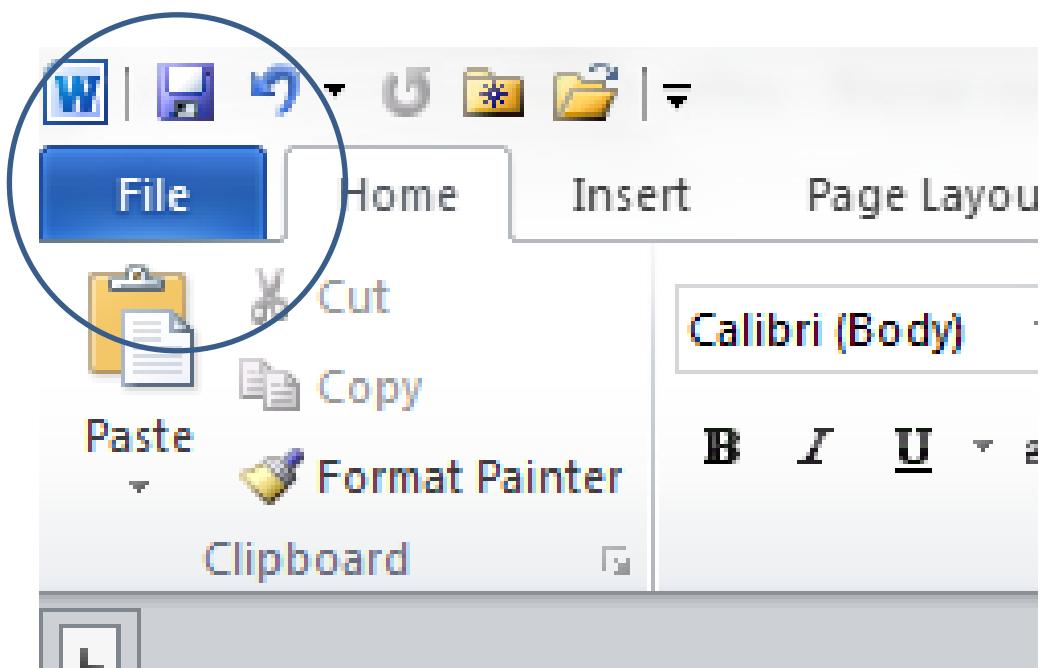
En las

las fotos
nuestros
abuelos.

ramas se
colocaran
de
padres y

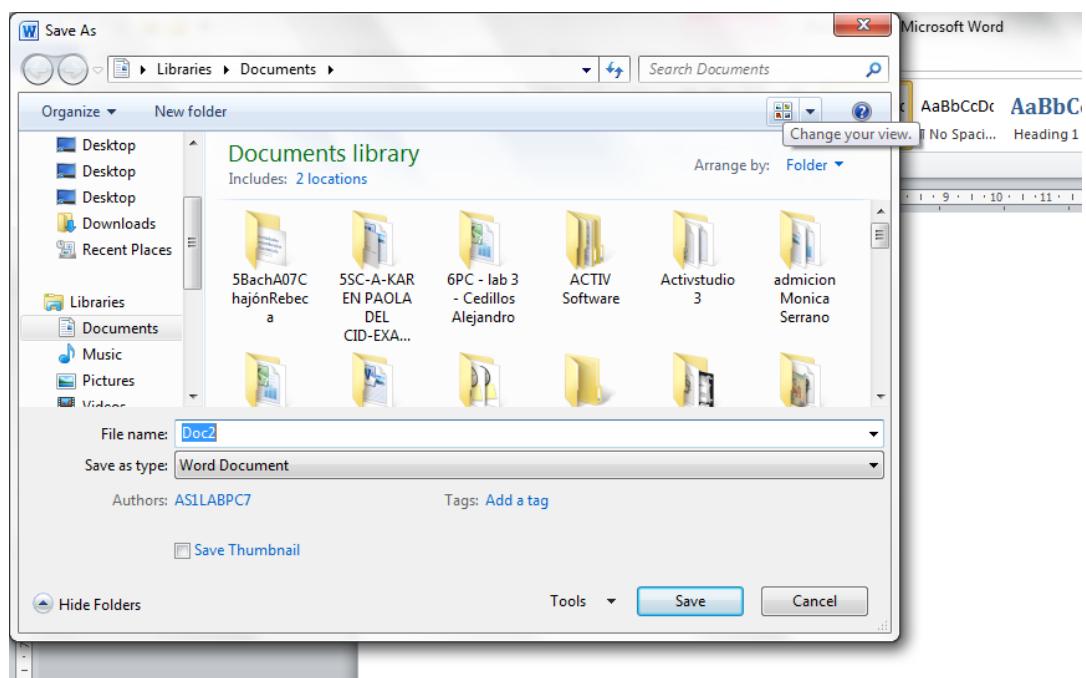


Paso 8: guardar tu tarea con tu nombre.arbolgeneologico



Seleccionar la carpeta de destino

Luego de haberla seleccionado le darás en save y listo.



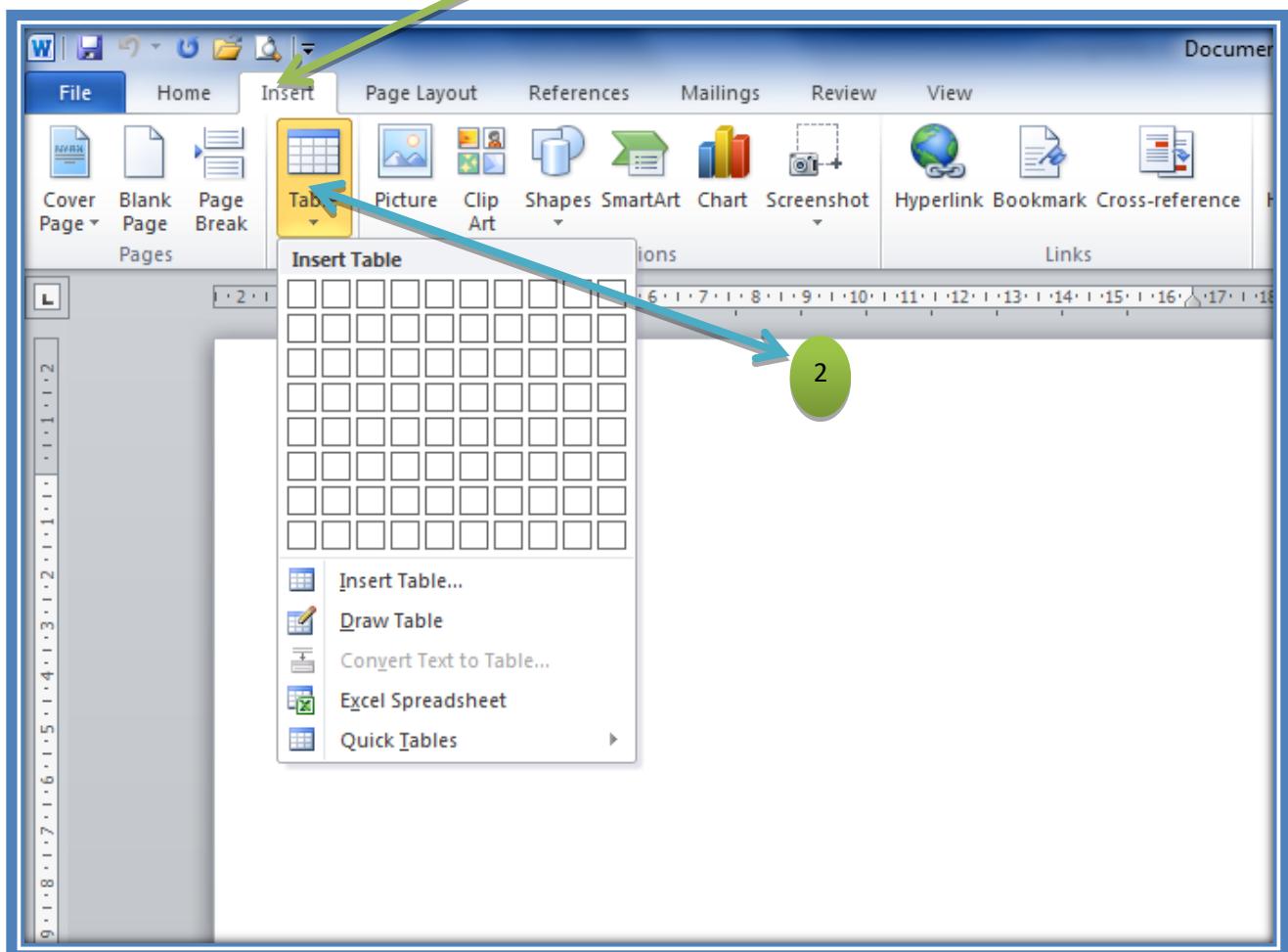
Actividades

CRUCIGRMA DE INFORMATICA

COMPETENCIA: APLICA LAS FUNCIONES BASICAS DEL PROGRAMA Y APRENDE PALABRAS TÉCNICAS.

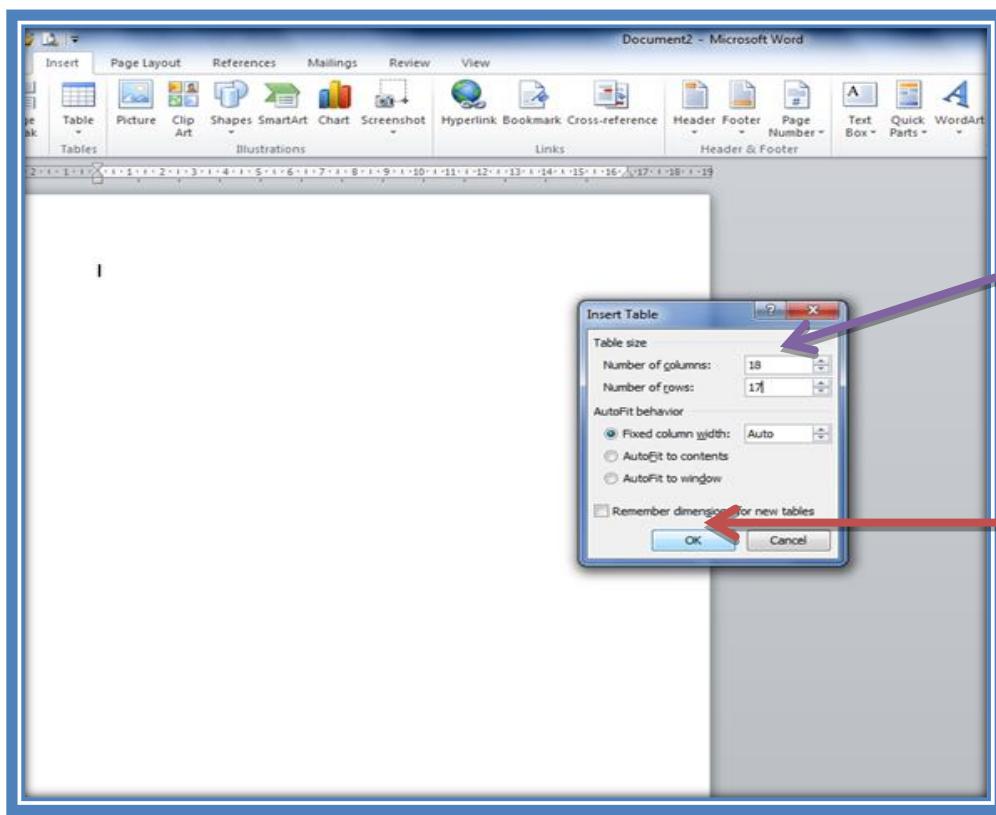
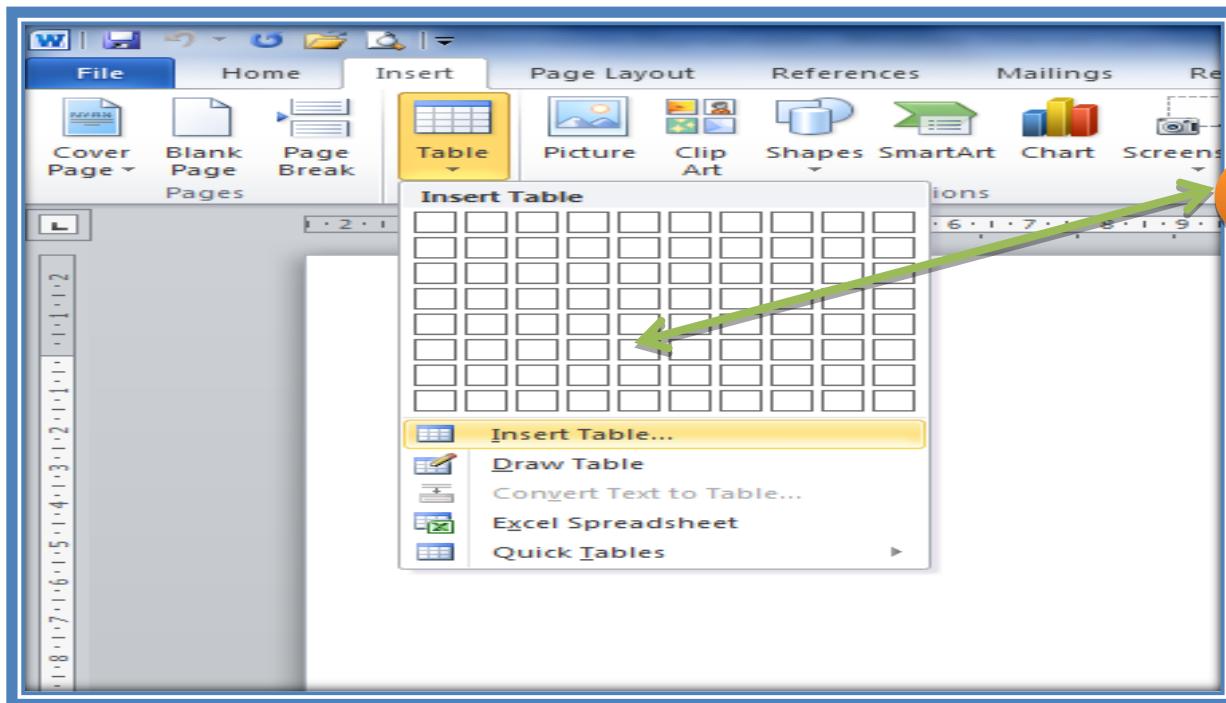
1ER PASO

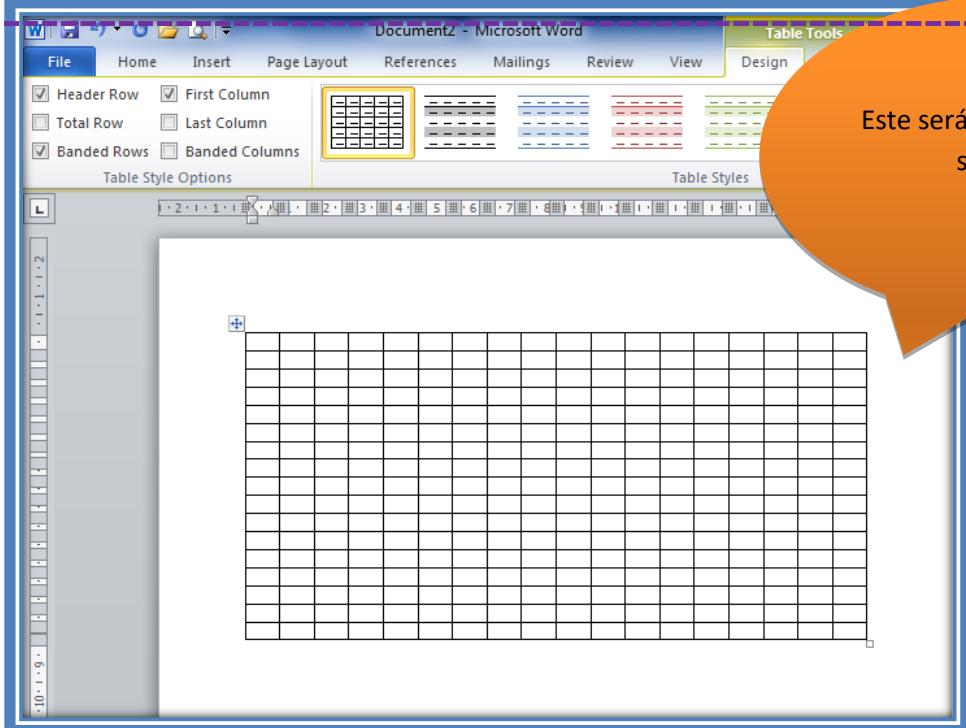
Da clic en “insert”, y “table”



2DO PASO

Da clic en “insert table” y escribe el numero de filas y columnas que quieres.





4TO PASO

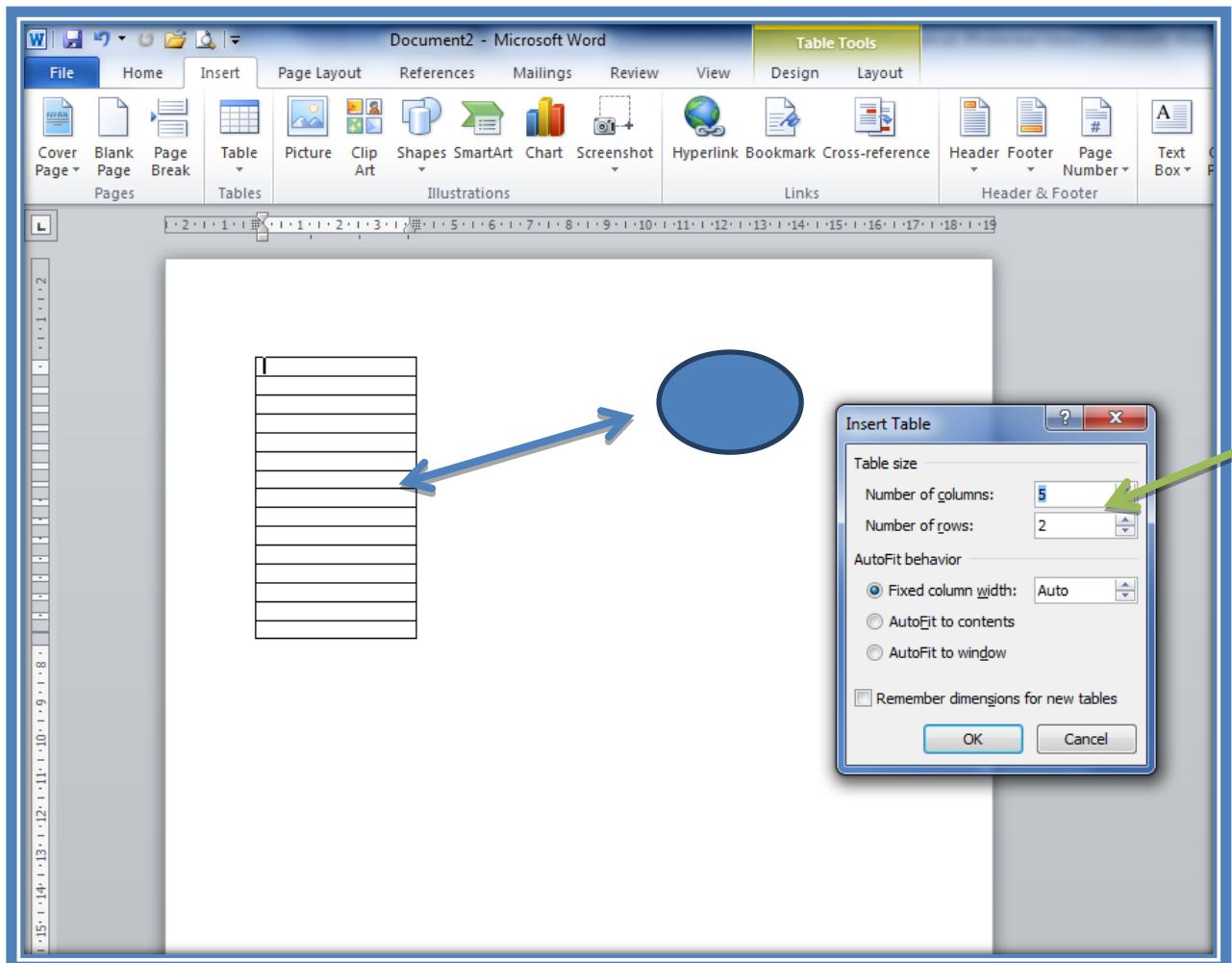
Escribe la sopa de letra incluyendo las partes de las partes de informática que desea enseñar y escribe las instrucciones

The screenshot shows a Microsoft Word document titled 'crucigrama-informatica1 (Protected View)'. It displays a crossword puzzle grid with various letters filled in. A blue arrow points from a green circle containing the number 6 towards the bottom right corner of the grid. The text 'CRUCIGRAMA INFORMATICA.' is at the top, and 'BUSCA LAS PALABRAS Y SELECCIONALAS EN COLOR:' is below it.

D	I	T	T	I	M	P	R	E	S	O	R	A	T	X	A	Y	F
A	M	U	E	L	E	I	E	B	O	E	M	D	S	E	V	M	C
T	E	C	L	A	D	W	U	F	N	E	X	G	U	F	I	J	
O	N	D	H	M	U	I	O	T	G	F	K	A	O	E	C	X	
S	D	R	F	E	G	F	G	U	W	Z	Y	A	F	N	J	R	Z
F	X	O	J	L	N	B	V	A	A	H	L	X	A	H	R	O	T
C	T	M	E	M	O	R	I	A	R	A	M	E	H	A	S	P	E
M	Y	A	K	O	H	I	U	J	E	S	O	T	R	X	R	F	
G	C	L	O	D	J	C	D	E	V	O	U	A	U	D	E	O	C
H	E	S	P	E	N	T	I	U	M	D	S	J	O	W	J	C	A
Z	X	O	U	M	U	E	S	I	E	H	E	S	C	A	N	E	R
U	P	G	A	E	H	O	Q	W	E	F	S	X	R	X	S	B	
H	C	A	B	G	I	J	U	D	U	T	G	M	A	E	E	A	E
A	E	F	W	U	N	X	E	Y	L	X	B	I	O	T	X	D	J
Y	L	U	M	O	N	I	T	O	R	U	N	J	F	I	H	O	F
M	A	K	F	O	T	I	E	C	F	M	I	H	K	U	F	R	M
G	S	I	A	V	M	F	S	W	H	E	I	X	M	E	A	S	A

6TO PASO:

Inserta otra tabla para escribir las palabras que deberán encontrar en la sopa de letras



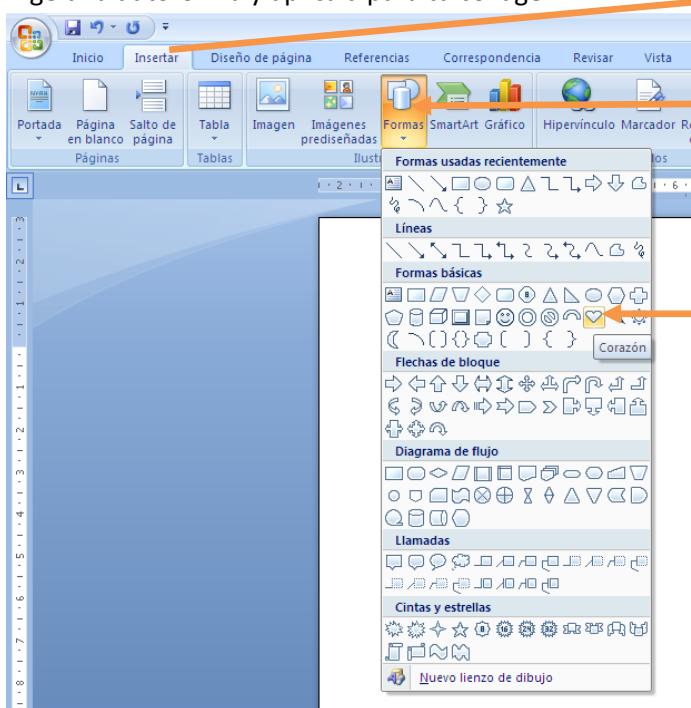
SEGUNDA ACTIVIDAD

COLLAGE DE LOS SERES VIVOS

COMPETENCIA: En esta actividad el niño aprenderá a hacer un collage en Word usando autoformas.

1ER PASO:

Elije una autoforma y aplícalo para tu collage.



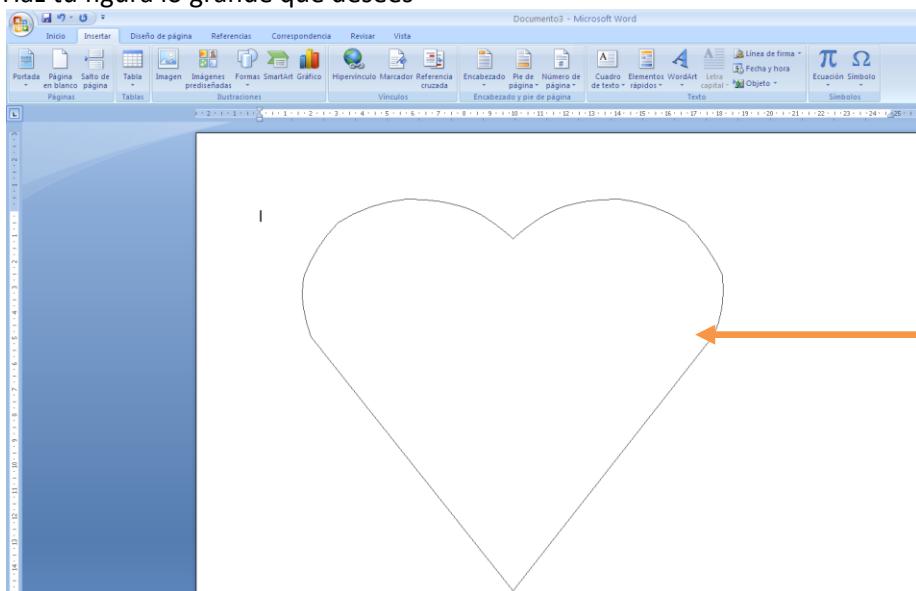
1

2

3

SEGUNDO PASO

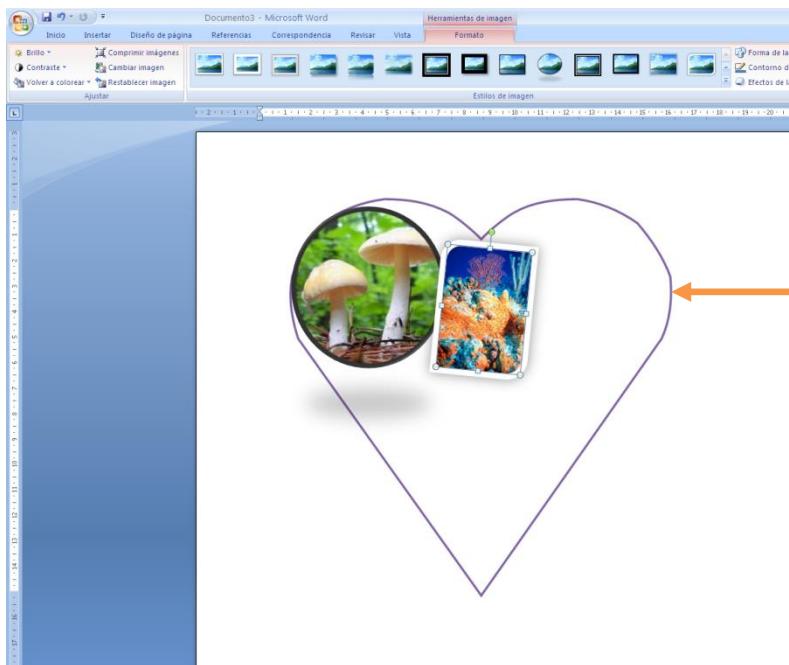
Haz tu figura lo grande que deseas



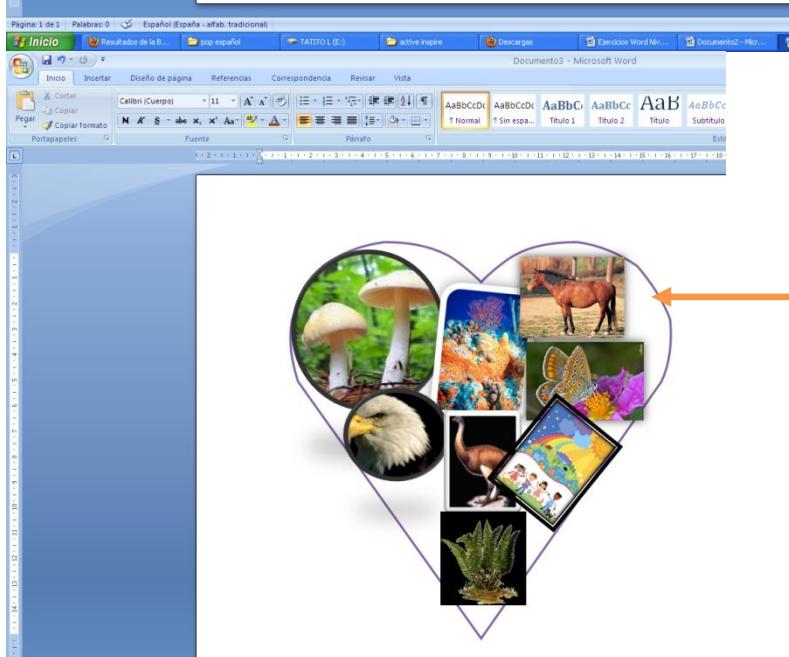
4

4TO PASO:

Copia imágenes de internet u cualquier otra fuente y pégalas y acomódalas para que quedendentro del corazón.



5



Y así formamos
un collage
creativo en
Word.

6

TERCERA ACTIVIDA

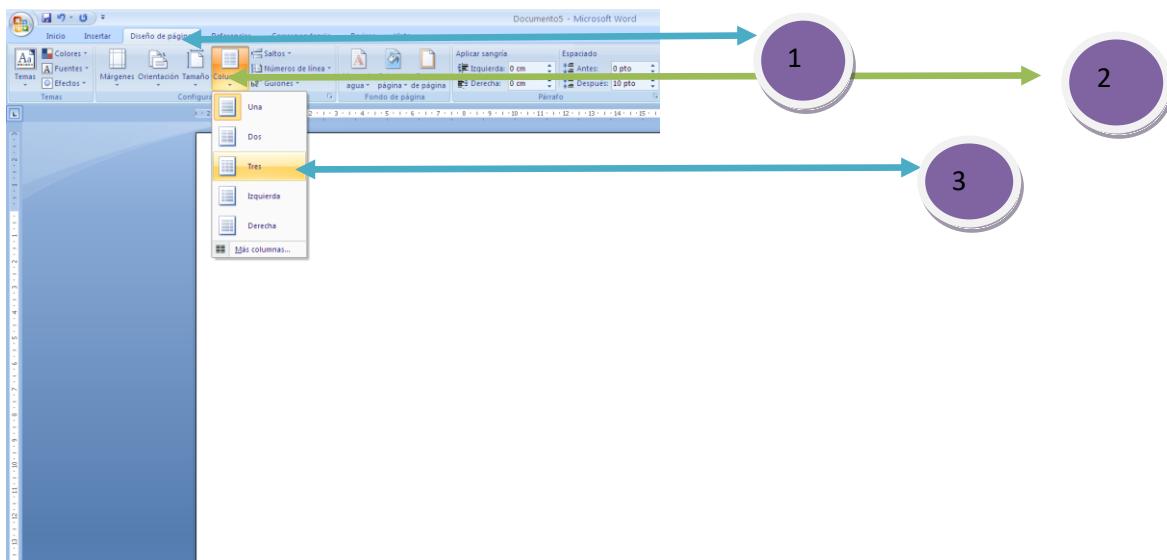
TRIFOLIAR DE INFORMACIÓN+

COMPETENCIA: Investiga y aplica la función “tabular”

En esta actividad el alumno aprenderá como hacer un trifolio para exponer información acerca de algún tema.

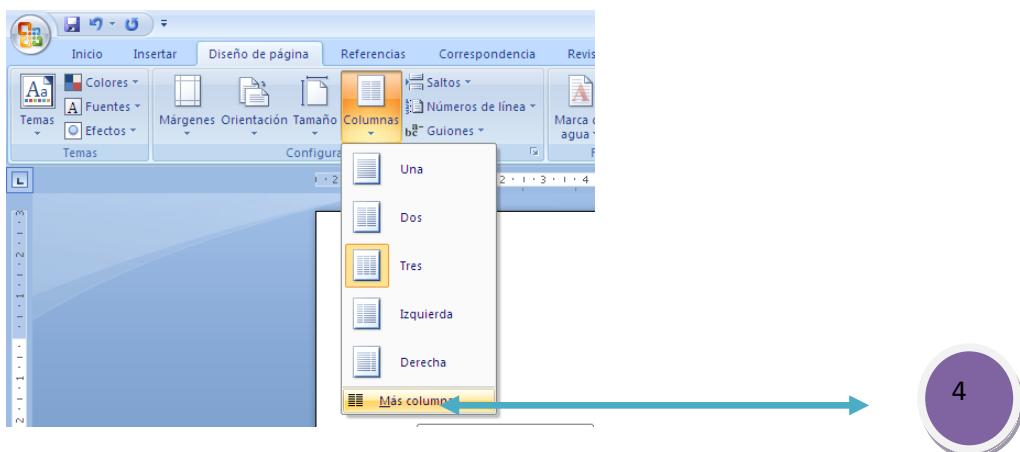
1ER PASO:

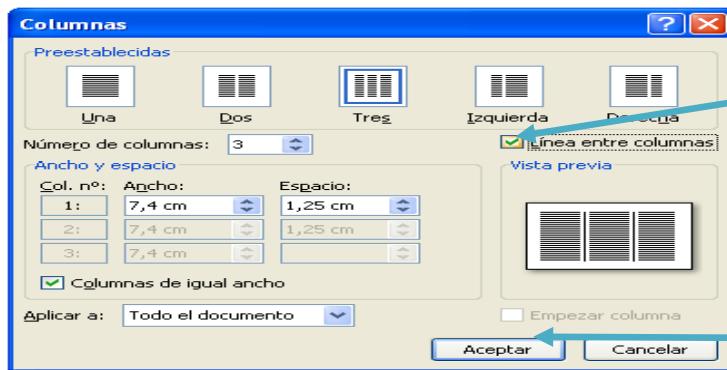
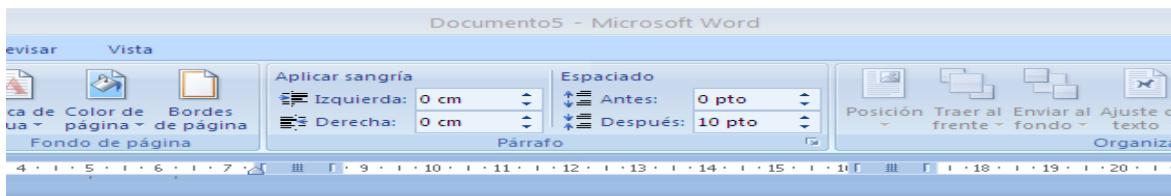
Dividir la hoja en 3 columnas, ingresando a “diseño de página”, “columnas” y eligiendo 3 columnas



2DO PASO

Luego de haber elegido 3 columnas de clic en “más columnas”, y de clic en “líneas entre columnas” para que se puedan tener visibles las líneas entre las columnas.



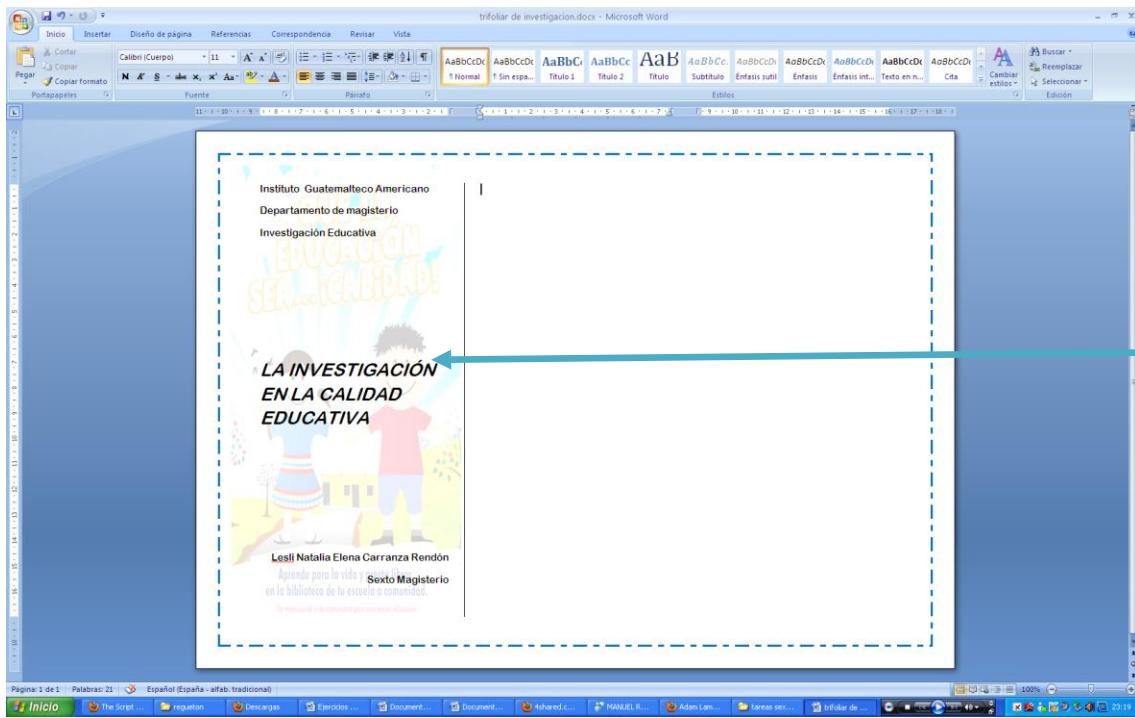


5

6

3ER PASO:

Empiezas a llenar de información tu trifoliar, en este caso lo haremos sobre ¿Qué es la investigación en la calidad educativa?



7

4TO PASO:

Llena la primera columna con la portada del trifolio, la segunda columna con una definición de educación, la tercera con la descripción del tema: “calidad educativa”, la cuarta, la quinta y la sexta pueden ser datos curiosos y anexos.

Instituto Guatemalteco Americano
Departamento de magisterio
Investigación Educativa

LA INVESTIGACIÓN
EN LA CALIDAD
EDUCATIVA

Lesli Natalia Elena Carranza Rendón
Aprende para tu vida
Sexto Magisterio
en la biblioteca de la escuela o comunitaria.
Biblioteca en la Escuela o Comunitaria

¿QUÉ ES EDUCACIÓN?

La educación, es el proceso por el cual, el ser humano, aprende diversas materias inherentes a él.

Es un proceso de sociabilización del hombre, para poder insertarse de manera efectiva en ella.

El ser humano, está constantemente, en un proceso de educación.

El hombre es una verdadera esponja, el cual va reteniendo información, con todo aquello con que interactúa.

LA CALIDAD EDUCATIVA

¿Qué es la educación de calidad y su aplicación?

La educación es de calidad cuando la está dirigida a satisfacer las aspiraciones del conjunto de los sectores integrantes de la sociedad a la que está dirigida; si, al hacerlo, se alcanzan efectivamente las metas que en cada caso se persiguen; si es generalmente eficiente, apropiadamente pertinente, aprovechando óptimamente los recursos necesarios para impartirla y asegurando que las oportunidades de recibirla y los beneficios sociales y económicos derivados de la misma se distribuyan equitativamente entre los diversos sectores e integrantes de la sociedad a la que está dirigida.

8

9

10

¿Cómo mejorar la educación?
Consejos para mejorar la educación y así volver la una educación de calidad

- Ser accesible a todos los ciudadanos.
- Facilitar los recursos personales, organizativos y materiales, ajustados a las necesidades de cada alumno para que todos puedan tener las oportunidades que promoverán lo más posible su progreso académico y personal.
- Promover cambio e innovación en la institución escolar y en las aulas (lo que se conseguirá, entre otros medios, posibilitando la reflexión compartida sobre la propia práctica docente y el trabajo colaborativo del profesorado).
- Promover la participación activa del alumnado, tanto en el aprendizaje como en la vida de la institución, en un marco de valores donde todos se sientan respetados y valorados como personas.
- Lograr la participación de las familias e insertarse en la comunidad.
- Estimular y facilitar el desarrollo y el bienestar del profesorado y de los demás profesionales del centro.

¿QUIERES INFORMARTE MÁS ACERCA DE ESTE TEMA?

Ven y aprende más sobre este tema tan importante nuestro próximo foro donde trataremos lo que es la educación de hoy en Guatemala, lo que debería ser la educación y como convertirla en una educación de calidad.

Lugar: Instituto Guatemalteco Americano, ruta 1, 4-05 zona 4

Fecha: Domingo 29 de enero de 2012

Hora: 3:00 pm

Entrada Libre

Lucha, vida y amor

Y después de haber realizado todo este trabajo solo imprimimos y tenemos nuestro trifolio.