

## บันทึกรายงานขอซื้อ/จ้าง

หน่วย	<b>งาน</b> คณะค	รุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ส่วนสนั	, บสนุนวิชาก	าาร โทร. 3681, 60	087, 6091					
.1	ศธ 0524.04	4(1.5)/		วันที่						
เรื่อง	รายงานขอซื้อ/จ้าง วัสดุการศึกษา									
	ด้วยเงินงบประมาณ/เงินรายได้ ประจำปี									
 เรียน	อธิการบดี									
		ก/งานพัสดุ ครุศาสตร์วิศวกรรม ข	อรายงานเล	หนอเพื่อขอจัดซื้อ/จ้	าง วัสดการศึ	ักษา				
ให้แก่	ภาควิ									
หลักสุ		ร์วิศวกรรม 5 ปี (ป.ตรี) ตามรายการและราค								
ลำดับเ	รหัสพัสดุ d GPSC	รายการและรายละเอียด	จำนวน หน่วย	ราคาซื้อ/จ้าง ครั้งหลังสุด หน่วยละ(บาท)	ราคาซื้อ/จ้าง ครั้งนี้ หน่วยละ(บาท)	รวมเงิน (บาท)				
1		SP21414P01 EPSON T664100 BK for L100/L200+C+M+Y	1 ชุด		1,000.00	1,000.00				
2		SP21414P01 EPSON T664100 BK for L100/L200+C+M+Y	1 ชุด		1,250.00	1,250.00				
3		SP21414P01 EPSON T664100 BK for L100/L200+C+M+Y	1 ชุด		450.00	450.00				
					ส่วนลด	100.00				
					รวมราคา	2,429.91				
					ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	170.09				
		y			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	2,600.00				
	านขอใช้เงินใน ต/คณะ	เการจัดหา ตามรหัสดังนี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	รหัสวิทย	าเขต/คณะ/สำนัก/บ้	วัณฑิต 03					
ภาควิชา/กอง/ฝ่าย		ครุศาสตร์วิศวกรรม		วิชา/กอง/ฝ่าย	03050					
กองทุน		เพื่อการศึกษา	 รหัสกอง		0200					
แผนงาน		จัดการศึกษาอุดมศึกษา	 รหัสแผน	•••••	09007					
งาน - กิจกรรมหลัก		 จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	 รหัส - กิ	์ เจกรรมหลัก	0102					
- กิจกรรมรอง		สาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม	 - กิ	 เจกรรมรอง	20					
- กิจกรรมย่อย		ระดับปริญญาตรี	 - กิ	 เจกรรมย่อย	211					
งบรายจ่าย		งบดำเนินงาน	 รหัสงบร	 ายจ่าย	52000					
ประเภทรายจ่าย		ค่าวัสดุ	 รหัสประ	 เภทรายจ่าย	52500					
ค่าใช้ล่าย		ค่าวัสดภารศึกษาให้ไป	 รหัสค่าใช้	 หัลาย	5104010103					

<ul> <li>2. ใบเสนอราคาพัสตุ</li></ul>	000101	11000114	1. บันทึกเสนอซึ่	รื่อ/จ้าง(พัสดุ)	7 1 0 0 0 1 7 1 4 10					
1.1 อนุมัติให้จัดซื้อ/จ้าง ทำวัสดุ/ครูภัณฑ์ วัสดุการศึกษา ร่วนบันทึกงานพัสดุคณะ/สำนัก จำนวน 3 รายการ วงเงิน 3 บาท เรียน อธิการบดี ตามรายละเอียดข้างดัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 56 (2) ข้อ(ข) และกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น หนังสือ และวงเงินจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ เคยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น หนังสือ และวงเงินจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ เคยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น เมื่องระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้ ประจำปี 2561 จากผู้ขาย บริษัท ไอที จิตี จำกัด (มหาขน) เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย 1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ 1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์ 1.2.2 1.2.3 ลงขือ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั			2. ใบเสนอราคา	พัสดุ	ଫ୍ର					
<ul> <li>จำนวน 3 รายการ วงเงิน 3 บาท เรียน อธิการบดี</li></ul>	จึงเรีย	ยนมาเพื่	อโปรดพิจารณา							
<ul> <li>ตามรายละเอียดข้างต้น โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติ</li> <li>เห็นควรโปรดพิจารณา</li> <li>การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 56 (2)</li> <li>ข้อ(ข) และกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ</li> <li>โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น</li> <li>หนังสือ และวงเงินจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ</li> <li>พ.ศ.2560 ข้อ 1 ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 86 (1)</li> <li>ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ</li> <li>บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้</li> <li>ประจำปี 2561</li> <li>จากผู้ขาย</li> <li>บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)</li> <li>เนื่องจาก</li> <li>เป็นผู้จำหน่าย</li> <li>1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ</li> <li>1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์</li> <li>1.2.2</li> <li>1.2.3</li> <li>ลงชื่อ</li> <li>แจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั (นางสาวจิราพร เวขพันธุ์)</li> </ul>	1.1	อนุมัติใ	ห้จัดซื้อ/จ้าง ทำวัสเ	กุ/ครุภัณฑ์	วัสดุการศึเ	กษา	<u>ส่วนใ</u>	<u>ันทึกงานพัสดุคณะ</u> /	<u>/สำนัก</u>	
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสตุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 56 (2) ข้อ(พ) และกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น หนังสือ และวงเงินจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 ข้อ 1 ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 86 (1) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้ ประจำปี 2561 จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย 1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ 1.2.1 รศ.บิยะ ศุภวราสุวัฒน์ 1.2.2 1.3 ลงนามในใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้ (นางสาวจิราพร เวชพันธุ์)	จำน	วน	3 รายการ	วงเงิน	3	บาท เรียา	ม อธิก	ารบดี		
ข้อ(ข) และกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ วัสตุการศึกษา ตามรายละเอียดข้างตั โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเบ็น 1.5 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับตามเสนอ หนังสือ และวงเงินจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ 1.6 ลงนามในใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้ พ.ศ.2560 ข้อ 1 ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 86 (1) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้ ประจำปี 2561 จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย 1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ 1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์ 1.2.2 1.2.3 ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั	ตาม'	รายละเช็	อียดข้างต้น โดยวิธีเล	วพาะเจาะจง	ตามพระราชบั	ัญญัติ	เห็เ	เควรโปรดพิจารณา		
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดชื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น 1.5 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับตามเสนอ หนังสือ และวงเงินจัดชื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ 1.6 ลงนามในใบสั่งชื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้ พ.ศ.2560 ข้อ 1 ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจจัดชื้อจัดจ้าง ข้อ 86 (1) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดชื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้ ประจำปี 2561 จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย 1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์ 1.2.2 ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั (นางสาวจิราพร เวขพันธุ์) ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)	การจ	จัดซื้อจัด	าจ้างและการบริหาร	พัสดุภาครัฐ เ	พ.ศ.2560 ข้อ 5	56 (2) 1.4	อนุมัติ	ให้ภาคฯ,ศูนย์,โครงก	าร จัดซื้อ/จ้	าง
<ul> <li>หนังสือ และวงเงินจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ</li> <li>พ.ศ.2560 ข้อ 1 ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 86 (1)</li> <li>ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ</li> <li>บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้</li> <li>ประจำปี 2561</li> <li>จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)</li> <li>เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย</li> <li>1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ</li> <li>1.2.1 รศ.บิยะ ศุภวราสุวัฒน์</li> <li>1.2.2</li> <li>1.2.3</li> <li>ลงชื่อ แจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั</li> <li>ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)</li> </ul>	ข้อ(ข	บ) และก	ฎกระทรวงเรื่อง กำ	หนดวงเงินกา	รจัดซื้อจัดจ้างเ					ตามรายละเอียดข้างต้น
พ.ศ.2560 ข้อ 1 ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 86 (1) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้ ประจำปี 2561 จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย 1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ 1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์ 1.2.2 1.2.3 ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั	โดยวิ	วิธีเฉพาะ	ะเจาะจง วงเงินการจ์	ัดซื้อจัดจ้างที่	ไม่ทำข้อตกลงเ	เป็น 1.5	อนุมัติเ	แต่งตั้งกรรมการตรว	จรับตามเสน	อ
ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดชื้อจัดจ้างและการ  บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน  เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้  ประจำปี 2561  จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)  เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย  1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ  1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์  1.2.2  1.2.3 ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั  ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)	หนัง	สือ และ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างใ	นการแต่งตั้งผุ้	ภูตรวจรับพัสดุ	1.6	ลงนาม	ในใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่แ	นบมานี้	
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้ ประจำปี 2561 จากผู้ขาย บริษัท ไอที ชิตี้ จำกัด (มหาชน) เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย 1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ 1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์ 1.2.2 1.2.3 ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)	พ.ศ.	2560 ข้	อ 1 ซึ่งอยู่ภายใต้อำ	นาจจัดซื้อจัด	จ้าง ข้อ 86 (1)	)				
<ul> <li>เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้</li> <li>ประจำปี 2561</li> <li>จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)</li> <li>เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย</li> <li>1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ</li> <li>1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์</li> <li>1.2.2</li> <li>1.2.3 ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั</li> <li>1.3 ลงนามในใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้ (นางสาวจิราพร เวชพันธุ์)</li> <li>ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)</li> </ul>	ของ'	ระเบียบ	กระทรวงการคลังว่า	เด้วยการจัดซื้	อจัดจ้างและกา	าร				
ประจำปี 2561 จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)  เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย  1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ  1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์  1.2.2  1.2.3 ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั  1.3 ลงนามในใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้ (นางสาวจิราพร เวชพันธุ์)  ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)	บริห	ารพัสดุม	าาครัฐ พ.ศ.2560 แ	ละได้ตรวจสอ	บเอกสารควบ	คุมเงิน				
จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)  เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย  1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ  1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์  1.2.2  1.2.3 ถงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั  1.3 ลงนามในใบสั่งชื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้ (นางสาวจิราพร เวชพันธุ์)  ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)	เป็นร	ที่เรียบรัส	อยแล้ว โดยขอเบิกร่	ายจากเงินงบ	ประมาณ/เงินร	รายได้				
<ul> <li>เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย</li> <li>1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ</li> <li>1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์</li> <li>1.2.2</li> <li>1.2.3 ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั</li> <li>1.3 ลงนามในใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้ (นางสาวจิราพร เวชพันธุ์)</li> <li>ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)</li> </ul>	ประ	จำปี 25	561							
<ul> <li>1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ</li> <li>1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์</li> <li>1.2.2</li> <li>1.2.3 ลงชื่อ แจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั</li> <li>1.3 ลงนามในใบสั่งชื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้ (นางสาวจิราพร เวชพันธุ์)</li> <li>ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)</li> </ul>	จากเ	 มู้ขาย	บริษัท ไฮ	ที ซิตี้ จำกัด	(มหาชน)					
1.2.1       รศ.ปิยะ ศุภวราสุวัฒน์         1.2.2       ลงชื่อ       เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนั         1.3 ลงนามในใบสั่งชื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้       (นางสาวจิราพร เวชพันธุ์)         ลงชื่อ       (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)	เนื่อง	<sub>ู้</sub> จาก	l	ป็นผู้จำหน่าย	J					
1.2.2  1.2.3  1.3 ลงนามในใบสั่งชื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้  ลงชื่อ  (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)	1.2	อนุมัติแ	เต่งตั้งกรรมการตรว	จรับพัสดุ		•••••				
1.2.3 ลงนามในใบสั่งชื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้ (นางสาวจิราพร เวชพันธุ์) ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)		1.2.1	รศ.	ปิยะ ศุภวราส	<sub>รุ</sub> วัฒน์					
1.2.5 (นางสาวจิราพร เวชพันธุ์)  ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)		1.2.2								
ลงชื่อ(เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)		1.2.3					ลงชื่อ		เจ้า	หน้าที่พัสดุคณะ/สำนัก
	1.3	ลงนาม	ในใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่แ	นบมานี้				(นางสาวจิราพร เว	เชพันธุ์)	
(นางรวีวรรณ มุขแก้ว)		ลงชื่อ		(เจ้าหน้า	เที่ภาควิชา ครุ.	วศ.)				
			(นางรวีวรรณ มุขแ	้ก้ว)						
d v v a		el.		, ע ע	9	,				
ลงชื่อ (หัวหน้าภาควิชา ครุ.วศ.)		ลงซอ	(NG OC 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20		มาควชา ครุ.วศ	า.)				
(ผศ.ดร.สันติ ตันตระกูล) ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ		ର୍ଜ୍ଣ ବ								

และพร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้