



## บันทึกรายงานขอซื้อ/จ้าง

แบบ พจ.1

หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ส่วนสนับสนุนวิชาการ โทร. 3681, 6087, 6091

ที่ ศธ 0524.04(1.5)/

วันที่

เรื่อง รายงานขอซื้อ/จ้าง วัสดุการศึกษา

ด้วยเงินงบประมาณ/เงินรายได้ ประจำปี 2561 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน อธิการบดี

ด้วยภาควิชา/งานพัสดุ ครุศาสตร์วิศวกรรม ขอรายงานเสนอเพื่อขอจัดซื้อ/จ้าง วัสดุการศึกษา

ให้แก่ ภาควิชาครุศาสตร์วิศวกรรม เนื่องจากมีความจำเป็น เพื่อใช้ในการเรียนการสอน

หลักสูตรครุศาสตร์วิศวกรรม 5 ปี (ป.ตรี) ตามรายการและราคาต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสพัสดุ GPSC	รายการและรายละเอียด	จำนวน หน่วย	ราคาซื้อ/จ้าง ครั้งหลังสุด หน่วยละ(บาท)	ราคาซื้อ/จ้าง ครั้งนี้ หน่วยละ(บาท)	รวมเงิน (บาท)
1		SP21414P01 EPSON T664100 BK for L100/L200+C+M+Y	1 ชุด		1,000.00	1,000.00
2		SP21414P01 EPSON T664100 BK for L100/L200+C+M+Y	1 ชุด		1,250.00	1,250.00
3		SP21414P01 EPSON T664100 BK for L100/L200+C+M+Y	1 ชุด		450.00	450.00
					ส่วนลด	100.00
					รวมราคา	2,429.91
					ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	170.09
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						2,600.00

หน่วยงานขอใช้เงินในการจัดหา ตามรหัสดังนี้

วิทยาเขต/คณะ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี รหัสวิทยาเขต/คณะ/สำนัก/บัณฑิต 03

ภาควิชา/กอง/ฝ่าย ครุศาสตร์วิศวกรรม รหัสภาควิชา/กอง/ฝ่าย 03050

กองทุน เพื่อการศึกษา รหัสกองทุน 0200

แผนงาน จัดการศึกษาอุดมศึกษา รหัสแผนงาน 09007

งาน - กิจกรรมหลัก จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รหัส - กิจกรรมหลัก 0102

- กิจกรรมรอง สาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม - กิจกรรมรอง 20

- กิจกรรมย่อย ระดับปริญญาตรี - กิจกรรมย่อย 211

งบรายจ่าย งบดำเนินงาน รหัสงบรายจ่าย 52000

ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุ รหัสประเภทรายจ่าย 52500

ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุการศึกษาใช้ไป รหัสค่าใช้จ่าย 5104010103

และพร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. บันทึกเสนอชื่อ/จ้าง(พัสดุ) .....
2. ใบเสนอราคาพัสดุ ..... ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1.1 อนุมัติให้จัดซื้อ/จ้าง ทำวัสดุ/ครุภัณฑ์ วัสดุการศึกษา  
จำนวน 3 รายการ วงเงิน 3 บาท  
ตามรายละเอียดข้างต้น โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติ  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 56 (2)  
ข้อ(ข) และกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น  
หนังสือ และวงเงินจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ  
พ.ศ.2560 ข้อ 1 ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 86 (1)  
ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และได้ตรวจสอบเอกสารควบคุมเงิน  
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินรายได้  
ประจำปี 2561

จากผู้ขาย บริษัท ไอที ซีตี้ จำกัด (มหาชน)  
เนื่องจาก เป็นผู้จำหน่าย

- 1.2 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ
- 1.2.1 รศ.ปิยะ ศุภวาราสวัสดิ์
  - 1.2.2
  - 1.2.3

1.3 ลงนามในใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้

ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ภาควิชา ครุ.วศ.)  
(นางรวิวรรณ มุขแก้ว)

ลงชื่อ (หัวหน้าภาควิชา ครุ.วศ.)  
(ผศ.ดร.สันติ ตันตระกูล)  
ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ

#### ส่วนบันทึกงานพัสดุคณะ/สำนัก

เรียน อธิการบดี

เห็นควรโปรดพิจารณา

1.4 อนุมัติให้ภาควิชา,ศูนย์,โครงการ จัดซื้อ/จ้าง  
วัสดุการศึกษา ตามรายละเอียดข้างต้น

1.5 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับตามเสนอ

1.6 ลงนามในใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่แนบมานี้

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สำนัก  
(นางสาวจิราพร เวทพันธ์)

1.7 บันทึกชี้แจงเพิ่มเติม(ถ้ามี)

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ  
(อาจารย์สรรวดี เจริญชาศรี)  
รองคณะบดี

1.8 อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อและลงนามเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงศ์ มะโน)

คณบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ปฏิบัติกรแทนอธิการบดี