



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TERBUKA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Jalan Cabe Raya, Pondok Cabe, Pamulang, Tangerang Selatan 15437
Telepon: (021) 7490941 ext. 1801, Faksimile: (021) 7434691,
E-mail: fst@ecampus.ut.ac.id, Laman: www.fst.ut.ac.id

Nomor : B/661/UN31.FST/PK.02.03/2023
Lampiran : 2 (dua) Berkas
Hal : Permintaan Laporan Tutor

07 Juni 2023

Yth. Bapak/Ibu Tutor Tutorial *Online* FST-UT

Semoga kita senantiasa dalam keadaan sehat walafiat. Kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi kepada Bapak/Ibu Tutor yang telah membantu kami dalam proses pembelajaran mahasiswa FST-UT semester 2022/23.2 (2023.1) melalui kegiatan tutorial *online* (tuton) yang berjalan dengan baik.

Berkenaan dengan berakhirnya kegiatan tuton pada semester ini pada tanggal **11 Juni 2023**, kami mengingatkan kembali bahwa penilaian tanggapan mahasiswa terhadap materi diskusi (diskusi 1 sampai dengan diskusi 8), dan tugas tuton sebanyak 3 (tiga) tugas sudah harus diselesaikan paling lambat tanggal **16 Juni 2023**. Mohon Bapak/Ibu Tutor untuk mengecek kembali penilaiannya, karena setiap *postingan* mahasiswa, walaupun hanya memberikan tanggapan secara singkat, dan berkali-kali, **semuanya harus diberikan nilai**. Jika tidak, Bapak/Ibu akan terdeteksi secara mesin belum menyelesaikan penilaian.

Setelah melakukan penilaian, kami mohon untuk segera mengirimkan Laporan Tuton agar pembayaran honor Tuton dapat segera diproses. Laporan Tuton dibuat sesuai format terlampir (Lampiran 1). Dalam laporan tuton, Bapak/Ibu juga diminta untuk menyajikan data penilaian tuton yang dapat diunduh dari *e-learning* pada menu *Grades*. Untuk dapat mengunduh nilai aktivitas tuton mahasiswa (*Grades*), Bapak/Ibu dapat mempelajari petunjuk teknis mengunduh dan menyajikan nilai yang tertera pada Lampiran 2.

Laporan Tuton dikirim/diunggah melalui laman <https://tutorial.ut.ac.id> paling lambat tanggal **23 Juni 2023**. Panduan aplikasi unggah Laporan Tuton dapat dilihat pada Lampiran 3.

Demikian informasi yang dapat kami sampaikan, terima kasih atas perhatian dan kerja samanya.



Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan,
Layanan Pembelajaran dan Kerja Sama
FST-UT.

Dr. Dewi Juliah Ratnaningsih, S.Si., M.Si.
NIP. 197407091999032001

Tembusan:

1. Dekan FST-UT;
2. Kaprodi Terkait.