

Format Laporan Pertanggungjawaban Pendelegasian Mahasiswa

1. Cover
2. Lembar Pengesahan
3. Latar Belakang
4. Bentuk Kegiatan
5. Penggunaan Anggaran
6. Penutup
7. Lampiran
 - a. Foto copy KTM
 - b. Brosur/ informasi kegiatan
 - c. Surat undangan (wajib ada)
 - d. Surat Keputusan Dekan
 - e. Dokumentasi kegiatan (foto kegiatan)
 - f. Bukti Prestasi (Sertifikat)
 - g. Kuitansi/ nota penggunaan dana
 - h. Tiket perjalanan PP (termasuk *boarding pass*)