

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

PROYECTO

Software de Gestión para Empresas de Confecciones

Descripción de la metodología de trabajo (Scrum)

Versión 2.0

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

TABLA DE CONTENIDO

Contenido

1. Introducción.....	3
1.1 Propósito de este documento.....	3
1.2 Alcance	3
2. Descripción general de la metodología	3
2.1 Fundamentación	3
2.2 Valores de trabajo	3
3. Personal y roles de trabajo.....	4
4. Artefactos	4
4.1 Product Backlog	4
4.2 Sprint Backlog	6
4.2.1 Primer sprint:	6
4.2.2 Segundo sprint:.....	10
4.2.3 Tercer sprint	16
4.2.3 Cuarto sprint	21
4.3 Impact mapping.....	24
4.4 Diagrama UML de casos de uso	25
4.5 Modelo entidad relación	25
4.6 Modelo relacional	26

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

METODOLOGIA DE TRABAJO

1. Introducción

Este documento describe la implementación de la metodología de trabajo Scrum en la empresa “Confecciones el traje negro” para la creación de un software especializado en la gestión de la empresa.

Incluye junto con la descripción de este ciclo de vida iterativo e incremental para el proyecto, los artefactos o documentos con los que se gestionan las tareas de adquisición y suministro: requisitos, monitorización y seguimiento del avance, así como las responsabilidades y compromisos de los participantes en el proyecto.

1.1 Propósito de este documento

Dar a conocer de manera sencilla la implementación de la metodología ágil Scrum en el ciclo de vida de este software.

1.2 Alcance

Personas implicadas y relacionadas con la empresa “Confecciones el traje negro”.

2. Descripción general de la metodología

2.1 Fundamentación

Las primordiales razones para la implementación de la metodología Scrum en el ciclo de vida del software son las siguientes:

- Buenas estrategias colaborativas entre los desarrolladores y directores.
- Fácil de comprender y aplicar
- Simplicidad al momento de exponerlo al cliente
- Eficiente fraccionamiento de funciones o actividades dentro del desarrollo

2.2 Valores de trabajo

- Responsabilidad
- Autonomía
- Capacidades
- Solidaridad
- Trabajo en equipo
- Respeto
- Dialogo
- Puntualidad

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

3. Personal y roles de trabajo

Persona	Contacto	Rol
Nicolás Sosa Jiménez	nsosa@ucundinamarca.edu.co	Development
Gustavo Domínguez Sierra	gadomingue@ucundinamarca.edu.co	Develompmet

4. Artefactos

Documentos:

- Pila del Product Backlog
- Pila de los Sprint Backlog
- Impact mapping
- Diagramas UML de casos de uso
- Modelos Entidad relación y Relacional

4.1 Product Backlog

Requisitos	Prioridad	Tiempo(hr)
Necesita un login	1	2
El login debe contener 3 usuarios: Administrador, cliente y empleado	1	3
Cada usuario tendrá sus respectiva contraseña	1	2
En caso de ingresar un usuario o contraseña errónea, se le informara al usuario mediante un mensaje que el usuario o contraseña son erróneos	1	2
Al iniciar sesión el administrador se trasladará a un nuevo entorno, y se mostraran una interfaz con los siguientes módulos: Clientes, empleados, usuarios, servicios, caja, empleado, agenda y facturación	1	2
Al iniciar sesión el Empleado se trasladará a un nuevo entorno, y se mostraran una interfaz con los siguientes módulos: Clientes, empleados, usuarios, servicios, caja, empleado, agenda y facturación	1	4

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]	
Planificación	Fecha: [28/10/2019]	
Descripción de la metodología Scrum		
Cada interfaz contara con 2 colores principales: blanco y Morado	2	2
Al iniciar sesión un cliente se trasladara a un nuevo entorno, y se mostraran una interfaz con los siguientes módulos: Clientes y agenda	2	6
La fuente de nomenclatura será: (Arial)	2	1
Cada contenedor estará simétricamente relacionado respecto a su posicionamiento utilizando Css	2	2
El módulo servicios debe contener tres submenús llamados: nuevo servicio, servicios por entregar y servicios entregados.	2	1
El módulo caja debe contener seis submenús llamados: caja diaria, caja mensual y reportes de caja, reportes de turnos, caja egresos diario, caja egreso mensual.	2	4
El módulo facturación debe contener tres submenús llamados: caja diaria, caja mensual y reportes de caja.	2	3
El módulo inventario debe contener un submenú llamado: consultar inventario.	2	2
El módulo Usuarios, Empleados: tiene tres submenús: gestión empleados, registro de turnos y consulta de turnos y clientes desplegaran un sub menú llamados “gestión usuarios”, “gestión empleados”, y “gestión clientes” respectivamente	2	2
El modulo agenda tendrá 2 submenús llamados: consultar citas y consultar comentarios	3	9
Cada módulo y sub modulo deben desplegar sus respectivas pestañas FUNCIONALES.	3	50
La página web debe estar conectada a una base de datos, que se modelara en PostgreSQL	3	10
Cada espacio a rellenar de los formularios debe contener diferentes restricciones respecto a su funcionamiento	3	6
Los módulos que tienen en común los usuarios, deben tener restricciones especificas según su jerarquización	4	4
Las interfaces de la página web deben contener imágenes aludidas a la empresa.	4	6

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

Los usuarios, empleados y clientes tendrán inhabilitado los botones para realizar modificaciones	4	6
El usuario cliente podrá suministrar mensajes a la empresa por medio del módulo “agenda”.	4	7

4.2 Sprint Backlog

4.2.1 Primer sprint:

Requisitos	Prioridad	Tiempo(hr)
Necesita un login	1	2
El login debe contener 3 usuarios: Administrador, cliente y empleado	1	3
Cada usuario tendrá su respectiva contraseña	1	2
En caso de ingresar un usuario o contraseña errónea, se le informara al usuario mediante un mensaje que el usuario o contraseña son erróneos	1	2
Al iniciar sesión el administrador se trasladará a un nuevo entorno, y se mostrarán una interfaz con los siguientes módulos: Clientes, empleados, usuarios, servicios, caja, empleado, agenda y facturación	1	2
Al iniciar sesión el Empleado se trasladará a un nuevo entorno, y se mostrarán una interfaz con los siguientes módulos: Clientes, empleados, usuarios, servicios, caja, empleado, agenda y facturación	1	4

- La interfaz login es un formulario con dos campos usuario y contraseña. Y un botón para iniciar sesión.
- El login admitirá 2 usuarios, administrador y sastre

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

- El usuario administrador es “mik”, y su contraseña es “12345”

Iniciar sesión: Usuario

Usuario

Contraseña

Mostrar

Iniciar sesion

¿Has olvidado la contraseña?

Ingreso con credenciales erróneas:

Credenciales de ingreso erroneas

Iniciar sesión: Usuario

Usuario

Contraseña

Mostrar

Iniciar sesion

¿Has olvidado la contraseña?

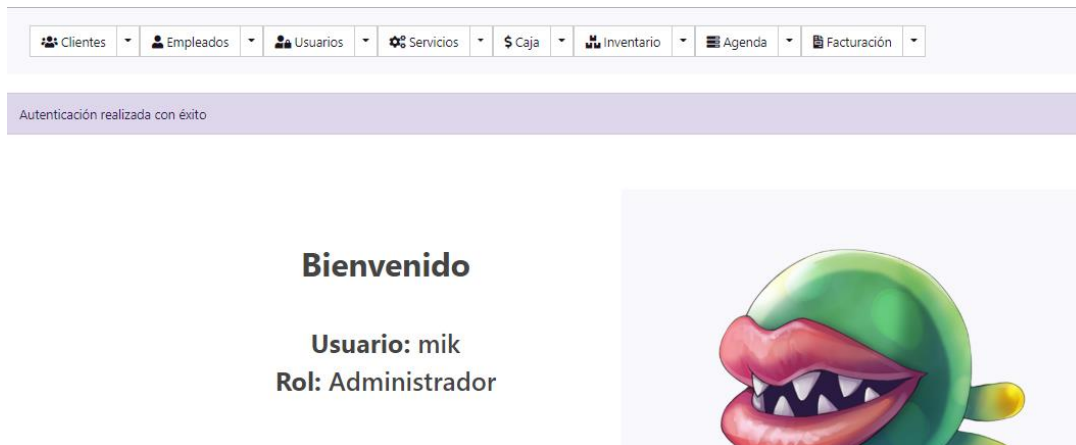
Si usted e

Cambiar de usuario

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

Podemos ver que al momento de ingresar los datos erróneos ya sea el usuario o la contraseña automáticamente mostrara que las credenciales de ingreso son erróneas.

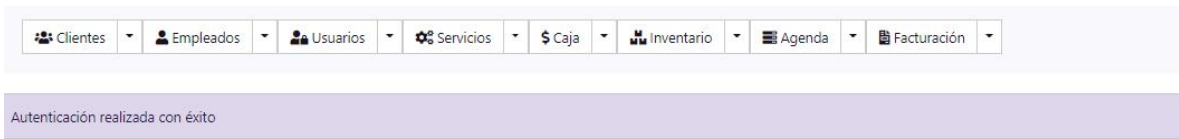
Al iniciar sesión:



Como podemos ver nos trasladaremos al entorno donde encontramos que el usuario es administrador y podrá interactuar dentro de este entorno. Y sale el aviso de que la autenticación ha sido realizada exitosamente.

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

Al iniciar sesión como empleado:



Bienvenido

Usuario: yeye

Rol: Empleado



El usuario entrara como empleado no podrá modificar ningún modulo solo será de visualización, además mostrara que la autenticación realizada correctamente.

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

4.2.2 Segundo sprint:

Requisitos	Prioridad	Tiempo(hr)
Cada interfaz contara con 2 colores principales: blanco y Morado	2	2
Al iniciar sesión un cliente se trasladará a un nuevo entorno, y se mostraran una interfaz con los siguientes módulos: Clientes y agenda	2	6
La fuente de nomenclatura será: (Arial)	2	1
Cada contenedor estará simétricamente relacionado respecto a su posicionamiento utilizando Css	2	2
El módulo servicios debe contener tres submenús llamados: nuevo servicio, servicios por entregar y servicios entregados.	2	1
El módulo caja debe contener seis submenús llamados: caja diaria, caja mensual y reportes de caja, reportes de turnos, caja egresos diario, caja egreso mensual.	2	4
El módulo facturación debe contener tres submenús llamados: caja diaria, caja mensual y reportes de caja.	2	3
El módulo inventario debe contener un submenú llamado: consultar inventario.	2	2
El módulo Usuarios, Empleados: tiene tres submenús: gestión empleados, registro de turnos y consulta de turnos. clientes desplegaran un sub menú llamados “gestión usuarios”, “gestión empleados”, y “gestión clientes” respectivamente	2	2

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

Interfaz con sus dos colores:

Modisteria Su traje elegante - Fusagasugá
Inicio Quienes somos Servicios Ubicación Contáctenos

Seleccione el tipo de usuario

Clientes

Si usted es cliente de nuestro establecimiento, lo invitamos a ingresar utilizando su número de documento en ambos campos

Usuarios

Su usted es empleado de nuestro establecimiento, lo invitamos a ingresar utilizando su usuario y contraseña

Cuenta con sus dos colores blanco y morado.

Módulo de servicios:

Clientes

Empleados

Usuarios

Servicios

Caja

Inventario

Nuevo servicio

Servicios por entregar

Servicios entregados

Autenticación realizada con éxito

Bienvenido

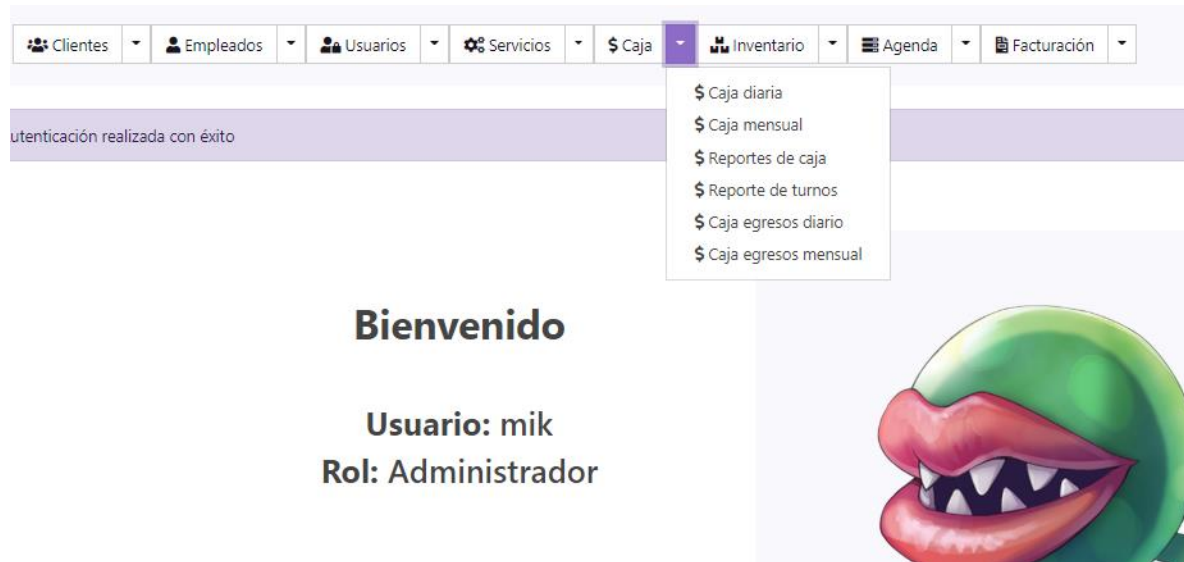
Usuario: mik

Rol: Administrador

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

Podemos ver que tiene tres submenús para generar un nuevo servicio, donde se va a generar un arreglo o un servicio, otro para ver la lista de servicios aptos para entregar y por último poder observar los servicios que fueron entregados.

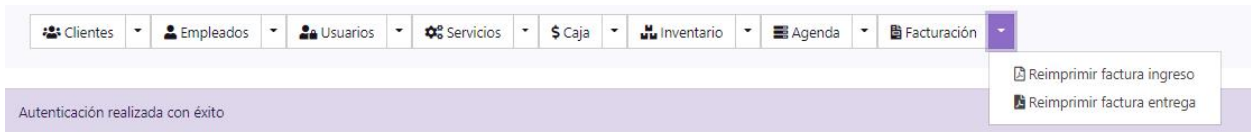
Módulo de caja:



Podemos ver que del módulo caja sobresalen seis submenús donde se logra ver la caja diaria, ventas durante el día, la caja mensual donde se pueden ver las ventas durante todo el mes y los reportes de caja que se puede visualizar en el momento que se desee ver y así llevar un mejor control. Reporte de turnos para el empleado la caja de egreso diaria y la caja de egreso mensual así se tendrá al tanto al empleado con sus horas trabajadas y demás.

Modulo facturación:

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	



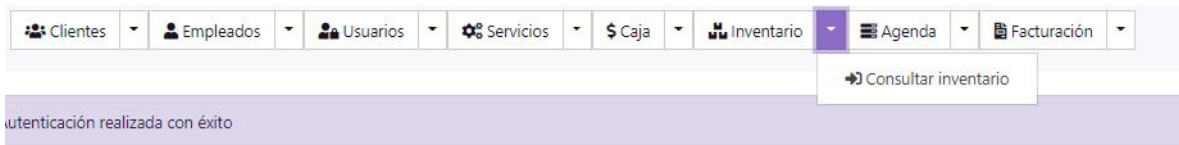
Bienvenido

Usuario: mik
Rol: Administrador



Podemos ver que el módulo de facturación tiene dos submenús donde se puede reimprimir la factura de ingreso en caso de pérdida y la reimpresión de la factura en caso de pérdida o que el cliente lo requiera.

Modulo inventario:



Bienvenido

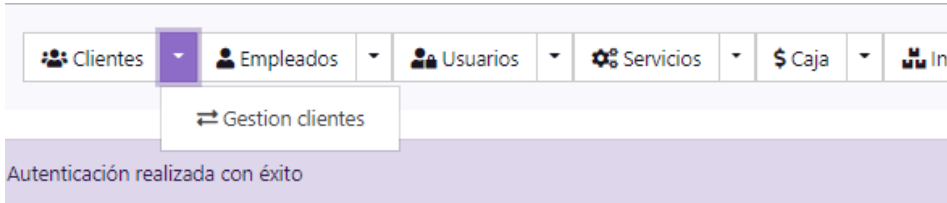
Usuario: mik
Rol: Administrador



El modulo inventario aparece el submenú de consultar el inventario donde conocemos la cantidad de arreglos que se encuentran realizando o por realizar y así se mantiene un orden en las entregas ingresos y entregas de los arreglos.

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

Modulo Usuarios, Empleados y clientes



Bienvenido

Usuario: mik

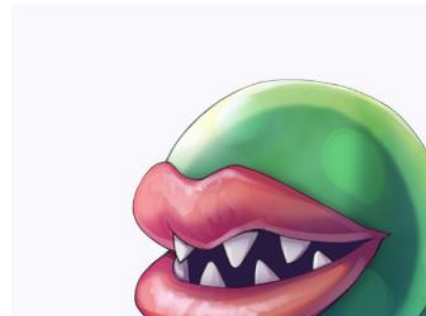
Rol: Administrador



Bienvenido

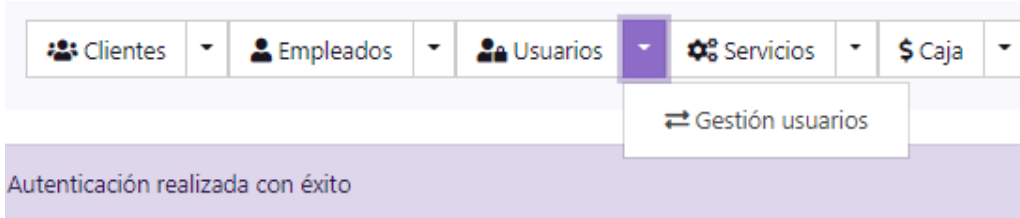
Usuario: mik

Rol: Administrador



Podemos ver que del módulo empleados abran tres submenús donde se gestionan los empleados es decir modifican eliminan o se crean, los registros de turnos es decir las horas trabajadas dentro de la empresa y la consulta de los mismos así se lograra tener un orden entre empresa y trabajador.

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	



Bienvenido

Usuario: mik

Rol: Administrador

Podemos ver que cada módulo cumple la función de modificar y mantener el orden según el módulo y solo pueden ser modificados por el administrador.

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

Podemos ver que solo el administrador puede ver las medidas de los clientes se pueden actualizar o eliminar, dependiendo lo que se desee, así mismo se puede crear de cero el cliente y guardar sus medidas y luego pasar a reportar sus compras dentro de la organización.

GESTION DE EMPLEADOS

Nuevo empleado

Documento

Nombres

Apellidos

Dirección

Teléfono

Email

Choose File No file chosen

Empleados registrados

Documento	Nombres	Apellidos	Dirección	Teléfono	Correo	Imagen	Acciones
1069765933	Gustavo Adolfo	Dominguez Sierra	calle 16 b 1 - 28 este	3100001122	gustavo@mail.com		<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Podemos ver que solo el administrador puede crear un nuevo empleado actualizarlo o eliminarlo dependiendo si hace parte o no de la empresa en el momento.

GESTION DE USUARIOS

Nuevo usuario

Usuario

Nombre

Email

Password

Choose File No file chosen

Agregar usuario

Usuarios registrados

Usuario	Nombre	Correo	Contraseña	Imagen	Permisos	Acciones
mik	Rafael Dominguez	rafa@mail.com	12345		Administrador	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
yeye	Yenny Acosta	yenny@mail.com	12345		Empleado	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Podemos ver que la gestión de los usuarios se puede crear un usuario si es empleado o administrador dependiendo de la persona y su función que cumple dentro de la organización también se puede actualizar o eliminar.

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

SERVICIOS: y sus respectivos sub módulos que son: nuevos servicios, servicios por entregar y servicios entregados.

Nuevo ingreso

Buscar por cliente

Buscar por ticket

Buscar arreglo por cliente

Buscar por ticket

CAJA: y sus respectivos sub módulos que son: caja diaria, caja mensual y reportes de caja, respectivamente.

Buscar el reporte diario por fecha

Indique el rango de fechas

Inicial

Final

Buscar el reporte de caja por fechas

Inical

Final

Consultas inventarios

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

Inventario encontrado en la base de datos

Imprimir reporte

Imprimir

Inventario de prendas

Ticket	Documento	Cantidad	Prendas	Ingreso	Arreglo
19	1069724846	10	manteles	2019-10-21	hacer dobladillo
22	100	15	paltaloneta	2019-11-04	tomarle el dobladillo

AGENDA (Consultar citas, Consultar comentarios)

Agenda de hoy: 2019-11-05

Hora Nombre Correo Telefono Estado Atender

Agenda de mañana: 2019-11-06

Hora Nombre Correo Telefono Estado Atender

Respuestas

Ver respuestas

Consulta de comentarios

Consecutivo Nombre Correo Telefono Comentario Responder

Facturación (Reimprimir factura ingreso y reimprimir factura entrega)

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

Reimprimir factura de ingreso

Ingrese el número de ticket

Reimprimir factura de entrega

Ingrese el número de ticket

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

4.2.3 Cuarto sprint

Requisitos	Prioridad	Tiempo(hr)
Los módulos que tienen en común los usuarios, deben tener restricciones específicas según su jerarquización	4	4
Las interfaces de la página web deben contener imágenes aludidas a la empresa.	4	6
Los usuarios, empleados y clientes tendrán inhabilitado los botones para realizar modificaciones. A excepción de la realización e iniciación de servicios o ventas, por parte del empleado.	4	6
El usuario cliente podrá suministrar mensajes a la empresa por medio del módulo “agenda”.	4	7

En las siguientes imágenes podemos apreciar cómo tanto los clientes, como los empleados, no pueden realizar modificaciones o alteraciones en la información de las siguientes interfaces:

GESTION DE CLIENTES:

Nuevo cliente

Documento:

Nombres:

Apellidos:

Dirección:

Teléfono:

Email:

Choose File No file chosen

Registrar cliente

Clientes registrados

Documento	Nombres	Apellidos	Dirección	Teléfono	Correo	Imagen	Medidas
100	Eilyn Samantha	Dominguez Acosta	Cra 5 # 9 - 32 Centro	3133181073	samantha@mail.com		Medidas
101	Rockett	Mordidas	calle 16 cra 6 esquina	3131234567	rocket@mail.com		Medidas
102	Angela	Dominguez Acosta	Diagonal 23	3145278425	angelita@mail.com		Medidas
105	Estiven	Cardozo	calle 16	3187169333	estiven@mail.com		Medidas
1007596706	Ronald Duvan	Romero	La gran colombia	3177586343	duvan3725@gmail.com		Medidas
1069724846	Rafael Orlando	Dominguez Sierra	Diagonal 23	3187169373	rafaeldominguez@misena.edu.co		Medidas
1072719544	Yenny Mayerly	Acosta Gutierrez	Diagonal 23 # 2 este 43	3133181073	yeye@mail.com		Medidas

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

GESTION DE EMPLEADO:

Nuevo empleado

Documento

Nombres

Apellidos

Dirección

Teléfono

Email

Choose File No file chosen




Registrar empleado

Buscar por apellido

Buscar

Mostrar todos

Empleados registrados

Documento	Nombres	Apellidos	Dirección	Teléfono	Correo	Imagen
105	Milena	NN	Centro	3134567890	milena@mail.com	
1069747737	Juan David	Dominguez Sierra	calle 16 b 1 - 28 este	3006553214	juan@mail.com	
1069765933	Gustavo Adolfo	Dominguez Sierra	calle 16 b 1 - 28 este	3100001122	gustavo@mail.com	

TURNOS:

Registro de turnos para empleados

Seleccione el empleado

▼

Buscar

Limpiar

Documento: 105

Nombre: NN Milena

Ingrese la información del turno

Seleccione la fecha

11/06/2019

Hora de ingreso

--:--

Hora de salida

--:--

Observaciones

Registrar

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

PAGO DE TURNOS:

Consulta de turnos por empleado

Documento: 1069747737

Nombre: Dominguez Sierra Juan David

Turnos registrados para el empleado

Registro	Fecha	Hora ingreso	Hora salida	Total horas	Total a pagar	Observaciones	Pagar turno
4	2019-11-06	06:00:00	18:00:00	12	\$ 37,800	Ninguna	<input type="button" value="Pagar"/>

Total horas: 12

GESTION DE USUARIOS:

Consulta de turnos por empleado

Documento: 1069747737

Nombre: Dominguez Sierra Juan David

Turnos registrados para el empleado

Registro	Fecha	Hora ingreso	Hora salida	Total horas	Total a pagar	Observaciones	Pagar turno
4	2019-11-06	06:00:00	18:00:00	12	\$ 37,800	Ninguna	<input type="button" value="Pagar"/>

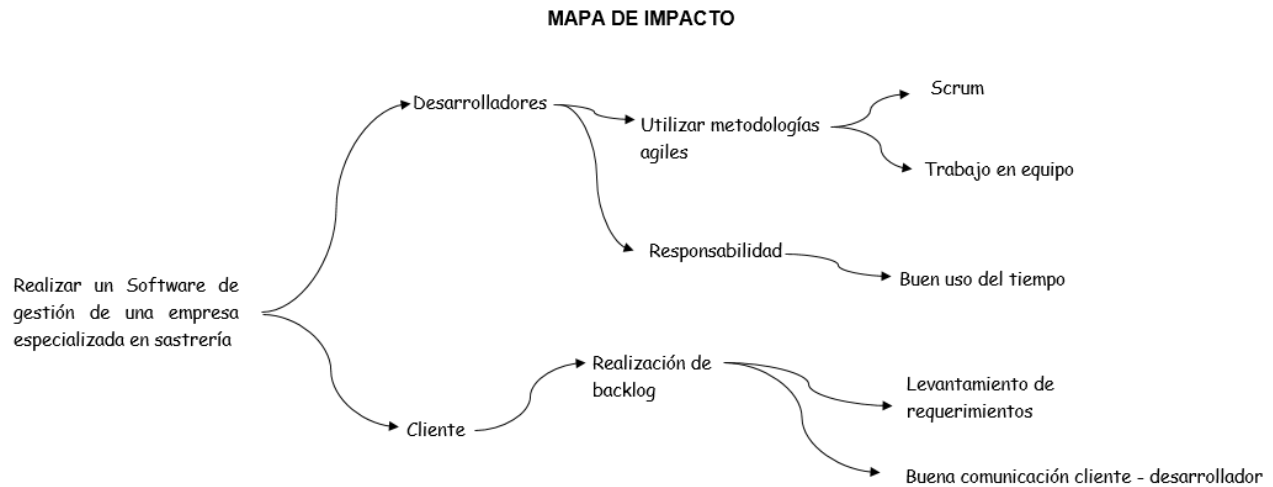
Total horas: 12

El inventario no puede ser visualizado:

No hay inventario registrado en la base de datos

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

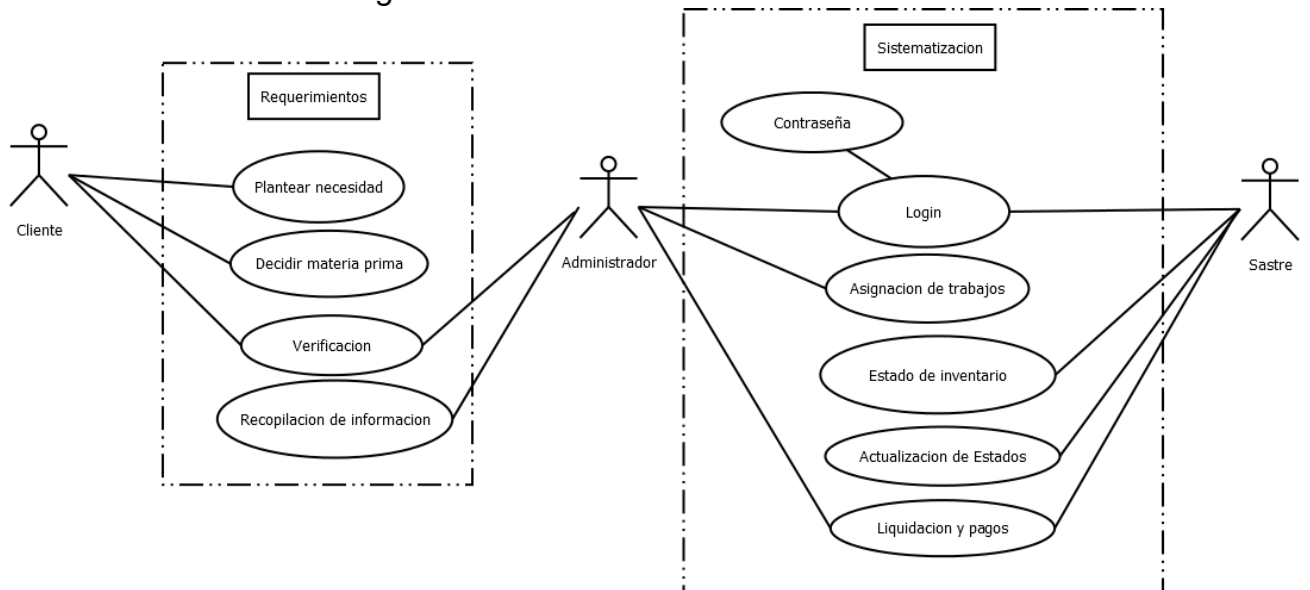
4.3 Impact mapping



En la definición del mapa de impacto realizaremos un software de gestión empresarial especializado en sastrería, dentro del ciclo de vida del software nos encontraremos por dos rutas, la primera esta encarnada por los clientes, y consiste en el levantamiento de requerimientos por medio de entrevistas con el mismo, el procedimiento saldará con buena comunicación entre el cliente y el desarrollador. La segunda ruta encargada por los desarrolladores radicará la utilización de metodologías ágiles, potencializada y apoyada por la responsabilidad, buen uso del tiempo y adaptabilidad, que nos ofrece Scrum.

Desarrollo del sistema	Versión: [3.0]
Planificación	Fecha: [28/10/2019]
Descripción de la metodología Scrum	

4.4 Diagrama UML de casos de uso



4.5 Modelo entidad relación

