1. Название статьи: Your To Do List and Beyond: 8 Powerful Ways to Manage Your Tasks

Автор: Andrew Kunesh

Аннотация: в статье рассказывается о разных методах управления задачами, даются соеты о том, как выбрать подходящий именно вам метод, а также даются ссылки на рекомендованные приложения для управления задачами.

Ссылка: Your To Do List and Beyond: 8 Powerful Ways to Manage Your Tasks // zapier.com URL: https://zapier.com/blog/task-management-strategies/ (дата обращения: 23.09.2020).

2. Название статьи: 10 Tips for Better Task Management

Автор: Jennifer Bridges

Аннотация: в данной статье даются советы касательно того, как лучше и эффективнее управлять задачами.

Ссылка: 10 Tips for Better Task Management // projectmanager.com URL: https://www.projectmanager.com/training/10-tips-for-better-task-management (дата обращения: 23.09.2020).

3. Название статьи: Обзор 5 систем управления задачами для наведения полного порядка

Автор: Екатерина Северная

Аннотация: в данной статье обозреваются одни из самых популярных систем для управления задачами, опираясь на 5 критериев: простота постановки задачи, удобство планировщика, возможность создания структуры компании с отделами, прозрачность рабочих процессов и полнота картины о результатах работы над задачами в отчётах.

Ссылка: Обзор 5 систем управления задачами для наведения полного порядка // habr.com URL:

https://habr.com/ru/company/yougile/blog/485346/ (дата обращения: 23.09.2020).

4. Название статьи: Управление задачами - Task management Автор: материал из Википедии, свободной энциклопедии Аннотация: в статье даётся определение понятию «управленине задачами», а также кратко обозревается ПО, используемое для управления задачами.

Ссылка: Управление задачами - Task management // ru.qwe.wiki URL:

https://ru.qwe.wiki/wiki/Task_management (дата обращения: 23.09.2020).

5. Название статьи: Диаграмма Ганта — инструмент для тех, кто не любит срывать сроки

Автор: Марта Быстрова

Аннотация: Диаграмма Ганта — это один из инструментов планирования, управления задачами. В статье об этом инструменте рассказывается более подробно, а также приводятся ресурсы, с помощью которых диаграмму можно построить.

Ссылка: Диаграмма Ганта — инструмент для тех, кто не любит срывать сроки // lifehacker.ru URL: https://lifehacker.ru/diagramma-ganta/ (дата обращения: 23.09.2020).

6. Название статьи: Персональный канбан: как научиться выполнять работу точно в срок

Автор: Виктория Чернышева

Аннотация: Персональный канбан — это японский метод организации работы. В статье этот метод рассматривается подробно, приводится небольшой список приложений, позволяющих управлять задачачми при помощи данного метода.

Ссылка: Персональный канбан: как научиться выполнять работу точно в срок // lifehacker.ru URL: https://lifehacker.ru/2017/01/30/personal-kanban/ (дата обращения: 23.09.2020).

7. Название статьи: Что такое GTD и как это работает

Автор: Лера Мерзлякова

Аннотация: данная статья — это инструкция по использованию методикой повышения продуктивности под названием GTD (Getting Things Done).

Ссылка: Что такое GTD и как это работает // lifehacker.ru URL: https://lifehacker.ru/2017/01/08/gtd-cards/ (дата обращения: 23.09.2020).