



Nassima
OUKHELIFA

Consultante Data

Grâce à une expérience de près de dix ans dans les domaines de la comptabilité, du contrôle de gestion et de l'audit, j'ai pu développer ma compétence à préparer et convertir les données en informations exploitables afin de guider efficacement la stratégie de l'entreprise.

✉ nassima.oukhelifa@gmail.com
☎ 0761122411
🏠 Saint -Ouen-sur-Seine

DIPLOMES ET FORMATIONS

- De 2020 à septembre 2022 • **Master Méga Données et Analyse Sociale (MéDAS), CNAM** Paris, France
Ce diplôme m'a permis de développer mes compétences en matière de traitement et d'analyse de données quantitatives et qualitatives et de la mise en place des solutions de fouille de données.
- De février 2020 à juillet 2020 • **Management des systèmes d'information_NFE235, CNAM** Paris, France
Cette formation m'a permis de mieux appréhender les systèmes d'information dans leur problématique managériale et organisationnelle.
- Depuis septembre 2019 • **Master 1 Contrôle de gestion et audit organisationnel CNAM (en cours)** Paris
Ce cursus m'a donné une vaste culture en contrôle et pilotage des organisations, me permettant d'appréhender les concepts, les méthodes et les outils du contrôle de gestion, de l'audit et de la comptabilité. Comprendre l'organisation, la gouvernance et la stratégie de l'entreprise.
- De 2015 à 2016 • **Licence professionnelle - gestion comptable et financière, CNAM** Paris, France
Cette licence m'a permis d'acquérir et de maîtriser des techniques comptables et financières, juridiques et fiscales.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- De septembre 2024 à juin 2025 • **Consultante Fonctionnelle BI / PMO, Idex** Boulogne-Billancourt
Pilotage projet et coordination PMO :
Structuration des processus de gestion de projets BI/Data, suivi des charges, gestion des risques et production de reportings réguliers. Animation des comités de suivi et centralisation documentaire.
Analyse métier et cadrage :
Recueil, analyse et formalisation des besoins métiers. Rédaction des cahiers des charges et des spécifications fonctionnelles détaillées.
Gestion des priorités et planification :
Planification, estimation des charges et délais en collaboration avec les équipes de réalisation, priorisation des projets selon la capacité disponible.
Conduite des recettes fonctionnelles :
Pilotage des phases de tests métiers, gestion des PV de recette et suivi des demandes d'évolution.
Communication et formation :
Animation de réunions de cadrage, communication interne sur les réalisations Data, accompagnement des utilisateurs et transfert de compétences auprès des alternants/stagiaires. Intégrée à la Direction des Usages Numériques (DUN), j'accompagne la structuration et la gestion des demandes croissantes de production de tableaux de bord stratégiques pour le pilotage opérationnel, managérial et les reportings Groupe.

INFORMATIQUE

- Tableau Content Migration Tool**
- Tableau Software, Power BI**
- Tableau Prep**
- Sql**
SNOWFLAKE(DBeaver), PostgreSQL.
- PIA, Jira**
- Python Programming Language**
JupyterHub, Anaconda
- NoSql**
Cassandra, MongoDB, Neo4J
- ERP, EIC Comptabilité**
- Microsoft Dynamics 365**
- HR ACCESS**
- Hyperion Analyse ad hoc**
- Omeka**
Gestion de bibliothèque numérique
- QGIS**
Système d'information géographique
- Gantt Project**
- PHP**
Orienté traitement de données
- R Programming Language**
- COMPÉTENCES**
- Modélisation statistique**
- Visualisation de données**
- Analyse de données**
- Compétences analytiques**
- Aisance rédactionnelle**
- Gestion de projet**
- Organisation et rigueur**

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

De novembre 2023 à septembre 2024	<div><div>Chef de projet Data</div><div>AKKODIS Paris</div><div>Réalisation d'un POC (Proof of Concept) : Dashboard Projet Impact Carbon<ul style="list-style-type: none">Travaux avec les équipes métier pour définir les règles de gestion des indicateurs clés.Interaction directe avec les utilisateurs pour comprendre leurs besoins.Création de modèles de données en suivant les best practicesConception de Dashboards faciles à comprendre et à utiliser.Valorisation des Dashboard avec une mise en place du Storytelling.Accompagnement des utilisateurs finaux pour la prise en main de la solution</div><div>Gestion de Projet et Développement : Méga-Dashboard<ul style="list-style-type: none">Analyse des Besoins : Recueil des exigences métier et traduction en solutions BI efficaces pour la finance, RH, qualité et recrutement.Développement de Solutions : Création et optimisation de tableaux de bord Power BI pour fournir des insights approfondis sur les performances.Consolider et contrôler les données remontées mensuellementOptimiser et piloter la qualité des données.Déploiement Automatisé : Gestion des pipelines de déploiement automatisés via Azure DevOps et power bi.Former et assister les usagers à l'utilisation des nouveaux rapports.Administration Power BI : Gestion des espaces de travail, utilisateurs, permissions, configuration des passerelles de données et support technique.</div></div>
De décembre 2022 à septembre 2023	<div><div>Chef de projet Data</div><div>Infopro Digital 92160 Antony</div><div>Projet 1 : Gestion des incidents / Projet 2 : Sustainable Reporting</div><div>Rôle : Conception de Dashboard embarqués pour accompagner les entreprises dans le cadre de leur certification HSE</div><div>Réalisations :</h4><ul style="list-style-type: none">Recueillir analyser les besoins et intervenir sur la mise en place des spécifications techniques et fonctionnelles;Collecter, nettoyer et améliorer les données;Définir un modèle de données;Création des vue et des tables nécessaires sous Snowflake;Créer des tableaux de bord dynamiques;Création et maintenance des plans de migration des dashbaord sous Tableau Content Migration Tool ;Migration des dashboards et Data source entre seveurs;Maintien des servers Tableau via MobaXterm ou bien Tableau Services Manager.</div><div>Projet 2 : Dashboard KPI gestion de projet</div><div>Rôle : Conception de Dashboard embarqués pour accompagner les entreprises dans le cadre de leur certification HSE</div><div>Réalisations :</h4><ul style="list-style-type: none">Recueillir et analyser les besoins des clients ;Créer d'un template pour collecter les données ;Créer des tableaux de bord ;</div></div>

LANGUES

Arabe
Anglais

ATOUTS

- Curieuse
- Esprit critique
- Approche proactive de la résolution des problèmes
- Capacité des analyses efficaces
- Communication efficace

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Depuis décembre 2022	<div><div>Consultante Data, Mydral Paris</div><div><ul style="list-style-type: none">◦ Mission 1 : Com.Performances, transfert de compétences et accompagnement en 4-mains<ul style="list-style-type: none">◦ Connexion Tableau cloud à Salesforce;◦ Vérifications de la qualité des données & des accès;◦ Vérifications des data sources dans Tableau Cloud;◦ Co-conception d'un flux de modélisation sur Tableau prep;◦ Evolution d'un dashboard (conception des analyses, intégration au sein du dashboard, ...);◦ Aide à la montée en compétence du Data Analyst client sur les best practices Tableau.◦ Mission 2 : Business Analyste, Dentego Diagnostique et résolution de Bug<ul style="list-style-type: none">◦ Correction des extraits dans Tableau Cloud afin de leur permettre de s'actualiser périodiquement;◦ Organisation de la programmation des flux afin qu'ils s'exécutent correctement;◦ Correction et optimisation des flux de nettoyage des données, en utilisant Tableau Prep, pour garantir leur exécution optimale;◦ Traitement des problèmes liés aux données manquantes sur les tableaux de bord, ainsi qu'à des flux qui ne se mettaient pas à jour correctement;◦ Conseiller les Data Analysts clients, en leur fournissant des recommandations éclairées pour les orienter vers l'adoption des meilleures pratiques. Cela inclus des conseils sur la structuration des flux, le nettoyage de données à l'aide de Tableau Prep et l'organisation efficace de leurs données dans Tableau Cloud, avec pour objectif d'améliorer de manière significative les performances globales de leurs systèmes."◦ Mission 3 : Citalid, formatrice Data Analyst<ul style="list-style-type: none">◦ Préparation et animation d'une formation "Tableau Découverte", offrant une vue d'ensemble complète de l'outil Tableau et de son écosystème;◦ Guidage des participants dans la navigation de l'interface de Tableau, l'importation de données, la création de visualisations et le partage d'analyses;◦ Organisation d'une étude de cas pratique, permettant aux apprenants de mettre en pratique leurs compétences en modélisation de données et en création de tableaux de bord interactifs;◦ Encadrement personnalisé pour garantir la réussite des participants dans la résolution de problèmes.◦ Mission 4 : Création d'un Use case pour la Formation des Consultants Juniors<ul style="list-style-type: none">◦ Conception et développement d'un use case personnalisé destiné à former les consultants juniors aux outils de modélisation de données (Tableau Prep et KNIME) et de visualisation (Tableau);◦ Rédaction d'un cahier des charges détaillé, spécifiant les objectifs pédagogiques, les données requises, les étapes du processus d'analyse et les critères d'évaluation;◦ Cadrage du besoin en étroite collaboration avec l'équipe des consultants juniors pour garantir que l'use case réponde précisément à leurs besoins en matière de formation;◦ Modélisation des données nécessaires à l'use case, garantissant leur pertinence et leur qualité;◦ Construction d'un dashboard exemple basé sur des Key Performance Indicators (KPI) pour illustrer l'application des outils Tableau, Tableau Prep et KNIME dans un contexte professionnel.</div></div>
De février 2021 à septembre 2022	<div><div>Data Analyst/Administrateur fonctionnel Hachette Livre Maurepas</div><div><ul style="list-style-type: none">◦ Vérification de la cohérence et de l'intégrité des données financières et leur reprise dans Axway ou bien D365;◦ Migration de données par intégration direct ou bien via Axway(module comptabilité, commandes et facturation)◦ Production de reporting comptables et financiers ;◦ Support utilisateurs sur Power BI ;◦ Paramétrages fonctionnels des applications (Mercure, Harry Pilot) ;◦ Participation au déploiement de l'ERP Dynamics 365 (expression de besoin, test, support utilisateur) ;◦ L'animation de la recette du métier,◦ Paramétrages fonctionnels Dynamics 365;◦ Rédaction des procédures d'utilisation et de paramétrages des outils du groupe ;◦ Formation des utilisateurs;</div></div>
D'octobre 2019 à janvier 2020	<div><div>Comptable général : Groupe MAPAD, Holding /maisons de retraite Paris</div><div><ul style="list-style-type: none">◦ Tenue de la comptabilité auxiliaires et générale ;◦ Analyse et justification des comptes ;◦ Saisie et contrôle des factures ;◦ Traitement des règlements fournisseurs.</div></div>

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- De mai 2016 à septembre 2019 ● **Comptable : PRO BTP, Retraite complémentaire " 5200 salariés" Paris**
- Mise en place de reportings d'activité, rédaction de rapports à destination de la direction, formalisation et présentation des résultats issue des études, conception et présentation;
 - Mise en place de contrôle de cohérence de données Oracle;
 - Traitement des anomalies quotidiennes;
 - Participation aux projets d'amélioration et d'automatisation;
 - Réalisation d'audits sur site, contrôle du respect des processus de gestion;
 - Rédaction des procédures et les modes opératoires.
- De février 2016 à mai 2016 ● **Comptable, administratif et financier : Patientsworld (Start-up), plateforme e-santé "4 salariés" Paris**
- Gestion administrative du personnel;-Participation à la stratégie financière prévisionnelle de Patientsworld;
 - Élaboration des tableaux prévisionnels de trésorerie et de financement;
 - Participation au montage des dossiers pour l'obtention des subventions.
- De juillet 2014 à juillet 2015 ● **Responsable service comptabilité : SCPA AXXAM, bureau d'architecture "50 salariés" Béjaia, Algérie**
- La mise en place des tableaux de reporting et outils de pilotage;
 - Participation au développement et à l'évolution des applications comptables (expression de besoin, homologations des schémas comptables, tests, formation des équipes et déploiement).
- De novembre 2012 à juillet 2014 ● **Collaboratrice comptable : BENZANATI TAHAR, Cabinet d'expertise comptable "5 salariés" Algérie**
- Gestion d'un portefeuille client en tenue et révision;-Établissement des déclarations sociales et fiscales;
 - Dématérialisation des déclarations sociales;
 - Établissement des bulletins de paie (environ 100 par mois)
 - Participation à l'établissement des comptes annuels (bilan, compte de résultats)
- D'avril 2011 à avril 2012 ● **Comptable, ETBPH TRAVAUX PUBLICS ET HYDRAULIQUES "200 salariés" Algérie**
- Assurer les opérations du processus achats;
 - Créer des reportings et des états d'avancements sur les projets suivis;
 - Assurer le suivi budgétaire des Projets;
 - Répondre aux appels d'offres et le suivi des dossiers en cours.