



## SOLICITUD CRÉDITO EMPLEADOS

FECHA ELABORACIÓN	EMPLEADO		CÉDULA	CONSECUTIVO
CIUDAD	DIRECCIÓN		TELÉFONO	
ESTADO CIVIL	NUMERO HIJOS	PERSONAS A CARGO	CELULAR	
CARGO	CENTRO DE COSTOS		SALARIO	AUXILIOS MES
FECHA DE INGRESO	CESANTÍAS X PAGAR	PRIMA POR PAGAR	VACACIONES POR PAGAR	
DESTINACIÓN DEL CRÉDITO		MONTO TOTAL DE LA INVERSIÓN O GASTO		
PARA LLENAR POR QUIEN EVALÚA				
CRÉDITO APROBADO POR VALOR DE:		PLAZO		
FORMA DE PAGO		CANTIDAD	VALOR	TOTAL
<b>OBSERVACIONES:</b> Autorizo descontar el valor que adeudo a la empresa, en las cuotas quincenales acordadas y en caso de retiro de la empresa, autorizo que sea descontado de mis prestaciones sociales el valor que tenga pendiente a la fecha.				
EMPLEADO		AUXILIAR CONTABLE		APROBADO Y SELLO