**Soy Natalia Franco Rivera**

Administrativo – Comercial - Tributario

**ACERCA DE MI:**

Abogada con más de 5 años de experiencia en el sector público y privado, con un enfoque en el derecho administrativo, comercial y tributario.

**CONOCIMIENTOS:**

Comercial:

Elaboración y revisión de contratos civiles y comerciales

Constitución de empresas y asociaciones sin ánimo de lucro

Proyección de estatutos y actas

Asesoría en temas societarios y mercantiles

Elaboración de conceptos jurídicos

Tributario:

Diagnóstico y planeación tributaria

Causación de impuestos en diferentes operaciones

Demandas de nulidad y restablecimiento del derecho en materia tributaria

Elaboración de declaraciones de renta

Administrativo:

Procedimiento administrativo sancionatorio

Trámite de derechos de petición, acciones de tutela y recursos de reposición

**HABILIDADES BLANDAS:**

Enfoque en resultados

Liderazgo

Trabajo en equipo

Comunicación efectiva

Análisis y solución de problemas

**HABILIDADES INFORMATICAS:**

Microsoft office

Power BI

**EXPERIENCIA:**

ASESORÍAS INDEPENDIENTES

*Cliente: Departamento Administrativo de la Presidencia de la República*

*Proyecto: Constitución de la Asociación Mutual del DAPRE.*

•Elaboración de los Estatutos de la asociación mutual.

•Preparación de los reglamentos de los órganos de dirección de la asociación.

•Proyección del acta de constitución de la asociación.

•Seguimiento al cumplimiento de los requisitos legales para la constitución de la asociación.

•Apoyo en la constitución de la asociación ante la Cámara de comercio.

*Cliente: AIG Group SAS*

*Proyecto: Elaboración de contratos de arrendamiento y tramite de procesos ejecutivos.*

•Elaboración de contratos de arrendamiento.

•Agotar las etapas de cobro pre-jurídico por concepto de los cánones de arrendamiento adeudados.

•Tramite de procesos ejecutivos en contra de deudores morosos.

QUINTERO RUEDA ABOGADOS

Abogada

Asesorar y apoyar al socio responsable del área comercial y tributaria, en:

•Diagnóstico y planeación tributaria para clientes de la firma.

•Elaboración y revisión de contratos civiles y comerciales.

•Asesoría en temas societarios y mercantiles.

•Demandas de Nulidad y Restablecimiento del derecho en materia tributaria.

•Solicitudes de devolución y/o compensación ante la DIAN.

•Asesoría respecto a la causación de impuestos en diferentes operaciones.

•Elaboración de Declaraciones de Renta.

VELEZ LAW GROUP LLC

Legal supervisor

Asesorar a la directora legal en:

•Realizar investigaciones de los procedimientos internos de la firma, evidenciar áreas de mejora y así mismo, proponer e implementar planes de acción.

•Analizar los costos-beneficios de los litigios, para asegurar y maximizar ahorros y eficiencias.

•Proponer e implementar estrategias legales en los diferentes casos.

•Coordinación de los abogados Jr.

VELEZ LAW GROUP LLC

Associate Attorney, Complaint’s leader

• Redacción de demandas a nivel estatal, para presentar ante el Tribunal de primera instancia.

• Liderar el equipo de redacción de demandas, analizando y preparando el plan de acción para el cumplimiento de metas.

• Relacionamiento con los diferentes clientes de la firma.

• Realizar análisis de los expedientes asignados para determinar acciones a seguir en cada caso, y para dar impulso a los mismos.

• Revisión de las demandas realizadas por los miembros del equipo, con el fin de crear una versión final, y realizar las respectivas retroalimentaciones.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Líder del grupo de abogados de vía administrativa

• Adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio de conformidad con el Código de procedimiento administrativo y de lo Contencioso administrativo.

• Adelantar el cobro persuasivo de las obligaciones proferidas por el SENA.

• Responder y tramitar de manera oportuna los derechos de petición, las acciones de tutela y las comunicaciones que requieren concepto jurídico.

• Tramitar recursos de reposición.

• Liderar el grupo de abogados.

CONSULTORÍA ESTRATÉGICA INTEGRAL SAS- CEINTE SAS

Analista jurídica Colombia

• Validar con el director comercial la viabilidad de los procesos licitatorios y otras modalidades de selección de contratistas del estado.

• Asesorar jurídicamente al equipo comercial en las distintas fases de los procesos de licitación, y otras modalidades de selección de contratistas del estado, según lo requerido.

• Preparar adecuadamente la documentación de las propuestas correspondientes a cada concurso

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Abogada – Régimen de Insolvencia Empresarial

• Cobro de las obligaciones pendientes de pago a favor del SENA, y a cargo de las empresas que se encuentran inmersas en un proceso concursal o en régimen de insolvencia empresarial (Ley 1116 de 2006).

• Representación judicial del SENA ante la Superintendencia de Sociedades en la totalidad de audiencias que establece la Ley 1116 de 2006.

**EDUCACIÓN:**

**Abogada**

**Universidad Sergio Arboleda** Bogotá – Colombia

2012-2017

**Diplomado en Derecho Comparado e Internacionalización**

**Universidad Rey Juan Carlos y Centro de Excelencia Internacional Sergio Arboleda**

Madrid - España

2017

**Especialización en Derecho Administrativo**

**Universidad Externado de Colombia**

Bogotá – Colombia

2021