**Parte Funcional da Landing Page do Tointo**

1- Página inicial da **apresentação** do Tointo



2- Explicação da aba **Home**

Ao selecionar o tópico Home você será direcionado para a parte Home do Tointo.



3- Página **Home** do Tointo



Ao selecionar o tópico recursos você será direcionado para a parte dos recursos oferecidos pelo Tointo.

4- Explicação da aba **Recursos**

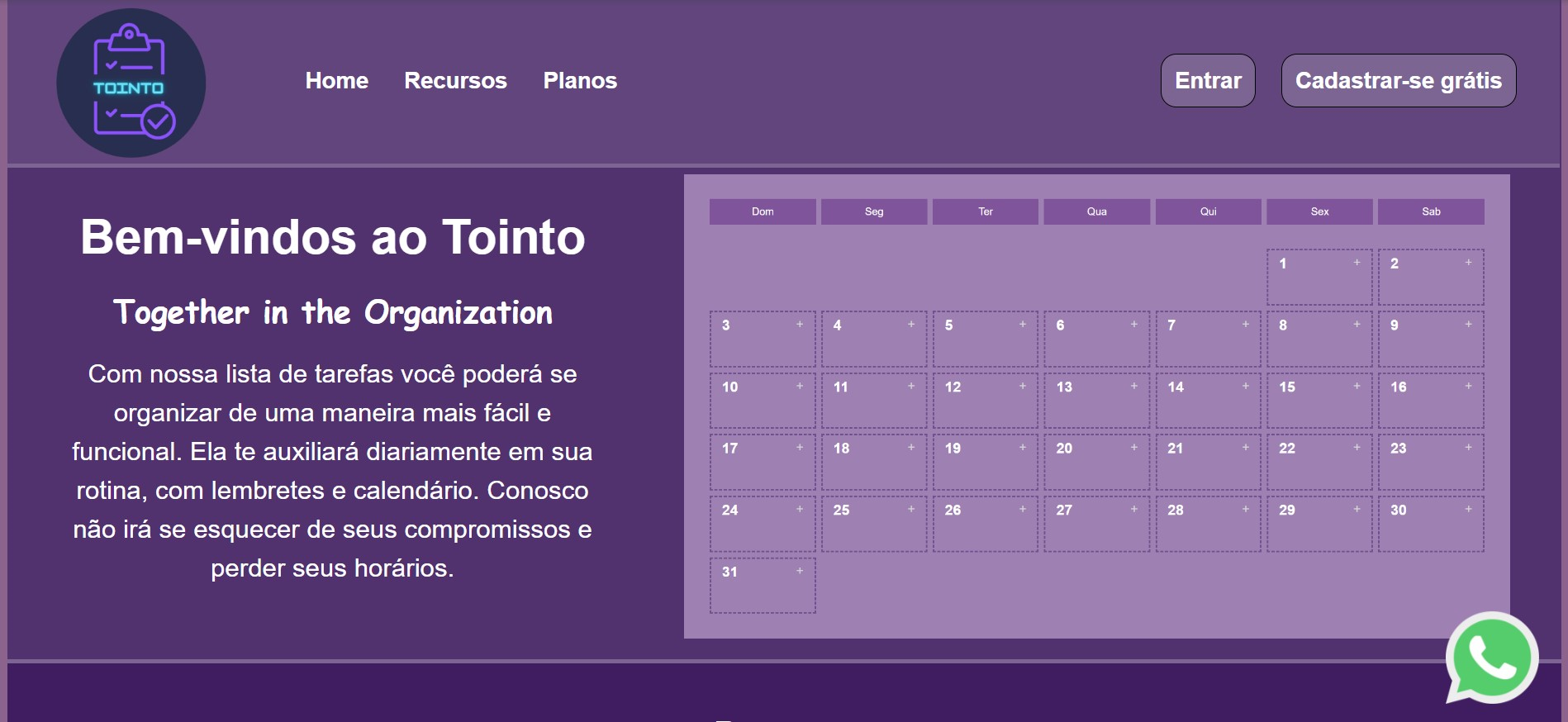


5- Página dos **recursos** oferecidos pelo Tointo.



Ao selecionar o tópico planos você será direcionado para a parte de escolha dos planos.

6- Explicação da aba **Planos**



7- Página de escolha dos planos.



8- Explicação sobre o **Plano Free**



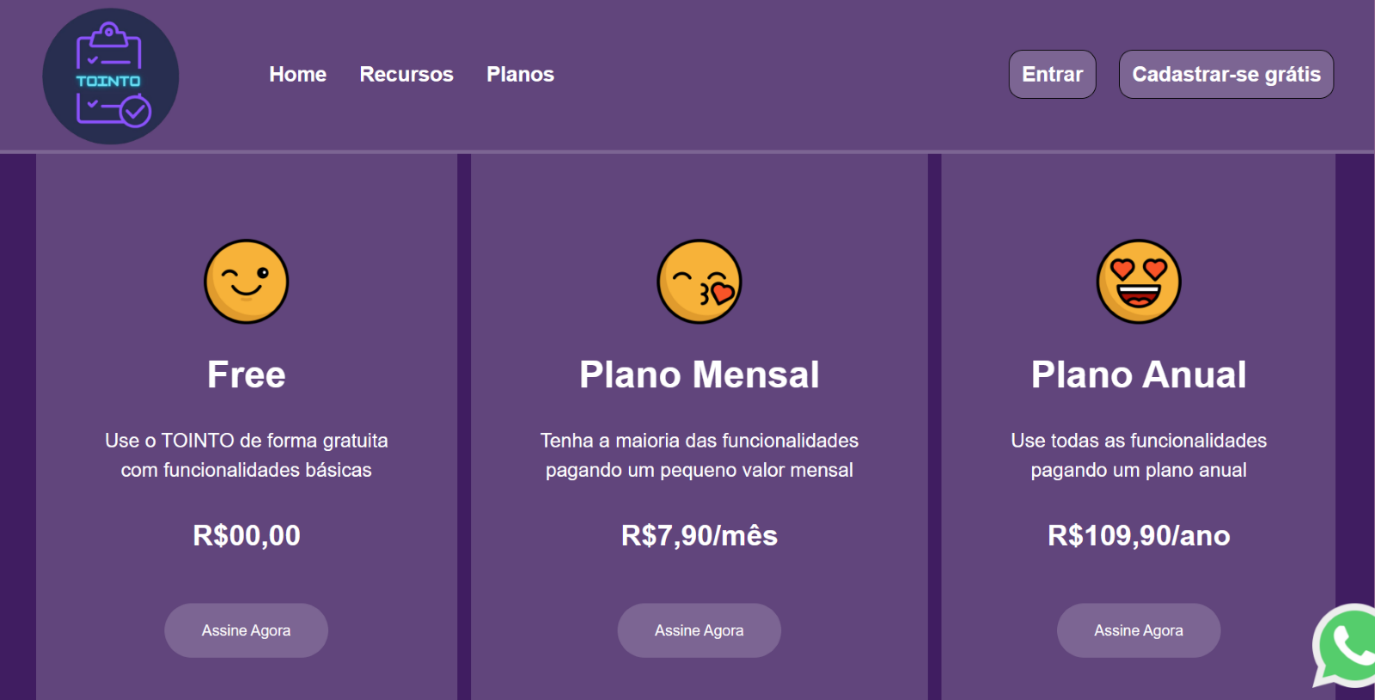
Caso você escolha o plano Free de R$00,00, clique em assine agora e será direcionado para a página de cadastro.

9- Página de **Cadastro**



Você terá que fazer o cadastro e depois irá usar o site gratuitamente, mas com limitações

10- Explicação sobre o **Plano Mensal**



Caso você escolha o plano mensal de R$7,90/mês, clique em assine agora e será direcionado para a página de cadastro.

11- Página de cadastro do plano mensal



Ao ser direcionado para a página do plano mensal, você terá que fazer o cadastro no site e depois você terá a opção de escolha em qual meio de pagamento você vai querer.

12- Explicação sobre o **Plano Anual**



Caso você escolha o plano anual de R$109,90/ano, clique em assine agora e será direcionado para a página de cadastro.

13- Página de Cadastro do **Plano Anual**



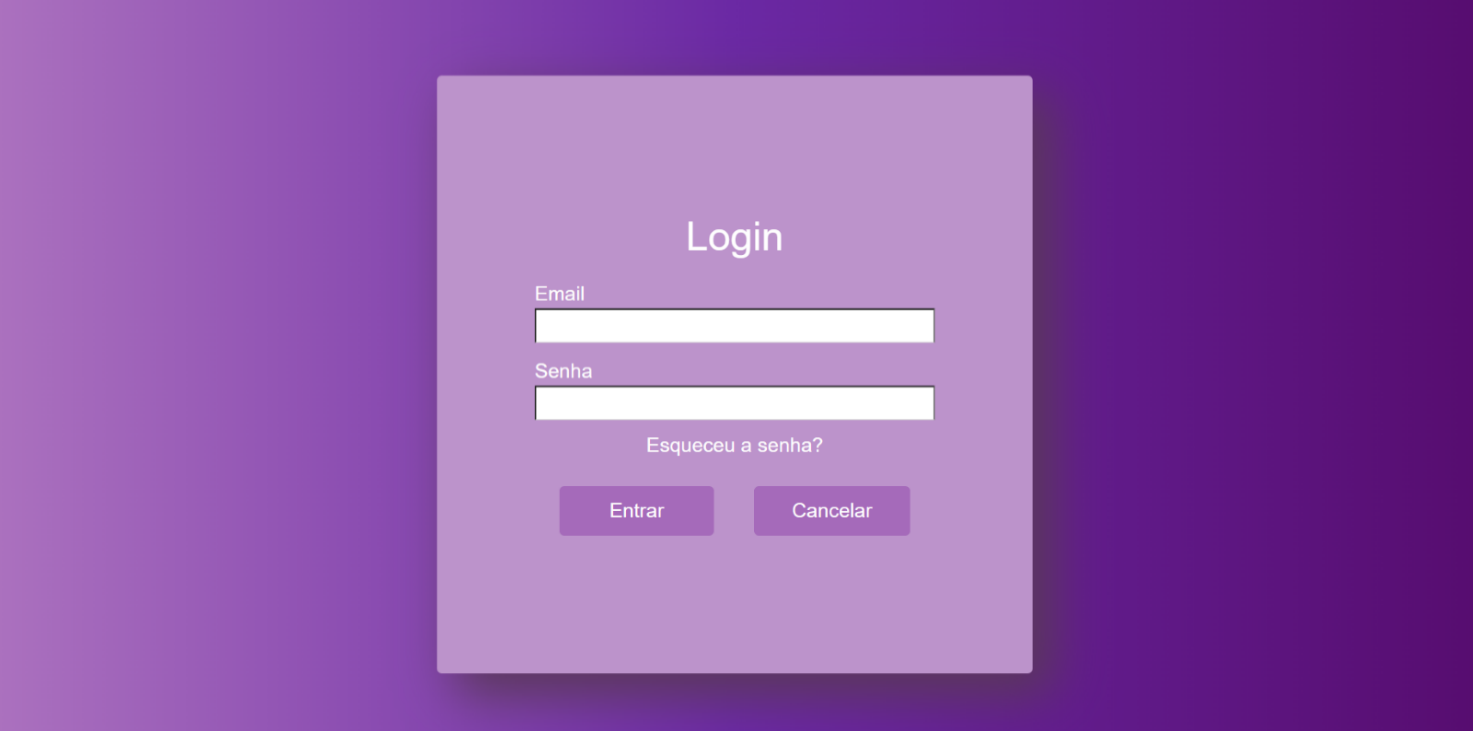
Ao ser direcionado para a página do plano anual, você terá que fazer o cadastro no site e depois você terá a opção de escolha em qual meio de pagamento você vai querer.

14- Explicação do botão de **Entrar**

Ao clicar no botão entrar você será direcionado para página de login.



15- Página de **Login**



Ao ser direcionado para a página de login, você deverá adicionar seu email e senha, e clicar no botão entrar, para entrar no Tointo (Calendário).

Se não lembrar sua senha, poderá clicar em “Esqueceu a senha”

16- Explicação do botão de **Cadastrar-se Grátis**

Após clicar no botão cadastrar-se grátis você será direcionado para a página de cadastro grátis.

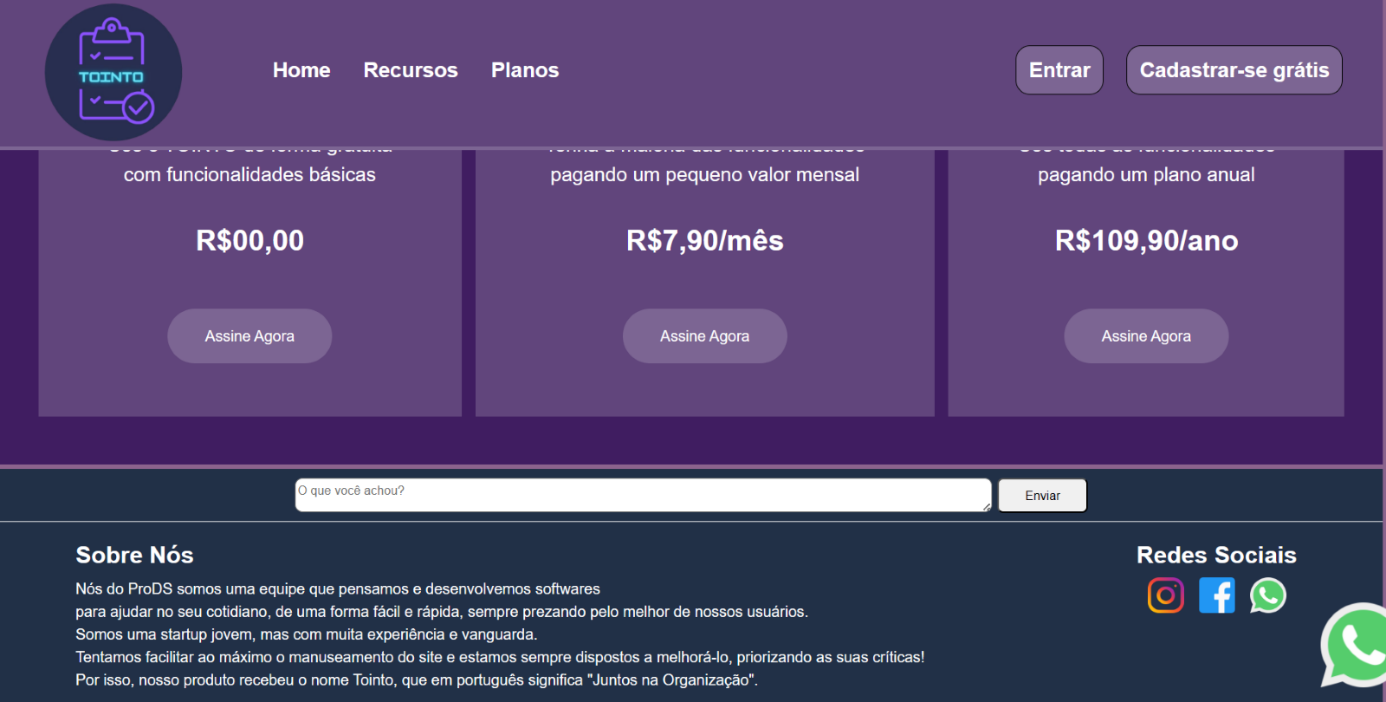


17- Explicação do **Cadastro**



Você deverá colocar as suas informações nos campos adequados e depois clicar em cadastrar

18- Explicação do **Footer**



Aqui você poderá escrever um comentário sobre o que achou do nosso site.

Depois de escrever um comentário do que você achou, clique nesse botão para enviá-lo.

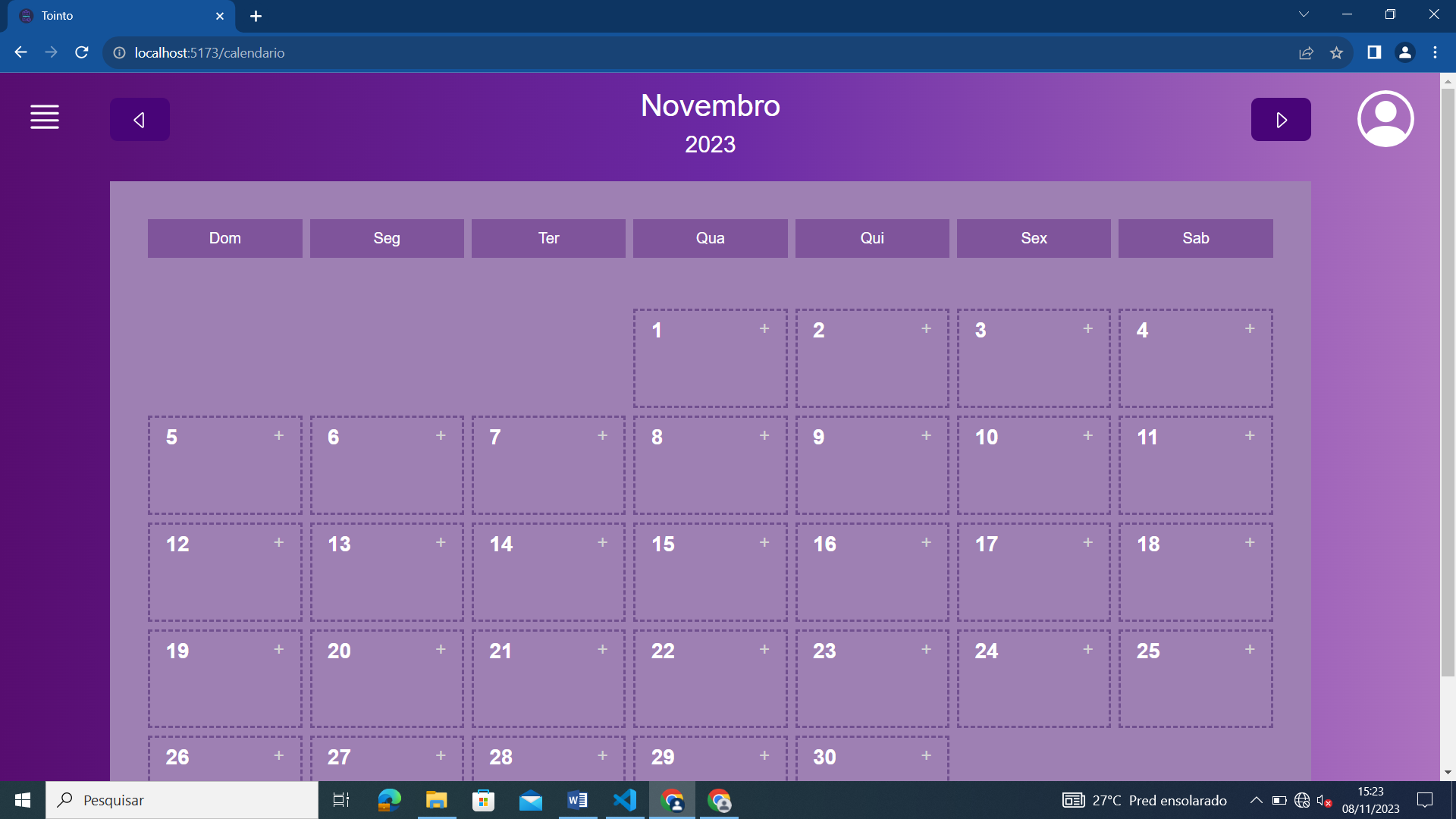
Após clicar em qualquer uma das redes sociais, será levado até o site selecionado.

**Parte Funcional do Calendário do Tointo**

Perfil do usuário, onde poderá verificar o seu perfil e sair do calendário.

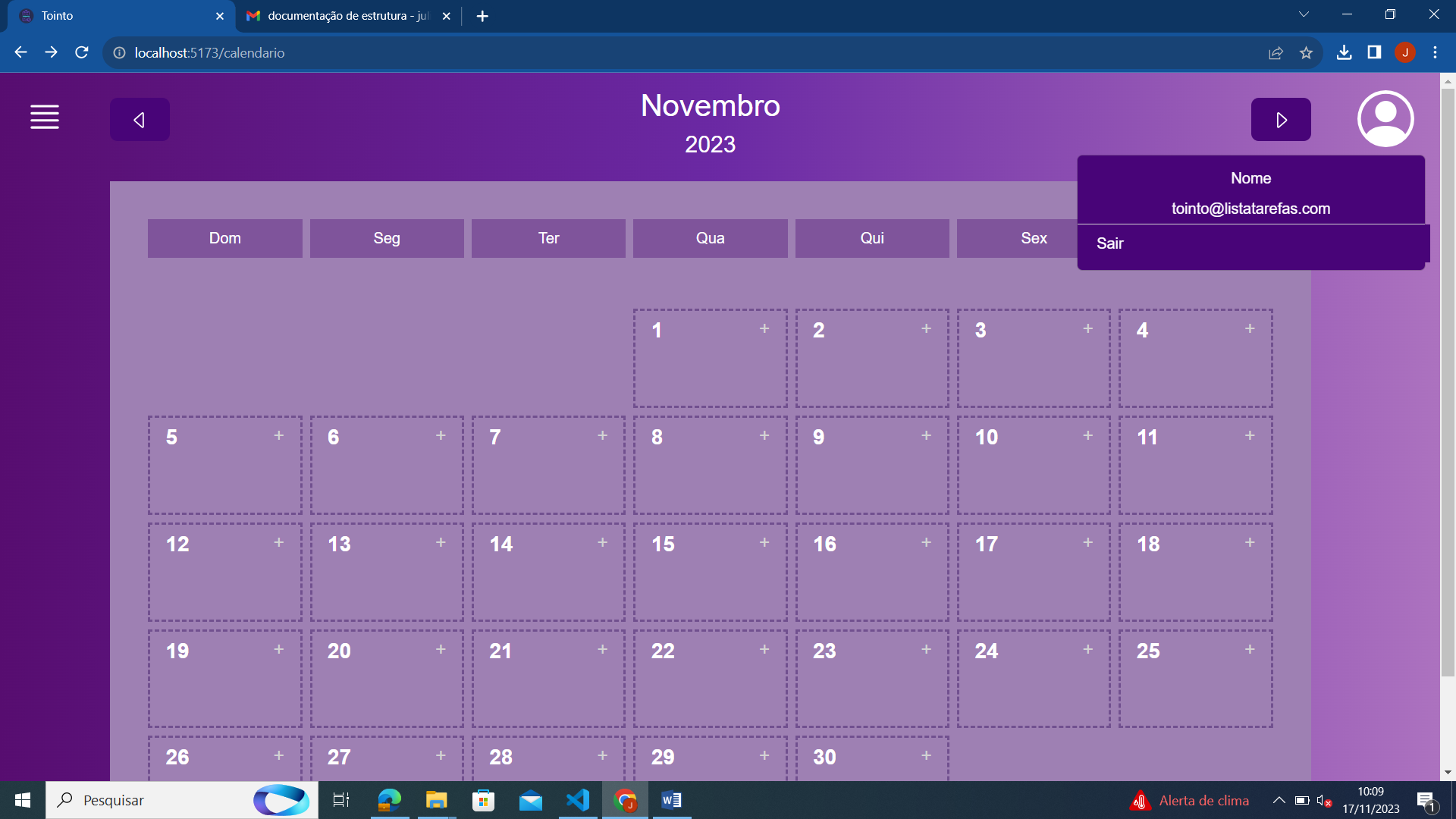
1- Página principal do **Calendário**

Cabeçalho com os meses do ano que pode mudar ao clicar nas setas do lado (esquerdo ou direito).



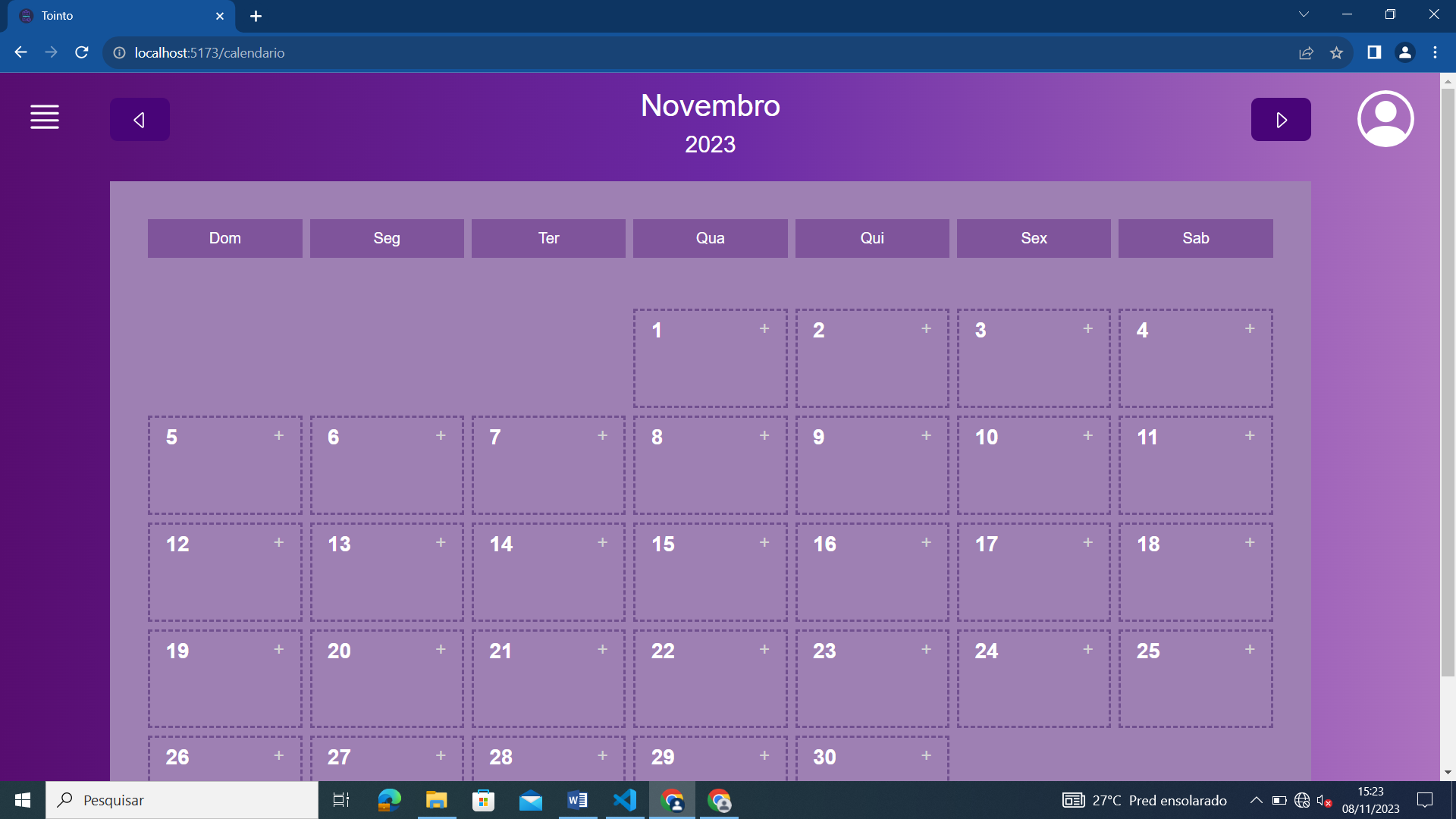
Menu lateral onde poderá abrir o (hoje, semana e importantes).

2- Área do perfil



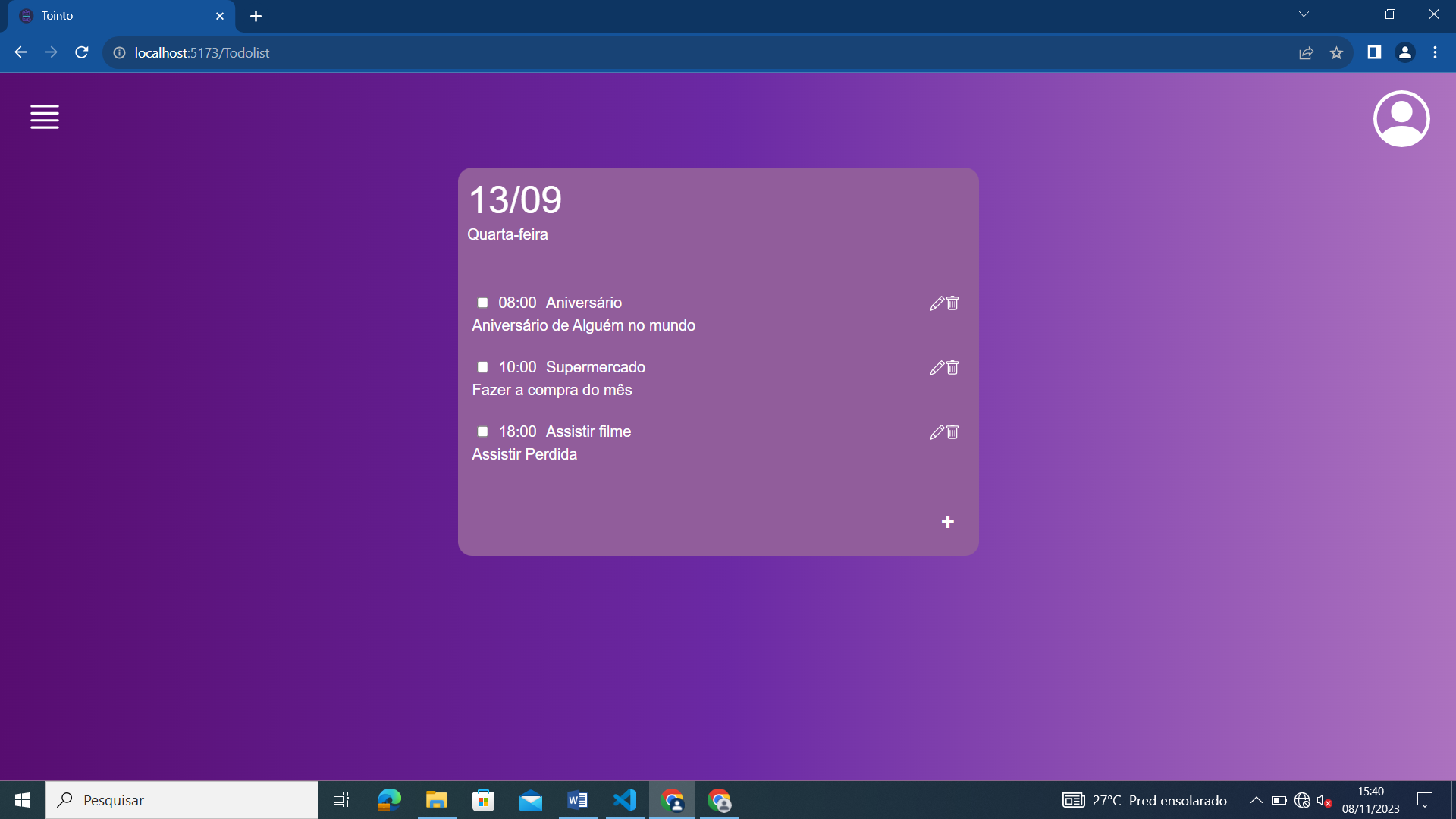
Clicando em sair você voltará a Landing Page

3- Página do Calendário



Ao clicar em + você será direcionado para a página de To do List.

4- Página do **To Do List**



Nesse botão o usuário poderá adicionar mais tarefas a essa página.

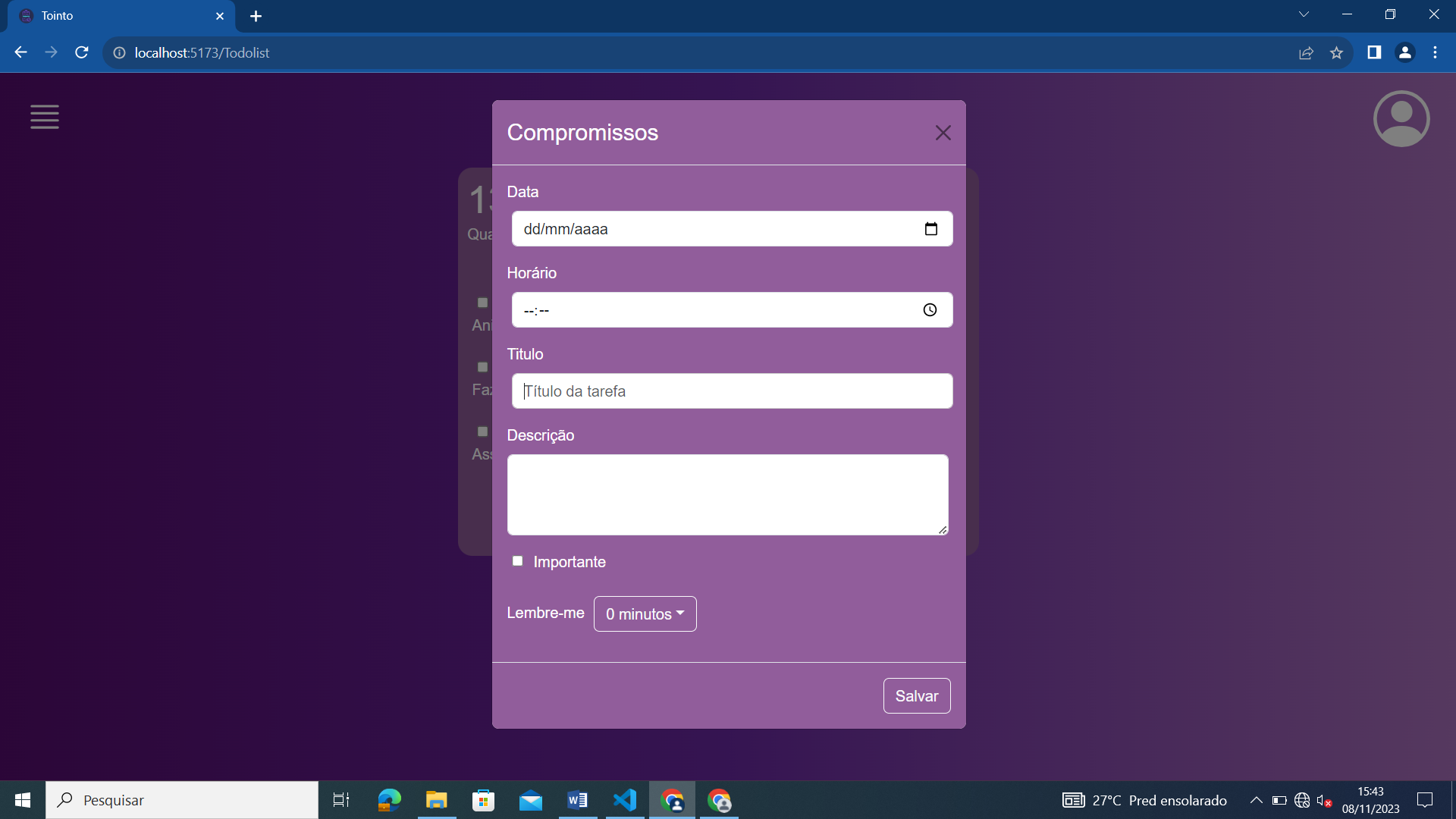
As tarefas criadas pelo usuário aparecerão para ele com todas as informações

O usuário poderá marcar como concluída suas tarefas.

O To Do list irá mostrar a data selecionada no calendário.

O usuário pode editar ou excluir suas tarefas

5- Página do **Adicionar Tarefa**



Aqui o usuário poderá salvar suas tarefas na página de To Do list

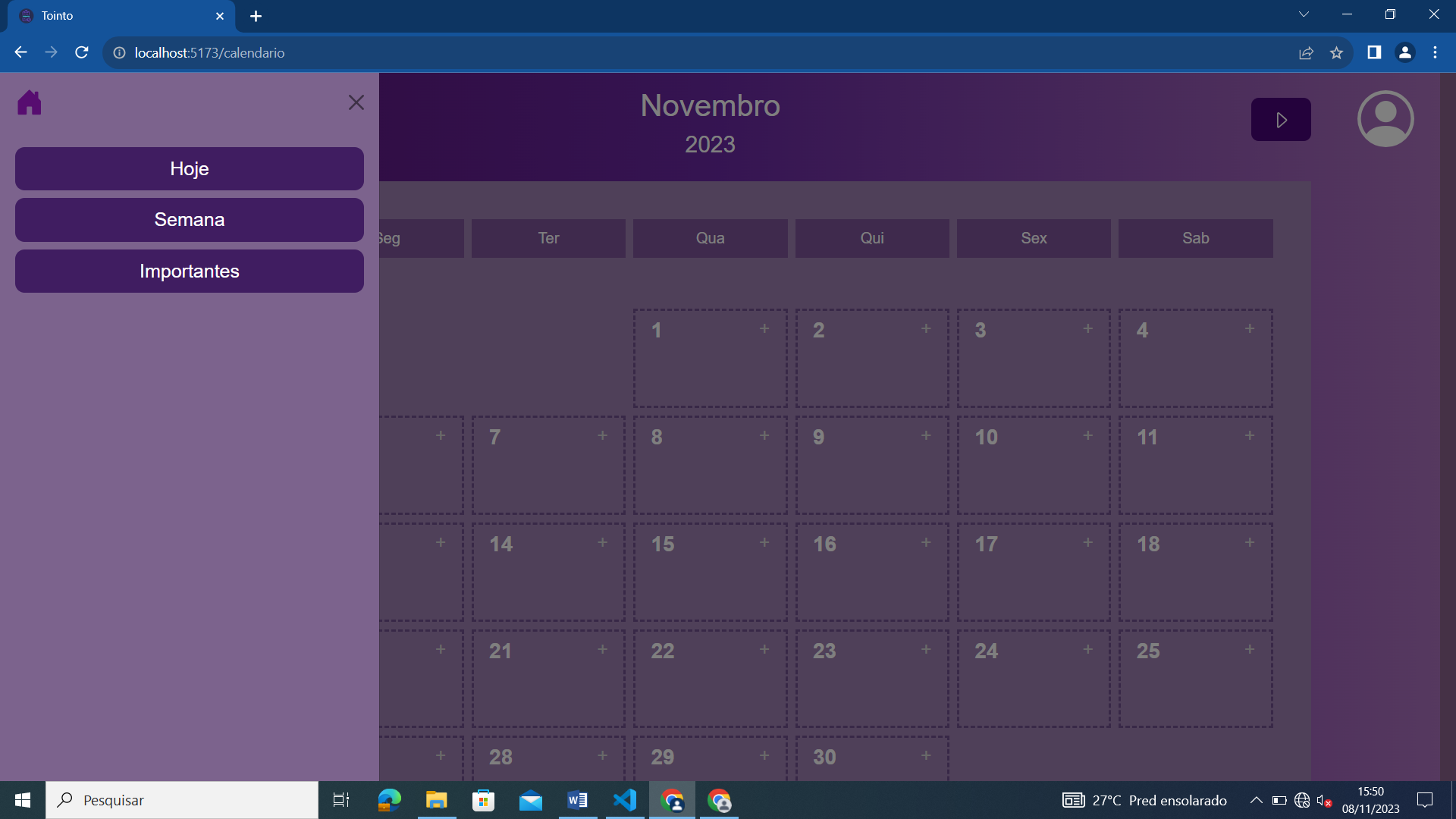
Aqui o usuário poderá escolher quanto tempo antes ele vai querer ser avisado daquela tarefa

Nesse campo o usuário poderá marcar sua tarefa como importante

Nessa página o usuário poderá criar suas tarefas e depois salvá-las.

6- Página do **Menu Lateral**

Ao clicar nesse botão, aparecerá a página de To do list com os compromissos do dia.

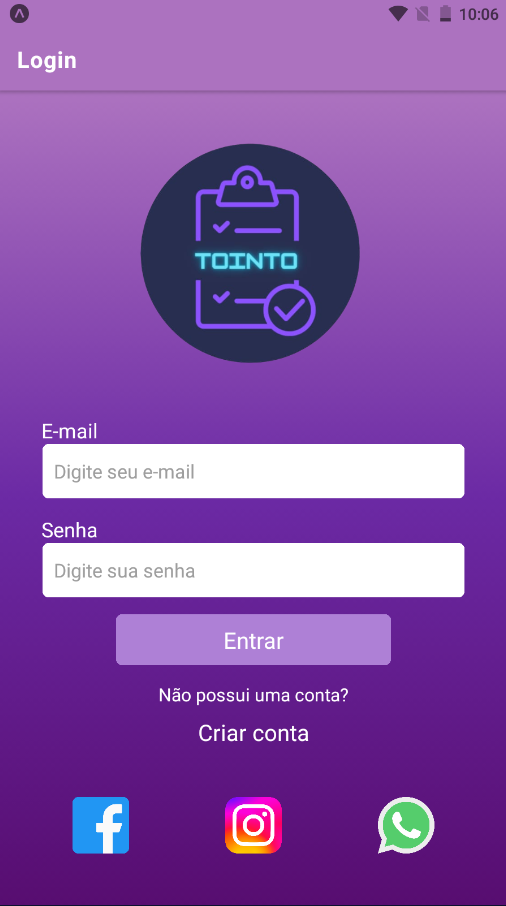


Ao clicar nesse botão, o usuário será levado a uma página do To do List com as tarefas que marcou como importante.

Ao clicar nesse botão, aparecerá o To do List com as suas tarefas da semana.

**Parte Funcional do Tointo Mobile**

1- Página inicial Tointo, **Login**

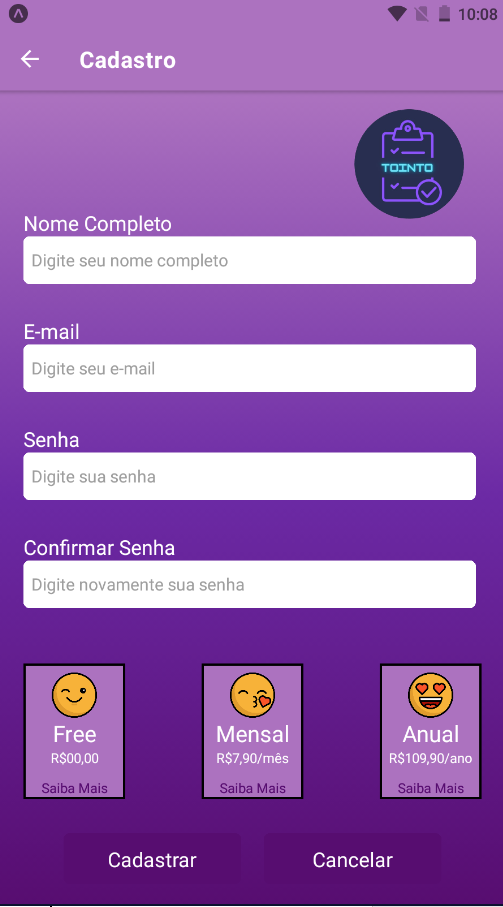
****

Se o usuário desejar, poderá acessar as redes socias do TOINTO pelos ícones abaixo.

Caso o usuário não possua um cadastro deverá criar um novo em Criar conta

Após o usuário inserir seu e-mail e senha já existentes irá clicar em entrar pra ir ao seu calendário

2- Página de **Cadastro**



O usuário deverá escolher um plano; ao clicar em Saiba Mais poderá ver mais detalhes sobre o plano escolhido

O usuário deverá colocar as suas informações nos campos adequados e depois clicar em cadastrar

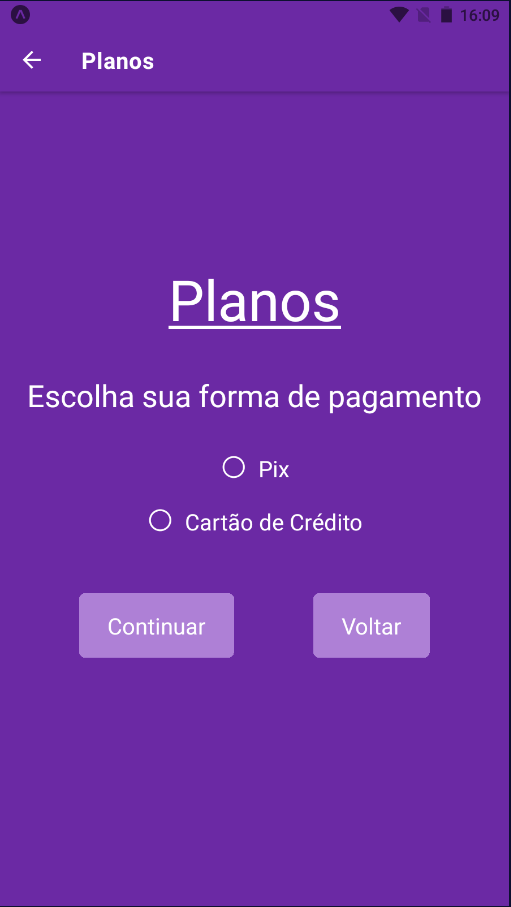
Ao clicar em cadastrar, caso o usuário escolha um plano será direcionado para a página de escolha da forma de pagamento, ao clicar em cancelar ele irá apagar as informações do formulário

3 – Tela dos **Detalhes do Plano**



O usuário poderá ver os detalhes do plano escolhido, e ao clicar em fechar você retorna a página de cadastro

4 – Tela do **Plano Mensal**

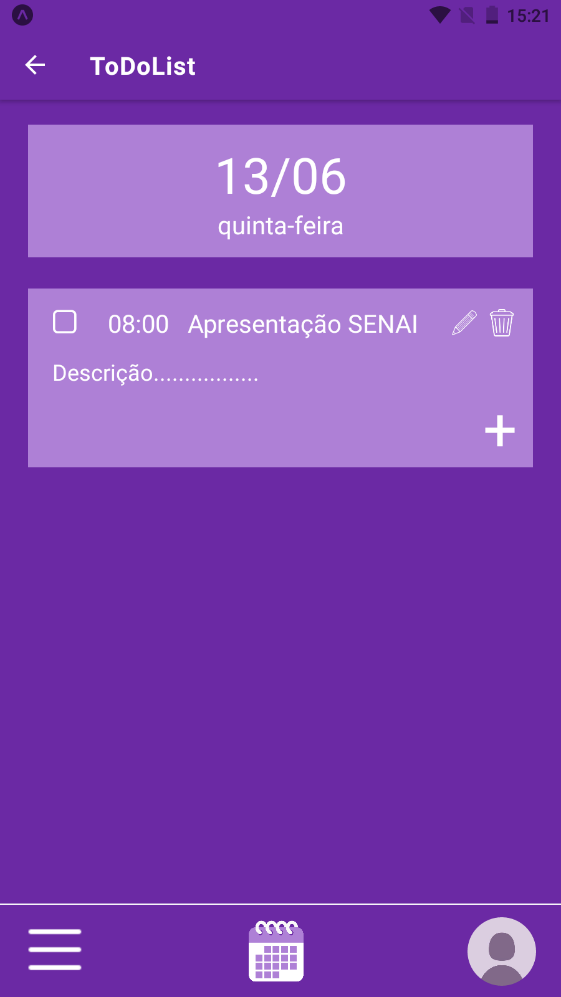


O usuário irá escolher apenas uma das formas de pagamento, sendo elas: pix ou cartão

Ao escolher continuar, o usuário será direcionado para o calendário. Ao clicar em voltar, será direcionado para o cadastro

5 - Tela do **To do List**

Aparecerá o dia conforme o escolhido pelo usuário na página do calendário



Ao clicar no calendário, o usuário será direcionado para a página do calendário

Ao clicar no ícone de foto de perfil, o usuário poderá acessar seu perfil

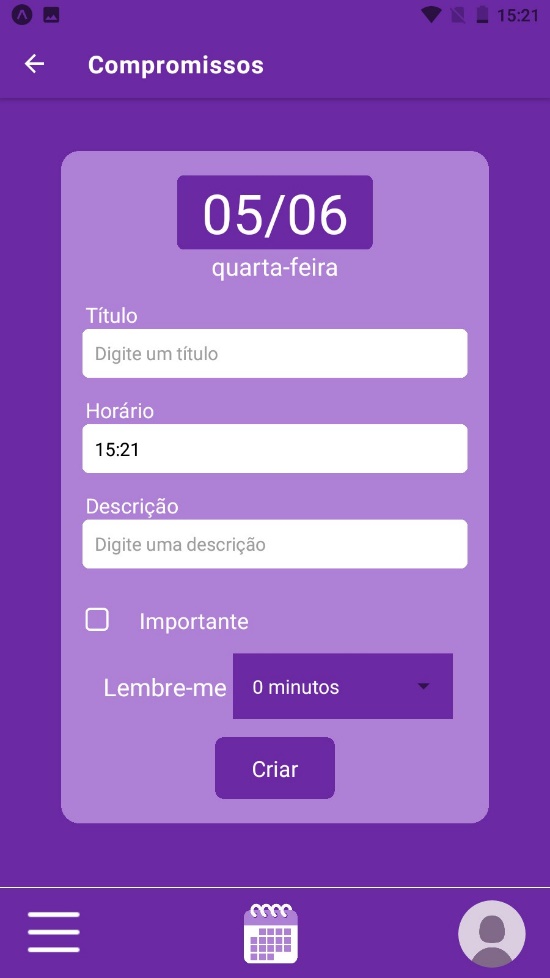
Ao clicar nas três barras, o usuário será direcionado a uma página com o hoje, semana e importantes

O usuário poderá deixar a tarefa como realizada ao clicar no checklist

Ao clicar em + o usuário será direcionado para a página de compromissos

Ao clicar no lápis o usuário poderá editar o compromisso, e, ao clicar no lixo poderá excluir

6 – Tela do **Compromissos**



Ao usuário clicar em criar, o compromisso será adicionado na página de ToDo, e caso necessário, na página de hoje, semana e importante

O usuário poderá selecionar o checklist para informar que o compromisso é importante

O usuário poderá adicionar um título, horário e até mesmo uma descrição de sua tarefa, preenchendo os campos

Aqui o usuário poderá escolher o tempo que gostaria de ser lembrado em relação a seu compromisso