



09/08/1990

Contacto

- Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Buenos Aires
- +549-116-162-2602
- schwartznatali@gmail.com
- <https://www.linkedin.com/in/natali-schwartz/>
- <https://github.com/natalischwartz>

Perfil profesional

Licenciada en Administración con experiencia en gestión financiera, pagos, conciliaciones y optimización de procesos contables.

Complemento mi perfil con experiencia en tecnología, participando en el desarrollo de proyectos fullstack (frontend y backend), lo que me permite integrar soluciones tecnológicas a los procesos administrativos.

Me caracterizo por una mentalidad proactiva, organizada y con gran motivación por seguir aprendiendo y creciendo profesionalmente.

Experiencia laboral

Decoronce | Frontend Developer y Responsable administrativa de local

2019 - Actualidad

- Desarrollo de tienda online con Node Js, MongoDB y Cloudinary con un diseño intuitivo y optimizado.
- Implementación de búsqueda avanzada y filtrado de productos, aumentando la usabilidad y reduciendo el tiempo de búsqueda.
- Administración de pedidos y envíos vía redes sociales, aumentando la satisfacción del cliente.

Asistente de coordinación de eventos (proyecto comunitario)

Mayo 2025 - Junio 2025

- Realización de llamados telefónicos a miembros de la comunidad para invitarlos a un evento.
- Comunicación clara y precisa de los detalles del evento (fecha, lugar y actividades) a los asistentes.
- Colaboración con el equipo organizador para asegurar la correcta difusión del evento.

Filgo Argentina | Analista de pagos

2018 - 2019

- Supervisión de la ejecución de pagos a más de 40 proveedores mensuales, garantizando cumplimiento en plazos de pago.
- Coordinación de transferencias interbancarias mensuales por importes altos.

Clandestine S.R.L | Administrativa

2017 - 2018

- Agilización del proceso de pago a proveedores, reduciendo el tiempo del mismo.
- Organización y archivo de documentación contable, mejorando la accesibilidad de registros.

Educación

Agencia de aprendizaje a lo largo de la vida | Programa CODO A CODO

Full stack Node Js | Agosto 2023 - Diciembre 2023

Universidad de Buenos Aires- U.B.A

Licenciatura en Administración | 2009-2015

Escuelas técnicas ORT

Bachiller Técnico con Orientación en Gestión Administrativa | 2004-2008

Habilidades técnicas

Manejo de Microsoft Office (Excel avanzado, Word, PowerPoint)

Uso de ERP Tango y software de gestión financiera

Desarrollo fullstack: HTML, CSS, JavaScript, React, Node.js, Express

Bases de datos: MongoDB, SQL

Git y GitHub (control de versiones)

Idiomas

Español:
Nativo

Inglés:
intermedio