Documentation :

**Liste des tâches à effectuer** :

* Front-office sécurisé qui permet les inscriptions au service de réservation devant être validé par un administrateur.
* Un accès administrateur qui peut éditer la liste des places et gérer les inscriptions
* Attribuer une place libre aléatoire lorsque l’utilisateur en fait la demande
* Liste d’attente si toutes les places sont prises.
* Fermer les réservations avant la date d’expiration prévue par un utilisateur ou un administrateur.

**Plan du site** :

ppe-parking.byethost4.com/index.html

**Documentation utilisateur** :

Parking

Réserver

Utilisateur

**Documentation programmation** :

