



Tableau de bord au 9 janvier
Projet “Hôspilib”



Nathanael Nakache-Malbete
Léo Séguin
Amine Boutouzzaze

Janvier 2024

Rappel de la liste des tâches au 28 novembre:

Tâches	Nom	Durée en heure
1	Cahier des Charges	16
2	Formalisme de Merise	16
3	MLD	8
4	Création de la base sous MySQL	8
5	Insertion des premières données	8
6	Module de connexion à la base de données	8
7	Module de création de nouveau utilisateur	16
8	Module de réservation de chambre	16
9	Module de consultation de l'état des sites	16
10	Module de gestion des sites	16
11	Module d'envoi de mail	16
12	Configuration d'un utilisateur invité	4
13	Configuration du service mail	8
14	Configuration des droits des différents utilisateurs	8
15	Configuration du serveur MySQL	8

Point de situation au 9 Janvier :

Tâches	Nom	Durée en heure	Fini ?	durée réel
1	Cahier des Charges	16	oui	16
2	Formalisme de Merise	16	oui	10
3	MLD	8	oui	8
4	Création de la base sous MySQL	8	oui	2
5	Insertion des premières données	8	oui	2
6	Module de connexion à la base de donnée	8	oui	2
7	Module de création de nouveau utilisateur	16	oui	5
8	Module de réservation de chambre	16	non	
9	Module de consultation de l'état des sites	16	non	
10	Module de gestion des sites	16	non	
11	Module d'envoi de mail	16	non	
12	Configuration d'un utilisateur invité	4	non	
13	Configuration du service mail	8	oui	1
14	Configuration des droits des différents utilisateurs	8	non	
15	Configuration du serveur MySQL	8	oui	4

Avancement des tâches :

Tâches	Charge Initiale	Consommé	Restant	Nouvelle estimation	Avancement	Dépassement
8	16	4	10	14	28,5%	0
9	16	0	16	16	0%	0
10	16	0	16	12	0%	0
11	16	0	16	12	0%	0
12	4	1,30	2	3.30	39%	0
14	8	2	7	9	22,2%	+1

Tableau des événements et décisions :

Événement	Décision prise	Décision à prendre
L'un des membres de l'équipe est tombé malade	Lui laisser du temps pour récupérer.	aucune
Retard dû aux fêtes de fin d'année	Accélérer la dynamique de travail afin de rattraper le retard.	Revoir le temps consacré aux tâches si le retard des fêtes s'accumule.
Incompréhension et difficultés de communication avec un membre de l'équipe	Une discussion calme et ouverte a été menée avec le membre concerné afin de comprendre les éventuelles raisons de ces lacunes communicationnelles, et afin de tenter de le convaincre de s'investir plus dans le projet.	Si la communication avec le membre concerné ne s'améliore pas malgré la discussion, alors le problème sera remonté à la hiérarchie.

Constat sur l'état du projet:

Le projet a pris un certain retard dû aux fêtes de fin d'année.

En effet, les différents membres de l'équipe ont été plus pris que prévu par ces dernières, par conséquent le projet n'a pas autant avancé que voulu lors de cette période.

Par ailleurs, Léo est tombé malade la semaine du 1er janvier ce qui l'a empêché de travailler.

Cependant, la dynamique de travail depuis la fin de semaine du 1er Janvier semble positive. L'estimation de la durée des tâches a été revue à la baisse, en effet, après réflexion commune, il nous est apparu qu'une partie de celles liées à la programmation contenait des éléments communs. De plus, certaines tâches ayant été surestimées, nous pensons pouvoir rattraper le retard pris lors des fêtes..

A la date du 9 Janvier, il ne nous reste plus qu'à finir la partie programmation du projet, et ce en deux semaines. Nous devrions être dans les temps.