

# คู่มือเว็บไซต์การจัดการคลังสารเคมีสำหรับภาควิชาเคมี

## ของการเข้าใช้สิทธิ์ Senior

### 1. โครงสร้างเว็บไซต์

เว็บไซต์การจัดการคลังสารเคมีสำหรับภาควิชาเคมีของการเข้าใช้สิทธิ์ Senior มีโครงสร้างเว็บไซต์ ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 แผนผังเว็บไซต์ของเว็บไซต์การจัดการคลังสารเคมีสำหรับภาควิชาเคมี ของการเข้าใช้สิทธิ์ Senior

จากภาพจะเห็นว่าหน้าหลักของเว็บไซต์มีเมนู 3 เมนู คือ หน้าหลัก สถานะคำร้อง และส่งคำร้องขอ เว็บไซต์การจัดการคลังสารเคมีสำหรับภาควิชาเคมี มีโครงสร้างผู้ใช้งานของ Senior ดังรูปที่ 2



รูปที่ 2 โครงสร้างข้อมูลการใช้งานของ Senior

### 2. การใช้งานเว็บไซต์การจัดการคลังสารเคมีสำหรับภาควิชาเคมี

เว็บไซต์การจัดการคลังสารเคมีสำหรับภาควิชาเคมีสามารถใช้งานได้โดยผู้รับผิดชอบจะเป็นผู้มีความเกี่ยวข้องกับภาควิชาเคมี เช่น นักเรียน, อาจารย์ และบุคลากรในภาควิชา การทำงานของเว็บไซต์รองรับการใช้งานกับเบราว์เซอร์ Firefox และ Google chrome บนหน้าจอทุกขนาด เช่น คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต และสมาร์ทโฟน ซึ่งหน้าแรกของเว็บไซต์จะมีการแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์จากทางระบบ เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าใช้งานเว็บไซต์ จะต้องกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้ครบทางด้านขวาของเว็บไซต์และคลิกที่ปุ่มเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3 การแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ของเว็บไซต์

### 3. องค์ประกอบ

- หน้าหลัก

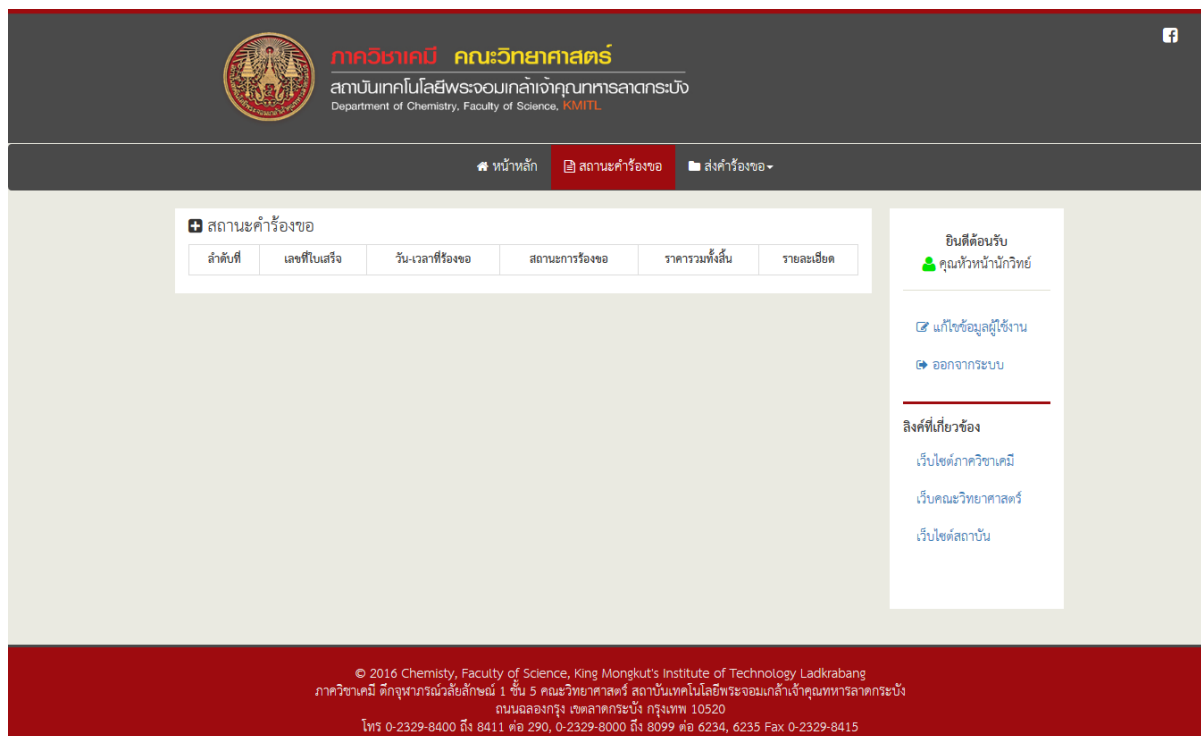
เมื่อเข้าสู่หน้าหลัก Senior จะพบการข้อมูลการเข้าใช้งานของตนเอง โดยสามารถที่จะแก้ไขข้อมูลของผู้ใช้งานของตนเองได้ ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4 หน้าหลักของเว็บไซต์

- เมนูสถานะคำร้องขอ

เมนูสถานะคำร้องขอ เป็นหน้าจอแสดงสถานะคำร้องของผู้ใช้งาน ว่าคำร้องที่ส่งไปนั้นได้มีการอนุมัติจาก Manager หรือไม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้ เลขที่ใบเสร็จ วัน-เวลาที่ร้องขอ สถานการณ์ร้องขอ ราคารวมทั้งสิ้น และรายละเอียด ดังรูปที่ 5



รูปที่ 5 สถานะคำร้องขอ

- เมนูส่งคำร้องขอ

เมนูส่งคำร้องขอ เป็นหน้าจอแสดงการส่งคำร้อง ซึ่งคำร้องที่ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการมีดังนี้ ย้ายคลังสารเคมี และส่งคำร้องขออื่นๆ

- ย้ายคลังสารเคมี จะแสดงรายละเอียดการย้ายสารเคมีไปยังคลังสารเคมีอื่น โดย Senior จะทำการใส่ข้อมูลว่าจะย้ายสารเคมีตัวใด ใส่จำนวนและชื่อสารให้ครบถ้วนจากคลังสารเคมีต้นทาง แล้วทำการเลือกคลังสารเคมีปลายทางที่ต้องการจะย้ายไป พร้อมทั้งบอกเหตุผลที่ขอย้ายสารเคมีให้เรียบร้อย ดังรูปที่ 6 และรูปที่ 7

คลังต้นทาง : จุฬารักษ์1

จำนวนแถวที่แสดง : 5

ชื่อสารเคมี	Cas no.	สถานะ	ปริมาณ	อาคาร	ห้อง	ราคา/หน่วย	เกรด	ผู้ผลิต	เลือก
1-octanol	111-87-5	S	496.767 l	จุฬารักษ์น1	512	1100/l	Ar.	Panreac	<input checked="" type="checkbox"/>
2,4,6-Trichlorophenol	88-06-2	S	500 g	จุฬารักษ์น1	512	1/g	Ar.	Fluka	<input checked="" type="checkbox"/>
2-methyl propanol	78-83-1	S	-1000 ml	จุฬารักษ์น1	512	0/ml	Ar.	carlo	<input checked="" type="checkbox"/>
2-nitroaniline	88-74-4	S	487.15499999999986 g	จุฬารักษ์น1	512	750/g	Ar.	carlo	<input checked="" type="checkbox"/>
3-nitroaniline	99-09-2	S	487.15499999999986 g	จุฬารักษ์น1	512	350/g	Ar.	carlo	<input checked="" type="checkbox"/>

◀ previous   next ▶

คลังปลายทาง : จุฬารณ์1 ✓

ชื่อสารเคมี	Cas no.	สถานะ	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	จำนวนที่ต้องการ	หน่วย	แปลงหน่วยเทียบฐานข้อมูล	ลบ
-------------	---------	-------	--------	------------	-----------------	-------	-------------------------	----

## ยืนยันการเบิก

➡ **ออกจากระบบ**

เว็บไซต์สถาบัน

### รูปที่ 6 การเลือกสารเคมีจากคลังสารเคมีต้นทาง



### เหตุผลประกอบการพิจารณาการย้ายสารเคมี

### คลังสารเคมีต้นทาง

คลังต้นทาง : จุฬารักษ์ 1

จำนวนแถวที่แสดง : 5

ชื่อสารเคมี	Cas no.	สถานะ	ปริมาณ	อาคาร	ห้อง	ราคาหน่วย	เกรด	ผู้ผลิต	เลือก
1-octanol	111-87-5	S	496.767 l	จุฬารักษ์ 1	512	1100/l	Ar.	Panreac	<input checked="" type="checkbox"/>
2,4,6-Trichlorophenol	88-06-2	S	500 g	จุฬารักษ์ 1	512	1/g	Ar.	Fluka	<input checked="" type="checkbox"/>
2-methyl propanol	78-83-1	S	-1000 ml	จุฬารักษ์ 1	512	0/ml	Ar.	carlo	<input checked="" type="checkbox"/>
2-nitroaniline	88-74-4	S	487.15499999999986 g	จุฬารักษ์ 1	512	750/g	Ar.	carlo	<input checked="" type="checkbox"/>
3-nitroaniline	99-09-2	S	487.15499999999986 g	จุฬารักษ์ 1	512	350/g	Ar.	carlo	<input checked="" type="checkbox"/>

### สารเคมีที่ย้ายเข้า

คลังปลายทาง : จุฬารักษ์ 1

ชื่อสารเคมี	Cas no.	สถานะ	ปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนที่ต้องการ	หน่วย	แปลงหน่วย เทียบกับข้อมูล	ลบ
1-octanol	111-87-5	S	496.767 l	1100/l	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="l"/>	0 l	<input checked="" type="checkbox"/>
2,4,6-Trichlorophenol	88-06-2	S	500 g	1/g	<input type="text"/>	<input type="text" value="g"/>	g	<input checked="" type="checkbox"/>

ยืนยันการเบิก

ยินดีต้อนรับ  
คุณหัวหน้ากวิทย์

แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

ออกจากระบบ

### ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง

เว็บไซต์ภาควิชาเคมี

เว็บคณะวิทยาศาสตร์

เว็บไซต์สถาบัน

## รูปที่ 7 การเลือกคลังสารเคมีปลายทาง

- ส่งคำร้องอื่นๆ ในส่วนคำขอร้องนี้ จะแสดงข้อมูลความต้องการเพิ่มเติมของผู้ใช้งาน ในกรณีแจ้งปัญหาในการใช้งาน หรือต้องการให้ส่งข้อสารเคมีตัวใหม่ที่ไม่เคยมีอยู่ในคลัง ซึ่ง Manager ต้องเป็นผู้อนุมัติให้ ดังรูปที่ 8

The screenshot displays the website of the Department of Chemistry, Faculty of Science, KMITL. The header includes the department's name in Thai and English, along with a logo. A navigation bar contains links for 'Home', 'Request Status', and 'Request Form'. The main content area features a 'Add Request' form with a dropdown menu for 'Select Request Type' and a text area for 'Remarks'. A sidebar on the right shows the user's name and a list of links. The footer contains copyright information and contact details.

ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
Department of Chemistry, Faculty of Science, KMITL

หน้าหลัก สถานะคำร้องขอ **ส่งคำร้อง**

ย้ายคลังสารเคมี  
ส่งคำร้องอื่นๆ

**+** เพิ่มคำร้อง

แสดงประวัติคำร้องอื่นๆ

รายละเอียด :

ส่งคำร้อง ยกเลิก

ยินดีต้อนรับ  
คุณหัวหน้ากวิทย์

แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน  
ออกจากระบบ

ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง

เว็บไซต์ภาควิชาเคมี  
เว็บคณะวิทยาศาสตร์  
เว็บไซต์สถาบัน

© 2016 Chemistry, Faculty of Science, King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang  
ภาควิชาเคมี ตึกจุฬานรณวิทยาลัย 1 ชั้น 5 คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520  
โทร 0-2329-8400 ถึง 8411 ต่อ 290, 0-2329-8000 ถึง 8099 ต่อ 6234, 6235 Fax 0-2329-8415

รูปที่ 8 คำขอร้องอื่นๆ ที่ผู้ใช้งานร้องขอ กับ Manager