

KEBIJAKAN BEKERJA JARAK JAUH (REMOTE WORKING) - PT MAJU BERSAMA

1. Pendahuluan PT Maju Bersama mendukung fleksibilitas kerja. Kebijakan ini mengatur pelaksanaan kerja yang dilakukan di luar kantor pusat.

2. Jam Kerja

- Karyawan diharapkan bekerja sesuai dengan jam kerja standar perusahaan, yaitu pukul 09.00 - 17.00 WIB.
- Fleksibilitas dimungkinkan selama total jam kerja terpenuhi dan tidak mengganggu koordinasi tim.
- Karyawan harus tetap dapat dihubungi dan responsif selama jam kerja yang telah disepakati.

3. Komunikasi

- Komunikasi utama tim dilakukan melalui Slack dan email.
- Rapat rutin akan dilaksanakan melalui Google Meet atau Zoom.
- Karyawan wajib memberikan update status pekerjaan harian melalui platform manajemen proyek yang digunakan (misal: Trello/Jira).

4. Keamanan Data

- Saat bekerja di luar kantor, karyawan wajib terhubung ke jaringan perusahaan menggunakan VPN yang telah disediakan.
- Dilarang mengakses data sensitif perusahaan menggunakan jaringan WiFi publik yang tidak aman.
- Semua perangkat yang digunakan untuk bekerja harus memiliki antivirus yang aktif dan ter-update.

5. Fasilitas

- Perusahaan memberikan tunjangan internet bulanan sebesar Rp 200.000,- yang akan dimasukkan ke dalam payroll. Prosedur klaim di luar tunjangan mengikuti kebijakan reimbursement umum.