



Manual Application CST (E-Book)

Juni 2022, Divisi Operasional Versi 1.0



Daftar Isi

1.	Login.....	3
2.	Menu.....	4
3.	Kelola Master Data	5
4.	Kelola Rumusan Template	9
5.	Pembuatan E-Book	13

1. Login

- A. Buka browser pada komputer, masukan alamat berikut: <http://192.168.99.195/CST> tunggu hingga halaman login terbuka seperti pada gambar di bawah ini:



Gambar 1.1

- B. Masukan Username dan Password akun.
- Username : 5 digit NPP **tanpa P0**, contoh : 123
 - Password : **BNI+Username**, contoh : **BNI123**
- *bila ingin mengganti password, untuk sementara dapat menghubungi Administrator.*
- C. Klik button Log in, tunggu hingga masuk ke halaman utama.

2. Menu

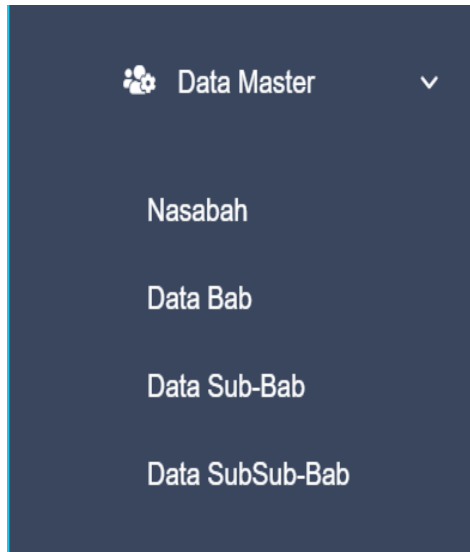
Pada Halaman menampilkan Menu User Management (khusus Admin), E-Book, Rumusan Template dan Data Master.



Gambar Dashboard 2.1

3. Kelola Master Data

Master data merupakan data utama yang akan digunakan pada proses input Surat Utang. Pada aplikasi Pembuatan E-Book, Master data terdiri dari 4 sub menu yaitu Data Nasabah, Bab, Sub-Bab dan SubSub-Bab , seperti pada gambar di bawah ini :



Gambar SubMenu Master Data 3.1


Pada seluruh tampilan master data terdapat beberapa Button Icon yang mempunyai fungsi sama, seperti gambar berikut :

- A. **Add** (Tambah Data) 


Fungsi Add sendiri untuk menambahkan data baru pada master data.

- B. **Show** (Melihat Data) 

Fungsi Show sendiri untuk melihat data yang sudah ada pada master data.

- C. **Update** (Perbarui Data) 

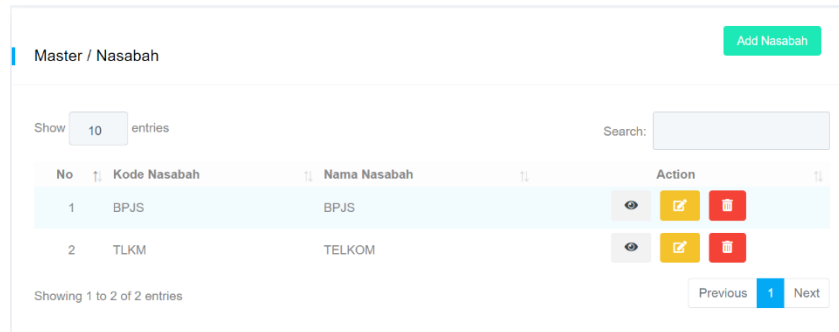
Fungsi Edit sendiri untuk memperbarui data lama yang sudah ada pada master data.

- D. **Delete** (Menghapus Data) 

Fungsi Delete sendiri untuk memperbarui data lama yang sudah ada pada master data.

3.1 Master Nasabah

Halaman Master Nasabah berguna untuk menambahkan data nasabah baru, dimana terdapat 4 Aksi di dalamnya yaitu : **Add, Show, Update, dan Delete.**



Gambar Halaman Master Nasabah 3.2

Penjelasan Gambar 3.2 sebagai berikut :

a. **Tambah** (add)

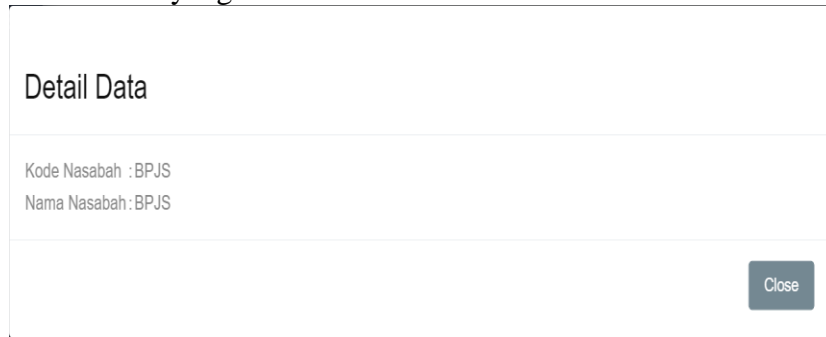
Button yang berada di pojok kanan atas berwarna **hijau** berguna untuk menambahkan data master nasabah baru ke dalam sistem untuk di olah jadi informasi yang diperlukan nantinya.

The screenshot shows a form titled 'Tambah Nasabah'. It has two input fields: 'Kode Nasabah' and 'Nama Nasabah'. At the bottom right, there are two buttons: 'Close' (grey) and 'Simpan' (blue).

Gambar PopUp Inputan Data Nasabah baru 3.3

b. **Melihat** (Show)

Button yang berada di kolom Action di kanan berwarna **abu-abu** tersebut berguna untuk melihat data nasabah yang sudah ada di dalam.

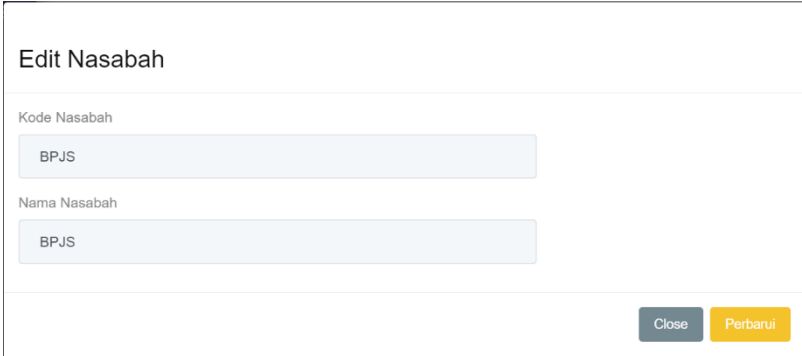


A pop-up window titled "Detail Data" with a light gray background. It contains two lines of text: "Kode Nasabah : BPJS" and "Nama Nasabah : BPJS". In the bottom right corner, there is a gray button labeled "Close".

Gambar PopUp Show 3.4

c. **Perbarui** (edit)

Button yang berada di kolom Action di kanan berwarna **kuning** tersebut berguna untuk memperbarui data nasabah yang sudah ada di dalam sistem menjadi yang terbaru.

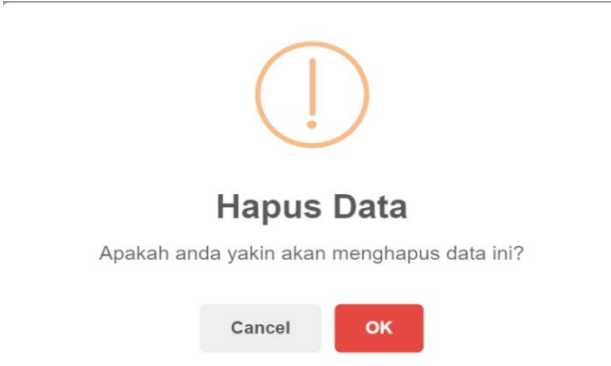


A pop-up window titled "Edit Nasabah" with a light gray background. It contains two input fields: "Kode Nasabah" with the value "BPJS" and "Nama Nasabah" with the value "BPJS". In the bottom right corner, there are two buttons: a gray "Close" button and a yellow "Perbarui" button.

Gambar PopUp Update 3.5

d. **Menghapus** (delete)

Button yang berada di kolom Action di kanan berwarna **merah** tersebut berguna untuk menghapus data nasabah yang sudah ada di dalam sistem.

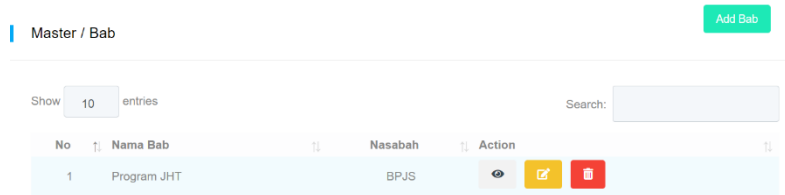


A pop-up window titled "Hapus Data" with a light gray background. It features a large orange exclamation mark icon at the top. Below the icon, the text "Hapus Data" is displayed in bold. Underneath, a question is asked: "Apakah anda yakin akan menghapus data ini?". At the bottom, there are two buttons: a gray "Cancel" button and a red "OK" button.

Gambar PopUp Delete 3.6

3.2 Master Bab

Halaman Master Bab berguna untuk menambahkan data Bab baru, dimana terdapat **3** Aksi di dalamnya yaitu : **Add, Show, Update dan Delete.**

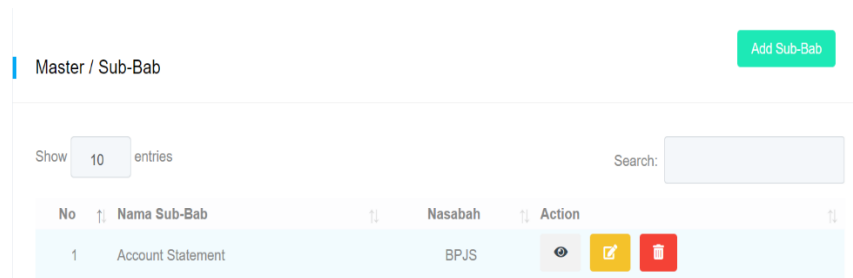


Gambar Halaman Master Bab 3.7

- Button **Add** berwarna **hijau** di Pojok kanan atas berguna untuk menambahkan data Bab baru.
- Button **Show** berwarna **abu-abu** yang berada di dalam kolom berguna untuk memperbarui data Bab yang sudah ada sebelumnya.
- Button **Update** berwarna **kuning** yang berada di dalam kolom berguna untuk memperbarui data Bab yang sudah ada sebelumnya.
- Button **Delete** berwarna **merah** yang berada di dalam kolom berguna untuk menghapus data Bab yang sudah ada sebelumnya.

3.3 Master Sub-Bab

Halaman Master Sub-Bab berguna untuk menambahkan data Sub-Bab baru, dimana terdapat **4** Aksi di dalamnya yaitu : **Add, Show, Update dan Delete.**



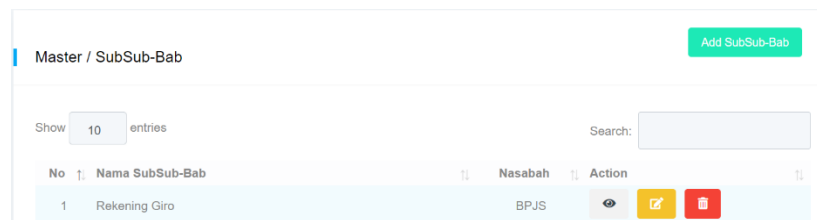
Gambar Halaman Master Sub-Bab 3.8

- Button **Add** berwarna **hijau** di Pojok kanan atas berguna untuk menambahkan data Sub-Bab baru.

- Button **Show** berwarna **abu-abu** yang berada di dalam kolom berguna untuk memperbarui data Sub-Bab.
- Button **Update** berwarna **kuning** yang berada di dalam kolom berguna untuk memperbarui data Sub-Bab yang sudah ada sebelumnya.
- Button **Delete** berwarna **merah** yang berada di dalam kolom berguna untuk menghapus data Sub-Bab yang sudah ada sebelumnya.

3.4 Master SubSub-Bab

Halaman Master SubSub-Bab berguna untuk menambahkan data Bab baru, dimana terdapat 4 Aksi di dalamnya yaitu : **Add, Show, Update dan Delete**.



Gambar Halaman Master SubSub-Bab 3.9

- Button **Add** berwarna **hijau** di Pojok kanan atas berguna untuk menambahkan data SubSub-Bab baru.
- Button **Show** berwarna **abu-abu** yang berada di dalam kolom berguna untuk melihat data SubSub-Bab.
- Button **Update** berwarna **kuning** yang berada di dalam kolom berguna untuk memperbarui data SubSub-Bab yang sudah ada sebelumnya.
- Button **Delete** berwarna **merah** yang berada di dalam kolom berguna untuk menghapus data SubSub-Bab yang sudah ada sebelumnya.

4. Kelola Rumusan Template

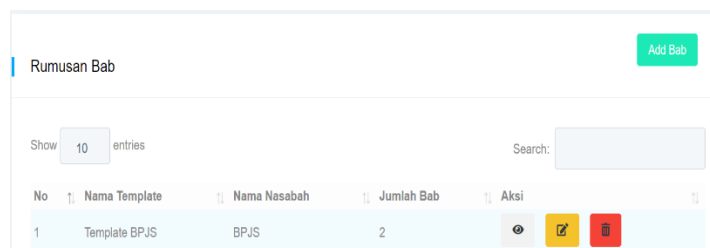
Menu ini berfungsi untuk mengelola Bab, Sub-Bab, Sub-SubBab pada satu Nasabah menjadi satu daftar isi/template. Terdapat 4 sub menu pada Rumusan Template yaitu Bab, Sub-Bab dan SubSub-Bab



Gambar SubMenu Kelola surat utang 4.1

4.1 Rumusan Bab

Halaman Rumusan Bab berguna untuk menambahkan data Rumusan Bab pada satu, dimana terdapat **4** Aksi di dalamnya yaitu : **Add, Show, Update, dan Delete.**



Gambar Halaman Rumusan Bab 4.2

Penjelasan Gambar 3.2 sebagai berikut :

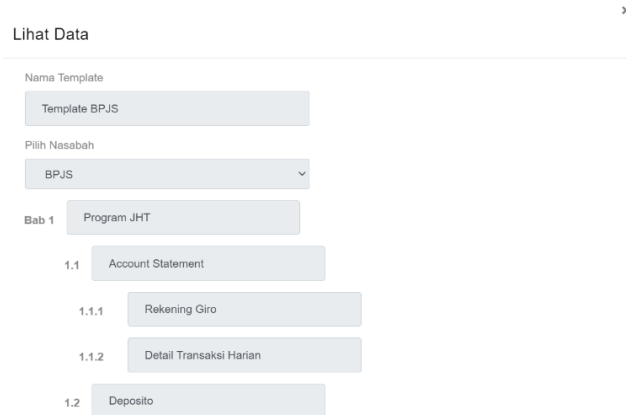
a. **Tambah** (add)

Button yang berada di pojok kanan atas berwarna **hijau** berguna untuk menambahkan data master nasabah baru ke dalam sistem untuk di olah jadi informasi yang diperlukan nantinya. Tampilan Modal untuk menambah seperti gambar di bawah ini. User dapat menambah Bab sesuai dengan kategori nasabah dan bisa menambah lebih dari 1 Bab.

Gambar Inputan Data Rumusan Bab 4.4

b. **Melihat** (Show)

Button yang berada di kolom Action di kanan berwarna **abu-abu** tersebut berguna untuk melihat hasil Rumusan Nasabah yang sudah dimasukkan Bab, Sub-Bab dan SubSub-Bab.



Lihat Data

Nama Template

Template BPJS

Pilih Nasabah

BPJS

Bab 1

Program JHT

1.1

Account Statement

1.1.1

Rekening Giro

1.1.2

Detail Transaksi Harian

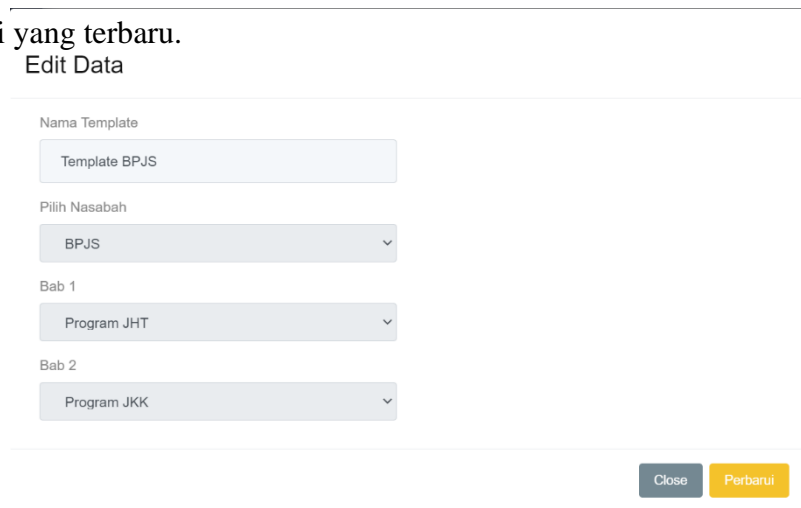
1.2

Deposito

Gambar Pop Up Hasil Rumusan Nasabah 4.4

c. **Perbarui** (edit)

Button yang berada di kolom Action di kanan berwarna **kuning** tersebut berguna untuk memperbarui nama Rumusan Bab di data Rumusan Nasabah yang sudah ada di dalam sistem menjadi yang terbaru.



Edit Data

Nama Template

Template BPJS

Pilih Nasabah

BPJS

Bab 1

Program JHT

Bab 2

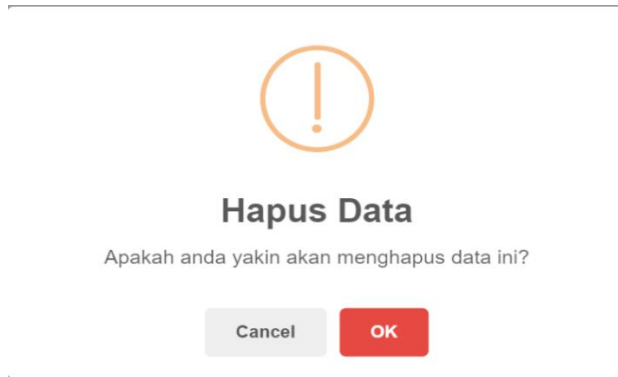
Program JKK

Close Perbarui

Gambar PopUp Update 4.5

d. **Menghapus** (delete)

Button yang berada di kolom Action di kanan berwarna **merah** tersebut berguna untuk menghapus data nama Rumusan Nasabah yang sudah ada di dalam sistem.



Gambar PopUp Delete 4.6

4.2 Rumusan Sub-Bab

Halaman Rumusan Sub-Bab berguna untuk menambahkan data Rumusan Sub-bab pada setiap Bab, dimana terdapat **4** Aksi di dalamnya yaitu : **Add, Show, Update dan Delete**.

Rumusan Sub Bab						
Show		10	entries		Search:	
No	Nama Template	Nama Nasabah	Jumlah Bab	Jumlah SubBab	Aksi	
1	Template BPJS	BPJS	2	7	   	

Gambar Halaman Master SubSub-Bab 4.7

- Button **Add** berwarna **hijau** di Pojok kanan atas berguna untuk menambahkan data Rumusan Sub-Bab pada setiap Bab. User dapat menambah lebih 1 Sub-Bab pada setiap Bab
- Button **Show** berwarna **abu-abu** yang berada di dalam kolom berguna untuk lihat data Rumusan Sub-Bab pada setiap Bab.
- Button **Update** berwarna **kuning** yang berada di dalam kolom berguna untuk memperbarui data Rumusan Sub-Bab yang sudah ada sebelumnya.
- Button **Delete** berwarna **merah** yang berada di dalam kolom berguna untuk menghapus data Rumusan Sub-Bab yang sudah ada sebelumnya.

4.3 Rumusan SubSub-Bab

Halaman Rumusan Sub-Bab berguna untuk menambahkan data Rumusan SubSub-bab pada setiap Sub-Bab, dimana terdapat **4** Aksi di dalamnya yaitu : **Add, Show, Update dan Delete**.

Rumusan Sub Bab

Show 10 entries Search:

No	Nama Template	Nama Nasabah	Jumlah Bab	Jumlah SubBab	Aksi
1	Template BPJS	BPJS	2	7	+ 👁 ✎ 🗑

Gambar Halaman Master SubSub-Bab 4.8

- Button **Add** berwarna **hijau** di Pojok kanan atas berguna untuk menambahkan data Rumusan Sub-Bab pada setiap Sub-Bab. User dapat menambah lebih 1 Sub-Bab pada setiap Bab
- Button **Show** berwarna **abu-abu** yang berada di dalam kolom berguna untuk lihat data Rumusan SubSub-Bab pada setiap Sub-Bab.
- Button **Update** berwarna **kuning** yang berada di dalam kolom berguna untuk memperbarui data Rumusan SubSub-Bab yang sudah ada sebelumnya.
- Button **Delete** berwarna **merah** yang berada di dalam kolom berguna untuk menghapus data Rumusan SubSub-Bab yang sudah ada sebelumnya.

5. Pembuatan E-Book

Menu ini berfungsi untuk pembuatan E-Book berdasarkan Rumusan Nasabah/Daftar isi yang telah dibuat pada menu Rumusan Template. Untuk menambah E-Book user dapat mengklik tombol “**Tambah Data**” untuk menambah Data E-Book sesuai Gambar 5.1, setelah itu memilih nama Rumusan Nasabah dan mengklik tombol “**Tambah E-Book**” sesuai pada Gambar 5.2.

Halaman E-Book [Tambah Data](#)

Pilih Nasabah Untuk Di Tampilkan

Template BPJS

No	Judul	Kelompok	Tanggal Upload	Aksi
----	-------	----------	----------------	------

Gambar Halaman Pembuatan E-Book 5.1

Gambar Halaman Menambah Data E-Book 5.2

User memasukkan nama Judul E-Book, nama Kelompok, Tanggal E-Book, dan meng-upload file pada setiap SubSub-Bab sesuai pada **Gambar 5.3**. Apabila sudah selesai mengisi form, user dapat mengklik tombol **“Simpan”** untuk membuat Data E-Book yang akan di Download

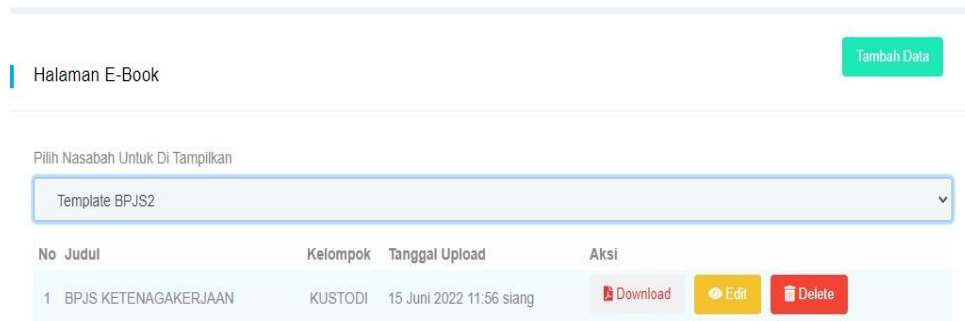
Gambar Halaman Form Pembuatan E-Book 5.3

File yang diupload pada setiap Sub-SubBab maksimal 1. Sehingga apabila user ingin menambahkan 2 atau lebih file. User dapat menggunakan fitur **“Gabung PDF”** di pojok kanan atas untuk menggabungkan 2 file atau lebih menjadi 1 file. Halaman fitur **“Gabung PDF”** dapat dilihat pada **Gambar 5.4**.

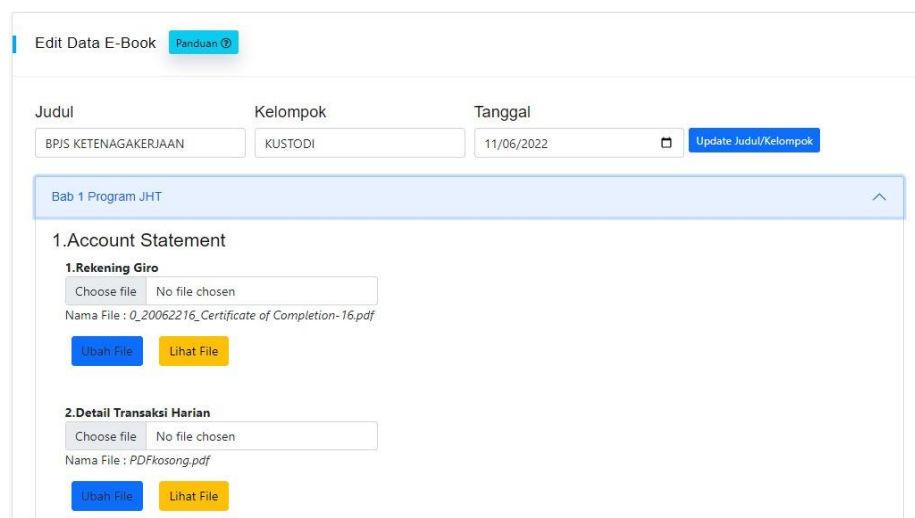
Gambar Halaman Form Gabung File PDF 5.4

Hasil Data pembuatan E-Book dapat dilihat pada halaman awal sesuai **Gambar 5.4**. User dapat mengklik tombol **“Download”** untuk mendownload E-Book dalam bentuk PDF. Apabila user ingin melihat/mengubah form dan file yang diupload, user dapat mengklik tombol **“Edit”**. Halaman edit

sendiri dapat dilihat pada **Gambar 5.5**. Jika ingin menghapus E-Book, user dapat mengklik tombol “Delete”.



Gambar Data E-Book pada Halaman E-Book 5.4



Gambar Halaman Edit E-Book Book 5.5

Isi E-Book yang ditambahkan berupa cover, daftar isi sesuai Rumusan Nasabah yang telah dibuat dan file-file yang telah diupload oleh user. Cover E-Book dapat dilihat pada **Gambar 5.6** dan Daftar isi dapat dilihat pada **Gambar 5.7**.



Gambar Cover E-Book 5.6

DAFTAR ISI	
BAB 1 Program JHT	6
1. Account Statement	7
1.1 Rekening Giro	8
1.2 Detail Transaksi Harian	10
2. Deposito	11
2.1 Portofolio Deposito	12
2.2 Laporan Penempatan Deposito	13
2.3 Laporan Pencairan Deposito	14
2.4 Laporan Pendapatan Bunga Deposito	15
3. Money Market Account	16
3.1 Laporan Pendapatan Bunga MMA	17
4. Obligasi / Sukuk / EBA	18
4.1 Portofolio Acquisition Cost Obligasi	19
4.2 Portofolio Mark To Market Obligasi	20
4.3 Portofolio Acquisition Cost Sukuk	21
4.4 Portofolio Mark To Market Sukuk	22
4.5 Laporan Pendapatan Kupon Obligasi / Sukuk	23
BAB 2 Program JKK	24
1. Account Statement	25
1.1 Rekening Giro	26
1.2 Detail Transaksi Harian	34
2. Deposito	41
2.1 Portofolio Deposito	42
2.2 Laporan Penempatan Deposito	45
2.3 Laporan Pencairan Deposito	47
2.4 Laporan Pendapatan Bunga Deposito	50
3. Money Market Account	54

Gambar Daftar Isi E-Book 5.7