1. Tập tin trình chiếu trong Microsoft Office PowerPoint 2010 có phần mở rộng (phần đuôi) là:
2. **\PPTX**
3. TXTX
4. DOCX
5. XLSX
6. Khi đang làm việc với PowerPoint, để chèn thêm một Slide mới, ta thực hiện:
7. Chọn thẻ File, nhấp New Slide
8. **\Chọn thẻ Home, nhấp New Slide**
9. Chọn thẻ Insert, nhấp New Slide
10. Chọn thẻ Design, nhấp New Slide
11. Trong Microsoft PowerPoint, muốn chèn thêm Slide mới có nội dung giống như Slide hiện hành, ta thực hiện:
12. Chọn thẻ File, nhấp New Slide, chọn lệnh Duplicate Selected Slides
13. **\Chọn thẻ Home, nhấp New Slide, chọn lệnh Duplicate Selected Slides**
14. Chọn thẻ Insert, nhấp New Slide, chọn lệnh Duplicate Selected Slides
15. Chọn thẻ Design, nhấp New Slide, chọn lệnh Duplicate Selected Slides
16. Trong Microsoft PowerPoint để trình chiếu bài trình diễn đang mở, ta ấn phím:
17. F2
18. F3
19. **\F5**
20. F8
21. Trong Microsoft PowerPoint, khi tạo hiệu ứng cho các đối tượng trên các Slide của tập tin PowerPoint:
22. Có thể tạo cùng một hiệu ứng cho cùng lúc nhiều đối tượng
23. Có thể thay đổi trình tự các hiệu ứng đã tạo
24. Có thể tạo trên một đối tượng nhiều hiệu ứng khác nhau
25. **\Tất cả đều đúng**
26. Trên mỗi Slide của tập tin PowerPoint có thể chứa:
27. CHART (Biểu đồ)
28. PICTURE (Hình ảnh)
29. SOUND (Âm thanh)
30. **\Tất cả đều đúng**
31. Trong Microsoft PowerPoint, để chèn Table vào trong Slide hiện hành, ta thực hiện:
32. Tại thẻ Insert, nhấn nút Table, rê chọn số hàng và số cột
33. Tại thẻ Insert, nhấn nút Table, chọn Insert Table, khai báo số cột và số hàng.
34. Tại thẻ Insert, nhấn nút Table, chọn Draw Table rồi vẽ vào văn bản.
35. **\Tất cả đều đúng**
36. Trong Microsoft PowerPoint, để tạo liên kết cho đối tượng chọn trên slide, ta thực hiên:
37. Trong thẻ File, chọn Hyperlink…
38. Trong thẻ Home, chọn Hyperlink…
39. **\Trong thẻ Insert , chọn Hyperlink…**
40. Trong thẻ View, chọn Hyperlink…
41. Trong Microsoft PowerPoint 2010, để thay đổi Font chữ hàng loạt trên tất cả các Slide, ta thực hiện:
42. **\Chọn thẻ Home, trong nhóm Editing, kích Replace và chọn Replace Font.**
43. Chọn thẻ Insert, trong nhóm Editing, kích Replace và chọn Replace Font.
44. Chọn thẻ Design, trong nhóm Editing, kích Replace và chọn Replace Font.
45. Chọn thẻ View, trong nhóm Editing, kích Replace và chọn Replace Font.
46. Trong Microsoft PowerPoint 2010, để chèn một tập tin hình ảnh được lưu trên ổ đĩa nào đó của máy tính vào Slide chọn, ta thực hiện:
47. Chọn thẻ Home, kích chọn Picture trong nhóm Images.
48. **\Chọn thẻ Insert, kích chọn Picture trong nhóm Images.**
49. Chọn thẻ Design, kích chọn Picture trong nhóm Images.
50. Tất cả đều sai.
51. Trong Microsoft PowerPoint 2010, để thiết lập hiệu ứng cho đối tượng trên Slide ta thực hiện:
52. Chọn thẻ Home, kích chọn hiệu ứng trong nhóm Animation
53. Chọn thẻ Design, kích chọn hiệu ứng trong nhóm Animation
54. Chọn thẻ Slide Show, kích chọn hiệu ứng trong nhóm Animation
55. **\Chọn thẻ Animations, kích chọn hiệu ứng trong nhóm Animation**
56. Trong Microsoft PowerPoint 2010, để trình chiếu tập tin đang làm việc ta thực hiện:
57. Trong thẻ Slide Show, kích chọn From Beginning trong nhóm Start Slide Show
58. Trong thẻ Vew, kích chọn Reading View trong nhóm Presentation Views
59. **\Cả hai câu A, B đều đúng.**
60. Cả hai câu A, B đều sai.
61. Trong Microsoft PowerPoint 2010, để tạo hiệu ứng chuyển đổi giữa các Slide, ta thực hiện chọn:
62. Thẻ Design, kích chọn mẫu hiệu ứng trong nhóm transition to this Slide.
63. **\Thẻ Transitions, kích chọn mẫu hiệu ứng trong nhóm transition to this Slide.**
64. Thẻ Animations, kích chọn mẫu hiệu ứng trong nhóm transition to this Slide.
65. Thẻ View, kích chọn mẫu hiệu ứng trong nhóm transition to this Slide.
66. Đang trình chiếu một bài trình diễn, muốn dừng trình diễn ta nhấn phím:
67. F10
68. **\Esc**
69. Enter
70. Delete
71. Khi làm việc với PowerPoint, thao tác chọn lớp Animations là để:
72. **\Tạo hiệu ứng cho đối tượng được chọn trong Slide**
73. Tạo hiệu ứng chuyển trang cho các slide trong bài trình diễn
74. Đưa hình ảnh hoặc âm thanh vào bài trình diễn
75. Định dạng cách bố trí các khối văn bản, hình ảnh, đồ thị... cho một slide
76. Trong Microsoft PowerPoint, tổ hợp phím nào sau đây cho phép chèn thêm một Slide mới?
77. Ctrl + N
78. **\Ctrl + M**
79. Shift + M
80. Shift + N
81. \*Kích thước chuẩn của một slide trình chiếu trong MS PowerPoint là bao nhiêu inches (Width x Height, Landscape) ?
82. **\10 x 7.5**
83. 7.5 x 10
84. 10 x 10
85. 7.5 x 7.5
86. \*Để đảm bảo file ppt có thể chạy đúng trên bất kỳ máy nào khi có tạo liên kết và kèm theo các tập tin khác, ta có thể dùng chức năng nào sau đây ?
87. Save As Web Page…
88. Lưu file PPS
89. **\Package Presentation for CD ...**
90. SendTo\Microsoft Word
91. Trong Microsoft PowerPoint, nếu chọn 3 ô liên tiếp trên cùng một cột của bảng biểu, đưa chuột vào vùng ô đó, nhấn chuột phải và chọn Insert Rows below thì ta đã:
92. thêm vào bảng 3 ô
93. **\thêm vào bảng 3 dòng**
94. thêm vào bảng 3 cột
95. thêm vào bảng 1 dòng