TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA – ĐHQG TPHCM

**KHOA KHOA HỌC VÀ KỸ THUẬT MÁY TÍNH**

**THÔNG BÁO**

**V/V SINH HOẠT LỚP ĐẦU NĂM HỌC 2020-2021**

**(Dành cho SV các lớp từ MT17-19, đơn vị Lớp năm học 2019-2020)**

1. **NỘI DUNG:**

SV sẽ sinh hoạt lớp với GVCN theo đơn vị Lớp năm học 2019-2020.

Nội dung bao gồm:

1. Chấm điểm rèn luyện SV năm học 2019-2020.
2. Thống nhất danh sách cộng/ trừ ngày CTXH năm học 2019-2020. Danh sách này chỉ nêu những SV có đóng góp tích cực cho Lớp nhưng không có minh chứng cụ thể, ví dụ như: thành viên Ban cán sự lớp hoạt động hiệu quả, hoặc thành viên lớp có những đóng góp nổi bật cho Lớp trong năm học. Hoạt động có minh chứng, SV phải nộp minh chứng cho Đoàn Khoa/ Trường cập nhật theo quy định, chứ không đưa vào danh sách này.
3. Thống nhất đăng ký danh hiệu Lớp SV năm học 2020-2021.
4. Bầu BCS, BCH Đoàn – Hội Lớp năm học 2020-2021.
5. Nhắc nhở SV **bắt buộc** phải cung cấp thông tin online **đúng hạn** cho Khoa tại link:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfi6_iA4HtRccRCkH36yu2hsaQuXvq7iedFaobLMOZr2yMC8w/viewform>

(SV phải đăng nhập Google bằng tài khoản email SV mới có thể cung cấp thông tin).

Khoa sẽ đối chiếu thông tin SV cung cấp để công nhận điểm rèn luyện cho SV. SV không cung cấp thông tin hợp lệ sẽ bị khống chế điểm rèn luyện dưới 50 điểm (SV sẽ bị dừng học kỳ tiếp theo). Vì Khoa rất cần thông tin SV khai báo chính xác, đầy đủ để tổng hợp dữ liệu/ báo cáo gởi lên Trường cũng như để quản lý SV trong năm học 2020-2021. Đây cũng là cách góp phần đánh giá ý thức chấp hành nội quy của SV.

Khoa đã đăng thông báo sinh hoạt lớp trên Sakai/ Notice-board từ sớm để SV dễ dàng mở link cung cấp thông tin ngay từ khi đọc thông báo. **Hạn chót nhận thông tin: 16g00 ngày 02/10/2020**.

1. Giải quyết những công việc liên quan khác cho Lớp. Giải đáp/ ghi nhận thắc mắc khác của SV (nếu có).
2. **LƯU Ý KHÁC:**
3. Thông tin họp lớp có thể còn bổ sung/ điều chỉnh, vì vậy SV cần thường xuyên theo dõi cập nhật để tham gia họp lớp đúng tiến độ.
4. Mọi thắc mắc SV liên hệ sớm với GVCN để được hỗ trợ kịp thời.
5. SV mang theo giấy, bút, 1 tấm hình thẻ size 3x4 (chụp trong vòng 06 tháng trở lại đây), hồ dán khi tham gia họp lớp.
6. SV in - điền đầy đủ thông tin – dán hình vào phiếu chấm/ đánh giá điểm rèn luyện đính kèm (**file 7**) mang đến buổi họp lớp.
7. Đề nghị Lớp trưởng chủ động liên hệ với GVCN để thống nhất lịch/ nội dung họp cũng như công việc phải hoàn thành.
8. **THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:**

**- Thời gian: tiết 3-6 (08g00 – 11g50) thứ 7 ngày 26/09/2020;**

**- Địa điểm: như bảng sau:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Khóa** | **Tên Lớp SH**  **(2019-2020)** | **Giáo viên chủ nhiệm (GVCN)** | | | **Phòng** | **Ghi chú** |
|  |  | **MSCB** | **Họ lót** | **Tên** |  |  |
| 2017 | MT17KT | 003777 | Lê Trọng | Nhân | H2-305 |  |
| 2017 | MT17KH1(A-H) | 003778 | Trần Tuấn | Anh | H1-403 |  |
| 2017 | MT17KH2(K-Q) | 003178 | Phan Trọng | Nhân | H1-303 |  |
| 2017 | MT17KH3(S-Y) | 003744 | Lê Hồng | Trang | H1-302 |  |
| 2018 | MT18KT | 002880 | Nguyễn Trần Hữu | Nguyên | H6-214 |  |
| 2018 | MT18KH1(A-G) | 003634 | Nguyễn An | Khương | H1-203 |  |
| 2018 | MT18KH2(H) | 003965 | Nguyễn Tiến | Thịnh | H1-202 | Thay GVCN Nguyễn Hồ Mẫn Rạng. |
| 2018 | MT18KH3(K-M) | 002715 | Trần Giang | Sơn | H1-103 |  |
| 2018 | MT18KH4(N-S) | 003444 | Vương Bá | Thịnh | H1-102 |  |
| 2018 | MT18KH5(T-Y) | 003185 | Lê Đình | Thuận | H2-302 |  |
| 2019 | MT19KT1(01+02) | 002603 | Phạm Hoàng | Anh | H6-113 |  |
| 2019 | MT19KT2(03+04) | 002607 | Phan Đình Thế | Duy | H6-114 |  |
| 2019 | MT19KH1(01+02) | 003048 | Nguyễn Đức | Thái | H6-208 |  |
| 2019 | MT19KH2(03+04) | 002920 | Nguyễn Thanh | Bình | H6-305 |  |
| 2019 | MT19KH3(05+06) | 002919 | Võ Thị Ngọc | Châu | H6-412 |  |
| 2019 | MT19KH4(07+08) | 003045 | Huỳnh Tường | Nguyên | H6-308 |  |
| 2019 | MT19KH5(09+10) | 003379 | Nguyễn Thanh | Tùng | H1-404 |  |

**---o0o---**