

# Søknad om økonomisk sosialhjelp

Donald D. Mockmann  
03076321565

Folkeregistrert: SANNERGATA 2, 0557 OSLO

---

## Personopplysninger

### Statsborgerskap

NOR

### Hva er din oppholdsadresse?

Folkeregistrert adresse

### Telefonnummer

Telefonnummer

+4799999999

### Kontonummer

#### Infotekst:

Kontonummeret du oppgir her vil kun bli brukt til utbetaling av økonomisk sosialhjelp.  
Kontonummer (11 siffer)

***Ikke utfyllt***

### Svaralternativer:

Jeg har ikke en bankkonto jeg kan bruke. (Avhuket Ja/Nei)

## Hva søker du om?

### Beskriv kort hva du søker om

#### Hjelpetekst:

Hvis du søker om hjelp til en konkret utgift er det her du kan skrive dette.  
Skriv i stikkordsform hva du søker om

***Ikke utfyllt***

### Gi en kort begrunnelse for søknaden

#### Hjelpetekst:

Fortell kort hva som er situasjonen din. Her kan du også utdype informasjon som du ikke får gitt senere i søknaden. Opplysningene du skriver her kan være til hjelp for oss når vi skal vurdere søknaden din.

***Ikke utfyllt***

## Arbeid og utdanning

### Dine arbeidsforhold

Opplysninger om arbeidsforhold fra Arbeidsgiver- og arbeidstakerregisteret de siste tre månedene

### Dine arbeidsforhold

Arbeidsgiver

- Mock navn arbeidsgiver

Startet i jobben

- 2014-01-02

Sluttet i jobben

- 2018-12-22

Stillingsprosent

- 100

Dersom opplysningene ikke stemmer ber vi deg legge inn en kort forklaring. Vi anbefaler deg også å melde fra til arbeidsgiveren din.

### Er du skoleelev eller student?

**Hjelpetekst:**

***Ikke utfyllt*** (Ja/Nei)

## Familiesituasjon

### Svaralternativer:

- Gift/registrert partner
- Ugift
- Samboer
- Enke/enkemann
- Skilt
- Separert

**Din sivilstatus**

Gift/registrert partner

Fornavn

- Daisy

Mellomnavn

- ***Ikke utfyllt***

Etternavn

- Duck

Fødselsdato (ddmmåååå)

- 1973-12-07

**Folkeregistrert på samme adresse som ektefelle**

- Ja (Ja/Nei)

Ektefeller har plikt til å forsørge hverandre

Vi vurderer den samlede økonomien deres når vi beregner økonomisk sosialhjelp. Da trenger vi opplysninger og dokumentasjon om situasjonen til ektefellen din. Ektefellen din kan sende inn en egen digital søknad, eller dere kan ta kontakt med det lokale NAV-kontoret.

**Antall registrerte barn under 18 år**

2

**Opplysninger om barn**

Fornavn

- Ole

Mellomnavn

- ***Ikke utfyllt***

Etternavn

- Mockmann

Fødselsdato (ddmmåååå)

- 2017-06-03

**Barnet har samme folkeregistrerte adresse som deg**

- Ja (Ja/Nei)

### Har barnet delt bosted?

#### Hjelpetekst:

Delt bosted betyr at barnet bor fast hos begge foreldrene etter et samlivsbrudd. Da har foreldrene inngått en avtale om delt bosted eller en domstol har bestemt at barnet skal dele bosted mellom foreldrene. Dette innebærer at barnet bor (omtrent) like mye hos hver av foreldrene, og begge må være enige i beslutninger som gjelder barnets hverdag. Delt bosted er ikke det samme som at barnet har samvær med hver av foreldrene halvparten av tiden.

- ***Ikke utfyllt*** (Ja/Nei)

### Opplysninger om barn

Fornavn

- Doffen

Mellomnavn

- ***Ikke utfyllt***

Etternavn

- Mockmann

Fødselsdato (ddmmåååå)

- 2016-06-03

### Barnet har samme folkeregistrerte adresse som deg

- Nei (Ja/Nei)

### Hvor mye samvær har du med barnet?

Hvor mye samvær har du med barnet?

- ***Ikke utfyllt***

### Bosituasjon

#### Hvordan bor du?

***Ikke utfyllt***

#### Svaralternativer :

- Jeg bor i bolig jeg eier selv

- Jeg leier privat bolig
- Jeg leier kommunal bolig
- Jeg har ikke noe sted å bo
- Annen bosituasjon

**Svaralternativer:**

- Bor hos foreldre
- Bor hos familie
- Bor hos venner
- Institusjon
- Fengsel
- Krisesenter

**Hvor mange personer bor sammen med deg?**

Antall

***Ikke utfyllt*****Inntekt og formue****Dine ytelser fra NAV****Infotekst:**

Vi har registrert følgende opplysninger:

**Ytelser som er utbetalt siste måned****Infotekst:**

Detaljert informasjon sendes med søknaden. Du kan se detaljene på Dine utbetalinger (<https://tjenester.nav.no/utbetalingsoversikt>).

**Ytelse**

Type

- Barnetrygd

Dato

- 2018-10-23

Beløp (netto)

- 3 880,00

Beløp (brutto)

- 3 880,00

Skattetrekk

- -0,00

Andre trekk

- -0,00

## Ytelse

Type

- Onkel Skrue penger

Dato

- 2018-10-23

Beløp (netto)

- 60 000,00

Beløp (brutto)

- 3 880,00

Skattetrekk

- -1 337,00

Andre trekk

- -500,00

## Ytelse

Type

- Sykepenger

Dato

- 2018-11-07

Beløp (netto)

- 18 201,00

Beløp (brutto)

- 23 620,00

Skattetrekk

- -5 419,00

Andre trekk

- -0,00

**Har du de siste tre månedene søkt eller mottatt bostøtte fra Husbanken?**

***Ikke utfyllt*** (Ja/Nei)

**Eier du noe med økonomisk verdi?**

**Hjelpetekst:**

Med økonomisk verdi mener vi eiendom eller eiendeler av høyere verdi både i Norge og i utlandet. Vi kan kreve at du selger gjenstander som du ikke trenger i hverdagen, og som kan selges for et beløp av noe størrelse. Personlige eiendeler, som klær og innbo av vanlig standard, kan vi ikke kreve at du selger.

**Infotekst:**

For eksempel bolig eller kjøretøy

***Ikke utfyllt*** (Ja/Nei)

**Svaralternativer :**

- Bolig
- Campingvogn og/eller båt
- Kjøretøy
- Fritidseiendom
- Annet

**Har du bankkonti og/eller andre spareordninger?**

**Hjelpetekst:**

Du må oppgi alle bankkonti og spareordninger du har både i Norge og i utlandet. Du skal huke av selv om du ikke har penger disponibelt.

**Infotekst:**

For eksempel brukskonto, BSU, aksjer og fond

***Ikke utfyllt*** (Ja/Nei)

**Svaralternativer :**

- Brukskonto
- Sparekonto
- Boligsparing for Ungdom (BSU)
- Livsforsikring med sparedel
- Aksjer, obligasjoner og fond
- Annet

**Har du de siste tre månedene fått utbetalt penger fra andre enn arbeidsgiver eller NAV?****Hjelpetekst:**

Har du fått utbetalt penger i form av utbytte på aksjer, fond, salg av eiendeler eller på andre måter, ønsker vi å vite om dette.

***Ikke utfyllt*** (Ja/Nei)

**Svaralternativer :**

- Utbytte på aksjer, fond eller verdipapirer
- Salg av eiendom og/eller eiendeler
- Forsikringsutbetalinger
- Annet

**Utgifter og gjeld****Har du utgifter til å bo?****Infotekst:**

For eksempel husleie eller strøm.

***Ikke utfyllt*** (Ja/Nei)

**Svaralternativer:**

- Husleie
- Strøm
- Kommunale avgifter
- Oppvarming
- Avdrag og renter på boliglån
- Andre utgifter

**Har du utgifter til barn?****Infotekst:**

For eksempel barnehage, SFO eller fritidsaktiviteter.

***Ikke utfyllt*** (Ja/Nei)

**Svaralternativer:**

- Fritidsaktiviteter
- Barnehage
- SFO (Skolefritidsordning)
- Tannregulering
- Annet



## Økonomiske opplysninger og vedlegg

Her skal du oppgi hva du har av inntekter og utgifter. Feltene under er basert på opplysninger du har gitt underveis i søknaden. Det er viktig at du, så langt det er mulig, fyller ut alle opplysninger om den økonomiske situasjonen din og dokumenterer opplysningene skriftlig. Har du vedlegg på papir kan du skanne dem eller ta bilde av vedleggene med mobiltelefonen din (<https://www.nav.no/no/NAV+og+samfunn/Kontakt+NAV/Relatert+informasjon/ta-bilde-av-vedleggene-med-mobilen>). Du kan laste opp vedlegg etter at du har sendt søknaden. Du kan også sende dokumentasjonen i posten eller levere den på NAV-kontoret ditt.

### Generelle vedlegg

**Vi ber deg dokumentere skattemelding og skatteoppgjør fra det siste året**

### Vedlegg

## Informasjon forsiden

### Infotekst:

Slik behandler vi personopplysningene dine

Innhenting av personopplysninger

Før du sender søknaden blir opplysningene lagret hos Arbeids- og velferdsdirektoratet. Hvis du klikker «avbryt» før du har sendt søknaden, vil alle opplysninger bli slettet.

Før du sender søknaden

Du fyller selv inn opplysninger i søknaden. I tillegg henter vi opplysninger fra offentlige registre som vi har lov til å hente fra. Eksempler er skatte- og inntektsopplysninger fra Skatteetaten, opplysninger om familie fra Folkeregisteret og opplysninger om arbeid og statlige ytelser fra Arbeids- og velferdsetaten.

Etter søknaden er sendt

Når du sender søknaden går den til oppholdskommunen din. Kommunen har ansvar for å behandle søknaden og lagre opplysningene i sitt kommunale fagsystem.

Dine rettigheter

Du har rett til å få informasjon og innsyn i egne personopplysninger. Hvis opplysninger om deg er feil, ufullstendige eller unødvendige, kan du kreve at opplysningene blir rettet eller supplert.

Les mer om rettighetene dine og behandling av personopplysninger.

Har du spørsmål om personopplysninger, må du kontakte NAV-kontoret ditt.

---

### **Søknaden din blir sendt til NAV Søndre Nordstrand, Oslo.**

Dette kontoret har ansvar for å behandle søknaden din, og NAV Søndre Nordstrand, Oslo lagrer opplysningene fra søknaden.

### **Informasjon**

Når du søker om økonomisk sosialhjelp digitalt, må du gi opplysninger om deg selv slik at NAV-kontoret ditt kan behandle søknaden. Eksempler på opplysninger er din adresse, familieforhold, inntekter og utgifter.

NAV vil også hente opplysninger fra andre registre på vegne av kommunen din som skal behandle søknaden:

Personopplysninger fra Folkeregisteret, skatte- og inntektsopplysninger fra Skatteetaten, arbeidsgiver- og arbeidstakerregisteret og informasjon om ytelser fra NAV.

Du kan være trygg på at personopplysningene dine blir behandlet på en sikker og riktig måte:

- Vi skal ikke innhente flere opplysninger enn det som er nødvendig.
- NAV har taushetsplikt om alle opplysninger som vi behandler. Hvis offentlige virksomheter eller andre ønsker å få utlevert opplysninger om deg, må de ha hjemmel i lov eller du må gi samtykke til det.

### **Behandlingsansvarlig**

Det er NAV Søndre Nordstrand, Oslo som er ansvarlig for å behandle søknaden og personopplysningene dine.

Henvend deg til kommunen hvis du har spørsmål om personopplysninger. Kommunen har også et personvernombud som du kan kontakte.

Arbeids- og velferdsdirektoratet har ansvaret for nav.no og behandler den digitale søknaden som en databehandler på vegne av kommunen.

### **Formålet med å samle inn og bruke personopplysninger**

Formålet med søknaden er å samle inn tilstrekkelig opplysninger til at kommunen din kan behandle søknaden om økonomisk sosialhjelp. Opplysninger du gir i den digitale søknaden og opplysninger som blir hentet inn, sendes digitalt fra nav.no til NAV-kontoret ditt. Det blir enklere for deg å søke, og NAV-kontoret ditt mottar søknaden ferdig utfylt med nødvendige vedlegg.

Opplysningene i søknaden vil bli brukt til å vurdere om du fyller vilkårene for økonomisk sosialhjelp, og skal ikke lagres lenger enn det som er nødvendig ut fra formålet. Hvis ikke opplysningene skal oppbevares etter arkivloven eller andre lover, skal de slettes etter bruk.

### **Lovgrunnlaget**

Lovgrunnlaget for å samle inn informasjon i forbindelse med søknaden din er lov om sosiale tjenester i Arbeids- og velferdsforvaltningen.

### **Innhenting av personopplysningene dine**

Du gir selv flere opplysninger når du søker om økonomisk sosialhjelp. I tillegg henter vi opplysninger som NAV har i sine registre, som for eksempel opplysninger om andre ytelser du har fra NAV. Vi henter også opplysninger fra andre offentlige registre som vi har lov til å hente informasjon fra, for eksempel skatte- og inntektsopplysninger fra Skatteetaten.

### **Lagring av personopplysningene dine**

## På nav.no

Søknader som er påbegynt, men ikke fullført, blir lagret hos Arbeids- og velferdsdirektoratet i to uker. Deretter slettes de.

## I kommunen din

Arkivloven bestemmer hvor lenge opplysninger skal lagres. Ta kontakt med kommunen din hvis du har spørsmål om lagringstid.

## Rettigheter som registrert

Alle har rett på informasjon om og innsyn i egne personopplysninger etter personopplysningsloven.

Hvis opplysninger om deg er feil, ufullstendige eller unødvendige, kan du kreve at opplysningene blir rettet eller supplert etter personopplysningsloven. Du kan også i særlige tilfeller be om å få dem slettet, hvis ikke kommunen har en lovpålagt plikt til å lagre opplysningene som dokumentasjon. Slike krav skal besvares kostnadsfritt og senest innen 30 dager.

Du har også flere personvernrettigheter, blant annet såkalt **rett til begrensning**: Du kan i visse tilfeller ha rett til å få en begrenset behandling av personopplysningene dine. Hvis du har en slik rett, vil opplysningene bli lagret, men ikke brukt.

Du har også **rett til å protestere** mot behandling av personopplysninger: Det vil si at du i enkelte tilfeller kan ha rett til å protestere mot kommunens ellers lovlige behandling av personopplysninger. Behandlingen må da stanses, og hvis du får medhold vil opplysningene eventuelt bli slettet.

Du finner en samlet oversikt over dine rettigheter i Datatilsynets veileder De registrertes rettigheter etter nytt regelverk (<https://www.datatilsynet.no/regelverk-og-skjema/veiledere/de-registrertes-rettigheter-etter-nytt-regelverk/>). Kommunen din vil også ha informasjon om behandling av personopplysninger på sine nettsider.

Alle spørsmål du har om behandling av personopplysningene dine må du rette til NAV Søndre Nordstrand, Oslo.

## Klagerett til Datatilsynet

Du har rett til å klage til Datatilsynet hvis du ikke er fornøyd med hvordan vi behandler personopplysninger om deg, eller hvis du mener behandlingen er i strid med personvernreglene. Informasjon om hvordan du går frem finner du på nettsidene til Datatilsynet (<https://www.datatilsynet.no/>).

Personvern og sikkerhet på nav.no

(<https://www.nav.no/no/NAV+og+samfunn/Om+NAV/personvern-i-arbeids-og-velferdsetaten/Personvern+og+sikkerhet+p%C3%A5+nav.no>)

**Bekreftet av bruker med følgende informasjonstekst**

Jeg er kjent med at hvis opplysningene jeg har gitt ikke er riktige og fullstendige kan jeg miste retten til stønad. Jeg er også klar over at jeg kan få krav om å betale tilbake det jeg har fått feilaktig utbetalt, og at jeg kan bli anmeldt til politiet hvis jeg med vilje oppgir feil opplysninger.