**Приложение В**

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ   
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

**(РУТ (МИИТ)**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ –   
ПРОГРАММЫПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Планирование и организация транспортного обслуживания населения»

**Содержание**

[1. Раздел 2. Правовые основы функционирования пассажирского транспорта общего пользования в РФ 3](#_Toc153195477)

[1.1. Тема 2.8 Порядок оценки и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе 3](#_Toc153195478)

[2. Раздел 3. Требования к разработке документа планирования регулярных перевозок в соответствии с требованиями законодательства для обеспечения правовой основы функционирования транспортного комплекса регионального и муниципального уровней 19](#_Toc153195479)

[2.1. Тема 3.19 Правила перевозки и особенности обслуживания пассажиров из числа инвалидов 19](#_Toc153195480)

[3. Раздел 4. Требования к разработке и оценке конкурсной документации на право осуществления регулярных перевозок в соответствии с требованиями действующего законодательства для обеспечения правовой основы функционирования транспортного комплекса регионального и муниципального уровней 47](#_Toc153195481)

[3.1. Тема 4.12 Ответственность подрядчика 47](#_Toc153195482)

[4. Раздел 5. Правила проверки реестров маршрутов регулярных перевозок 58](#_Toc153195483)

[4.1. Тема 5.1 Алгоритм проверки реестров маршрутов регулярных перевозок 58](#_Toc153195484)

# 1. Раздел 2. Правовые основы функционирования пассажирского транспорта общего пользования в РФ

## 1.1. Тема 2.8 Порядок оценки и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

**Планируемые результаты обучения**:

Планируемые результаты обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Умения: | Уметь разрабатывать документ планирования регулярных перевозок в соответствии с требованиями действующего законодательства для обеспечения развития транспортного комплекса регионального и муниципального уровней (В/01.7,В/02.7) |

**Общее время занятия:** 2 ак. ч.

**Материально-техническое, информационное и учебно-методическое обеспечение**:

Состав МТО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 Помещения** | | | |
| 1.1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | | | |
| 1.1.1 Аудитория для практических занятий | 1 | шт. | доска, средства отображения данных на большой экран, доступ в интернет |
| **2 Мебель** | | | |
| 2.1 Учебной аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа | | | |
| 2.1.1 Стол | 30 | шт. | посадочные места по количеству обучающихся |
| 2.1.2 Стул | 30 | шт. | посадочные места по количеству обучающихся |
| **3 Оборудование** | | | |
| 3.1 Учебной аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа | | | |
| 3.1.1 Персональный компьютер преподавателя с веб-камерой, доступ к сети Интернет | 1 | шт. | компьютер с лицензионным программным обеспечением, должен удовлетворять минимальным системным требованиям специализированного ПО, обеспечивать возможность отображения информации на большой экран |
| 3.1.2 Персональные компьютеры для обучающихся с веб-камерой, доступ к сети Интернет | 30 | шт. | компьютер с лицензионным программным обеспечением, должен удовлетворять минимальным системным требованиям специализированного ПО. Количество компьютеров по количеству обучающихся |
| 3.1.3 Мультимедиа-комплекс | 1 | шт. | возможность отображения информации на большой экран |
| 3.1.4 Периферийное оборудование для ПК (принтер, сканер, сетевое оборудование, интерактивная доска) | 1 | шт. |  |
| **4 Расходные материалы** | | | |
| 4.1 Бумага | 1 | уп. |  |
| 4.2 Ручки | 1 | уп. |  |
| **5 Программное обеспечение** | | | |
| 5.1 Офисное | | | |
| 5.1.1 Лицензионное программное обеспечение (Microsoft Office) | 1 | шт. | программное обеспечение по количеству персональных компьютеров |
| 5.2 Специализированное | | | |
| 5.2.1 Тестирующий программный комплекс системы | 1 | шт. | создание библиотеки контрольных вопросов различных типов; формирование тестов на основе библиотеки вопросов (с возможностью случайной выборки, ограничениями по времени и другими параметрами); включение тестов в состав электронных курсов; назначение тестов в качестве самостоятельных оценочных процедур; детальная аналитика по итогам тестирования |
| **6 Иные** | | | |
| 6.1 Информационно-телекоммуникационные сети | 1 |  | обеспечивают передачу по линиям связи учебной информации и обратную связь между обучающимся и средством обучения |
| 6.2 Библиотека электронных образовательных ресурсов | 1 |  | доступ к электронным образовательным ресурсам, контроль знаний обучающихся (тестирование); персональные компьютеры, программа для создания интерактивных и мультимедийных электронных образовательных ресурсов |

Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

|  |
| --- |
| **1 Учебно-методическая документация** |
| 1.1 Методические указания к организации и проведению практических занятий |
| **2 Литература** |
| **3 Электронно-библиотечная система** |
| 3.1 Определяются образовательной организацией |

**Обучающий этап**

Как уже известно, регулярные перевозки бывают двух видов: по регулируемым и нерегулируемым тарифам.

При организации транспортного обслуживания населения по маршрутам с нерегулируемым тарифом при выборе перевозчиков для обслуживания маршрутной сети уполномоченными органами проводится открытый конкурс.

В рамках данного занятия рассмотрим вопросы, касающиеся порядка и особенностей проведения Открытого конкурса.

Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок или смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.

Открытый конкурс проводится уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления, установившими муниципальный маршрут регулярных перевозок, межмуниципальный маршрут регулярных перевозок или смежный межрегиональный маршрут регулярных перевозок (далее - организатор открытого конкурса).

Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок, межмуниципального маршрута регулярных перевозок, смежного межрегионального маршрута регулярных перевозок в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу настоящего Федерального закона;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктом 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона №220-ФЗ

3) не позднее чем через тридцать дней со дня принятия предусмотренного статьей 18 Федерального закона №220-ФЗ решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдано по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению перевозок по данному маршруту не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об осуществлении перевозок по данному маршруту.

Для проведения Открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном организатором открытого конкурса размещается извещение о проведении открытого конкурса.

В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

Извещение о проведении открытого конкурса может включать в себя иные предусмотренные законом субъекта Российской Федерации, муниципальным нормативным правовым актом не указанные в части 2 ст. 22 220-ФЗ сведения.

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном организатором открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

Статьей 23 Федерального Закона 220-ФЗ установлены **Требования к участникам открытого конкурса**

1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона №220-ФЗ.

2. Требования, предусмотренные пунктами 1, 3 и 4 части 1 статьей 23 Федерального Закона №220-ФЗ, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе проводится в соответствии со ст.24 Федерального закона №220-ФЗ

1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.

2. Форма заявки на участие в открытом конкурсе и требования к содержанию данной заявки (в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса) устанавливаются организатором открытого конкурса с учетом положений настоящего Федерального закона. Заявки на участие в открытом конкурсе, которые содержат недостоверные сведения, отклоняются.

3. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок;

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

4. Шкала для оценки критериев, предусмотренных частью 3 статьи 24 220-ФЗ, устанавливается законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, муниципальным нормативным правовым актом в зависимости от местных условий.

4.1. Заявка на участие в открытом конкурсе должна в том числе содержать следующие сведения:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

2) среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

3) государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

4.2. Среднее количество транспортных средств, учитываемое при определении критерия, предусмотренного пунктом 1 части 3 статьи 24 Федерального Закона №220-ФЗ, рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году.

5. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

6. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и [2 части 3](#sub_24032) статьи 24 220-ФЗ. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 части 3 настоящей статьи, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 части 3 статьи 24 220-ФЗ.

7. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

8. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

9. В случае, если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

10. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

11. Порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, устанавливается конкурсной документацией.

Предлагается самостоятельно произвести оценку заявок претендентов, исходя из представленных сведений по предлагаемой Шкале.

Таблица 2.8.1. - Шкала для оценки заявки претендента (пример)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Оцениваемый критерий | Оценка (присужденные баллы) |
| 1 | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения | 1) 0% - 5 баллов;  2) свыше 0 до 5% включительно - 3 балла;  3) свыше 5 до 10% включительно - 2 балла;  4) свыше 10 до 25% включительно - 1 балл;  5) свыше 25% - 0 баллов;  6) в течение года, предшествующего дате размещения извещения, деятельность по осуществлению перевозок не осуществлялась - 0 баллов |
| 2 | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами | 1) информация по критерию не подтверждена - 0 баллов;  2) до 1 года - 0 баллов;  3) от 1 до 3 лет - 3 балла;  4) от 3 до 5 лет - 5 баллов;  5) от 5 лет и более - 7 баллов |
| 3 | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок | 1) наличие кондиционера - 1 балл за каждое оборудованное транспортное средство;  2) наличие низкого пола - 1 балл за каждое оборудованное транспортное средство;  3) наличие транспортных средств, оборудованных для перевозки пассажиров из числа инвалидов, - 1,5 балла за каждое транспортное средство;  4) наличие электронного информационного табло - 1 балл за каждое оборудованное транспортное средство;  5) наличие транспортного средства, оборудованного системой контроля температуры воздуха в салоне, - 0,5 балла за каждое транспортное средство;  6) наличие транспортных средств, оборудованных системой безналичной оплаты проезда, - 0,5 балла за каждое транспортное средство;  7) наличие транспортных средств, оборудованных для использования газомоторного топлива, - 0,5 балла за каждое транспортное средство;  8) наличие видеорегистратора (видеорегистраторов), обеспечивающего (обеспечивающих) видеозапись и хранение записанных данных дорожно-транспортной обстановки и ситуации в салоне транспортного средства не менее  18 часов, - 0,5 балла за каждое оборудованное транспортное средство |
| 4 | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок | 1) от 0 до 3 лет - 7 баллов;  2) от 3 до 5 лет - 5 баллов;  3) от 5 до 7 лет - 2 балла;  4) от 7 лет и более - 0 баллов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Претендент/  исходные данные | Всего, ТС | Количество ДТП, % | Опыт работы | Распределение количества ТС по характеристикам, влияющих на качество перевозок | | | | | | | |  |
| низкий пол | кондиционер | ТС для МГН | эл.табло | Контроль температуры | СБОП | ТС с ГМТ | видеоконтроль | Срок эксп |
| Перевозчик 1 | 15 | 5 | 2010-2020  2021-2022 | 15 | 10 | 12 | 14 | 12 | 11 | 2 | 14 | 8- 2017  3- 2020  4-2022 |
| Перевозчик 2 | 15 | 3 | 2010-2013  2015- н.в | 15 | 14 | 14 | 12 | 11 | 12 | 10 | 15 | 5-2012  10-2022 |
| Перевозчик 3 | 15 | 7 | 2010- н.в | 14 | 13 | 15 | 15 | 15 | 12 | 11 | 8 | 4-2015  9-2021  2-2022 |

Исходные данные для оценки заявок перевозчиков представлены в таблице 2.8.2

Таблица 2.8.2. - Исходные данные для оценки заявок перевозчиков

Результаты оценки перевозчиков сводятся в таблицу 2.8.3. по каждому критерию и подведению итогов

Таблица 2.8.3. – Результаты оценки перевозчиков

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Претендент  /критерий | Критерий 1 (ДТП) | Критерий 2 (опыт) | Критерий 3 | | | | | | | | Критерий 4 |
|  |  |  | низкий пол | кондиционер | ТС для МГН | эл.табло | Контроль температуры | СБОП | ТС с ГМТ | видеоконтроль | Срок эксп |
| Перевозчик 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перевозчик 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перевозчик 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

По итогам проведенной оценки заявок Перевозчиков, по максимальному количеству набранных баллов определяется заявка, которой присваивается первый номер. Претендент, заявке которого присвоен первый номер, объявляется победителем.

# 2. Раздел 3. Требования к разработке документа планирования регулярных перевозок в соответствии с требованиями законодательства для обеспечения правовой основы функционирования транспортного комплекса регионального и муниципального уровней

## 2.1. Тема 3.19 Правила перевозки и особенности обслуживания пассажиров из числа инвалидов

**Планируемые результаты обучения**:

Планируемые результаты обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Умения: | Уметь разрабатывать документ планирования регулярных перевозок в соответствии с требованиями действующего законодательства для обеспечения развития транспортного комплекса регионального и муниципального уровней (В/01.7,В/02.7) |

**Общее время занятия:** 2 ак. ч.

**Материально-техническое, информационное и учебно-методическое обеспечение**:

Состав МТО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 Помещения** | | | |
| 1.1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | | | |
| 1.1.1 Аудитория для практических занятий | 1 | шт. | доска, средства отображения данных на большой экран, доступ в интернет |
| **2 Мебель** | | | |
| 2.1 Учебной аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа | | | |
| 2.1.1 Стол | 30 | шт. | посадочные места по количеству обучающихся |
| 2.1.2 Стул | 30 | шт. | посадочные места по количеству обучающихся |
| **3 Оборудование** | | | |
| 3.1 Учебной аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа | | | |
| 3.1.1 Персональный компьютер преподавателя с веб-камерой, доступ к сети Интернет | 1 | шт. | компьютер с лицензионным программным обеспечением, должен удовлетворять минимальным системным требованиям специализированного ПО, обеспечивать возможность отображения информации на большой экран |
| 3.1.2 Персональные компьютеры для обучающихся с веб-камерой, доступ к сети Интернет | 30 | шт. | компьютер с лицензионным программным обеспечением, должен удовлетворять минимальным системным требованиям специализированного ПО. Количество компьютеров по количеству обучающихся |
| 3.1.3 Мультимедиа-комплекс | 1 | шт. | возможность отображения информации на большой экран |
| 3.1.4 Периферийное оборудование для ПК (принтер, сканер, сетевое оборудование, интерактивная доска) | 1 | шт. |  |
| **4 Расходные материалы** | | | |
| 4.1 Бумага | 1 | уп. |  |
| 4.2 Ручки | 1 | уп. |  |
| **5 Программное обеспечение** | | | |
| 5.1 Офисное | | | |
| 5.1.1 Лицензионное программное обеспечение (Microsoft Office) | 1 | шт. | программное обеспечение по количеству персональных компьютеров |
| 5.2 Специализированное | | | |
| 5.2.1 Тестирующий программный комплекс системы | 1 | шт. | создание библиотеки контрольных вопросов различных типов; формирование тестов на основе библиотеки вопросов (с возможностью случайной выборки, ограничениями по времени и другими параметрами); включение тестов в состав электронных курсов; назначение тестов в качестве самостоятельных оценочных процедур; детальная аналитика по итогам тестирования |
| **6 Иные** | | | |
| 6.1 Информационно-телекоммуникационные сети | 1 |  | обеспечивают передачу по линиям связи учебной информации и обратную связь между обучающимся и средством обучения |
| 6.2 Библиотека электронных образовательных ресурсов | 1 |  | доступ к электронным образовательным ресурсам, контроль знаний обучающихся (тестирование); персональные компьютеры, программа для создания интерактивных и мультимедийных электронных образовательных ресурсов |

Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

|  |
| --- |
| **1 Учебно-методическая документация** |
| 1.1 Методические указания к организации и проведению практических занятий |
| **2 Литература** |
| **3 Электронно-библиотечная система** |
| 3.1 Определяются образовательной организацией |

**Обучающий этап**

Документ планирования регулярных перевозок (ДПП) - нормативный правовой акт высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, устанавливающий перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок, организация которых в соответствии с настоящим Федеральным законом отнесена к компетенции соответственно уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и уполномоченных органов местного самоуправления.

Документ планирования содержит перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа, включая обоснование необходимости их проведения, сроки выполнения, сведения об ответственных исполнителях и объемах необходимых ресурсов, включая финансовые.

Исходя из положений Федерального закона № 220-ФЗ в Документ планирования следует включать:

план изменения вида регулярных пассажирских перевозок (в соответствии с частью 1 статьи 18 Федерального закона № 220-ФЗ);

план изменения маршрутов регулярных пассажирских перевозок (в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона № 220-ФЗ);

график проведения конкурсных процедур и заключения государственных или муниципальных контрактов на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам (в соответствии с частью 9 статьи 39 Федерального закона № 220-ФЗ).

ДПП состоит из 2 частей: Обосновывающей и утверждаемой.

Обосновывающая часть.

1. Обосновывающая часть Документа планирования разрабатывается на основе утвержденных органами государственной власти субъекта Российской Федерации или исполнительно-распорядительными органами муниципального образования документов транспортного планирования (при наличии), таких как:

документы стратегического социально-экономического планирования, документы, их обосновывающие, данные, полученные при их разработке;

генеральные планы или схемы территориального планирования поселений, городских округов, документы, их обосновывающие, данные, полученные при их разработке;

программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, документы, их обосновывающие, данные, полученные при их разработке;

отраслевые схемы и программы развития отдельных видов транспорта, документы, их обосновывающие, данные, полученные при их разработке;

комплексные схемы организации дорожного движения, планы организации дорожного движения, документы, их обосновывающие, данные, полученные при их разработке;

Социальный стандарт или иные акты исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, устанавливающие аналогичные требования к качеству транспортных услуг, оказываемых населению;

программы развития как отдельных видов транспорта, так и в целом транспорта общего пользования;

законодательные акты об организации регулярных перевозок пассажиров на территории субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

законодательные акты об организации дорожного движения на территории субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

законодательные акты об организации парковок автомобильного транспорта на территории субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

законодательные акты о распределении полномочий по регулированию тарифов на перевозки пассажиров на территории субъектов Российской Федерации;

законодательные акты о бюджетах субъектов Российской Федерации и местных бюджетах;

законодательные акты о предоставлении преимуществ по провозной плате на транспорте общего пользования различным категориям населения субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

законодательные или распорядительные акты об установлении величин тарифов на перевозку пассажиров на регулярных маршрутах, пользование парковками транспортных средств, проезд по платным участкам автомобильных дорог, пользование объектами дорожной сети (муниципальные образования, входящие в состав субъектов Российской Федерации, на территории которых регулирование тарифов на перевозки пассажиров находится в ведении соответствующего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, направляют запрос в соответствующий орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации о прогнозном плане изменения тарифов на пассажирские перевозки) и другое.

При необходимости обосновывающая часть Документа планирования разрабатывается одновременно с корректировкой вышеуказанных документов.

2. В состав обосновывающей части Документа планирования регулярных перевозок рекомендуется включать:

1) анализ текущего состояния транспортного обслуживания населения, включая:

1.1) показатели развития территориально-административного образования и градостроительного планирования:

площадь, рельеф, природно-климатические условия и другие характеристики территории, требующие учета при транспортном планировании;

характеристики расселения;

расположение, назначение и основные характеристики объектов застройки;

объемы строительства жилой и коммерческой недвижимости;

объемы ввода в эксплуатацию автомобильных дорог и другие (фактические и прогнозируемые) показатели, по данным планов социально-экономического развития (краткий реферат);

1.2) характеристики, влияющие на показатели транспортной подвижности и транспортного спроса населения:

показатели численности и структуры населения по возрастным, социальным показателям и доходам;

структура населения по праву использования преимуществ в оплате проезда и другое;

1.3) топологию улично-дорожной сети и существующей маршрутной сети транспорта общего пользования, размещения остановочных пунктов; существующие пассажиропотоки на сложившейся маршрутной сети; типичные суточные схемы пассажирских корреспонденций для рабочих и выходных дней с отображением крупнейших пассажирообразующих и пассажиропоглощающих объектов; транспортный спрос населения, в том числе с учетом платежеспособного спроса; анализ существующей потребности и фактической удовлетворенности потребностей населения в передвижениях с учетом перевозок транспортом общего пользования и личным транспортом;

1.4) состояние транспортного обслуживания в целом, включая показатели работы занятых на маршрутах перевозчиков, а также состояния транспортной инфраструктуры:

информация о перевозчиках и владельцах объектов транспортной инфраструктуры, используемой при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа, в том числе о наличии и состоянии производственных мощностей, включая парк транспортных средств;

анализ действующей системы государственного и муниципального управления регулярными перевозками (система диспетчеризации, оплаты проезда, информирования);

анализ показателей экологичности транспорта общего пользования и личного автотранспорта населения (фактические и планируемые (прогнозируемые) значения и другие.

1.5) показатели финансовой и экономической эффективности системы транспорта общего пользования:

фактические и планируемые (прогнозируемые) показатели бюджетного финансирования транспорта общего пользования;

анализ нагрузки на население от оплаты услуг транспорта общего пользования;

анализ финансово-экономической деятельности перевозчиков (при наличии соответствующих данных).

2) перечень основных проблем в развитии регулярных перевозок пассажиров и багажа, выявленных на основе проведенного анализа.

При этом обосновываются цели и задачи развития регулярных перевозок применительно к конкретному территориально-административному образованию, с учетом:

2.1) оценки транспортного спроса и его прогноза на период планирования;

2.2) выявления и анализа случаев нарушения нормативных правовых актов, регламентирующих требования к качеству транспортного обслуживания населения (Социального стандарта и других нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации или исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, устанавливающего аналогичные требования к качеству транспортных услуг, оказываемых населению);

2.3) выявления случаев и определения причин низкой эффективности работы транспортной системы (дублирование маршрутов, неверный выбор класса, характеристик транспортных средств и интервалов их движения, не соответствующих пассажиропотоку, отсутствие транспортной доступности для населения отдельных поселков, районов, улиц, наличие транспортных заторов на маршрутах движения пассажирских транспортных средств и другие).

2.4) предложений населения и иных заинтересованных сторон по организации транспортного обслуживания и другого.

3) обоснование выбора (разработки) мероприятий, направленных на решение проблем развития регулярных перевозок пассажиров и багажа. В случае поэтапного развития регулярных перевозок информацию приводят для каждого этапа.

4) оценку эффектов (социально-экономического, бюджетного и экологического - при необходимости) от реализации мероприятий Документа планирования, в том числе затрат бюджета региона, муниципального образования, хозяйствующих субъектов на их реализацию, оценку возможности таких затрат, согласование затрат с хозяйствующими субъектами, от которых они потребуются либо отрицательно влияющих на их доходы, влияние данных затрат на стоимость перевозки граждан;

5) обоснование формирования маршрутной сети на период планирования, включая размещение остановочных пунктов, а также, при необходимости, иных элементов транспортной инфраструктуры, специализированных элементов организации дорожного движения, обеспечивающих осуществление регулярных перевозок.

Утверждаемая часть

Утверждаемая часть, в которую входят:

1) цели и задачи, решаемые Документом планирования;

2) план мероприятий по реализации Документа планирования, включая:

2.1) параметры маршрутной сети на период планирования, включающие:

схему маршрутной сети с нанесением на плане территориально-административного образования:

* административных границ образования;
* улично-дорожной сети с наименованиями улиц и дорог, по которым проходят регулярные маршруты;
* трасс регулярных маршрутов с указанием их номеров, местоположением и названиями остановочных пунктов (в случае затруднения с нанесением названий вследствие перегруженности схемы допускается присваивать остановочным пунктам номера с приложением к схеме соответствующей экспликации - номер остановочного пункта рекомендуется составлять из номера маршрута и порядкового номера остановочного пункта на маршруте);
* отстойно-разворотных площадок с указанием номеров обслуживаемых маршрутов;
* автовокзалов и автостанций с указанием номеров обслуживаемых маршрутов. Для схем муниципальных образований - остановочных пунктов межмуниципальных и межрегиональных автобусных маршрутов с указанием номеров обслуживаемых маршрутов;
* перехватывающих парковок с указанием их емкости;
* железнодорожных вокзалов и пассажирских станций;
* вокзалов и пассажирских причалов водного транспорта;
* аэропортов, аэровокзалов;
* станций метрополитена и других видов внеуличного транспорта;

2.2) план-график внесения изменений в маршрутную сеть, включая:

план изменений вида регулярных перевозок;

план отмены и (или) изменения маршрутов регулярных перевозок с разделением по видам регулярных перевозок - по регулярным тарифам или по не нерегулярным тарифам;

план заключения государственных или муниципальных контрактов на осуществление регулярных перевозок, частично или полностью оплачиваемых за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов;

сведения о свидетельствах об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок и о картах соответствующих маршрутов;

2.3) класс и количество подвижного состава для обслуживания каждого маршрута, расписания движения по каждому маршруту;

2.4) тарифы на перевозки пассажиров и багажа по регулярным маршрутам, тарифные меню; план-график изменений тарифов (при наличии) на период планирования;

2.5) перечень ответственных за реализацию плана мероприятий по реализации Документа планирования;

3) план бюджетного финансирования, включающий:

прогнозные данные о сборе выручки от платы за проезд и эксплуатационных затратах;

наименование финансируемого мероприятия;

объем финансирования за весь период и по годам, с указанием источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет субъекта Российской Федерации, муниципальный бюджет, средства конкретных организаций и индивидуальных предпринимателей);

4) параметры мониторинга реализации и эффективности Документа планирования, в том числе в части реализации Социального стандарта или другого нормативного правового акта исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, устанавливающего аналогичные требования к качеству транспортных услуг, оказываемых населению в том числе;

номенклатура и значения параметров, утверждаемые на период планирования (включая нормируемые параметры качества транспортного обслуживания);

порядок сбора и учета данных.

Таким образом, разрабатываемый ДПП должен в полной мере отражать информацию согласно вышеуказанным параметрам.

В связи с чем, технические задания, предусматривающие разработку ДПП для города (региона) должны также формироваться с учетом состава ДПП из обосновывающей и утверждаемой части.

Далее мы рассмотрим примеры «идеального» ТЗ и подготовленного ДПП.

Техническое задание

на выполнение научно-исследовательской работы «Разработка документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам в границах муниципального образования город ХХХ, на период с 2023 по 2027 годы»

| № п/п | Наименование и перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требования |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование и структура объекта закупки | Научно-исследовательская работа (далее – НИР) включает в себя:  разработку научно обоснованных подходов, основных направлений и конкретных мероприятий по развитию регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в муниципальном образовании город ХХХ на среднесрочную перспективу (до 2027 года включительно)  разработку Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в границах муниципального образования город ХХХ на 2023 – 2027 годы (далее – Документ планирования); |
| 2 | Правовые основания для выполнения НИР | Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом Российской Федерации»;  Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;  Приказ Министерства транспорта РФ от 20.10.2021 № 351 «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;  Распоряжение Министерства транспорта РФ от 31.01.2017 № НА-19 «Об утверждении Социального стандарта транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» (далее – Социальный стандарт);  Закон субъекта ХХХ от 00.00.000 № 000 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в \_\_\_\_\_\_области (крае)». |
| 3 | Сроки выполнения работ и их содержание | С момента заключения муниципального контракта по 00.00.2000 включительно. Выполнение Работ по Контракту осуществляется в два этапа:  Этап I – с момента заключения муниципального контракта по 00.00.2000. Планирование и проведение транспортных обследований, обследований пассажирских потоков, анализ текущей ситуации по транспортному обслуживанию.  Этап II – с даты окончания исполнения I этапа по 00.00.2000. Разработка Документа планирования на срок до 2027 года включительно. |
| 4 | Место выполнения работ | Российская Федерация, субъект ХХХ, территория муниципального образования город ХХХ, по усмотрению Исполнителя в соответствии с настоящим Заданием |
| 5 | Место сдачи/приемки выполненных работ | По месту нахождения Заказчика по адресу:  г. ХХХ, ул. ХХХХ, д.00 |
| 6 | Цели выполнения НИР | Целями выполнения НИР являются:  повышение качества транспортного обслуживания населения для всех жителей муниципального образования город ХХХ;  повышение привлекательности перевозок транспортом общего пользования и создание условий для переориентации на него перевозок, осуществляемых личным транспортом;  обеспечение эффективного взаимодействия всех видов транспорта и «безбарьерности» транспортных связей, в том числе в транспортных узлах и пересадочных пунктах;  снижение совокупных издержек общества, связанных с обеспечением мобильности населения, включающих прямые эксплуатационные затраты (в том числе на содержание транспортной инфраструктуры и работу транспортных средств, включая автотранспорт, принадлежащий населению), затраты времени населения на передвижения, ущерб от дорожно-транспортных происшествий, ущерб от загрязнения окружающей среды;  определение объёма перевозок пассажиров транспортными предприятиями в муниципальном образовании город ХХХ, для подсчёта количества поездок пассажиров, в том числе льготных категорий, а также средней дальности поездки одного пассажира по муниципальным маршрутам и их корреспонденций;  планирование развития инфраструктуры всех видов транспорта в границах муниципального образования город ХХХ на период до 2027 года включительно. |
| 7 | Задачи выполнения НИР | Задачи выполнения НИР, решение которых обеспечивает достижение целей, указанных в пункте 6 настоящего Задания:  обследование параметров работы транспортной системы (пассажиропоток на ПТОП, личном и легковом транспорте) муниципального образования город ХХХ и подвижности населения в городском и пригородном сообщении;  оптимизация структуры и топологии маршрутной сети наземного пассажирского транспорта по параметрам территориальной доступности, пересадочности, продолжительности поездки, с рассмотрением в том числе максимального использования существующей инфраструктуры транспорта общего пользования;  координация расписаний движения транспортных средств на различных маршрутах и контроль частоты движения на каждом участке маршрутной сети с целью снижения затрат населения на ожидание транспорта и повышения привлекательности транспорта общего пользования;  создание эффективных маршрутов, связывающих основные районы проживания с местами социального притяжения и крупнейшими местами приложения труда, проходящих через основные пересадочные узлы;  развитие городского наземного электрического транспорта (в случаях, когда его использование является экономически оправданным);  обеспечение удобства пользования гражданами и минимизация времени, затрачиваемого ими на переезд к месту назначения при обеспечении максимального уровня безопасности перевозки;  обеспечение приоритета в движении маршрутных транспортных средств, в том числе путем организации выделенных полос или их обособления от остальной проезжей части; |
| 8 | Состав исходных данных для выполнения НИР, предоставляемых Заказчиком | Перечень исходной информации:  Бюджетный прогноз города ХХХ на долгосрочный период: данные о показателях финансового обеспечения муниципальных программ в сфере развития транспортной инфраструктуры и организации комплексного транспортного обслуживания населения, их период действия.  Муниципальные программы Города ХХХ: данные о планируемых мероприятиях в сфере развития транспортной инфраструктуры и организации комплексного транспортного обслуживания населения.  Прогнозы социально-экономического развития, бюджетные прогнозы: количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития, влияющие на характеристики транспортной подвижности населения.  Сведения о территориальном планировании Города ХХХ: данные о размещении объектов регионального и местного значения, включая объекты транспортной инфраструктуры.  Данные о генеральном плане, землепользовании и застройке Города ХХХ: данные о размещении объектов местного значения (включая объекты транспортной инфраструктуры), данные о планируемом комплексном освоении территорий и т.п.  Данные о нормативах градостроительного проектирования.  Действующие документы в сфере транспортного планирования и организации дорожного движения в границах Города ХХХ.  Данные о планируемых мероприятиях в сфере развития транспортной инфраструктуры и обеспечения комплексного транспортного обслуживания населения.  Имеющиеся результаты транспортной подвижности населения, пассажирских потоков на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа и параметров дорожного движения.  Сведения об автомобильных дорогах, находящихся в границах Города ХХХ.  Реестры наименований улиц и иных объектов городской среды Города ХХХ.  Расположение и характеристика объектов дорожно-мостового хозяйства улично-дорожной сети Города ХХХ, в т.ч. мостов и путепроводов.  Сведения о парке автомобилей, в том числе по категориям транспортных средств (грузовые, легковые, автобусы), основные маршруты движения грузового транспорта и пр.  Имеющиеся сведения по интенсивности дорожного движения, уровню загрузки дорог движением.  Общие данные о муниципальных и межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом, в том числе реестры маршрутов и остановочных пунктов, расписания движения и сведения о применяемых тарифах.  Информация о количестве перевезённых пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на автомобильном транспорте.  Имеющиеся данные о валидациях электронных средств оплаты проезда на ПТОП (транспортные карты, банковские карты и т. п.) по муниципальным маршрутам на автомобильном транспорте.  Сведения об обращениях, жалобах, пожеланиях жителей по работе ПТОП в 2020-2021 гг.;  Информация о модельной и возрастной структуре парка транспортных средств по организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на автомобильном транспорте.  Информация об инфраструктуре для ночного отстоя, технического обслуживания и ремонта транспортных средств по организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на автомобильном транспорте.  Информация об имеющихся железнодорожных и автовокзалах и их мощности (пропускной способности), техническом состоянии.  Информация о субсидиях всех уровней (с указанием уровня бюджета), в том числе в части выполнения муниципального заказа на перевозки пассажиров и компенсации проезда льготных категорий граждан (в 2021, 2022 и плановые показатели на 2023 год) на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на автомобильном транспорте.  Имеющаяся информация о назначении, емкости и расположении парковок (в том числе парковочных мест на объектах улично-дорожной сети).  Данные о дорожно-транспортных происшествиях на территории Города ХХХ, в том числе с участием ПТОП):  общее количество ДТП, погибших и раненых за последние годы;  места концентрации ДТП;  анализ причин, способствовавших ДТП;  распределение ДТП по видам;  д) распределение ДТП по месяцам и времени суток (светлое время, тёмное время).  25) Математическая транспортная макромодель (при наличии)  26) Иные сведения (информация), характеризующие состояние системы транспортного обслуживания населения на территории города ХХХ |
| 9 | Состав работ и содержание НИР | 1.Обосновывающая часть Документа планирования, в которую входят:  1.1. Анализ текущего состояния транспортного обслуживания населения, включая:  1.1.1. Показатели развития территориально-административного образования и градостроительного планирования:  1.1.1.1. Площадь, рельеф, природно-климатические условия и другие характеристики территории, требующие учета при транспортном планировании.  1.1.1.2. Характеристики расселения.  1.1.1.3. Расположение, назначение и основные характеристики объектов застройки.  1.1.1.4. Объемы строительства жилой и коммерческой недвижимости.  1.1.1.5 Объемы ввода в эксплуатацию автомобильных дорог и другие (фактические и прогнозируемые) показатели, по данным планов социально-экономического развития (краткий реферат).  1.1.2. Характеристики, влияющие на показатели транспортной подвижности и транспортного спроса населения:  1.1.2.1. Показатели численности и структуры населения по возрастным, социальным показателям и доходам.  1.1.2.2. Структура населения по праву использования преимуществ в оплате проезда и другие.  1.1.3. Топологию улично-дорожной сети и существующей маршрутной сети транспорта общего пользования, размещения остановочных пунктов; существующие пассажиропотоки на сложившейся маршрутной сети; типичные суточные схемы пассажирских корреспонденций для рабочих и выходных дней с отображением крупнейших пассажирообразующих и пассажиропоглощающих объектов; транспортный спрос населения, в том числе с учетом платежеспособного спроса; анализ существующей потребности и фактической удовлетворенности потребностей населения в передвижениях с учетом перевозок транспортом общего пользования и личным транспортом.  1.1.4. Состояние транспортного обслуживания в целом, включая показатели работы занятых на маршрутах перевозчиков, а также состояния транспортной инфраструктуры:  1.1.4.1. Информация о перевозчиках и владельцах объектов транспортной инфраструктуры, используемой при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа, в том числе о наличии и состоянии производственных мощностей, включая парк транспортных средств.  1.1.4.2. Анализ действующей системы государственного и муниципального управления регулярными перевозками (система диспетчеризации, оплаты проезда, информирования).  1.1.4.3. Анализ показателей экологичности транспорта общего пользования и личного автотранспорта населения (фактические и планируемые (прогнозируемые) значения и другие).  1.1.5. Показатели финансовой и экономической эффективности системы транспорта общего пользования:  1.1.5.1 Фактические и планируемые (прогнозируемые) показатели бюджетного финансирования транспорта общего пользования.  1.1.5.2 Анализ нагрузки на население от оплаты услуг транспорта общего пользования.  1.1.5.3 Анализ финансово-экономической деятельности перевозчиков (при наличии соответствующих данных).  1.2. Перечень основных проблем в развитии регулярных перевозок пассажиров и багажа, выявленных на основе проведенного анализа с учётом:  1.2.1. Оценки транспортного спроса и его прогноза на период планирования.  1.2.2. Выявления и анализа случаев нарушения нормативных правовых актов, регламентирующих требования к качеству транспортного обслуживания населения.  1.2.3. Выявления случаев и определения причин низкой эффективности работы транспортной системы (неэффективное дублирование маршрутов, неверный выбор класса и иных характеристик транспортных средств и интервалов движения, не соответствующих пассажиропотоку, отсутствие транспортной доступности для населения отдельных районов, посёлков, улиц, наличие транспортных заторов на маршрутах движения пассажирских транспортных средств и другие).  1.2.4. Предложений населения и иных заинтересованных сторон по организации транспортного обслуживания.  1.3. Обоснование выбора (разработки) мероприятий, направленных на решение проблем развития регулярных перевозок пассажиров и багажа (информация приводится для каждого этапа развития регулярных перевозок).  1.4. Оценка эффектов (социально-экономического, бюджетного и экологического) от реализации мероприятий Документа планирования, в том числе затрат на бюджет муниципального образования, хозяйствующих субъектов на их реализацию, оценку возможности таких затрат, влияние данных затрат на стоимость перевозки граждан).  1.5. Обоснование формирования маршрутной сети на период планирования, включая размещение остановочных пунктов, а также, при необходимости, иных элементов транспортной инфраструктуры, специализированных элементов организации дорожного движения, обеспечивающих осуществление регулярных перевозок.  2. Утверждаемая часть Документа планирования, в которую входят:  2.1. Цели и задачи, решаемые Документом планирования.  2.2. План мероприятий по реализации Документа планирования, включая:  2.2.1. Параметры маршрутной сети на период планирования, включающие:  2.2.1.1. Схему маршрутной сети с нанесением на плане территориально-административного образования:  административных границ образования;  улично-дорожной сети с наименованиями улиц и дорог, по которым проходят регулярные маршруты;  трасс регулярных маршрутов с указанием их номеров, местоположением и названиями остановочных пунктов (в случае затруднения с нанесением названий вследствие перегруженности схемы допускается присваивать остановочным пунктам номера с приложением к схеме соответствующей экспликации - номер остановочного пункта рекомендуется составлять из номера маршрута и порядкового номера остановочного пункта на маршруте);  отстойно-разворотных площадок с указанием номеров обслуживаемых маршрутов;  автовокзалов и автостанций с указанием номеров обслуживаемых маршрутов, в том числе межмуниципальных и межрегиональных автобусных маршрутов с указанием номеров обслуживаемых маршрутов;  перехватывающих парковок с указанием их емкости;  железнодорожных вокзалов и пассажирских станций;  пассажирских причалов водного транспорта;  аэропортов;  станций других видов внеуличного транспорта.  2.2.2. План-график внесения изменений в маршрутную сеть, включая:  2.2.2.1. План изменений вида регулярных перевозок.  2.2.2.2. План отмены и (или) изменения маршрутов регулярных перевозок с разделением по видам регулярных перевозок - по регулярным тарифам или по нерегулярным тарифам.  2.2.2.3. План заключения муниципальных контрактов на осуществление регулярных перевозок, частично или полностью оплачиваемых за счет средств бюджета.  2.2.2.4. Сведения о свидетельствах об осуществлении перевозок по маршрутам и о картах соответствующих маршрутов.  2.2.3. Класс и количество подвижного состава для обслуживания каждого маршрута, расписания движения по каждому маршруту.  2.2.4. Тарифы на перевозки пассажиров и багажа по регулярным маршрутам, тарифные меню; план-график изменений тарифов (при наличии) на период планирования.  2.3. План бюджетного финансирования, включающий:  2.3.1. Прогнозные данные о сборе выручки от платы за проезд и эксплуатационных затратах.  2.3.2. Наименование финансируемого мероприятия.  2.3.3. Объем финансирования за весь период и по годам, с указанием источников финансирования (муниципальный бюджет, средства конкретных организаций и индивидуальных предпринимателей).  2.4. Параметры мониторинга реализации и эффективности Документа планирования, в том числе в части реализации Социального стандарта или другого нормативного правового акта исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, устанавливающего аналогичные требования к качеству транспортных услуг, оказываемых населению в том числе:  2.4.1. Номенклатура и значения параметров, утверждаемые на период планирования (включая нормируемые параметры качества транспортного обслуживания).  2.4.2. Порядок сбора и учета данных. |
| 10 | Состав документов при приемке этапов работы | Исполнитель должен передать Заказчику результаты НИР в два этапа.  По этапу 1:   * научно-технический отчёт о проведении транспортных обследований, обследований пассажирских потоков, анализу текущей ситуации по транспортному обслуживанию с приложением графических и презентационных материалов по результатам работы   По этапу 2:   * научно-технический отчёт по разработке Документа планирования на расчётный срок до 2027 года включительно с приложением графических и презентационных материалов для информирования населения о результатах выполненной работы. |
| 11 | Требования к результатам НИР и передаваемым Заказчику документам | Все материалы, передаваемые Исполнителем Заказчику, оформляются в электронном виде в форматах Word, Excel, PowerPoint с открытым доступом к печати, редактированию, копированию, как всего документа, так и его отдельных частей, а также в формате PDF.  Отчет о работе оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». |
| 12 | Состав и количество передаваемых экземпляров документации | Отчеты о научно-исследовательской работе по каждому этапу в 2 бумажных экземплярах и в 1 экземпляре на электронном носителе (в формате «pdf», «doc»). |
| 13 | Права на результат НИР | Права на все результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения НИР, переходят к Заказчику с момента подписания им Акта сдачи-приемки выполненных работ. |

АДМИНИСТРАЦИЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.01.2020 № 1

Об утверждении документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Во исполнение Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании постановления администрации г.\_\_\_\_\_\_\_\_от 01.01.2011 № 2788 «Об утверждении порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» Администрация г.\_\_ (городского округа)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в г.\_\_\_\_\_\_\_\_ (прилагается).

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ городского округа И.О. Фамилия

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

\_\_\_\_\_\_\_ (города, городского округа)

от \_01.01.2020\_\_ № \_\_1\_\_\_\_\_\_

Документ планирования

регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (города, городского округа)

1. Общие положения

1.1. Документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (городе, городском округе) (далее - документ планирования) утверждается в целях удовлетворения потребности населения в регулярных перевозках и обеспечения безопасности.

1.2. Документ планирования устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (городе, городском округе) и сроки их реализации.

1.3. Мероприятия по развитию регулярных перевозок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (города, городского округа) направлены на повышение качества, эффективности и безопасности транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (городе, городском округе) с учетом социальных и экономических факторов.

1.4. Настоящий документ планирования утверждается на 2020-2022 годы.

2. Мероприятия по развитию регулярных перевозок в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (городе, городском округе) на 2020-2022 годы

2.1 Информация о маршрутах регулярных перевозок по регулируемым и нерегулируемым тарифам (далее – виды регулярных перевозок), с указанием номера и наименования маршрута содержится в приложении № 1 к документу планирования.

2.2. Изменение вида регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок не планируется.

2.3. Информация о маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (городе, городском округе), которые подлежат отмене, содержится в приложении № 2 к документу планирования.

2.4. Заключение муниципальных контрактов в отношении регулярных перевозок, частично или полностью оплачиваемых за счет средств бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (города, городского округа), не планируется.

Приложение № 1

к документу планирования

Маршруты регулярных перевозок по регулируемым и нерегулируемым тарифам

| № | Порядковый номер маршрута регулярных перевозок | Наименование маршрута регулярных перевозок | Виды регулярных перевозок |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1 |  | по нерегулируемым тарифам |
| 2 | 2 |  | по нерегулируемым тарифам |
| 3 | 3 |  | по нерегулируемым тарифам |
| 4 | 4 |  | по нерегулируемым тарифам |
| 5 | 5 |  | по нерегулируемым тарифам |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 21 | 29 |  | по нерегулируемым тарифам |
| 22 | 1 |  | по регулируемым тарифам |
| 23 | 2 |  | по регулируемым тарифам |
| 24 | 3 |  | по регулируемым тарифам |
| 25 | 4 |  | по регулируемым тарифам |
| 26 | 5 |  | по регулируемым тарифам |

Типичные ошибки

Документ планирования перевозок включает в себя необходимый перечень мероприятий, обеспечивающих комплексное развитие пассажирского транспорта общего пользования, принимаемых к реализации в установленные сроки.

Исходя из практики работы встречающиеся ошибки могут быть двух видов: технические и управленческие.

Оба вида ошибок имеют так называемый «человеческий» фактор

Технические ошибки заключаются в том, что в итоговом варианте ДПП допущены какие-либо недочеты, делающие такой ДПП «нерабочим» и неясным для дальнейшей реализации.

Критической ошибкой является ошибка управленческого характера.

Данный вид ошибки возникает из-за отсутствия необходимых компетенций сотрудников органов власти, отвечающих за организацию транспортного обслуживания населения. Управленческие ошибки, связаны с определением неверных сроков разработки ДПП и их структуры, которая не учитывают комплексный подход к развитию пассажирского транспорта в субъекте (муниципалитете). Приложение № 2 к ДПП.

Перечень маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (городе, городском округе), которые подлежат отмене

| № | Порядковый номер маршрута регулярных перевозок | Наименование маршрута регулярных перевозок | Вид регулярных перевозок | Дата начала осуществления регулярных перевозок | Наименование, место нахождения юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя | Дата отмены |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 23 | «ул. ХХХ –ХХХХ» | Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам | 12.09.2013 | ООО «АТП № 4 | июнь 2020 |
| 2 | 26 | «ул. ХХХ –ХХХХ» | Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам | 22.03.2015 | ООО «ТК 5» | сентябрь 2020 |

# 3. Раздел 4. Требования к разработке и оценке конкурсной документации на право осуществления регулярных перевозок в соответствии с требованиями действующего законодательства для обеспечения правовой основы функционирования транспортного комплекса регионального и муниципального уровней

## 3.1. Тема 4.12 Ответственность подрядчика

**Планируемые результаты обучения**:

Планируемые результаты обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Умения: | Уметь разрабатывать отраслевую составляющую конкурсной документации на право осуществление регулярных перевозок в соответствии с требованиями действующего законодательства для обеспечения развития транспортного комплекса регионального и муниципального уровней (В/02.7) |

**Общее время занятия:** 1.8 ак. ч.

**Материально-техническое, информационное и учебно-методическое обеспечение**:

Состав МТО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 Помещения** | | | |
| 1.1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | | | |
| 1.1.1 Аудитория для практических занятий | 1 | шт. | доска, средства отображения данных на большой экран, доступ в интернет |
| **2 Мебель** | | | |
| 2.1 Учебной аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа | | | |
| 2.1.1 Стол | 30 | шт. | посадочные места по количеству обучающихся |
| 2.1.2 Стул | 30 | шт. | посадочные места по количеству обучающихся |
| **3 Оборудование** | | | |
| 3.1 Учебной аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа | | | |
| 3.1.1 Персональный компьютер преподавателя с веб-камерой, доступ к сети Интернет | 1 | шт. | компьютер с лицензионным программным обеспечением, должен удовлетворять минимальным системным требованиям специализированного ПО, обеспечивать возможность отображения информации на большой экран |
| 3.1.2 Персональные компьютеры для обучающихся с веб-камерой, доступ к сети Интернет | 30 | шт. | компьютер с лицензионным программным обеспечением, должен удовлетворять минимальным системным требованиям специализированного ПО. Количество компьютеров по количеству обучающихся |
| 3.1.3 Мультимедиа-комплекс | 1 | шт. | возможность отображения информации на большой экран |
| 3.1.4 Периферийное оборудование для ПК (принтер, сканер, сетевое оборудование, интерактивная доска) | 1 | шт. |  |
| **4 Расходные материалы** | | | |
| 4.1 Бумага | 1 | уп. |  |
| 4.2 Ручки | 1 | уп. |  |
| **5 Программное обеспечение** | | | |
| 5.1 Офисное | | | |
| 5.1.1 Лицензионное программное обеспечение (Microsoft Office) | 1 | шт. | программное обеспечение по количеству персональных компьютеров |
| 5.2 Специализированное | | | |
| 5.2.1 Тестирующий программный комплекс системы | 1 | шт. | создание библиотеки контрольных вопросов различных типов; формирование тестов на основе библиотеки вопросов (с возможностью случайной выборки, ограничениями по времени и другими параметрами); включение тестов в состав электронных курсов; назначение тестов в качестве самостоятельных оценочных процедур; детальная аналитика по итогам тестирования |
| **6 Иные** | | | |
| 6.1 Информационно-телекоммуникационные сети | 1 |  | обеспечивают передачу по линиям связи учебной информации и обратную связь между обучающимся и средством обучения |
| 6.2 Библиотека электронных образовательных ресурсов | 1 |  | доступ к электронным образовательным ресурсам, контроль знаний обучающихся (тестирование); персональные компьютеры, программа для создания интерактивных и мультимедийных электронных образовательных ресурсов |

Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

|  |
| --- |
| **1 Учебно-методическая документация** |
| 1.1 Методические указания к организации и проведению практических занятий |
| **2 Литература** |
| **3 Электронно-библиотечная система** |
| 3.1 Определяются образовательной организацией |

**Обучающий этап**

Перечень дополнительных материалов, доступных для скачивания:

|  |  |
| --- | --- |
| **Название материала** | **URL для скачивания** |
| Государственный контракт №\_\_\_\_\_ на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам | https://constructor-api.emiit.ru/content/1895/additional\_files/228/download |

В соответствии с федеральным законом № 220-ФЗ осуществление регулярных перевозок пассажиров осуществляется по установленным маршрутам. В свою очередь существует два вида таких перевозок: по регулируемым тарифам и нерегулируемым тарифам.

В целях определения перевозчиков для работы на маршрутах регулярных перевозок уполномоченными органами власти (заказчиком) проводятся конкурентные процедуры. При определении перевозчиков с видом перевозок по регулируемому тарифу конкурентные процедуры проводятся в соответствии с требованиями 44-ФЗ, для вида перевозок по нерегулируемому тарифу – в соответствии с утвержденной заказчиком конкурсной документацией, предусматривающей оценку критериев по балльной системе.

В рамках данного занятия рассмотрим подходы и принципы формирования отраслевой (транспортной) составляющей конкурсной документации при проведении конкурентных процедур по 44-ФЗ.

Постановлением Правительства РФ от 19.08.2022 №1445 установлены типовые условия контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам, подлежащие применению заказчиками при осуществлении закупок указанных работ для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

Условия разделены на 5 групп:

I. Условия об обязанностях подрядчика

1. Выполнять работы, предусмотренные контрактом на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам (далее - работы), в установленные заказчиком сроки и в установленных заказчиком объемах.

2. Обеспечить сбор платы за проезд пассажиров и провоз багажа при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам (далее - проезд пассажиров и провоз багажа) в отношении каждого маршрута таких перевозок раздельно (далее - маршрут):

кондукторами подрядчика (вариант 1);

водителями подрядчика (вариант 2);

кондукторами подрядчика в период времени суток, установленный контрактом, и водителями подрядчика в период времени суток, установленный контрактом (вариант 3);

без участия работников подрядчика с применением установленного в транспортных средствах оборудования для оплаты проезда пассажиров и провоза багажа (вариант 4).

3. Соблюдать установленный контрактом способ распоряжения собранной платой за проезд пассажиров и провоз багажа:

оставлять собранную плату за проезд пассажиров и провоз багажа в своем распоряжении (вариант 1);

перечислять заказчику собранную плату за проезд пассажиров и провоз багажа в сроки и порядке, которые установлены заказчиком (вариант 2).

4. Выполнять работы самостоятельно.

5. В случае если контрактом предусматривается сбор платы за проезд пассажиров и провоз багажа кондукторами и (или) водителями подрядчика, направлять заказчику отчеты о собранной плате за проезд пассажиров и провоз багажа по форме и в порядке, которые установлены заказчиком.

6. В случае если контрактом предусматривается применение созданной заказчиком автоматизированной информационной системы, разместить в транспортном средстве оборудование, необходимое для использования этой системой, и соблюдать установленные заказчиком правила ее использования.

7. Подтвердить наличие транспортных средств, предусмотренных контрактом, в порядке, установленном заказчиком.

8. Обеспечить беспрепятственный доступ в транспортные средства должностных лиц, уполномоченных заказчиком на осуществление контроля за выполнением условий контракта.

II. Условия об обязанностях заказчика

9. Установить твердую цену контракта (цену каждого отдельного этапа исполнения контракта) на весь срок исполнения контракта.

10. Установить общий объем работ, подлежащий выполнению в течение срока исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в отношении каждого маршрута раздельно:

в километрах пробега транспортных средств каждого класса (вариант 1);

в часах работы транспортных средств каждого класса (вариант 2);

в километрах пробега и часах работы транспортных средств каждого класса (вариант 3).

11. Установить в отношении каждого маршрута, предусмотренного контрактом, график движения (выхода) транспортных средств, в котором указываются номер графика, дни действия графика в течение срока исполнения контракта, характеристики транспортного средства, предусмотренные реестром маршрутов, продолжительность работы транспортного средства на маршруте, пробег транспортного средства, время отправления каждого рейса из начального остановочного пункта и время прибытия каждого рейса в конечный остановочный пункт, время отправления каждого рейса из конечного остановочного пункта и время прибытия каждого рейса в начальный остановочный пункт.

12. Установить в отношении транспортного средства, предусмотренного графиком движения (выхода) транспортных средств, минимальное количество мест для сидения, минимальное общее количество мест для пассажиров (пассажировместимость). В целях обеспечения комфортности проезда пассажиров и провоза багажа допускается установление требования к пассажировместимости с учетом норматива площади салона транспортного средства в расчете на одного стоящего пассажира, превышающего значение, указанное заводом - изготовителем транспортного средства.

13. В случае если контрактом предусматривается применение созданной заказчиком автоматизированной информационной системы, установить перечень оборудования, подлежащего размещению в транспортных средствах для использования этой системой, и правила ее использования.

14. Установить цену единицы работ, выполняемых транспортными средствами каждого класса:

если объем работ установлен в километрах пробега транспортных средств (вариант 1), - по формуле:

Цкмi = Ц x pкмi / Li,

где:

Цкмi - цена 1 километра пробега транспортных средств i-го класса;

Ц - цена контракта;

pкмi - установленная заказчиком часть цены контракта, оплачиваемая исходя из километров пробега транспортных средств i-го класса;

Li - предусмотренный контрактом объем работ в километрах пробега транспортных средств i-го класса;

если объем работ установлен в часах работы транспортных средств (вариант 2), - по формуле:

Цчасi = Ц x pчасi / Чi,

где:

Цчасi - цена 1 часа работы транспортных средств i-го класса;

pчасi - установленная заказчиком часть цены контракта, оплачиваемая исходя из часов работы транспортных средств i-го класса;

Чi - предусмотренный контрактом объем работ в часах работы транспортных средств i-го класса;

если объем работ установлен в километрах пробега и часах работы транспортных средств (вариант 3), - по следующим формулам:

Цкмi = Ц x pкмi / Li,

Цчасi = Ц x pчасi / Чi.

15. Установить порядок учета выполненных рейсов и осуществлять учет выполненных рейсов в соответствии с установленным контрактом способом.

16. В случае если контрактом предусматривается перечисление заказчику собранной платы за проезд пассажиров и провоз багажа, установить сроки и порядок такого перечисления.

17. В случае если контрактом предусматривается сбор платы за проезд пассажиров и провоз багажа кондукторами подрядчика и (или) водителями подрядчика, установить форму отчета о собранной плате за проезд пассажиров и провоз багажа, а также порядок его направления.

18. Установить порядок подтверждения наличия у подрядчика транспортных средств, предусмотренных контрактом.

19. Со дня подтверждения подрядчиком наличия транспортных средств, предусмотренных контрактом, в установленный контрактом срок выдать подрядчику карты маршрутов в отношении указанных транспортных средств.

20. Уведомлять подрядчика об известных заказчику плановых ограничениях или о прекращении движения транспортных средств по отдельным участкам улично-дорожной сети в установленный контрактом срок.

III. Условия о приемке и оплате фактически выполненных работ

21. Приемка фактически выполненных работ (отдельного этапа исполнения контракта) осуществляется в установленный контрактом срок на основании документа о приемке, предусмотренного Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - документ о приемке).

22. При наличии разногласий сторон контракта на основании документа о приемке осуществляется приемка части выполненных работ, по которой отсутствуют разногласия. При этом остальная часть работ принимается при условии урегулирования разногласий.

23. Заказчик оплачивает подрядчику, фактически выполненный объем работ, не превышающий общего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с контрактом (отдельным этапом исполнения контракта), по цене единицы работы, установленной контрактом.

24. Оплата по контракту производится:

без предоставления авансового платежа (вариант 1);

с авансовым платежом в отношении каждого отдельного этапа исполнения контракта, размер которого установлен контрактом в процентах цены соответствующего этапа (вариант 2).

IV. Условия об ответственности заказчика

25. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств по оплате контракта (отдельного этапа исполнения контракта) подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки (пени). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

26. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, заказчик выплачивает подрядчику штраф, размер которого определяется в соответствии с пунктом 9 Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. N 1042 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063".

27. Общая сумма начисленной неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

V. Условия об ответственности подрядчика

28. За невыполнение подрядчиком объема работ, предусмотренных контрактом (отдельным этапом исполнения контракта), подрядчик уплачивает штраф в размере, определяемом в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=E8DFE4F39C584495F678F0DB300F01D404EE31D490C1411E9517EF3A39730A368053A2CF11CE8C271D69B3A1EDy2FBI) Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2022 г. N 794 "Об особенностях определения объема работ, предусмотренных государственным или муниципальным контрактом (этапом исполнения контракта), за невыполнение которого подрядчик выплачивает заказчику штраф, и определения размера такого штрафа".

29. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением невыполнения подрядчиком объема работ, предусмотренных контрактом (отдельным этапом исполнения контракта), подрядчик уплачивает штраф в размере 1000 рублей.

30. В случае просрочки подрядчиком исполнения обязательства о перечисления заказчику собранной платы за проезд пассажиров и провоз багажа, если это предусмотрено контрактом, заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (пени). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения указанного обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

31. Общая сумма начисленной неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

Особенности формирования контрактов на организацию транспортного обслуживания

При формировании проекта контракта необходимо учитывать экономическую модель функционирования организации транспортного обслуживания населения на маршрутах с регулируемым тарифом.

Первый вариант - собираемая плата за проезд пассажиров остается в распоряжении заказчика (так называемая «брутто-модель»). В этом варианте важно правильно оценить объем собираемой выручки. Стоимость контракта при этом определяется в соответствии с Приказом Минтранса РФ от 20.10.2021 №351, как максимальная стоимость работы транспортных средств соответствующего класса за весь срок действия контракта, с учетом коэффициента, определяющего расходы на оплату услуг автовокзалов и автостанций (в случае, если контрактом предусматривается использование одного или нескольких остановочных пунктов, расположенных на территории автовокзала или автостанции.

Второй вариант - собираемая плата за проезд пассажиров остается в распоряжении подрядчика (так называемая «нетто-модель»). При этом варианте необходимо также определить объем собираемой выручки, а также объем субсидий (компенсаций), полагающихся подрядчику в соответствии с принятыми нормативными правовыми актами в субъекте муниципальном образовании). Стоимость контракта при этом определяется в соответствии с Приказом Минтранса РФ от 20.10.2021 №351, как максимальная стоимость работы транспортных средств соответствующего класса за весь срок действия контракта, с учетом коэффициента, определяющего расходы на оплату услуг автовокзалов и автостанций (в случае, если контрактом предусматривается использование одного или нескольких остановочных пунктов, расположенных на территории автовокзала или автостанции, за вычетом причитающихся вышеописанных субсидий и планируемой выручки от продажи билетов.

При первом варианте в контракте необходимо установить порядок и сроки перечисления собранной платы за проезд пассажиров и провоз багажа.

При втором варианте в контракте необходимо установить форму отчета о собранной плате за проезд пассажиров и провоз багажа, а также порядок его направления.

До начала осуществления перевозок по контракту (за 2 дня до даты начала перевозок), подрядчик обязан предоставить заказчику сведения о наличии транспортных средств соответствующего класса. Порядок подтверждения наличия транспортных средств утверждается заказчиком.

Как правило, оплата подрядчику за выполненные работы производится по факту работ исходя из стоимости 1 единицы работы, выраженной в километрах.

Порядок учета выполненных рейсов осуществляется в соответствии с установленным контрактом способом.

На примере рассмотрим вариант «идеального» контракта порядок его формирования с приложениями, с учетом вышеназванных требований законодательства.

# 4. Раздел 5. Правила проверки реестров маршрутов регулярных перевозок

## 4.1. Тема 5.1 Алгоритм проверки реестров маршрутов регулярных перевозок

**Планируемые результаты обучения**:

Планируемые результаты обучения

|  |  |
| --- | --- |
| Умения: | Уметь проверить реестры маршрутов регулярных перевозок на соответствие действующему законодательству с учетом условий организации перевозок пассажиров (А/02.6) |

**Общее время занятия:** 0.6 ак. ч.

**Материально-техническое, информационное и учебно-методическое обеспечение**:

Состав МТО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 Помещения** | | | |
| 1.1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | | | |
| 1.1.1 Аудитория для практических занятий | 1 | шт. | доска, средства отображения данных на большой экран, доступ в интернет |
| **2 Мебель** | | | |
| 2.1 Учебной аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа | | | |
| 2.1.1 Стол | 30 | шт. | посадочные места по количеству обучающихся |
| 2.1.2 Стул | 30 | шт. | посадочные места по количеству обучающихся |
| **3 Оборудование** | | | |
| 3.1 Учебной аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа | | | |
| 3.1.1 Персональный компьютер преподавателя с веб-камерой, доступ к сети Интернет | 1 | шт. | компьютер с лицензионным программным обеспечением, должен удовлетворять минимальным системным требованиям специализированного ПО, обеспечивать возможность отображения информации на большой экран |
| 3.1.2 Персональные компьютеры для обучающихся с веб-камерой, доступ к сети Интернет | 30 | шт. | компьютер с лицензионным программным обеспечением, должен удовлетворять минимальным системным требованиям специализированного ПО. Количество компьютеров по количеству обучающихся |
| 3.1.3 Мультимедиа-комплекс | 1 | шт. | возможность отображения информации на большой экран |
| 3.1.4 Периферийное оборудование для ПК (принтер, сканер, сетевое оборудование, интерактивная доска) | 1 | шт. |  |
| **4 Расходные материалы** | | | |
| 4.1 Бумага | 1 | уп. |  |
| 4.2 Ручки | 1 | уп. |  |
| **5 Программное обеспечение** | | | |
| 5.1 Офисное | | | |
| 5.1.1 Лицензионное программное обеспечение (Microsoft Office) | 1 | шт. | программное обеспечение по количеству персональных компьютеров |
| 5.2 Специализированное | | | |
| 5.2.1 Тестирующий программный комплекс системы | 1 | шт. | создание библиотеки контрольных вопросов различных типов; формирование тестов на основе библиотеки вопросов (с возможностью случайной выборки, ограничениями по времени и другими параметрами); включение тестов в состав электронных курсов; назначение тестов в качестве самостоятельных оценочных процедур; детальная аналитика по итогам тестирования |
| **6 Иные** | | | |
| 6.1 Информационно-телекоммуникационные сети | 1 |  | обеспечивают передачу по линиям связи учебной информации и обратную связь между обучающимся и средством обучения |
| 6.2 Библиотека электронных образовательных ресурсов | 1 |  | доступ к электронным образовательным ресурсам, контроль знаний обучающихся (тестирование); персональные компьютеры, программа для создания интерактивных и мультимедийных электронных образовательных ресурсов |

Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

|  |
| --- |
| **1 Учебно-методическая документация** |
| 1.1 Методические указания к организации и проведению практических занятий |
| **2 Литература** |
| **3 Электронно-библиотечная система** |
| 3.1 Определяются образовательной организацией |

**Обучающий этап**

Перечень дополнительных материалов, доступных для скачивания:

|  |  |
| --- | --- |
| **Название материала** | **URL для скачивания** |
| Реестр маршрутов | https://constructor-api.emiit.ru/content/1896/additional\_files/229/download |

В рамках данного занятия рассмотрим вопросы, касающиеся сведений включаемых в реестры маршрутов регулярных перевозок и доступ к таким сведениям

1. В реестры маршрутов регулярных перевозок должны быть включены следующие сведения:

1) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в соответствующем реестре;

2) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен ему установившими данный маршрут уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления;

3) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок либо наименований поселений или городских округов, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок либо наименования поселений или городских округов, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;

5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

6) протяженность маршрута регулярных перевозок;

7) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено настоящим Федеральным законом, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

8) вид регулярных перевозок;

9) характеристики транспортных средств (виды транспортных средств, классы транспортных средств, экологические характеристики транспортных средств, максимальный срок эксплуатации транспортных средств, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок), предусмотренные решением об установлении или изменении маршрута регулярных перевозок, государственным или муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

10) максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

11) планируемое расписание для каждого остановочного пункта (для межрегиональных маршрутов регулярных перевозок, установленных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти);

12) дата начала осуществления регулярных перевозок;

13) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по маршруту регулярных перевозок;

14) иные сведения, предусмотренные соглашением об организации регулярных перевозок между субъектами Российской Федерации (в отношении смежных межрегиональных маршрутов регулярных перевозок) или законом субъекта Российской Федерации (в отношении межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок и муниципальных маршрутов регулярных перевозок).

2. Сведения, включенные в реестры маршрутов регулярных перевозок (за исключением сведений о месте жительства индивидуального предпринимателя), размещаются на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченных органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», к полномочиям которых относится ведение данных реестров.

3. Сведения, включенные в реестры маршрутов регулярных перевозок и размещенные на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченных органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

Далее рассмотрим «идеальный» реестр маршрутов регулярных перевозок, соответствующий вышеуказанным требованиям.