**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ   
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

**(РУТ (МИИТ)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Борщ  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. |

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА–   
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«${dppName}»,

разрабатываемая в рамках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проекта № \_\_  
 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Программа стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030»

Шифр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Москва ${dppYear}

**АННОТАЦИЯ**

**${dppName}**.

**Описание программы:**

${dppAnnotation}

СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

Руководитель проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.О. Фамилия |

Руководитель мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.О. Фамилия |

Исполнители:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ${job} | \_\_\_\_\_\_\_ | ${short\_name} | ${work} |

Содержание

${TOC}

# Общая характеристика программы

## Общие положения

### Нормативные правовые основания разработки

Нормативные правовые основания для разработки дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации   
«${dppName}» (далее – Программа) составляют:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 03 июля 2016 № 238-ФЗ «О независимой   
  оценке квалификации»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
* приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
* приказ Минобрнауки России от 01 июля 2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
* приказ Минтруда России от 01 ноября 2016 № 601н «Об утверждении Положения о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации».

${block\_basis}

${basisText}

${/block\_basis}

### Требования к обучающимся

а) требования к уровню образования: ${reqEdu}.

б) требования к квалификации: ${reqQual}. .

### Форма обучения

Повышение квалификации может проводиться по выбору образовательной организации в соответствии с учебным планом в очной, очно-заочной или заочной формах обучения с применением дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения.

### Трудоемкость освоения

Трудоемкость освоения составляет ${hours} ак. часов, включая все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося.

### Срок освоения

Срок освоения составляет ${daysOch} календарных дней для очной формы обучения и ${daysZaoch} календарных дней для очно-заочной и заочной формы обучения.

## Цель и задачи

### Цель

Целью освоения программы являются совершенствование и (или) получение новой (ых) компетенции (ий), необходимой (ых) для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в области профессиональной деятельности.

### Задачи

Задачами освоения программы являются:

* приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса;
* оценка достижений обучающимися планируемых результатов обучения.

## Планируемые результаты освоения, соотнесенные с планируемыми результатами обучения

Программа направлена на получение обучающимися новой (ых) компетенции (ий) (или совершенствование имеющейся (ихся) компетенции (ий)), необходимой (ых) для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Таблица 1 – Соотнесение планируемых результатов обучения с планируемыми результатами освоения

| **Планируемые результаты освоения** | **Планируемые результаты обучения** |
| --- | --- |
| ${competence} | Знания: ${knowledges}  Умения: ${abilities}  Навыки: ${skills} |

## Учебный план

Таблица 2 – Учебный план

| **Наименование разделов и тем** | **Трудоемкость, ак. час** | | | | | **Планируемые результаты обучения** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Итого** | **Виды занятий, в т.ч.** | | **Самостоятельная работа** | **Итоговая аттестация** |
| **лекционного типа** | **практического типа** |
| ${themeName} | ${themeTotal} | ${themeLec} | ${themePr} | ${themeSr} | ${themeAtt} | ${themeKn}  ${themeAb}  ${themeSk} |
| **Всего ак.часов** | ${lpTotal} | ${lpLec} | ${lpPr} | ${lpSr} | ${lpAtt} |  |

## Календарный учебный график

Таблица 3 – Календарный учебный график для очной формы обучения

${block\_kyp\_och}

Таблица 4 – Календарный учебный график для заочной формы обучения с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения

${block\_kyp\_zaoch}

## Рабочие программы дисциплин (модулей)

### Учебно-тематический план содержания разделов и тем лекционных занятий

Таблица 5 – Учебно-тематический план содержания тем лекционных занятий

| **№ темы** | **Темы лекций** | **Трудоемкость, ак. часов** |
| --- | --- | --- |
| ${lectionNum} | ${lectionName} | ${lectionHours} |

### Учебно-тематический план содержания практических занятий

Таблица 6 – Содержание практических занятий

| **№ темы** | **Темы практических занятий** | **Трудоемкость, ак. час** | **Текущий контроль** | **Планируемые результаты обучения** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ${practiceNum} | ${practiceName} | ${practiceHours} | Выполнение практических заданий | ${practiceAb}  ${practiceSk} |

## Организационно-педагогические условия

Реализация программы осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данное направление деятельности.

### Требования к квалификации педагогических кадров

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к ее реализации на иных условиях.

Требования к образованию: высшее образование.

Требования к опыту практической работы: опыт работы в области профессиональной деятельности, связанной с применением работником компетенций, подлежащих совершенствованию и (или) новых компетенций, формируемых в результате освоения программы (не менее 3-х лет).

### Требования к материально-техническому обеспечению

Материально-техническое обеспечение (далее – МТО) необходимо для проведения всех видов учебных занятий и аттестации, предусмотренных учебным планом по программе, и соответствует действующим санитарным   
и противопожарным нормам и правилам.

МТО включает специальные помещения: учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, итоговой аттестации (в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий).

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, расходными материалами, программным обеспечением, техническими средствами обучения и иными средствами, служащими для представления учебной информации обучающимся.

Таблица 7 – Состав МТО

${block\_mto\_table}

### Требования к информационному и учебно-методическому обеспечению

Для реализации программы используются учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы.

Таблица 8 – Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

${block\_npa\_table}

### Общие требования к организации учебного процесса

Общие требования к организации учебного процесса определяются локальными нормативными актами образовательной организации, реализующей программу.

## Формы аттестации

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план программы.

Итоговая аттестация проводится в сроки и в формах, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Форма итоговой аттестации – ${attestation}.

Проверка знаний проводится в форме тестирования.

Проверка умений, навыков проводится в форме выполнения практических заданий. При этом используются задания на применение умений и (или) навыков в реальных или модельных условиях.

Для прохождения итоговой аттестации необходимо:

выполнить тестовые задания (не менее ${testPercent}% правильных ответов);

выполнить ${prCount} практических задания.

Порядок прохождения итоговой аттестации определяется образовательной организацией самостоятельно.

# Оценочные материалы

Оценочные материалы обеспечивают проверку достижения планируемых результатов обучения по программе и используются в процедуре итоговой аттестации.

Оценочные материалы состоят из базы тестовых заданий и практических заданий.

Оценочные материалы приведены в приложении А.

# Методические материалы

Комплект документов, входящих в состав методических материалов, содержит:

* конспект лекций (приложение Б);
* методические указания к организации и проведению практических занятий (приложение В).