

# **РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ МОДЕРАТОРА**

**по проведению оценочных сессий**

**профессиональных знаний по охране труда**

**для руководителей среднего звена**



Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Дата проведения обучения\_\_\_\_\_

## **Несколько слов будущему модератору**

### **Уважаемый участник обучения!**

**Данная программа обучения была разработана с целью подготовки модераторов - специалистов, способных профессионально и интересно проводить оценочные сессии и другие виды обучения. Вдохновлять работников, быть неравнодушными к вопросам обеспечения безопасности производственных процессов.**

**Поставленная в компании цель достижения «нулевого травматизма» требует применения инновационных технологий и подходов в образовательной деятельности: это новые формы и способы обучения с применением цифровых технологий, в том числе виртуальной и дополненной реальности.**

**Для проведения оценочных сессий на начальном этапе были выбраны руководители среднего звена, поскольку именно от них напрямую зависит безопасность работников. Это профессионалы в своей области и нам, совместными усилиями, необходимо сделать так, чтобы они были также профессиональны в вопросах охраны труда.**

**Основой развития новых видов обучения в области охраны труда в компании стала Методика проведения оценочных сессий профессиональных знаний по охране труда для руководителей среднего звена ОАО «РЖД», утвержденная распоряжением ОАО «РЖД» от 7 ноября 2018 г. №2361р.**

**Желаем успешного обучения и применения всех полученных знаний и навыков на практике.**

**Начальник  
нормативного  
отдела  
Департамента  
охраны труда,  
промышленной  
безопасности и  
экологического  
контроля  
ОАО «РЖД»**

**Заведующая  
кафедрой  
«Современные  
технологии  
социально-  
экономического  
образования»  
Российского  
университета  
транспорта (МИИТ)**

**Директор  
ИНСТИТУТА  
НЕПРЕРЫВНОГО  
РАЗВИТИЯ**

**А.Г.Зачиняев**

**И.И.Соколова**

**И.А.Десятник**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>№ п.п.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>	<b>СТРАНИЦЫ</b>
1.	ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНОЧНОЙ СЕССИИ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
2.	МОИ ИСХОДНЫЕ ПОЗИЦИИ	5 - 6
3.	КАК ПОЛУЧИТЬ МАКСИМУМ ОТ ОБУЧЕНИЯ	7
4.	ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ МОДЕРАТОРОВ	7
5	ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ МОДЕРАТОРОВ	8 - 10
6.	ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНОЧНОЙ СЕССИИ	11 - 14
7.	ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНОЧНОЙ СЕССИИ	15 - 47
8.	ЗАДАНИЯ	48 - 54
9.	МЕТОДИКА, ПРИМЕР И ШАБЛОН ДЛЯ РАЗРАБОТКИ УЧЕБНОГО КЕЙСА	55 - 78
10.	ШАБЛОН ДЛЯ РАЗРАБОТКИ СЦЕНАРИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНОЧНОЙ СЕССИИ	79 - 80
11.	ТАБЛИЦА ОЦЕНКИ УЧАСТИЯ В ОЧНОМ ЭТАПЕ ОБУЧЕНИЯ МОДЕРАТОРОВ	81

# **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

## **Цель проведения оценочной сессии:**

- оценка подготовки участников в области охраны труда, знание ими нормативной документации, умение предлагать решения в возникающих профессиональных ситуациях;
- выработка участниками нестандартных решений в области обеспечения безопасности производственных процессов;
- консультации по внедрению новых элементов системы управления охраной труда в ОАО «РЖД» с использованием информационно-образовательных технологий;
- организация взаимодействия и обмена лучшими практиками, в области охраны труда с использованием современных образовательных технологий;
- закрепление практических навыков безопасного выполнения технологических операций.

## **Инструменты проведения:**

- **оценочная сессия** – мероприятие, проводимое для обучения и последующей оценки профессиональных знаний руководителей среднего звена по выбранной тематике в области охраны труда;
- **оценка профессиональных знаний в области охраны труда** – процесс определения соответствия уровня знаний и навыков участника в области охраны труда требованиям, установленному в профиле должности;
- **шкала оценки профессиональных знаний** – корпоративная шкала, используемая для определения уровня проявления знаний для типовой должности.

## **Участники процесса:**

- **модератор** – работник ОАО «РЖД» или приглашенный специалист, проводящий оценочную сессию;
- **участник** – работник структурного подразделения, принимающий участие в оценочной сессии по выбранной тематике в области охраны труда;
- **организатор** – работник ОАО «РЖД», ответственный за организацию проведения оценочной сессии, определяющий тематику, формат, и сроки ее проведения, а также набор необходимого учебного материала;
- **эксперт** – специалист из числа работников структурного подразделения, филиала, иного подразделения ОАО «РЖД», либо сторонней организации, привлекаемый для оценки профессиональных знаний участников.

## МОИ ИСХОДНЫЕ ПОЗИЦИИ

### ПЕРВЫЙ БЛОК ВОПРОСОВ

*Я работаю:*

---

---

---

---

*Я решил(а) пройти это обучение потому что:*

---

---

---

---

---

---

*Я вижу ценным для себя в этом обучении:*

---

---

---

---

---

---

*Я вижу ценным для руководителей среднего звена в этом обучении:*

---

---

---

---

---

---

## **МОИ ИСХОДНЫЕ ПОЗИЦИИ**

### **ВТОРОЙ БЛОК ВОПРОСОВ**

**В процессе обучения я намерен(а) научиться:**

---

---

---

---

---

---

---

---

**В моей работе это понадобится мне для:**

---

---

---

---

---

---

---

---

**В будущем это позволит мне:**

---

---

---

---

---

---

---

---

# КАК ПОЛУЧИТЬ МАКСИМУМ ОТ ОБУЧЕНИЯ



Начинаем и заканчиваем вовремя



Активно участвуем  
Пробуем новое



Слушаем и стараемся понять  
других



Следуем правилам  
Получаем максимум в каждом процессе



Выключаем гаджеты  
Фокусируемся на происходящем



Общаемся на равных  
В ходе обучения – статуса нет

## ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ МОДЕРАТОРОВ

**ДОВЕРИЕ**

**ОТКРЫТОСТЬ**

**ВЗАЙМНАЯ ПОДДЕРЖКА**

**ВОВЛЕЧЕННОСТЬ**

**УЧАСТИЕ НА 100%**

**НАМЕРЕНИЕ УЧИТЬСЯ И ВОСПРИНИМАТЬ НОВУЮ ИНФОРМАЦИЮ**

**ГOTOBNOST PPOJAVLJATЬ SVOI ZNANIJA, NAVYKI I UMENJA V  
DEJSTVII**

## ПРОГРАММА

### **обучения модераторов проведению оценочных сессий профессиональных знаний по охране труда**

Время	Мероприятие
07.00-07.20	<b>Регистрация участников.</b> Ознакомление с рабочими материалами, проверка и настройка технических средств. <i>Рабочие материалы:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>программа сессии</i></li><li>• <i>рабочая тетрадь модератора</i></li><li>• <i>рабочая тетрадь руководителя среднего звена</i></li></ul>
07.20-08.00	<b>Техническая модерация.</b> Проверка связи и наличия рабочих материалов.
08.00-08.10	<b>Вступительное слово ведущего вебинара о проведении обучения.</b>
08.10-08.20	<b>Работа в рабочей тетради модератора.</b> ЗАДАНИЕ №1.
08.20-08.35	<b>Представление участников обучения.</b> Несколько человек по выбору.
08.35-08.50	<b>Лекция.</b> ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ, ЕЕ ОСНОВНЫЕ БЛОКИ.
08.50-09.05	<b>Лекция.</b> ВСТУПИТЕЛЬНОЕ СЛОВО МОДЕРАТОРА: НАЗНАЧЕНИЕ И ПОСТРОЕНИЕ.
09.05-09.20	<b>Практика.</b> ВСТУПИТЕЛЬНОЕ СЛОВО МОДЕРАТОРА: РАЗЪЯСНЕНИЯ ПО СТРУКТУРЕ И ПОСТРОЕНИЮ.
09.20-09.30	<b>Обсуждение.</b> ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПО ВСТУПИТЕЛЬНОМУ СЛОВУ МОДЕРАТОРА.

Время	Мероприятие
09.30-09.45	<b>Перерыв.</b> ЗАДАНИЕ №2.
09.45-10.00	<b>Лекция.</b> УЧЕБНЫЕ КЕЙСЫ: НАЗНАЧЕНИЕ И ПОСТРОЕНИЕ.
10.00-10.15	<b>Практика.</b> УЧЕБНЫЕ КЕЙСЫ: РАЗЪЯСНЕНИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ И ПОСТРОЕНИЮ.
10.15-10.25	<b>Обсуждение.</b> ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПО РАЗРАБОТКЕ УЧЕБНЫХ КЕЙСОВ.
10.25-10.40	<b>Перерыв.</b> ЗАДАНИЕ №3.
10.40-10.55	<b>Лекция.</b> ДЕЛОВАЯ ИГРА: НАЗНАЧЕНИЕ И ПРОВЕДЕНИЕ.
10.55-11.10	<b>Практика.</b> ДЕЛОВАЯ ИГРА: РАЗЪЯСНЕНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ И ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИГРЫ.
11.10-11.20	<b>Обсуждение.</b> ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПО НАЗНАЧЕНИЮ И ПРОВЕДЕНИЮ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ.
11.20-11.35	<b>Перерыв.</b> ЗАДАНИЕ №4.
11.35-11.50	<b>Лекция.</b> ПРОГРАММА ОЦЕНОЧНОЙ СЕССИИ: РАЗРАБОТКА И НАПОЛНЕНИЕ.

Время	Мероприятие
11.50-12.05	<b>Практика.</b> ПРОГРАММА ОЦЕНОЧНОЙ СЕССИИ: РАЗЪЯСНЕНИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ И НАПОЛНЕНИЮ.
12.05-12.15	<b>Обсуждение.</b> ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ ОЦЕНОЧНОЙ СЕССИИ.
12.15-12.30	<b>Перерыв.</b> ЗАДАНИЕ №5.
12.30-12.45	<b>Лекция.</b> ПРОВЕДЕНИЕ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ В РАМКАХ ОЦЕНОЧНОЙ СЕССИИ.
12.45-13.00	<b>Лекция.</b> ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.
13.00-13.10	<b>Итоговое задание по результатам сессии.</b> ЗАДАНИЕ №6.
13.10-13.40	<b>Итоговая конференция по обучению модераторов.</b> Заполнение анкет обратной связи.
13.40-14.00	<b>Техническая модерация.</b> Сбор листов по учету обучающихся и анкет обратной связи.

**ПРОГРАММА**  
**проведения оценочной сессии**  
**профессиональных знаний по охране труда**  
**для руководителей среднего звена ОАО «РЖД».**

**ПЕРВЫЙ ДЕНЬ**

№ п/п	Время	Мероприятие	Комментарии
1	2	3	4
1.	8.30-9.00	Регистрация участников, ознакомление с раздаточными материалами.	
2.	9.00-9.30	Входное тестирование участников.	
3.	9.30-9.40	Вступительное слово представителя Департамента охраны труда, промышленной безопасности и экологического контроля ОАО «РЖД» <i>(цели и задачи обучения).</i>	
4.	9.40-9.50	Вступительное слово модератора о проведении обучения <i>(порядок проведения учебного процесса).</i>	
5.	9.50-10.00	Вступительное слово членов экспертной группы.	
6.	10.00-10.20	Лекция. <i>Система управления охраной труда в ОАО «РЖД».</i> <i>Обеспечение безопасности производственных процессов.</i> <i>Концепция «нулевого травматизма».</i>	
7.	10.20-10.30	Работа в рабочей тетради. <i>Ответы на вопросы в разделе:</i> <b>«МОИ ИСХОДНЫЕ ПОЗИЦИИ»</b> стр. 9-10 РТ	
8.	10.30-11.35	Представление участников оценочной сессии.	
9.	11.35-12.05	Перерыв <b>ЗАДАНИЕ №1</b> стр. 16 РТ	
10.	12.05-12.20	Обсуждение. <i>Опасные ситуации из практики участников.</i>	
11.	12.20-12.40	Работа в группах. <i>Формирование 3-х наиболее опасных ситуаций, при которых возникает риск травмирования работников,</i>	

№ п/п	Время	Мероприятие	Комментарии
1	2	3	4
		<i>возникающих в ходе работы в ОАО «РЖД». Обоснование, почему эти ситуации являются наиболее опасными</i>	
12.	12.40-13.00	Работа в группах. ( <i>продолжение</i> ) <i>Поиск решения по минимизации риска представленных опасных ситуаций с фокусом на внедрение инновационных решений.</i>	
13.	13.00-13.50	Презентация всем участникам результатов работы в группах. <i>По 3-м наиболее опасным ситуациям.</i>	
14.	13.50-14.00	Оценка группами предложений друг друга. <i>Какое предложение других участников вы считаете наиболее ценным с точки зрения обеспечения безопасности и почему.</i> Подведение итогов работы в группах. <i>Комментарии экспертов.</i> <i>Комментарии модератора.</i>	
15.	14.00-15.00	Обед. ЗАДАНИЕ №2 стр. 17 РТ	
16.	15.00-15.30	Лекция. <i>Роль руководителя в обеспечении безопасности производственных процессов.</i> <i>Позиция ответственности.</i> <i>Психологические аспекты управления коллективом, для достижения «нулевого» уровня производственного травматизма.</i>	
17.	15.30-15.50	Работа в группах. Работа в группах. (каждый участник группы) <i>Убедить членов бригады перед выполнением работ в необходимости работать безопасно.</i>	
18.	15.50-16.10	Подведение итогов работы в группах. <i>Комментарии экспертов.</i> <i>Комментарии модератора.</i>	
19.	16.10-16.20	Работа в рабочей тетради. ЗАДАНИЕ №3 стр. 18 РТ	

№ п/п	Время	Мероприятие	Комментарии
1	2	3	4
20.	16.20-16.40	<p>Обсуждение.  <i>Результаты выполнения задания в рабочей тетради.</i>  <i>С фокусом шире – как это проявляется в моей жизни.</i></p>	
21.	16.40-17.00	<p>Подведение итогов  <b>ПЕРВОГО ДНЯ.</b>          Самооценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>на сколько пунктов, по 10-и бальной шкале, от 1 до 10 баллов, вы оцените свою роль, как руководителя в процессе обеспечения безопасности – до проведения обучения и по итогам первого дня обучения;</i></li> <li>– <i>как вы оцените свое участие в обучении в первый день, по 10-и бальной шкале, от 1 до 10 баллов: инициатива, взаимодействие с другими участниками, усвоение материала;</i></li> </ul> <p><b>ЗАДАНИЕ</b>  <b>ПО ИТОГАМ ПЕРВОГО ДНЯ</b>          стр. 19 РТ</p>	

## ВТОРОЙ ДЕНЬ

№ п/п	Время	Мероприятие	Комментарии
1	2	3	4
22.	9.30-9.40	Обсуждение итогов первого дня. Обсуждение домашнего задания. Ответы на вопросы.	
23.	9.40-10.10	Работа в группах. Выполнение кейсов по охране труда.	
24.	10.10-11.10	Презентация всем участникам результатов работы в группах. <i>По результатам выполнения кейсов.</i>	
25.	11.10-11.30	Просмотр учебного фильма с рассмотрением ситуаций, связанных с нарушением работниками требований охраны труда.	
26.	11.30-12.00	Перерыв. ЗАДАНИЕ №4 стр. 20 РТ	
27.	12.00-13.00	Деловая игра. <i>Командное взаимодействие по организации безопасных процессов.</i>	
28.	13.00-14.00	Обед. ЗАДАНИЕ №5 стр. 21 РТ	
29.	14.00-14.30	Обсуждение. <i>3 основных итога деловой игры лично для вас.</i>	
30.	14.30-14.50	Лекция. Осознанная безопасность. <i>Пять шагов к осознанной безопасности.</i>	
31.	14.50-15.20	Итоговое обсуждение результатов сессии участниками. Ответы на вопросы.	
32.	15.20-16.00	Перерыв. Итоговое тестирование на перерыве.	
33.	16.00-16.30	Завершение сессии. Подведение итогов. Оценка результатов. Комментарии экспертов.	

# **ПРЕЗЕНТАЦИЯ**

**для проведения оценочной сессии  
профессиональных знаний по охране труда  
для руководителей среднего звена ОАО «РЖД».**



**ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**РЖД**

**КОММЕНТАРИИ**

СЛАЙД 2	КОММЕНТАРИЙ
<b>РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ</b> <b>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</b> <p style="text-align: center;"><b>ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b></p>  <p style="font-size: small; margin-top: -10px;">2   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right; font-size: small; color: red;">РД</p>	
<b>ТЕСТИРОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ</b> <b>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</b> <p style="text-align: center;"><b>ВХОДНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ</b></p>  <p style="font-size: small; margin-top: -10px;">3   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right; font-size: small; color: red;">РД</p>	
СЛАЙД 3	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b></p>	

СЛАЙД 4	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ВСТУПИТЕЛЬНОЕ СЛОВО</b></p> <p style="text-align: center;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p><b>•ЦЕЛЬ</b></p> <p><b>•ЗАДАЧИ</b></p> <p><b>•НАЗНАЧЕНИЕ</b></p>  <p>4   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p><b>РД</b></p>	<hr/>
<p><b>ВСТУПИТЕЛЬНОЕ СЛОВО</b></p> <p style="text-align: center;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p><b>•ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ</b></p> <p><b>•СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ</b></p>  <p>5   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p><b>РД</b></p>	<hr/>
<b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b>	

## СЛАЙД 6

### КАК ПОЛУЧИТЬ МАКСИМУМ ОТ ПРОИСХОДЯЩЕГО

ПЕРВЫЙ ДЕНЬ



Начинаем и заканчиваем вовремя



Активно участвуем  
Пробуем новое



Слушаем и стараемся понять  
других



Следуем правилам  
Получаем максимум в каждом процессе



Выключаем гаджеты  
Фокусируемся на происходящем



Общаемся на равных  
В ходе обучения – статуса нет

6 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

РД

## СЛАЙД 7

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЭКСПЕРТОВ

ПЕРВЫЙ ДЕНЬ

## КОММЕНТАРИЙ

### ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА



7 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

РД

## ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ

СЛАЙД 8	КОММЕНТАРИЙ
ЛЕКЦИЯ	
<p><b>•СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b></p> <p><b>•ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ</b></p> <p><b>•КОНЦЕПЦИЯ НУЛЕВОГО ТРАВМАТИЗМА</b></p> 	
<p>8   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p><b>СЛАЙД 9</b></p> <p><b>РАБОТА В РАБОЧЕЙ ТЕТРАДИ</b></p> <p><b>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</b></p> <p><b>ЗАПИШИТЕ В РАБОЧЕЙ ТЕТРАДИ стр. 9-10</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>•Я РАБОТАЮ ...</b></li> <li><b>•КАКИЕ ТРУДНОСТИ Я ВСТРЕЧАЮ В ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ В ХОДЕ МОЕЙ РАБОТЫ ...</b></li> <li><b>•ЧЕМУ Я ХОЧУ НАУЧИТЬСЯ ПО ИТОГАМ ЭТОГО ОБУЧЕНИЯ ...</b></li> <li><b>•В МОЕЙ РАБОТЕ ЭТО ПОНЯДОБИТСЯ МНЕ ДЛЯ ...</b></li> <li><b>•В БУДУЩЕМ ЭТО ПОЗВОЛИТ МНЕ ...</b></li> </ul> <p> 10 минут</p> <p></p> <p>9   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	КОММЕНТАРИЙ
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

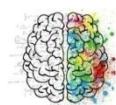
СЛАЙД 10	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>• Я РАБОТАЮ ...</b></li> <li><b>• КАКИЕ ТРУДНОСТИ Я ВСТРЕЧАЮ В ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ В ХОДЕ МОЕЙ РАБОТЫ ...</b></li> <li><b>• ЧЕМУ Я ХОЧУ НАУЧИТЬСЯ ПО ИТОГАМ ЭТОГО ОБУЧЕНИЯ ...</b></li> </ul>	
  3 минуты на одного участника	
<small>10   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</small>	
СЛАЙД 11	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ПЕРЕРЫВ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p><b>ЗАДАНИЕ НА ПЕРЕРЫВ №1</b> стр. 16 РТ</p>   30 минут	
<small>11   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</small>	
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 12	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ОБСУЖДЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p style="text-align: center;"> <b>•ОПАСНЫЕ СИТУАЦИИ ИЗ ПРАКТИКИ УЧАСТНИКОВ</b>  <b>•ПРИЧИНЫ ИХ ВОЗНИКНОВЕНИЯ</b>  <b>•РОЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ В ВОЗНИКНОВЕНИИ ЭТИХ СИТУАЦИЙ</b> </p>  <p style="font-size: small; margin-top: -10px;">12   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">РД</p>	
СЛАЙД 13	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>РАБОТА В ГРУППАХ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p style="text-align: center;"> <b>•ВСПОМНите И Опишите ТРИ Наиболее опасные ситуации, которые происходили в вашей работе, с вами, или вашими коллегами, и причины, почему они стали возможны</b>  <b>•Обоснуйте, почему эти ситуации являются наиболее опасными</b> </p> <p> 20 минут</p> <p style="font-size: small; margin-top: -10px;">13   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">РД</p>	
<b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b>	

СЛАЙД 14	КОММЕНТАРИЙ
РАБОТА В ГРУППАХ	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ПОИСК РЕШЕНИЙ ПО МИНИМИЗАЦИИ РИСКА В ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ОПАСНЫХ СИТУАЦИЯХ С ФОКУСОМ НА ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ</b></p>	
 20 минут	
14   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	<b>РД</b>
СЛАЙД 15	КОММЕНТАРИЙ
ПРЕЗЕНТАЦИЯ ВСЕМ УЧАСТНИКАМ	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>• ТРИ НАИБОЛЕЕ ОПАСНЫЕ СИТУАЦИИ, ПРИ КОТОРЫХ ВОЗНИКАЕТ РИСК ТРАВМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>• ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО МИНИМИЗАЦИИ РИСКА В ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ОПАСНЫХ СИТУАЦИЯХ С ФОКУСОМ НА ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ</b></p>	
	
15   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	<b>РД</b>
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 16	КОММЕНТАРИЙ
ОБСУЖДЕНИЕ	
<p style="text-align: center;"><b>КАКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДРУГИХ УЧАСТНИКОВ, С ТОЧКИ ЗРЕНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ, ВЫ СЧИТАЕТЕ НАИБОЛЕЕ ЦЕННЫМ И ПОЧЕМУ?</b></p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">16   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА <span style="float: right;">РД</span></p>	
ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РАБОТЫ В ГРУППАХ	КОММЕНТАРИЙ
ПЕРВЫЙ ДЕНЬ	
<p style="text-align: center;"><b>1. МНЕНИЕ ЭКСПЕРТОВ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2. КОММЕНТАРИИ МОДЕРАТОРА</b></p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">17   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА <span style="float: right;">РД</span></p>	
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 18	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ОБЕД</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p>  <p><b>ЗАДАНИЕ НА ПЕРЕРЫВ №2</b> стр. 17 РТ</p> <p> 1 час</p> <p>18   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right;"><b>РД</b></p>	<hr/>
СЛАЙД 19	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p>  <p><b>РОЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ</b></p> <p>19   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right;"><b>РД</b></p>	<hr/>
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 20	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p><b>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: center;"> <b>ЗАВИСЯТ ОТ</b>  <b>РЕЗУЛЬТАТЫ -&gt; ИСХОДНЫЕ ПОЗИЦИИ, ПОДХОД</b>  <b>это</b>  <b>ИСХОДНЫЕ ПОЗИЦИИ, ПОДХОД = МЫШЛЕНИЕ</b>  <b>ВЛИЯЕТ НА</b>  <b>МЫШЛЕНИЕ -&gt; РЕЗУЛЬТАТЫ</b> </p>  <p>20   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right;"><b>РД</b></p>	
<p style="text-align: center;"><b>СЛАЙД 21</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p><b>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: center;"> <b>ОПРЕДЕЛЯЕТ</b>      <b>ВЛИЯЕТ НА</b>      <b>СОЗДАЮТ</b>  <b>МЫШЛЕНИЕ -&gt; ОТНОШЕНИЕ -&gt; ДЕЙСТВИЯ -&gt; РЕЗУЛЬТАТЫ</b>  <b>НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ = НОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>  <b>НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b> </p>  <p>21   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right;"><b>РД</b></p>	
<b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b>	

СЛАЙД 22	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p><b>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</b></p> <p><b>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>СУЩЕСТВУЮЩИЙ ПОДХОД, МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>ИСХОДНАЯ ПОЗИЦИЯ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•должен</li> <li>•обязан</li> <li>•надо</li> </ul>  <p>22   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p><b>РД</b></p>	<hr/>
СЛАЙД 23	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p><b>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</b></p> <p><b>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>СУЩЕСТВУЮЩИЙ ПОДХОД, МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>ОТНОШЕНИЕ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•опасная ситуация = проблема = плохо</li> <li>•плохо -&gt; наказание</li> </ul>  <p>23   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p><b>РД</b></p>	<hr/>
<b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b>	

СЛАЙД 24	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p><b>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>СУЩЕСТВУЮЩИЙ ПОДХОД, МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>ДЕЙСТВИЯ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• скрыть проблему</li> <li>• избежать наказания</li> </ul> <p style="text-align: right;"></p> <p style="background-color: #d3d3d3; font-size: small; padding: 2px;">24   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right;"><b>Р/Д</b></p>	
<p style="text-align: center;"><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p><b>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>СУЩЕСТВУЮЩИЙ ПОДХОД, МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>РЕЗУЛЬТАТ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• НЕТ РЕШЕНИЙ</li> </ul> <p style="text-align: right;"></p> <p style="text-align: right;"></p> <p style="background-color: #d3d3d3; font-size: small; padding: 2px;">25   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right;"><b>Р/Д</b></p>	
<p><b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b></p>	

СЛАЙД 26	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <h2>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</h2> <h2>НОВЫЙ ПОДХОД, МЫШЛЕНИЕ</h2> <p><b>ИСХОДНАЯ ПОЗИЦИЯ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• задача</li> <li>• управление</li> <li>• возможность</li> </ul>	<hr/>
<p>26   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right;"><b>РД</b></p>	
СЛАЙД 27	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <h2>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</h2> <h2>НОВЫЙ ПОДХОД, МЫШЛЕНИЕ</h2> <p><b>ОТНОШЕНИЕ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• опасная ситуация = рабочий вопрос</li> <li>• рабочий вопрос = проявить компетентность</li> <li>• проявить компетентность -&gt; найти решение</li> </ul>	<hr/>
<p>27   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p style="text-align: right;"><b>РД</b></p>	
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 28	КОММЕНТАРИЙ
ЛЕКЦИЯ	
ПЕРВЫЙ ДЕНЬ	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>НОВЫЙ ПОДХОД, МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>ДЕЙСТВИЯ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• предложения</li> <li>• инициатива</li> </ul>  <p>28   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА <b>РД</b></p>	
<p><b>СЛАЙД 29</b></p> <p><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p><b>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</b></p>	
<p><b>НОВЫЕ ЗАДАЧИ -&gt; НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>НОВЫЙ ПОДХОД, МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p><b>РЕЗУЛЬТАТ:</b></p> <p><b>• ПОИСК РЕШЕНИЙ</b> </p>  <p>29   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА <b>РД</b></p>	
<p><b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b></p>	

СЛАЙД 30	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p><b>НОВЫЙ ПОДХОД</b></p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p><b>НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p>  <p>30   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p>R&amp;D</p>	<hr/>
СЛАЙД 31	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p><b>НОВЫЙ ПОДХОД</b></p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p><b>НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p><b>НОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ</b></p>  <p>31   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p>R&amp;D</p>	<hr/>
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 32	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ЛЕКЦИЯ</b></p> <p><b>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</b></p> <p><b>НОВЫЙ ПОДХОД</b></p>  <p><b>НОВОЕ МЫШЛЕНИЕ</b></p>  <p><b>НОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ</b></p>  <p><b>НОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b></p> 	
<p>32   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p><b>РФ</b></p> <p><b>СЛАЙД 33</b></p> <p><b>РАБОТА В ГРУППАХ</b></p> <p><b>ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</b></p> <p><b>УБЕДИТЬ ЧЛЕНОВ БРИГАДЫ ПЕРЕД ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ В НЕОБХОДИМОСТИ РАБОТАТЬ БЕЗОПАСНО</b></p> 	<p><b>КОММЕНТАРИЙ</b></p>
<p>33   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p><b>РФ</b></p> <p><b>20 минут</b></p>	<p><b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b></p>

СЛАЙД 34

## ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РАБОТЫ В ГРУППАХ

ПЕРВЫЙ ДЕНЬ

КОММЕНТАРИЙ

### 1. МНЕНИЕ ЭКСПЕРТОВ

### 2. КОММЕНТАРИИ МОДЕРАТОРА



34 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

РД

СЛАЙД 35

## РАБОТА В РАБОЧЕЙ ТЕТРАДИ

ПЕРВЫЙ ДЕНЬ

КОММЕНТАРИЙ

**ЗАПИШИТЕ В РАБОЧЕЙ ТЕТРАДИ стр. 18**

- Мое отношение к вопросам безопасности в работе и в жизни**
- Как я, как руководитель, транслирую идеи соблюдения требований безопасного поведения в работе и в жизни**



10 минут

35 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

РД

ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ

СЛАЙД 36	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ОБСУЖДЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <p style="text-align: center;"><b>РОЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ</b></p> 	<hr/>
<small>36   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</small>	<b>РД</b>
СЛАЙД 37	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ДНЯ</b></p> <p style="text-align: right;">ПЕРВЫЙ ДЕНЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•<b>ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ДНЯ</b></li> <li>•<b>ЗАДАНИЕ ПО ИТОГАМ ДНЯ</b></li> </ul> 	<hr/>
<small>37   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</small>	<b>РД</b>
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

**СЛАЙД 38****ОКОНЧАНИЕ ПЕРВОГО ДНЯ**

ПЕРВЫЙ ДЕНЬ

**СПАСИБО ЗА РАБОТУ СЕГОДНЯ  
ДО ЗАВТРА, НАЧАЛО В 9.30  
ПРИХОДИТЕ ВОВРЕМЯ**



38 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**РД****СЛАЙД 39****ИТОГИ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ**

ВТОРОЙ ДЕНЬ

- САМООЦЕНКА
- ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ БЕЗОПАСНОСТИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ



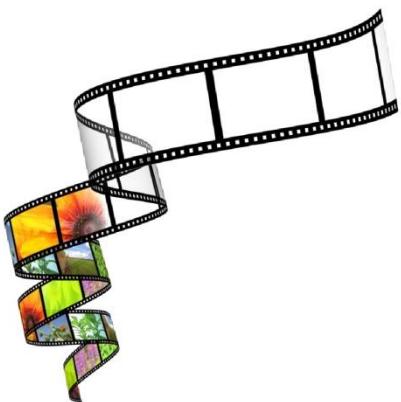
39 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**РД****ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ**

СЛАЙД 40	КОММЕНТАРИЙ
<b>ВЫПОЛНЕНИЕ КЕЙСОВ</b> <small>ВТОРОЙ ДЕНЬ</small>	
<p><b>ВЫПОЛНИТЕ ЗАДАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ПРЕДЛОЖЕННЫМИ СИТУАЦИЯМИ</b></p>	
 <b>30 минут</b> 	
40   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	
СЛАЙД 41	КОММЕНТАРИЙ
<b>ПРЕЗЕНТАЦИЯ ВСЕМ УЧАСТНИКАМ</b> <small>ВТОРОЙ ДЕНЬ</small>	
<p><b>РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Описание ситуации</li> <li>•Что было нарушено</li> <li>•Каковы причины данных нарушений</li> <li>•Какие последствия данных нарушений</li> <li>•Что необходимо предпринять чтобы исключить в дальнейшем</li> </ul> 	
41   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

**СЛАЙД 42****ПРОСМОТР УЧЕБНОГО ФИЛЬМА**

ВТОРОЙ ДЕНЬ



42 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**Р/Д****СЛАЙД 43****КОММЕНТАРИЙ****ПЕРЕРЫВ**

ВТОРОЙ ДЕНЬ



**ЗАДАНИЕ  
НА  
ПЕРЕРЫВ №4**  
стр. 20 РТ

**30 минут**

43 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**Р/Д****ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ**

СЛАЙД 44	КОММЕНТАРИЙ
<p style="text-align: center;"><b>ДЕЛОВАЯ ИГРА</b></p> <p style="text-align: center;">ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2 style="text-align: center;">ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ ПРОЦЕССОВ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ</h2> <h3 style="text-align: center;">ОПИСАНИЕ ИГРЫ</h3> <p>В игре участвуют 4 команды. Каждой команде необходимо склеить из бумаги и раскрасить макет полувагона за отведенное время - 30 минут. Полувагон состоит из корпуса, в форме параллелепипеда, 2-х двухосных тележек и сцепных устройств. Изготовление всех деталей происходит по шаблону. Для изготовления используются ножницы и клей. Каждая команда получает шаблон и ножницы. 2 команды получают клей, а 2 другие - цветные карандаши для раскрашивания вагона. В процессе изготовления необходимо использовать все 4 предмета: шаблон, цветные карандаши, ножницы и клей.</p>  <p style="text-align: center;">44   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА <span style="float: right;">Р/Д</span></p>	
<p style="text-align: center;"><b>ДЕЛОВАЯ ИГРА</b></p> <p style="text-align: center;">ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2 style="text-align: center;">ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ ПРОЦЕССОВ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ</h2> <h3 style="text-align: center;">ОПИСАНИЕ ИГРЫ (ПРОДОЛЖЕНИЕ)</h3> <p>Одна команда может одновременно использовать в процессе не более 3-х предметов. Для оценки уровня безопасности в процессе изготовления полувагона используются баллы безопасности. Начальное количество баллов безопасности для каждой команды - 20. Для обеспечения безопасности в процессе изготовления используются правила безопасности. За каждое нарушение правил безопасности группа экспертов снимает 1 (один) балл из начального количества баллов. За нарушение правил безопасности бригадиром группа экспертов снимает 2 (два) балла из начального количества баллов. Если баллы безопасности заканчиваются, то их количество принимает отрицательное значение.</p>  <p style="text-align: center;">45   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА <span style="float: right;">Р/Д</span></p>	
<b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b>	

СЛАЙД 46	КОММЕНТАРИЙ
ДЕЛОВАЯ ИГРА	
ВТОРОЙ ДЕНЬ	
<p style="text-align: center;"><b>ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ ПРОЦЕССОВ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ</b></p> <p>1. Знать имена и обращаться по именам к игрокам своей команды.      2. Выбрать бригадира любым способом.      3. Каждому участнику команды необходимо собрать или приклеить, как минимум, одну деталь.      4. Брать клей и клеить можно только в перчатках.      5. Ножницы можно передавать только безопасным способом.      6. Обращаться с просьбами к другой команде можно только в сигнальном жилете.      7. Команды разделены между собой железнодорожными путями, поэтому для общения с другими командами необходимо использовать безопасные переходы.      8. Жилет можно передавать только через зону безопасности.      9. Доступ в зону безопасности осуществляется по безопасным переходам.      10. Одновременно в зоне безопасности может находиться только один человек.      11. В случае нарушения правил безопасности, бригадир обязан объявить об этом словами:      «Произошло нарушение правил безопасности».</p>	
 <b>30 минут</b>	
46   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	<b>Р/Д</b>
СЛАЙД 47	КОММЕНТАРИЙ
ДЕЛОВАЯ ИГРА	
ВТОРОЙ ДЕНЬ	
<p style="text-align: center;"><b>ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ ПРОЦЕССОВ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ</b></p> <p>1. Знать имена и обращаться по именам к игрокам своей команды.      2. Выбрать бригадира любым способом.      3. Каждому участнику команды необходимо собрать или приклеить, как минимум, одну деталь.      4. Брать клей и клеить можно только в перчатках.      5. Ножницы можно передавать только безопасным способом.      6. Обращаться с просьбами к другой команде можно только в сигнальном жилете.      7. Команды разделены между собой железнодорожными путями, поэтому для общения с другими командами необходимо использовать безопасные переходы.      8. Жилет можно передавать только через зону безопасности.      9. Доступ в зону безопасности осуществляется по безопасным переходам.      10. Одновременно в зоне безопасности может находиться только один человек.      11. В случае нарушения правил безопасности, бригадир обязан объявить об этом словами:      «Произошло нарушение правил безопасности».</p>	
<b>30:00</b>	
47   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	<b>Р/Д</b>
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 48	КОММЕНТАРИЙ
ДЕЛОВАЯ ИГРА	
ВТОРОЙ ДЕНЬ	
<p><b>ИГРА ОКОНЧЕНА</b></p> <p><b>00:00</b></p> <p>48   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p> <b>РД</b></p>	
СЛАЙД 49	КОММЕНТАРИЙ
ОБЕД	
<p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <p><b>ЗАДАНИЕ НА ПЕРЕРЫВ №5</b> стр. 21 РТ</p> <p> 1 час</p> <p>49   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p> <b>РД</b></p>	
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 50	КОММЕНТАРИЙ
ОБСУЖДЕНИЕ ИТОГОВ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ ВТОРОЙ ДЕНЬ	
• ГЛАВНЫЙ ИТОГ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ • НАЗОВИТЕ ТРИ ФАКТОРА, КОТОРЫЕ ПОЗВОЛЯТ ВАМ ВЛИЯТЬ НА ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ	
 <p>50   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p>РД</p>	
СЛАЙД 51	КОММЕНТАРИЙ
ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ВТОРОЙ ДЕНЬ	
5 ШАГОВ К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ	
<p>51   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p>РД</p>	
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 52	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b></p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <p><b>5 ШАГОВ</b></p> <p><b>К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</b></p> <p><b>1. ОСТАНОВИСЬ</b></p>	<hr/>
<p>52   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p>РД</p>	<p>КОММЕНТАРИЙ</p> <hr/>
СЛАЙД 53	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b></p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <p><b>5 ШАГОВ</b></p> <p><b>К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</b></p> <p><b>✓ 1. ОСТАНОВИСЬ</b></p>	<hr/>
<p>53   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p>РД</p>	<p>КОММЕНТАРИЙ</p> <hr/>
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 54	КОММЕНТАРИЙ
<p>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2>5 ШАГОВ К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</h2> <p>✓ 1. ОСТАНОВИСЬ 2. ПОСМОТРИ ВСЕ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ</p>	<hr/>
54   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	РД
СЛАЙД 55	КОММЕНТАРИЙ
<p>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2>5 ШАГОВ К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</h2> <p>✓ 1. ОСТАНОВИСЬ ✓ 2. ПОСМОТРИ ВСЕ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ</p>	<hr/>
55   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	РД
ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ	

СЛАЙД 56	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b></p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2>5 ШАГОВ К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1. ОСТАНОВИСЬ</li> <li>✓ 2. ПОСМОТРИ ВСЕ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ</li> <li>3. ОЦЕНИ ИХ ПОСЛЕДСТВИЯ</li> </ul>	<hr/>
<p>56   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p>РД</p> <p>СЛАЙД 57</p> <p><b>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b></p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2>5 ШАГОВ К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1. ОСТАНОВИСЬ</li> <li>✓ 2. ПОСМОТРИ ВСЕ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ</li> <li>✓ 3. ОЦЕНИ ИХ ПОСЛЕДСТВИЯ</li> </ul>	<hr/>
<b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b>	

СЛАЙД 58	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b></p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2>5 ШАГОВ К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1. ОСТАНОВИСЬ</li> <li>✓ 2. ПОСМОТРИ ВСЕ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ</li> <li>✓ 3. ОЦЕНИ ИХ ПОСЛЕДСТВИЯ</li> <li>4. ВЫБЕРИ БЕЗОПАСНЫЙ ВАРИАНТ</li> </ul>	
<p>58   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p>РД</p> <p>СЛАЙД 59</p> <p><b>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b></p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2>5 ШАГОВ К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1. ОСТАНОВИСЬ</li> <li>✓ 2. ПОСМОТРИ ВСЕ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ</li> <li>✓ 3. ОЦЕНИ ИХ ПОСЛЕДСТВИЯ</li> <li>4. ВЫБЕРИ БЕЗОПАСНЫЙ ВАРИАНТ</li> </ul>	
<p>59   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p> <p>РД</p> <p>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</p>	

СЛАЙД 60	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b></p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2>5 ШАГОВ К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1. ОСТАНОВИСЬ</li> <li>✓ 2. ПОСМОТРИ ВСЕ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ</li> <li>✓ 3. ОЦЕНИ ИХ ПОСЛЕДСТВИЯ</li> <li>✓ 4. ВЫБЕРИ БЕЗОПАСНЫЙ ВАРИАНТ</li> <li>5. РАБОТАЙ БЕЗОПАСНО!</li> </ul> <p>60   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА </p>	<hr/>
СЛАЙД 61	КОММЕНТАРИЙ
<p><b>ОСОЗНАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b></p> <p>ВТОРОЙ ДЕНЬ</p> <h2>5 ШАГОВ К ОСОЗНАННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1. ОСТАНОВИСЬ</li> <li>✓ 2. ПОСМОТРИ ВСЕ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ</li> <li>✓ 3. ОЦЕНИ ИХ ПОСЛЕДСТВИЯ</li> <li>✓ 4. ВЫБЕРИ БЕЗОПАСНЫЙ ВАРИАНТ</li> <li>✓ 5. РАБОТАЙ БЕЗОПАСНО!</li> </ul> <p>61   ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА </p>	<hr/>
<b>ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ</b>	

**СЛАЙД 62****ИТОГОВОЕ ОБСУЖДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ СЕССИИ**

ВТОРОЙ ДЕНЬ

**КОММЕНТАРИЙ****ВОПРОСЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ**

- В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ Я НАУЧИЛСЯ/НАУЧИЛАСЬ ...
- В МОЕЙ РАБОТЕ ЭТО ПОНАДОБИТСЯ МНЕ ДЛЯ ...
- В БУДУЩЕМ ЭТО ПОЗВОЛИТ МНЕ ...



62 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**РД****СЛАЙД 63****КОММЕНТАРИЙ****ПЕРЕРЫВ**

ВТОРОЙ ДЕНЬ

**ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ****50 минут**

63 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**РД****ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ**

**СЛАЙД 64****ЗАВЕРШЕНИЕ СЕССИИ**

ВТОРОЙ ДЕНЬ

- ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ
- КОММЕНТАРИИ ЭКСПЕРТОВ



64 | ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

РЖД

**СЛАЙД 65****ОЦЕНОЧНАЯ СЕССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**УВАЖАЕМЫЕ УЧАСТИКИ ОЦЕНОЧНОЙ СЕССИИ**  
МЫ БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА УЧАСТИЕ В ЭТОМ ОБУЧЕНИИ  
И РАССЧИТЫВАЕМ, ЧТО ПОЛУЧЕННЫЕ ВАМИ НОВЫЕ  
ЗНАНИЯ, НАВЫКИ И ОПЫТ ПОЗВОЛЯТ ПОВЫСИТЬ  
УРОВЕНЬ БЕЗОПАСНОСТИ  
НА ВАШЕМ РАБОЧЕМ МЕСТЕ  
И В ЦЕЛОМ В ОАО «РЖД»

РЖД

**КОММЕНТАРИЙ****ОБЩИЕ ЗАМЕТКИ**

## **ЗАДАНИЯ**

### **ЗАДАНИЕ №1**

*Самостоятельно обсудите с 2-я другими участниками обучения и запишите в рабочей тетради ответы на вопросы второго блока:*

- 1. В процессе обучения я намерен(а) научиться...*
- 2. В моей работе это понадобится мне для...*
- 3. В будущем это позволит мне...*

## **ЗАДАНИЕ №2**

*1. Запишите основные итоги работы по подготовке вступительного слова модератора.*

*2. Напишите тезисы своего варианта вступительного слова модератора.*

## **ЗАДАНИЕ №3**

- 1. Запишите основные итоги работы по разработке учебного кейса.*
- 2. Запишите на стр. 72-78 итоговый вариант учебного кейса, разработанный в группе.*

# ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПЕРВОГО ДНЯ.

## САМООЦЕНКА:

- как вы оцените свое участие в обучении в первый день, по 10-и бальной шкале, от 1 до 10 баллов:  
инициатива

взаимодействие с другими  
участниками обучения

усвоение материала

## **ЗАДАНИЕ №4**

*1. Запишите, какие навыки вы получили в ходе деловой игры.*

*2. Запишите, какие навыки безопасного поведения могут получить руководители среднего звена в ходе деловой игры.*

## **ЗАДАНИЕ №5**

- 1. Запишите основные итоги работы в группе по формированию программы оценочной сессии.*
- 2. Запишите на стр. 79-80 свой сценарий проведения оценочной сессии для руководителей среднего звена.*

## ЗАДАНИЕ №6

*Запишите в рабочей тетради ответы на вопросы:*

- Чему я научился за эти 2 дня?
  - по составлению программы проведения оценочной сессии;
  - по коммуникации с аудиторией и публичному выступлению;
  - по разработке и проведению учебных кейсов;
- Что вызывает трудности?
- Какие еще темы мне необходимо изучить самостоятельно?

# **МЕТОДИКА РАЗРАБОТКИ УЧЕБНОГО КЕЙСА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ОАО «РЖД»**

## **1. Общие положения**

Методика разработки учебного кейса по охране труда для руководителей среднего звена ОАО «РЖД» (далее – кейс) устанавливает единый порядок формирования кейса, в том числе его структуру и перечень заданий обязательных для выполнения обучающимися.

Целью данной методики является установление единого подхода к разработке типовых учебных ситуаций, позволяющих руководителям среднего звена вырабатывать и усваивать алгоритмы безопасных действий.

## **2. Основные термины и определения**

**кейс** – (от англ. case - «случай») индивидуальное или групповое учебное задание, использующее описание реальной ситуации, или ситуации приближенной к реальной, предназначенное для изучения обучающимися, с целью поиска возможных вариантов решения и/или выбора лучших вариантов разрешения данной ситуации из возможных;

**оценочная сессия** – мероприятие, проводимое для обучения и последующей оценки профессиональных знаний руководителей среднего звена по выбранной тематике в области охраны труда<sup>1</sup>.

## **3. Структура кейса**

Структура кейса представляет собой следующие разделы:

- 1). Описание ситуации;
- 2). Список заданий;
- 3). Материалы для разбора ситуации.

---

<sup>1</sup> В соответствии с Методикой проведения оценочных сессий профессиональных знаний по охране труда для руководителей среднего звена ОАО «РЖД», утвержденной распоряжением ОАО «РЖД» от 7 ноября 2018 г. №2361/р.

#### **4. Описание разделов кейса**

**Раздел 1 «Описание ситуации»** включает в себя либо изложение реальной ситуации связанной с нарушением требований безопасности производственных процессов: описание случая травмирования работника; нарушения, выявленного в ходе проверки, или аудита, других ситуаций взятых из открытых источников; либо описание смоделированной ситуации, приближенной к реальной, связанной с описанием нарушения, или воздействия потенциальных источников рисков.

Описание ситуации должно быть достаточно полным, для четкого воспроизведения картины произошедших событий, при этом лаконичным, исключающим излишние подробности и детали, а также должно быть понятным для обучаемых работников.

При использовании в кейсе реальной ситуации, необходимо использовать вымышленные фамилии, либо заменить их на условные обозначения, например: электромеханик №1, «А» и т.д.

Описание ситуации также может сопровождаться графическими материалами: фотографиями, схемами, рисунками.

**Раздел 2 «Список заданий»** включает в себя задания, направленные на индивидуальное или совместное с группой рассмотрение предложенной ситуации, ее причин и последствий, обсуждение, а также разработку перечня безопасных действий в предложенной или аналогичной ситуациях.

Список заданий должен содержать 5 обязательных пунктов, приведенных ниже, при необходимости он может быть расширен. Фразы, выделенные жирным шрифтом, конкретизируются в зависимости от выбранной темы кейса.

##### **Список заданий:**

###### **Задание №1**

Обсудите с группой участников обстоятельства **приведенной ситуации**. Составьте перечень причастных лиц, действия которых повлекли за собой **нарушение требований безопасности**.

Запишите.

## **Задание №2**

Перечислите перечень причин, которые привели к **данной ситуации**: что НЕ было сделано, либо было сделано С НАРУШЕНИЕМ действующих норм и правил и кем.

Запишите.

## **Задание №3**

Перечислите перечень возможных последствий **ситуации** для работника, руководителя, организации.

Запишите.

## **Задание №4**

Перечислите перечень правил и инструкций по охране труда, либо иных документов, которые были нарушены.

Запишите.

## **Задание №5**

Разработайте перечень профилактических мероприятий, которые позволят не допустить аналогичные случаи в дальнейшем.

Запишите.

## **Задание №6**

Разработайте алгоритм **грамотных** действий в данной ситуации руководителя среднего звена.

Запишите.

**Дополнительным заданием может быть описание действий руководителя среднего звена в случае наступления травмирования работника, а также при расследовании несчастного случая.**

**Раздел 3 «Материалы для разбора ситуации»<sup>2</sup>** включает в себя перечень причин, которые привели к возникновению опасной ситуации; перечень нарушений

---

<sup>2</sup> При работе с кейсами в ходе проведения обучения, обучающимся выдается описание ситуации и перечень заданий. Раздел 3 «Материалы для разбора ситуации» используется модератором.

причастных к данной ситуации лиц; перечень последствий для работника, руководителя среднего звена и компании в целом; список действий, которые позволяют в дальнейшем предотвратить возникновение подобных ситуаций, а также перечень или алгоритм безопасных действий в данной или аналогичной ситуации руководителя среднего звена.

По Заданию №1 составляется перечень всех причастных лиц, которые прямо, или косвенно повлияли на создание данной ситуации.

По Заданию №2 указываются все возможные причины, которые повлияли на создание ситуации. При составлении кейса лучше предусмотреть несколько причин и подробно описать, что было нарушено, например: нарушение технологического процесса, неудовлетворительная организация производства работ, отсутствие средств индивидуальной защиты.

Также указывается перечень действий причастных лиц всех уровней управления, которые привели к данной ситуации: что не было сделано, сделано несвоевременно, или с нарушением действующих норм и правил.

По Заданию №3 указываются прямые и косвенные последствия возникшей опасной ситуации для работника, руководителя, организации.

По Заданию №4 необходимо перечислить все пункты правил и инструкций по охране труда, либо иных документов, которые были нарушены, а также полностью привести текст этих пунктов для рассмотрения в ходе обучения.

По Заданию №5 приводится перечень профилактических мероприятий, которые позволяют не допустить аналогичные случаи в дальнейшем. В первую очередь необходимо указать алгоритм правильных действий руководителя среднего звена и других работников в приведенной ситуации для фиксации в ходе рассмотрения кейса. Необходимо также разграничить профилактические мероприятия по уровням управления: что зависит от работника, руководителя среднего звена, вышестоящих руководителей.

**ПРИМЕР**  
**УЧЕБНЫЙ КЕЙС**  
**ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
**по охране труда**

***МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ МОДЕРАТОРА***

**1. ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ**

**1.1 НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИЗОШЕДШИЙ С МОНТЕРОМ ПУТИ**

*Описание ситуации:* в 11 часов 02 минуты на 4976 км ПК 1 перегона «Н» электропоездом тяжело травмирован монтер пути 4 разряда дистанции пути.

*Обстоятельства происшествия:*

По 2-му пути перегона «Н» с 11-40 до 15-30 на участке с 4974 км ПК 8 по 4977 км ПК 5 была запланирована работа по планово-предупредительной выправке пути комплексом машин РПБ 100 и Динамик 09-3Х. Руководителем работ был назначен исполняющий обязанности заместителя начальника дистанции. До начала выполнения работ в «окно» необходимо было провести подготовительные работы по закреплению маячных шпал.

Для выполнения подготовительных работ: закрепление маячных шпал и отсоединение заземлений опор контактной сети от рельсов (*выделение работников на выполнение данных работ запланировано не было*) дорожный мастер принял решение вывести двух работников Иванова И.И. и Петрова П.П. из состава путевой бригады, назначенной на выправку нечетного пути с применением ЭШП на 4976 км ПК 9. (*чем нарушил численный состав этой бригады*) Изменение плана работ дорожный мастер с начальником дистанции пути не согласовал.

В 8-00 дорожный мастер по прибытию на рабочее место монтера пути Иванова И.И. провел целевой инструктаж о мерах безопасности по охране труда при работе по снятию, установке заземлений, протяжке маячных шпал на 2-м пути перегона «Н» 4974 км-4976 км: сход с пути не менее чем за 400 метров при приближении поезда на 2.5 метра от крайнего рельса.

По прибытию на перегон «Н» дорожный мастер, монтер пути Иванов И.И. и Петров П.П. вышли на 4974 км ПК 8 и приступили к производству работ по протяжке маячных шпал и снятию заземлений.

В 10-50 Иванов И.И. и Петров П.П. находились на 4976 км ПК 1, сигналист Сидоров С.С. ограждающий бригаду по 1-му пути, находился на 4976 км ПК 2, который сообщил Иванову И.И. и Петрову П.П. о приближении нечетного поезда по 1-му пути. После чего они отошли на обочину 2-го пути на 4975 км ПК 1. Монтер пути Петров П.П. стоял на обочине 2-го пути осматривал проходящий нечетный поезд по 1-му пути и следил за возможным проходом поезда по 2-му пути. Увидев по 2-му пути движущийся электропоезд, повернул голову в сторону стоящего за ним Иванова И.И. и увидел, что тот находится от него на расстоянии 40 м и двигается по обочине спиной к приближающему электропоезду и находится в габарите подвижного состава. Попытки предупредить Иванова И.И. о приближении электропоезда не дали положительного результата. Электропоезд выехал на кривой участок пути 4976 км ПК 1, машинист электропоезда увидел за 100 метров Иванова И.И., идущего спиной к приближающему поезду по обочине 2-го пути, и подал сигналы большой и малой громкости и применил экстренное торможение, но из-за малого расстояния наезд на работника предотвратить не удалось. (*Данный участок является местом с плохой видимостью. При этом руководитель работ не был назначен, ограждение работ обеспечено не было*).

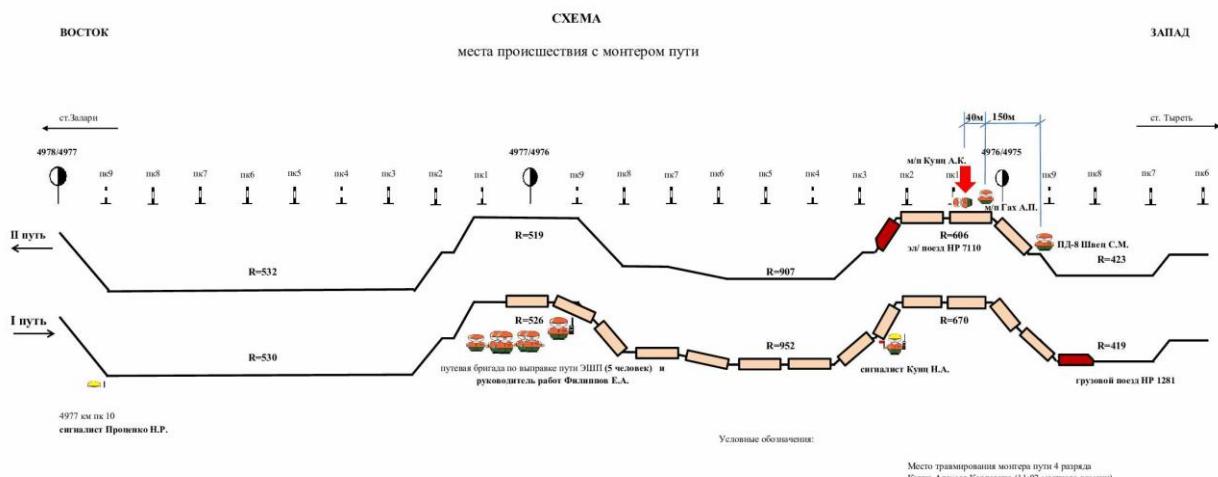


Рис. 1 Схема места происшествия

## **2. СПИСОК ЗАДАНИЙ К ДАННОМУ КЕЙСУ**

### **2.1 ЗАДАНИЯ**

#### **Задание №1**

Обсудите с группой участников обстоятельства несчастного случая. Составьте перечень причастных лиц, действия которых повлекли за собой получение травмы работником.

Запишите.

#### **Задание №2**

Перечислите перечень причин, которые привели к несчастному случаю: что НЕ было сделано, либо было сделано С НАРУШЕНИЕМ действующих норм и правил.

Запишите.

#### **Задание №3**

Перечислите перечень возможных последствий несчастного случая для работника, руководителя, организации.

Запишите.

#### **Задание №4**

Перечислите перечень правил и инструкций по охране труда, которые были нарушены.

Запишите.

#### **Задание №5**

Разработайте перечень профилактических мероприятий, которые позволят не допустить аналогичные случаи в дальнейшем.

Запишите.

#### **Задание №6**

Разработайте алгоритм грамотных действий в данной ситуации руководителя среднего звена.

Запишите.

### **3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РАЗБОРА СИТУАЦИИ**

#### **3.1 ПРИЧИНЫ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ**

*Неудовлетворительная организация производства работ.*

1. Не организован контроль за соблюдением работниками требований инструкций по охране труда при производстве путевых работ по снятию, установке заземлений, протяжке маячных шпал - **нарушение должностной инструкции начальника дистанции пути.**
2. Не осуществлялся контроль за соблюдением работниками требований инструкций по охране труда при производстве путевых работ по снятию, установке, протяжке маячных шпал - **нарушение должностной инструкции главного инженера дистанции пути.**
3. Нарушение раздела 6.1. «Технологического процесса планово-предупредительной выправки бесстыкового пути на железнодорожных шпалах и щебеночном балласте с применением комплекса машин РПБ 100 и Динамик 09-3Х» - не организованы подготовительные работы к выполнению «окна» по планово-предупредительной выправке бесстыкового пути на железобетонных шпалах и щебеночном балласте с применение комплекса машин РПБ 100 и Динамик 09-3Х и.о. заместителя начальника дистанции пути.
4. Не организована подготовительная работа к выполнению «окна» по планово-предупредительной выправке бесстыкового пути на железобетонных шпалах и щебеночном балласте с применением комплекса машин РПБ100 и Динамик 09-3Х, в части не закрепления маячных шпал.

### ***Нарушение технологического процесса.***

1. Дорожный мастер не выставил двух сигналистов с носимыми радиостанциями на участке работ в месте с плохой видимостью: **нарушение п.2.2.18 «Правил по охране труда, экологической, промышленной и пожарной безопасности при техническом обслуживании и ремонте объектов инфраструктуры путевого комплекса ОАО «РЖД» ПОТ РЖД-4100612-ЦП-ЦДРП-022-2013, утв. распоряжением ОАО «РЖД» №255р от 04.02.14 г.**

2. Дорожный мастер не согласовал с начальником дистанции пути план изменения путевых работ: **нарушение р.3 «Методики планирования и учета выполнения работ в дистанции пути» №1830/p, утв. распоряжением ОАО «РЖД» от 07.09.16 г.**

3. Дорожный мастер не организовал выполнение требований охраны труда и безопасное выполнение работ по снятию, установке заземлений, протяжке маячных шпал в части: **нарушение п.1.51 «Правил по охране труда, экологической, промышленной и пожарной безопасности при техническом обслуживании и ремонте объектов инфраструктуры путевого комплекса ОАО «РЖД» ПОТ РЖД-4100612-ЦП-ЦДРП-022-2013, утв. распоряжением ОАО «РЖД» №255р от 04.02.14 г.**

4. Дорожный мастер не сообщил диспетчеру какая именно работа будет производиться с точным указанием места производств работ: **нарушение п.3.3 «Положения о порядке организации ограждения мест производства работ на объектах инфраструктуры ОАО «РЖД» при выполнении технологического процесса», утв. распоряжением ОАО «РЖД» №2087/p от 19.08.15 г.**

5. Дорожный мастер не организовал снятие напряжения с контактной сети для безопасного выполнения работ по отсоединению заземлений опор контактной сети от рельсов: **нарушение п.3.6. «Правил по электробезопасности для работников ОАО «РЖД» при обслуживании устройств и сооружений контактной сети и линий электропередачи», утв. распоряжением ОАО «РЖД» №699/p от 19.04.16 г.**

***Прочие причины:***

1. Осуществление движения по обочине на расстоянии менее 2.5 метров от крайнего рельса, движение в направлении вероятного появления поезда. При появлении подвижного состава не соблюдено расстояние от обочины земляного полотна (не менее 2.5 метров) от крайнего рельса. Отсутствие внимания на движущийся по смежным путям подвижной состав во время передвижения вдоль железнодорожных путей по обочине или по середине широкого междупутья - **монтером пути Ивановым И.И. нарушение «Инструкции по охране труда для монтера пути», утв. начальником дистанции пути.**

### **3.2 ПЕРЕЧЕНЬ НЕПРАВИЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ ПРИЧАСТНЫХ ЛИЦ, КОТОРЫЕ ПРИВЕЛИ К НЕСЧАСТНОМУ СЛУЧАЮ, ЧТО НЕ БЫЛО СДЕЛАНО:**

#### ***Со стороны первых руководителей дистанции пути:***

1. Отсутствовал контроль за работниками при производстве путевых работ по снятию, установке заземлений, протяжке маячных шпал.
2. Не организована подготовительная работа по закреплению маячных шпал.

#### ***Со стороны руководителя работ:***

1. Не согласованы действия по выполнению и изменению работ: закрепление маячных шпал, отсоединение заземлений опор контактной сети от рельсов.
2. Нарушена численность состава бригады.
3. Не ограждено место производства работ.
4. Не сообщил диспетчеру о том, какая работа будет производиться.
5. Не принял меры по снятию напряжения с контактной сети для безопасного выполнения работ.

#### ***Со стороны работника:***

1. Нарушение правил по безопасному нахождению на железнодорожных путях.

### **3.3 СПИСОК ПОСЛЕДСТВИЙ**

1. Смерть или нанесение вреда здоровью работника;
2. Привлечение к дисциплинарной ответственности главного инженера дистанции, и.о заместителя начальника дистанции пути;
3. Освобождение от должности дорожного мастера на основе письменного заявления данного работника о происшествии;
4. Рассмотрение дорожного мастера на соответствие занимаемой должности;
5. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда в комиссии региональной дирекции, дорожной комиссии;
6. Уголовная ответственность в отношении дорожного мастера (в случае смерти работника) вплоть до лишения свободы (ч.1 ст.216 УК РФ);
7. Наложение административного штрафа на физических и юридических лиц (ч.1 ст.5.27.1 КоАП РФ).

### **3.4 СПИСОК ДЕЙСТВИЙ, КОТОРЫЕ ПОЗВОЛЯТ В ДАЛЬНЕЙШЕМ ПРЕДОТВРАТИТЬ СОЗДАНИЕ АНАЛОГИЧНОЙ СИТУАЦИИ**

1. Исключение формального подхода к допуску производства работ, при проведении целевого инструктажа по охране труда с причастными работниками;
2. Своевременное проведение всех видов инструктажей по охране труда и стажировки:
  - 2.1. вводный инструктаж - специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены эти обязанности;
  - 2.2. первичный (повторный), целевой, внеплановый непосредственный руководитель работ (дорожный мастер);
  - 2.3. стажировка – квалифицированный работник со стажем работы не менее 3-х лет;
3. Обучение и проверка знаний по охране труда и электробезопасности руководителей и специалистов, а также работников рабочих профессий;
4. Обучение работников безопасным методам и приемам работы;
5. Своевременное обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и инструментом;
6. Наличие и актуализация технологической документации и соответствующих технологическим процессам инструкций и правил по охране труда на рабочих местах;
7. Информирование работников о состоянии условий труда на рабочих местах и о существующих рисках повреждения здоровья.

## **ПРИМЕРНЫЙ АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ В ДАННОЙ СИТУАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ СРЕДНЕГО ЗВЕНА – ДОРОЖНЫЙ МАСТЕР**

1. Дорожный мастер проводит целевой инструктаж по охране труда, который включает в себя следующие вопросы:

- общую оценку состояния работоспособности работника/работников - утомленность, возможное состояние/последствия алкогольного опьянения, непривычную возбужденность/пассивность;
- визуальную оценку состояния и наличия специальной одежды, обуви и других средств защиты;
- проверку наличия документов по охране труда – удостоверений и допусков;
- определение места проведения работ;
- определение качественного и количественного состава бригады;
- содержание предстоящей работы;
- проработку технологии и мер безопасности в процессе выполнения работ; распределение обязанностей между членами бригады;
- указание мест, на которых запрещена работа, а также опасных мест, ограждение места работ;
- порядок перемещения персонала в зоне выполнения работ;
- порядок применения машин и механизмов.

**ВАЖНО:** Обратить внимание на возможные опасности, в данном случае **на нахождение от края рельса.**

***В целевом инструктаже затрагиваются все вопросы, перечисленные выше, однако этот список не исчерпывающий.***

2. В случае работы на станции дорожный мастер оформляет запись в журнале осмотра путей ДУ-46 или в случае работы на перегоне диспетчер выдает предупреждение на поезд по заявке дорожного мастера.
3. Дорожный мастер сообщает диспетчеру дистанции пути о выполнении п.п.1 и 2, а также о времени выезда на линию, о том какая конкретно работа будет

выполняться, с точным указанием места производства работ состав бригады, количество сигналистов.

4. Дорожный мастер и члены бригады выезжают до места производства работ на служебном автомобиле, в случае если удаленный участок, или по маршруту технологического прохода, если место работ расположено вблизи участка.
5. Дорожный мастер по прибытию на место, определив готовность бригады, сообщает диспетчеру дистанции пути информацию о расстановке сигналистов и об определении мест ограждения работ. В ответ на данные действия диспетчер сообщает дорожному мастеру время начала работ и дает разрешение на производство работ, делая запись в журнале диспетчерского контроля организации ограждения работы при выполнении технологических процессов.
6. Дорожный мастер выставляет ограждение - назначенные сигналисты, при необходимости устанавливает знаки безопасности.
7. Бригада приступает к выполнению работ.
8. Дорожный мастер, при изменении места или вида работ обязан сообщить об этом начальнику дистанции пути.
9. Дорожный мастер после получения устного согласия на изменения:
  - 9.1. если место работ не удалено от участка/рабочего места, вносит изменения в перечень выполняемых работ в программе ЕК АСУИ, выдает предупреждение поездам, не менее чем за 3 часа, делает запись в журнале ДУ-46, обо всех изменениях сообщает, также диспетчеру дистанции пути с указанием времени начала работ;
  - 9.2. если место работ удалено, то данную информацию дорожный мастер передает через распределителя работ подведомственного участка или диспетчера дистанции пути.
10. Дорожный мастер докладывает диспетчеру дистанции пути об окончании работ, диспетчер в свою очередь, делает запись в журнале диспетчерского контроля организации ограждения работы при выполнении технологических процессов.

11. После окончания работ и уведомления диспетчера об окончании работ, дорожный мастер с бригадой на служебном автомобиле или по маршруту технологического прохода убывает с места производства работ.
12. В случае возникновения изменений в процессе выполнения работ или возникновения ситуации угрожающие жизни и здоровью работников, дорожный мастер обязан сообщить начальнику и диспетчеру дистанции пути.

**РАЗРАБОТКА УЧЕБНОГО КЕЙСА**

**У Ч Е Б Н Ы Й К Е Й С**

**ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по охране труда**

***1. ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ***

## **2. СПИСОК ЗАДАНИЙ К ДАННОМУ КЕЙСУ**

### **3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РАЗБОРА СИТУАЦИИ**

#### **3.1 ПРИЧИНЫ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ**

**3.2 ПЕРЕЧЕНЬ НЕПРАВИЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ ПРИЧАСТНЫХ ЛИЦ,  
КОТОРЫЕ ПРИВЕЛИ К НЕСЧАСТНОМУ СЛУЧАЮ, ЧТО НЕ БЫЛО  
СДЕЛАНО**

### **3.3 СПИСОК ПОСЛЕДСТВИЙ**

### **3.4 СПИСОК ДЕЙСТВИЙ, КОТОРЫЕ ПОЗВОЛЯТ В ДАЛЬНЕЙШЕМ ПРЕДОТВРАТИТЬ СОЗДАНИЕ АНАЛОГИЧНОЙ СИТУАЦИИ**

**ПРИМЕРНЫЙ АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ В ДАННОЙ СИТУАЦИИ  
РУКОВОДИТЕЛЯ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**ПРОГРАММА**  
проведения оценочной сессии  
профессиональных знаний по охране труда  
для руководителей среднего звена ОАО «РЖД».

№ п/п	Время	Мероприятие	Комментарии
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

№ п/п	Время	Мероприятие	Комментарии
1	2	3	4
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

## **ТАБЛИЦА ОЦЕНКИ**

**Баллы по результатам участия в различных мероприятиях очного этапа  
обучения модераторов проведения оценочной сессии  
профессиональных знаний по охране труда  
для руководителей среднего звена ОАО «РЖД».**

№ п/п	Мероприятие	1	2	3	Средний балл	Дополни- тельные баллы
1.	Подготовка и презентация вступительного слова модератора					
2.	Разработка и презентация учебного кейса					
3.	Участие в деловой игре					
4.	Разработка и презентация сценария проведения оценочной сессии					
5.	ИТОГОВОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ					
6.	ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГ	Итоговый средний балл + Итоговое количество дополнительных баллов =				