


|  |  |  |                     |                    |             |
|--|--|--|---------------------|--------------------|-------------|
|  |  | Empleado   |                     | Nro. empleado      |             |
|  |  | Arunmozhi Thiruvalluvar, Salainayagan  |                     | 13059815           |             |
| Período de pago:   |  | Centro de costos   | RFC                 | CURP               | Número SS   |
| 01-01-2022 al 15-01-2022   |  | 0019130012   | AUSA890918R11       | AUXS890918HNERXL04 | 02208964912 |
| Concepto   |  | Unidades   | Percepciones        | Deducciones        |             |
| 5309270 Vales de despensa<br>5100610 Anticipo de sueldo                          |  |  | 993.17<br>28,401.16 |                    |             |
| Días Pagados   |  | Total Percepciones   |                     | Total Deducciones  |             |
| 0  |  | 28,401.16  |                     | 0.00               |             |
|  |  |  |                     | Neto a Pagar       |             |
|  |  |  |                     | 28,401.16          |             |
| Importe en letra: VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS UNO PESOS 16/100                  |  | Recibi de:<br>Accenture, S.C. La cantidad marcada 'Neto a pagar' por concepto de mi sueldo, que incluye además el importe de horas extras trabajadas durante el periodo que abarca este recibo y demás prestaciones correspondientes a dicho periodo que termina hoy, sin que hasta la fecha se me adeude ninguna cantidad por otro concepto, conforme a mi contrato de trabajo o a la ley, habiendoseme efectuado las deducciones correspondientes. |                     |                    |             |
|  |  | Recibió de conformidad<br>Arunmozhi Thiruvalluvar,   |                     |                    |             |
|  |  |  |                     |                    |             |

Favor de revisar que los datos que aparecen en su recibo sean correctos (RFC, Nombre, etc.,) y en caso de tener algún cambio o inquietud favor de contactarnos a través <https://support.accenture.com> >Human Resources and Payroll > Payroll > Ask Payroll”.