

## 한국수력원자력 직무설명자료: 건축

채용분야	건축	대분류	14.건설					
		중분류	01.건설공사관리			03.건축		
		소분류	02.건설시공관리		03.건설 시공후 관리	01.건축설계·감리		
		세분류	01.건설공사공정 관리	02.건설공사 품질관리	01.유지관리	01.건축설계	03.건축공사 감리	
주요사업	원자력, 수력, 양수, 신재생에너지 발전소 건설 및 운영							
능력단위	○ (건설공사공정관리) 05.공정관리를 위한 자료관리 ○ (건설공사품질관리) 07.자재 품질관리 ○ (유지관리) 02.유지관리 행정업무 수행 ○ (건축설계) 08.건축설계 도서 작성 ○ (건축감리) 04.공정관리							
직무수행 내용	○ (건설공사공정관리) 공사의 목적물을 계약된 공사 기간내에 완성하기 위해 합리적이며 경제적인 공정계획을 수립하여 공사가 원활히 수행될 수 있도록 관리하며, 계획공정에 미달할 경우 이에 대한 만회대책을 수립·조정하는 업무 수행 ○ (건설공사 품질관리) 건설공사를 수행함에 있어서 발주자의 요구에 맞추어 소정의 품질을 확보하고 이를 향상시켜 합리적·경제적·내구적인 시설물을 만들어 냄으로써, 예상되는 하자를 미연에 방지하고 건설공사 품질에 대한 신뢰성을 확보하며 원가 및 운영관리 비용 등을 절감하는 업무 수행 ○ (유지관리) 완공된 시설물(건축, 토목)의 기능을 유지·보전하고 이용자의 편의와 안전을 높이기 위하여 점검, 진단, 정비를 일상적, 정기적으로 실시하여 손상된 부분을 원상복구하고, 시간이 경과됨에 따라 요구되는 성능향상 및 개량, 보수, 보강에 필요한 업무를 수행 ○ (건축설계) 건축주의 요구 및 기능에 맞는 창의적 건축물을 만들기 위하여 건축계획 및 조형에 대한 지식·기술을 가지고 계약, 조사분석, 기획, 계획, 프레젠테이션, BIM설계, 협력설계, 설계 도서작성, 운영관리를 하는 업무 ○ (건축감리) 감리업체가 당해 공사의 설계도서와 관계서류의 내용대로 시공되는지 여부를 확인(품질관리, 시공관리, 공정관리, 안전·환경관리 등에 대한 기술지도)하고, 발주자의 위탁에 의거하여 관계법령에 따라 발주자의 감독 권한을 대행							
필요지식	○ (건설공사공정관리) 적용 공법(신기술, 신공법, 특허 등), 공종별 자료해독을 위한 교육, 건설정보모델 작성 및 납품공통기준, 수집된 자료정리 ○ (건설공사 품질관리) ○ (유지관리) 보수·보강 기초 지식, 소음, 분진, 비산, 교통, 폐기물, 수질관리, 대기오염, 발파 등의 민원 사례 파악 지식, 소음, 분진, 비산, 교통, 폐기물, 수질관리, 대기오염, 발파 등의 관련 법규 해석 지식, 시설물별 건설 재료, 시공, 유지관리 기초 지식, 유지관리 단계별 공정 파악 지식 ○ (건축설계) 용도에 따른 필요공간의 지식, 스페이스 프로그램에 대한 지식, 기본도면 작성 관련 법규에 대한 지식, 구조, 설비, 전기, 소방 각 시스템에 대한 지식, 건축물 내·외장재 재료에 대한 기본 지식, 도면 작성 기준에 대한 지식, 구조, 설비, 환경에 관련된 건축 공학적 지식, 시방, 공사공법에 대한 기본 지식, 공사공정에 대한 기본 지식, 마감재료에 대한 지식							
필요기술	○ (건설공사공정관리) 다양한 매체로부터의 자료 수집 능력, 계약서를 포함한 각종 설계도서의 이해 능력, 조사된 자료의 특성을 비교분석할 수 있는 연구 능력, 수집된 자료를 공종별로 분류할 수 있는 능력, 자료선택에 대한 판단력과 분석 능력, 실질적 자료 활용을 위한 활용방법 교육 능력, 전체 공종흐름에 대한 공종별 이해 능력, 변경된 기준에 대한 신속한 대처 능력, 국제 기술기준 및 매뉴얼 숙지를 위한 기초외국어능력							

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (건설공사 품질관리) 관련자료를 분석하고 정확하게 판단능력, 소요 품질시험장비의 종류와 장비의 성능, 자료 분류 및 정리 방법</li> <li>○ (건축설계) 도면작성프로그램을 운용할 수 있는 능력, 기본 공간 구성 능력, 도면표현 능력, 관련 법규 요구사항을 도면상에 표현할 수 있는 능력, 설계 설명서 작성기술, 계획설계 이해 능력, 협력 설계도서 정합성 검토 기술, 도면작성 소프트웨어를 운용할 수 있는 능력, 기본설계 이해 능력, 시방서 작성 능력, 공사에정 공정표 작성 능력</li> <li>○ (건축감리) 컴퓨터 활용 능력, 문서체계화·작성 능력, 의사전달·자료화 능력, 공사추진 현황 검토 능력, 잔여공사 예측 능력, 공종별, 단계별 사진촬영과 보관·검토 능력</li> </ul>
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (건설공사공정관리) 자료수집과 분석을 위한 적극적 조사 태도, 다양한 자료 수집을 위한 지속적 노력, 수집한 자료 검토를 위한 세밀한 검토 자세, 전체 공종흐름 분석을 위한 분석적 태도, 자료 정리를 위한 객관적이고 합리적인 태도, 자료보관을 위해 지속적으로 노력하는 태도, 자료 변경에 대한 정확하고 신속하게 대처하는 태도</li> <li>○ (건설공사 품질관리) 품질기준의 객관성을 높이고 논리적으로 기술하려는 태도, 최적의 목표를 수집하기 위한 체계적인 전략적 태도, 각종 데이터의 다양한 응용태도, 관련법규, 조례, 지침, 기준의 준수</li> <li>○ (유지관리) 현장별, 지역별 인·허가 서류 행정처리 이해 노력, 현장별, 지역별 인·허가 서류 작성 이해 노력, 계약관련 각종 법규 이해 노력, 기타 건설관련 법규 이해 노력, 행정절차 이행 노력, 각종 민원서류 수·발신 행정처리 노력, 현장별 계약사항 이해 노력, 현장별 일반 시방서 및 특기시방서 내용 이해 노력, 현장별 민원 발생 위험요소 파악 의지, 민원 발생사항에 대한 적극적인 처리 의지, 민원 처리 결과에 대한 적극적인 홍보 의지, 유지관리 예산 확보 의지, 현장별, 지역별 사용 자재, 기기 등의 정확한 편성 의지, 현장별, 지역별 적용 예산, 집행, 정산 기본 지침 준수</li> <li>○ (건축설계) 도면 상호모순과 불일치가 없도록 노력, 계획 내용을 도면으로 이해하기 쉽도록 표현하려 하는 노력, 기본개념에 충실히 접근하는 태도, 기본설계 내용을 도면으로 이해하기 쉽도록 표현하려 하는 노력, 계획설계 도면을 충실히 반영하는 태도, 실시설계 내용을 도면으로 이해하기 쉽도록 표현하려 하는 노력, 기본설계 도면을 충실히 반영하는 태도, 공학적 내용을 정확히 이해하여 설계도면에 표현하려 하는 태도, 시공자가 도면을 쉽게 알아볼 수 있게 표현하려는 태도</li> <li>○ (건축감리) 원활한 사업수행을 위한 체계적이고 합리적인 문서 작성 태도, 원활한 회의 진행으로 업무를 조정하려는 태도, 정기적인 회의로 원활한 사업을 진행하려는 태도, 철저한 공사현황 확인으로 사업성 분석 태도</li> </ul>
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 기술능력
참고	<a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a>