

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 경영지원]

| 채용 분야 | 경영지원 | 분류 체계 | 대분류 | 02 경영·회계·사무 | | | | |
|-----------|--|--|-----|-------------|-----------------------|-------|----------|-------|
| | | | 중분류 | 02 총무·인사 | 03 재무·회계 | | | |
| | | | 소분류 | 03 일반사무 | 01 재무 | | 02 회계 | |
| | | | 세분류 | 02 사무행정 | 01 예산 | 02 자금 | 01 회계·감사 | 02 세무 |
| 진흥원 주요 사업 | 한국보건산업진흥원은 21세기 지식기반경제의 핵심 산업인 보건산업을 고부가가치 국가 핵심 전략산업으로 육성하여 우리나라 보건산업의 국제 경쟁력을 높이고, 국민 보건 향상에 이바지하는 기관이다. 〈주요사업〉 1. 보건산업 정책개발 2. 보건의료 R&D 지원 3. 보건산업 육성 및 기업 지원 4. 국제의료 활성화 지원 | | | | | | | |
| 담당 업무 | ○ 기관 운영 및 주요사업 운영에 필요한 회계, 자금 세무관리 등의 업무 ○ 기관의 예산 편성과 집행, 정산 관리 업무 ○ 예산의 수익과 비용의 정확성 검토 및 조정 등의 수치분석 등의 업무 | | | | | | | |
| 전형 방법 | ○ 서류전형 → 필기전형 → 1차 면접전형 → 2차 면접전형 → 최종합격 | | | | | | | |
| 자격 | ○ 공고문 응시자격 기준에 따름 | | | | | | | |
| 능력 단위 | 사무행정 | 01.문서 작성 02.문서 관리 03.자료 관리 05.사무행정 업무 관리 | | | | | | |
| | 예산 | 05.확정예산운영 06.예산실적관리 | | 자금 | 03.자금운용 06.성과분석 | | | |
| | 회계·감사 | 04.결산처리 09.회계감사 | | 세무 | 02.부가가치세신고 06.법인세신고 | | | |
| 필요 지식 | ○ 공공기관 예산편성 및 집행 관련 법률, 법령, 규정, 지침 등에 대한 이해 ○ 국제회계기준에 따른 공공기관 회계처리 관련 법률, 법령, 규정, 지침 등에 대한 이해 ○ 법인세, 부가세, 원천세 등 관련 법률, 법령, 규정, 지침 등에 대한 이해 ○ 자산관련 법률 및 자체 자산규정에 관한 지식 ○ 공공기관 경영평가 재무예산관리, 총인건비관리 등 지표 관리에 관한 지식 ○ 문서양식과 유형, 문서의 체계, 문서작성 규칙에 관한 지식 ○ 자료 조사 분석 방식 원리에 관한 지식 ○ 공공기관의 운영에 관한 법률, 법령, 규정, 지침의 구성에 대한 이해 | | | | | | | |
| 필요 기술 | ○ 한글, 엑셀 등 사무행정 OA 활용능력 ○ 공문서 및 보고서 작성 능력, 행사 진행 및 운영 능력 ○ 정보수집 능력, 문서분류 능력, 전자문서시스템 활용 능력, 회의록 작성능력, 사무기기 활용능력 ○ 자산고정명세서 작성 기술, 비교분석 기술, 법령 해석 능력 ○ 예산서, 회계결산서, 세무신고서 등 작성 및 보고 능력 ○ 사업 수행을 위한 일정 수준 이상의 외국어(영어) 능력 ○ 이해관계자(정부부처, 국회, 관련 연구계 및 산업계 등)와의 협상 및 커뮤니케이션 능력 | | | | | | | |
| 직무 수행 태도 | ○ 회계, 예산, 세무, 자산 등 관련 전문지식 습득 및 역량강화 노력 ○ 성과달성을 위한 목표 지향적 태도 ○ 관련법, 원내규정, 외부 운영가이드 등 운영기준 숙지를 위한 적극적 학습 태도 ○ 적극적인 업무개선 및 성실하고 객관적인 태도 ○ 친절한 고객응대 및 신속한 업무처리 태도 ○ 공정성, 관련 법령 준수 및 윤리적 태도 등 ○ 보안의식 및 윤리의식 준수 | | | | | | | |
| 직업 기초 능력 | ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 자원관리능력, 조직이해능력 | | | | | | | |
| 참고 사항 | ○ 참고사이트 : 한국보건산업진흥원(www.khidi.or.kr), 국가직무능력표준(www.ncs.go.kr) | | | | | | | |

※ 임용 후 수행직무는 대내외 경영변화 등에 따라 일부 변경될 수 있으며, 직제개편 및 인력운영상 조정될 수 있음