

국립대구과학관 직무기술서				운영직_미화
직무	미화	분류체계	대분류	11. 경비·청소
			중분류	02. 청소·세탁
			소분류	01. 청소
			세분류	01. 환경미화
기관 주요사업	○ 과학기술 자료의 발굴·수집·보존·관리 및 전시 ○ 과학기술 자료에 관한 전문적·학술적인 조사·연구 ○ 과학기술 교육프로그램의 개설·운영 ○ 과학기술 자료에 관한 각종 간행물의 제작·배포 ○ 국내외 다른 과학관과의 과학기술자료, 간행물 또는 정보의 교환 및 공동연구 등의 협력			
직무정의	○ 과학관 전반의 내·외부 청소, 쓰레기 수거 및 처리 등 환경미화 업무, 조경관리 등			
직무 수행 내용	○ 과학관의 청결유지, 쾌적한 환경조성, 보건위생 수준 향상을 위한 청소활동 등 수행			
	능력단위	주요업무	책임 및 역할	
	미화	청소활동수행	○ 내·외부 청소, 쓰레기 수거 및 처리 등	
		청소장비운용	○ 청사 화단 김매기 및 관수, 잔디 및 화훼 식재관리, 제조작업 등	
청소약품운용		○ 연못 등 조경시설물 및 부대시설물 유지관리		
전형방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 합격자 선정			
일반요건	연령	○ 무관 (단, 만 65세를 초과하는 자는 제외)		
	성별	○ 무관		
필요 지식	○ 청소대상물에 대한 지식, 청소범위 요소에 대한 지식, 청소활동 프로세스, 청소활동 과정에 대한 정보 ○ 폐기물에 대한 기본적인 지식과 처리 방법			
태도	○ 자신이 맡은 구역에 대한 청소 및 청결상태를 유지관리하려는 노력 ○ 대인관계 원활하고 상호 협력할 수 있는 배려심 ○ 근면하고 성실한 업무태도			
자격(필수)	○ 채용 공고문 참조			
직업기초능력	○ 의사소통, 문제해결, 조직이해, 정보, 자원관리, 직업윤리			
참고사이트	○ 직업기초능력 관련 : 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr)			