

---

# **PROTOCOLO COVID-19 PARA BALNEARIOS DE LA COSTA ATLÁNTICA/ BONAERENSE – MUNICIPALIDAD DE GENERAL PUEYRREDON**

## **PROVINCIA DE BUENOS AIRES**

---

Capítulo 1. Objetivo y campo de aplicación

Capítulo 2. Documentos normativos para su consulta

Capítulo 3. Términos y definiciones

Capítulo 4. Requisitos para la planificación

Capítulo 5. Requisitos para la gestión de las personas, la comunicación  
y la infraestructura.

Capítulo 6. Requisitos aplicables a los procesos de los balnearios

Capítulo 7. Requisitos de seguimiento

1. Metodología para la implementación y evaluación de la conformidad de los protocolos COVID-19 por los gobiernos municipales.
2. Recomendaciones sobre la estructura de los protocolos COVID-19 para los balnearios.
3. Recomendaciones para los procesos de capacitación e implementación.

## **o 1. Objetivos y campo de aplicación**

ente documento denominado “Protocolo Covid-19 para balneario atlántica del Partido de General Pueyrredon” (en adelante, PROCAB-MDP) como objetivo establecer los requisitos mínimos que deberán cumplir los balnearios de la Costa Atlántica del Partido de General Pueyrredon para mitigar los riesgos de contagio de Covid-19.

PROCAB - MDP es aplicable a todos los establecimientos o unidades inafectados balnearios en las playas, ubicados en la Costa Atlántica del Partido de General Pueyrredon, independientemente que sean de gestión pública o privada, de los requisitos que consten en los pliegos de concesión y/o habilitación, de su tamaño o ubicación, de la estacionalidad en la prestación de servicios, de las características de sus procesos y servicios o de la cantidad de usuarios que posean.

La implementación y el cumplimiento de los requisitos del PROCAB-MDP no implicará la suspensión de las actividades turísticas de balnearios, sino que reglará la forma de operar y regulará estas últimas tras las habilitaciones correspondientes.

Ministerio de Salud de la Nación (2020) para la elaboración de protocolos sanitarios.

Ministerio de Turismo y Deporte de la Nación. (2020). Protocolos C para diferentes rubros de la actividad turística.

Ministerio de Producción de la provincia de Buenos Aires. (2020). Protocolo Covid-19 para gastronomía.

### **o 3. Términos y definiciones**

La terminología a considerarse para el PROCAB-MDP es la adoptada en la normativa legal y reglamentaria aplicable y vigente al momento de la elaboración. Adicionalmente, se conceptualizan los siguientes términos:

**Establecimientos:** establecimientos que prestan servicios en las playas bonaerenses como carpas y sombrillas, náuticos, gastronómicos y otros establecimientos sujetos a los requisitos de los decretos de concesión o las habilitaciones municipales vigentes.

**Población de riesgo:** la población de riesgo de Covid-19 se entiende definida por:

Personas mayores de 65 años.

Personas con enfermedad respiratoria crónica (asma, EPOC, bronquitis crónica, entre otras).

#### **Punto 4. Requisitos para la planificación**

##### **Compromiso sanitario del establecimiento**

Los establecimientos deberán contar con una política sanitaria documentada, vigente y actualizada, donde se exponga el compromiso de cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias, así como las establecidas en los protocolos.

##### **Identificación y evidencia de cumplimiento de la normativa vigente**

Los establecimientos deberán identificar y demostrar el cumplimiento de:

a) La legislación y reglamentación vigente en materia sanitaria.

b) Las medidas de distanciamiento social vigentes al momento de la afluencia de la temporada.

##### **Identificación de las situaciones de riesgo**

acciones preventivas y planes de contingencia para prevenir o minimizar los riesgos.

## **o 5. Requisitos para la gestión de las personas, la comunicación y la estructura.**

### **Operatividad y comunicación en el balneario**

Los balnearios deberán implementar un sistema de comunicación y capacitación que considere los siguientes ítems:

Las personas deben lavarse frecuentemente las manos con agua y jabón o alcohol alcohólico al 70%, de acuerdo al indicado en el apartado 5.5.

Las personas deben evitar llevarse las manos a la cara, tocarse los ojos,

estornudar o toser, hacerlo con el pliegue del codo o utilizando pañuelos desechables.

Las personas deben evitar la automedicación.

Antes de presentar algún síntoma (tos, fiebre, insuficiencia respiratoria) no acudir al trabajo. Comunicarse con el número 148, teléfono único de emergencia en la Provincia de Buenos Aires posibles casos de COVID-19.

Es obligatorio el uso de barbijo/tapaboca para todas las personas en e

Evitar el contacto físico, como besar, dar la mano o abrazar a otra persona. El personal no debe compartir entre el personal, con clientes y terceros elementos como mate, vasos, etc.

Evitar mantener reuniones en espacios pequeños (oficinas), con poca ventilación y una gran cantidad máxima de personas en las carpas, sombrillas, baños, parrillas, etc. creativas, etc. (ver apartado 5.4.)

Indicaciones para minimizar los riesgos sanitarios en las zonas de circulación.

Informar a los clientes y al personal las medidas preventivas que el balneario debe tomar para preservar su seguridad y salud. Se deberán mantener registros e informar a los usuarios sobre las reglas sanitarias de aforo y cumplimiento.

**Se marcarán aquellas zonas destinadas a la espera de turnos de atención, evitando la espera mediante las indicaciones adecuadas. Se deberá procurar mantener el distanciamiento interpersonal y la capacidad de ocupación mínima establecida.**

## **Capacitación**

El balneario deberá capacitar al personal, en las medidas preventivas.

## **Persona designada**

El balneario deberá designar una persona de la empresa, que se encuentre debidamente capacitada, a fin de atender aquellas cuestiones, dudas o preguntas que puedan surgir respecto a este protocolo COVID-19 de prevención. Se deberá contar con registros escritos, y evidencia periódica de la capacitación.

## **Reestructura e instalaciones**

Los balnearios deberán dar evidencia de cumplimiento de los siguientes ítems:  
1. No exceder la capacidad máxima de ocupación establecida en el plan de contingencia.  
2. Poner cintas o líneas demarcatorias que delimiten los espacios para el cumplimiento de los límites de ocupación y de distancia mínima.

3. Promover la instalación de medidas físicas (mamparas, paneles de vidrio, etc.) para garantizar el distanciamiento mínimo de seguridad entre puestos de trabajo.  
4. Promover la instalación de medidas físicas (mamparas, paneles de vidrio, etc.) para garantizar el distanciamiento mínimo de seguridad entre puestos de trabajo, de que sea necesario.

5. Los ambientes cerrados del balneario (oficinas, etc.) deben contar con un sistema de ventilación adecuado, que permita una renovación de aire constante.  
6. El balneario deberá contar con lugares adecuados para el lavado de manos.

**El área de aislamiento deberá disponer de un espacio de aislamiento dentro del cual se permitirá que una persona con síntomas de COVID-19 pueda aislarse, ser evaluado por un equipo de salud, y determinar su condición. Dentro de este espacio habrá barbijos quirúrgicos, guantes descartables, máscaras y otros elementos de protección personal.**

## **Administración**

Se permitirá el ingreso de 2 personas a la vez. Asimismo, se deberá tener presente a los ítems mencionados en el presente protocolo, como ser: se recomienda la instalación de una barrera física real (vidrio, acrílico) entre personal de atención y el cliente. De no contar con esto, respetar el distanciamiento mínimo social (entre 1,5 y 2 mts), y uso obligatorio de barbijo a tapaboca.

El personal debe limpiar sus manos con gel desinfectante cada vez que intercambien algún objeto con los clientes.

En caso de que el pago se realice a través de tarjetas de crédito o débito, se deberán desinfectar tanto la tarjeta como el posnet utilizado con solución de agua y alcohol.



## espacios comunes

El balneario deberá asegurar una distancia mínima de dos metros entre sillones, reposeras, o elementos similares de reuniones en espacios comunes.

El mobiliario mencionado anteriormente deberá ser desinfectado, al menos, cada 2 horas, durante la jornada de apertura del balneario. Se deberá dejar registro escrito de dicha intervención.

Es obligatorio el uso de barbijo/tapaboca para todas las personas en espacios comunes y/o comunes.

Se deberá dar cumplimiento con el Capítulo 6 (Requisitos aplicables a los balnearios)

## Áreas de sombra

### Carpas

Se permitirá un número máximo de **6 personas por carpa**.

Las carpas deberán ser desinfectadas diariamente, al finalizar la jornada del balneario. Se deberá dejar registro escrito de dicha intervención.

## **Sombrillas**

se permitirá un número máximo de **4 personas por sombrilla**.

El balneario deberá asegurar una distancia mínima de dos metros entre las sombrillas.

Las sombrillas deberán ser desinfectadas diariamente, al finalizar la jornada del balneario. Se deberá dejar registro escrito de dicha intervención. Se deberá dar cumplimiento con el Capítulo 6 (Requisitos aplicables a los balnearios)

## **Wc, duchas y vestuarios**

La capacidad máxima de personas estará limitada a la cantidad de w.c. y mingitorios con el que cuente el mismo.

Se colocarán cintas o líneas demarcatorias en la parte externa, para asegurar el distanciamiento mínimo obligatorio mientras se aguarda el ingreso. El balneario deberá contar con una persona en la entrada, a fin de controlar que se cumplan las capacidades permisibles.

zaran cintas o líneas demarcatorias en la parte externa, para asegurar el distanciamiento mínimo obligatorio mientras se aguarda el ingreso. El baño deberá contar con una persona en la entrada, a fin de controlar que se cumplan las capacidades permisibles.

### **Piscinas y servicio de SPA**

Se deberá implementar el protocolo vigente Covid-19 aplicable a Piscinas y SPA, aprobado por la autoridad sanitaria municipal.

Se permitirá 1 persona cada 2 metros cuadrados de superficie de piscina/SPA.

El mobiliario de la piscina/SPA (sillas, mesas, reposeras, etc.) deberá ser desinfectado periódicamente, cada 2 horas, durante la jornada de apertura. Se deberá dejar registro escrito de dicha intervención.

Queda terminantemente prohibido el aglomeramiento de personas dentro de las piscinas/SPA.

Se deberán utilizar cintas o líneas demarcatorias en la parte externa al sector de ingreso para garantizar el distanciamiento mínimo obligatorio mientras se aguarda el ingreso. Se deberán colocar dos trapos de piso con lavandina diluida en agua. El primer trapo se utilizará para limpiar las superficies y el segundo para desinfectar.

n contacto con las manos como mínimo 20 segundos. También con una solución adecuada para brindarles una mínima desinfección. Los tapos de piso con lavandina se lavarán en promedio cada 8 a 10 días de continuo, o cambio de turno.

Los clientes deberán ingresar a los sectores de piscinas/servicio con uso de tapabocas o barbijo obligatorio.

El personal (guardavidas, personal de control de ingreso, etc.) deberá contar con el equipo básico de protección personal (barbijo, guantes, antiparras o más si corresponde). La provisión de los elementos del equipo de trabajo será responsabilidad del establecimiento para asegurar las condiciones de higiene y seguridad para los visitantes.

El establecimiento deberá dar cumplimiento con el Capítulo 6 (Requisitos aplicables a los balnearios)

**Se establecerá un orden, y de cumplir con la capacidad máxima establecida para las piscinas/SPA, se fijará un sistema de turnos diarios (por ejemplo, mañana, tarde y noche). Dicho turno deberá ser solicitado previamente en la administración del establecimiento.**

**El personal de ingreso deberá contar con una persona en la entrada, a fin de controlar y registrar las capacidades permitidas.**

## **ector de juegos infantiles**

n implementar el protocolo vigente Covid-19 aplicable a juegos in  
do por la autoridad sanitaria municipal.

se permitirá 1 persona cada 2 metros cuadrados de superficie para  
es.

ños deberán ir acompañados solamente por una persona adulta.

uegos infantiles deberán ser desinfectado periódicamente, cada 2  
e la jornada de apertura del balneario. Se deberá dejar registro es  
intervención.

deberá dar cumplimiento con el Capítulo 6 (Requisitos aplicable  
s de los balnearios)

**zaran cintas o líneas demarcatorias en la parte externa, para aseg  
amiento mínimo obligatorio mientras se aguarda el ingreso. El ba  
contar con una persona en la entrada, a fin de controlar que se c  
capacidades permisibles.**

- Antes y después de manipular basura o desperdicios.
- Antes y después de comer, manipular alimentos y/o amamantar.
- Luego de haber tocado superficies públicas: mostradores, pasamanos, picaportes, barandas, etc.
- Después de manipular dinero, llaves, animales, etc.
- Después de ir al baño.
- Después de toser, estornudar o limpiarse la nariz.

Algunos mantendrán la disponibilidad permanente de elementos de higiene personal.

### **Detección de casos sospechosos**

Algunos deberán implementar un sistema para la detección y registro de casos sospechosos de Covid-19.

Isolar a la persona involucrada.

No tocar sus pertenencias.

Informar a los teléfonos habilitados a tal fin por la Municipalidad para informar que hay una persona considerada caso “sospechoso de Covid-19”.

## **Requisitos sanitarios de accesibilidad turística**

Los balnearios deberán implementar un sistema sanitario para los procedimientos de accesibilidad turística que considere:

a) Disponibilidad de elementos de higiene a una altura no mayor de 1,20 metros para las personas con discapacidad.

b) Limpieza y desinfección periódica de las maquetas hápticas, rampas, sillas elevadoras o hidráulicas de piscina y cualquier ayuda técnica que posea el balneario, en el mismo periodo de tiempo establecido anteriormente para el resto de los espacios.

c) Limpieza y desinfección del módulo sanitario accesible y/o familiar.  
d) Sanitización de las ayudas técnicas propias de las personas con discapacidad que ingresen, como ser sus sillas de ruedas, bañadores, otros.

e) Comunicación de los cuidados implementados para las personas con discapacidad.

f) Accesibilidad de toda la información y cartelería que se coloque relacionada con la información sobre Covid-19.

## **Asistencia médica**

## **o 6. Requisitos aplicables a los procesos de los balnearios**

### **Procedimiento documentado de desinfección y limpieza**

Los balnearios deberán implementar un procedimiento documentado de desinfección y limpieza que incluya:

• Los lugares y espacios edilicios abiertos y cerrados, incluyendo los públicos, los de acceso restringido y los operativos.

• El restaurante.

• Los vehículos.

• Los objetos, equipos y maquinaria.

• Las carpas y los espacios para sombrillas.

• Los baños y vestuarios públicos y privados que mantenga el establecimiento.

• Las áreas recreativas y los sitios de circulación.

• Otros sitios donde se realicen actividades o se presten servicios.

El procedimiento que establezcan los balnearios debe incluir referencias a los siguientes aspectos:



Evitar el uso de las formulaciones en aerosol, debido a que, si el microorganismo se aplica en forma directa sobre una superficie, puede no tener acceso a zonas más contaminadas. En caso de usar aerosol, aplicando el producto sobre papel descartable, haciendo la limpieza y el arrastre y tirar el papel.

Para la limpieza de las superficies y pisos siguiendo la siguiente secuencia de actividades:

- El lavado con una solución de agua y detergente.
- El enjuague con agua limpia.
- La desinfección con una solución de 10 ml (2 cucharadas soperas) de lavandina (con concentración de 55 gr/litro), en 1 litro de agua. Se debe utilizar una lavandina comercial con concentración de 25 g/l, utilizar el doble volumen de lavandina para lograr una correcta desinfección. La solución debe prepararse el mismo día que será utilizada para evitar que pierda poder desinfectante.

En el caso de superficies que no sean aptas para la limpieza con solo agua con detergentes o lavandina, debe utilizarse solución alcohol al 70%.

La disposición de cestos para el desecho de los pañuelos usados debe asegurarse que estén a disposición de manipulación para su uso: boca ancha, sin una tapa.

La desinfección de todos los sitios del balneario debe realizarse de forma diaria. Antes de aplicar cualquier tipo de desinfección, debe realizarse la limpieza de las superficies con agua y detergente.

### **Procedimiento documentado de atención al usuario**

Los balnearios deberán implementar un procedimiento documentado para garantizar que los procesos de atención al usuario se realizan cumpliendo con las medidas de distanciamiento social y de salud pública vigentes. El procedimiento debe incluir:

- La organización del personal en grupos de trabajo para facilitar la interacción reducida entre personas, de manera de cumplir con el distanciamiento establecido.

- Adecuar las actividades del balneario asegurando la distancia interpersonal mínima establecida durante toda la jornada de trabajo y de prestación de servicios.

- Cuando corresponda y de ser posible, asignar turnos electrónicos para la atención al público fuera de temporada.

- Asegurar la implementación y disponibilidad de medios digitales de p

a exhibición de la información oficial de prevención y de los números de teléfono que la Nación, la Provincia y la Municipalidad determinaron para la atención de la problemática del Covid-19.

El cumplimiento de las pautas de higiene y seguridad, así como el distanciamiento establecido durante la prestación de los servicios oficiales por el balneario.

La disponibilidad de una mascarilla transparente para el personal de recepción, por el eventual caso de recibir personas que realicen gestiones verbal para la comunicación.

### **Procedimiento documentado de compras y contrataciones**

Los balnearios deberán implementar un procedimiento documentado de compras y contrataciones:

La comunicación de un horario de atención a proveedores, incluyendo la atención personal, recepción de productos y realización de subcontratados.

El acuerdo con los proveedores de un cronograma de entrega y recepción de mercadería e insumos que evite la aglomeración de personas.

a sanitización y desinfección de los productos adquiridos por el balneario.  
El control de stock de los insumos de higiene y desinfección.

### **Procedimiento documentado de ingreso y egreso de usuarios**

Los balnearios deberán implementar un procedimiento documentado de ingreso y egreso de usuarios:

Antes de la contratación del servicio del balneario, el usuario deberá completar una declaración jurada (por única vez) en donde conste si presenta o no síntomas compatibles con COVID-19.

Dicha declaración jurada deberá contener los datos de la totalidad de las personas que concurren a la unidad de sombra (nombre y apellidos, documento nacional de identidad y teléfono).

Se prohíbe el ingreso a aquellas personas que no suscriban la declaración jurada, o que lo hayan informado en forma positiva, o que manifiestamente presenten síntomas de la enfermedad.

Se deberá implementar la identificación de caminos diferenciados para los usuarios que ingresen al balneario hacia la playa y hacia la ciudad, evitando el cruce de personas y reduciendo la proximidad entre las mismas.

## **Servicios gastronómicos**

### **Restaurante**

Los establecimientos deberán implementar el protocolo vigente Covid-19 aplicable a restaurantes establecido por la autoridad sanitaria municipal.

### **Servicio de alimentos en carpas y sombrillas**

Los establecimientos deberán implementar un procedimiento documentado que describa las condiciones, las responsabilidades y la forma de prestación de servicios.

El cumplimiento de la normativa identificada en el 4.2.

El cumplimiento de los requisitos establecidos en el 6.2.

La entrega de los alimentos cumpliendo con la normativa para los servicios de entrega de alimentos aprobada por la autoridad municipal para su aplicación.

### **Servicios recreativos**

Los establecimientos deberán implementar un procedimiento documentado que describa las condiciones, las responsabilidades y la forma de prestación de servicios.

## **o 7. Requisitos de seguimiento**

### **guimiento de procesos**

nearios deberán implementar un procedimiento para el seguimiento de los establecidos en el PROCAB - MDP. Dicho procedimiento debe incluir:

- la referencia a los registros que demuestran cumplimiento de los procedimientos documentados del establecimiento.

- el control de la señalética, la comunicación y la infraestructura.

- la evaluación del cumplimiento de la normativa por parte del personal.

- la evaluación del grado de cumplimiento de la normativa por parte de los usuarios y de los proveedores.

- la detección de oportunidades de mejora.

### **Interalimentación con los usuarios**

nearios deberán implementar un mecanismo para evaluar la percepción de los usuarios respecto a las medidas implementadas por el establecimiento, incluyendo la determinación de canales para la recepción y tratamiento de las sugerencias y quejas de los usuarios.

## **1. Metodología para la implementación y evaluación de la conformidad de los balnearios con los protocolos Covid-19 por los gobiernos municipales**

Para facilitar la implementación del PROCAB-MDP, el gobierno municipal debe:

- aprobar un protocolo sanitario que incorpore todos los requisitos identificados en los capítulos 4, 5, 6 y 7.

- programar el dictado de capacitaciones a los propietarios, los trabajadores, proveedores y otras partes interesadas de los balnearios. Los contenidos se refieren al contenido incluido en el PROCAB-MDP, tanto en los capítulos de requisitos como en el Anexo informativo 3.

- determinar los mecanismos para asistir técnicamente a los establecimientos para la implementación de las pautas. Se recomienda la participación de la Secretaría Municipal de Turismo en los procesos de asistencia técnica.

Después de la evaluación de la conformidad, el municipio debe determinar la adecuación y las eventuales sanciones por incumplimiento normativo. Finalmente, se recomienda que la Municipalidad opte por alguno de los siguientes

a presentación por parte de los concesionarios y propietarios de la Municipalidad de un manual auditable donde se explique la forma de cumplimiento de cada pauta.

a exposición pública de las pautas en los espacios de trabajo y prestación de los servicios de los balnearios de tal modo que visitantes y empleados puedan denunciar incumplimientos a la Municipalidad.

se recomienda la elaboración de una lista de verificación uniforme que facilite el trabajo a los evaluadores y estandarice la práctica.

Por lo tanto, se recomienda la implementación de un proceso de seguimiento y control de los usuarios, proveedores, personal de la organización, vecinos y visitantes, que puedan realizar denuncias ante incumplimientos manifiestos por parte de los balnearios. Estos deben exponer en las áreas de uso público de los mismos un buzón para reclamos por incumplimiento del protocolo sanitario.

Por lo tanto, se determina que:

Los balnearios deberán permanecer cerrados, hasta que la autoridad sanitaria permita su funcionamiento. -



## **2. Recomendaciones sobre la estructura de los protocolos Covid-19.**

Se recomienda que los protocolos elaborados por los balnearios mantengan una estructura estandarizada en la organización de los capítulos y el texto básicos. Pueden adoptar como modelo de referencia a la estructura 3-MDP.

### **3. Recomendaciones para los procesos de capacitación e implementación de protocolos Covid-19 para balnearios.**

Las siguientes son recomendaciones generales tomadas de parámetros y protocolos emanados de organizaciones internacionales como la OMS y de autoridades nacionales, y de aplicación en la materia como el Ministerio de Salud y Bienestar Social, la Intendencia de Riesgos del Trabajo, entre otras.

#### **Recomendaciones sobre los procesos de capacitación**

Los balnearios suelen contar con personal estacional. Considerando la temporalidad, los mismos deberían determinar y validar los mecanismos por los cuales los trabajadores reciban las capacitaciones establecidas y los protocolos aprobados por la autoridad de aplicación.

na de casos. Del mismo modo, verificar que el personal con que síntomas que puedan ser indicadores de Covid-19, comunican a la autoridad sanitaria competente.

## **· incorporaciones de personal**

ona debería no encontrarse dentro de los grupos sospechosos de ien, haber tenido contacto estrecho de caso sospechoso. De encouno de estos casos, debería haber cumplido con el aislamientoorio de 14 días previo al inicio de sus actividades laborales.

## **o del personal**

mienda que los trabajadores eviten el uso de los transportes públicos el contagio del virus, ofreciendo los espacios de estacionamientoeros seguros o servicio de traslados.

de que sea inevitable que los colaboradores usen el transporte púb

Respetar las distancias mínimas en los transportes y en las paradas terminales.

Recomendar el uso de alcohol en gel o sanitizante de manos y paños desechables.

Recomendar el lavado de manos antes y después de usar el transporte, con especial énfasis al ingresar en el lugar de trabajo.

## **Evitar los contactos estrechos con personas con casos sospechosos o confirmados de COVID-19**

Se considera contacto estrecho a toda persona que permaneció por lo menos a una distancia de menos de 2 metros de un caso sospechado de COVID-19. Se recomienda que todo contacto con caso sospechado de COVID-19 se mantenga en aislamiento con pautas de cuarentena, por 14 días desde el último contacto o hasta que se descarte la enfermedad en el caso fuente.

## **Recomendaciones sobre la compra de productos de limpieza**

Seguir la compra de productos de limpieza e higiene, en lo

De acuerdo con las recomendaciones del Ministerio de Salud de la Argentina, el agua y detergente son adecuados siempre que se realice la aplicación y se elimine todo material o suciedad visible. A su vez, destacar el uso indebido de un desinfectante puede restarle efectividad o incluso ser riesgoso para la salud.

Recomendados al momento de manipular los productos de limpieza:

- Verificar la fecha de vencimiento
- Usar acorde a instrucciones del fabricante
- Usar las diluciones recomendadas
- No mezclar productos entre sí, salvo indicación del fabricante.

## **Consideraciones sobre los procesos de accesibilidad turística**

Personas con discapacidad podrían ser uno de los grupos con mayor riesgo de complicaciones por COVID-19 debido a la presencia de los factores de riesgo de tener enfermedades crónicas o degenerativas combinados con la existencia de otros elementos como por ejemplo, los obstáculos para guardar distancia, considerando que algunas personas con discapacidad requieren de apoyo o de asistencia personal para su movilidad, alimentación

## **Recomendaciones sobre los procesos de limpieza y desinfección**

Se debe tener en cuenta que los detergentes eliminan la suciedad y la grasa al disolviendo la suciedad en los casos de polvo, aceites o grasa, para su eliminación con el enjuague, por lo cual es importante lavar primero con agua caliente, luego enjuagar con agua limpia y desinfectar con hipoclorito de sodio al 10 % según sea el caso (método del doble balde/doble trapo), o bien utilizando amonios cuaternarios a partir de la quinta generación o peroxisulfato de potasio (MPP, método de limpieza y desinfección simultánea en un solo paso). Los amonios cuaternarios de quinta generación son limpiadores de superficies usados preferentemente porque tienen bajo nivel de corrosión en las superficies inanimadas, amplio espectro para la actividad microbiana y son fáciles de usar.

Se recomienda el uso de detergentes de óptima calidad.

Como modo, se recomienda no baldear ni echar agua en cantidad, disminuir la dispersión de gérmenes dentro del área. Se debe “trapear”.

Al momento de realizar las tareas de limpieza, se debe comenzar por la parte superior y por último limpiar las áreas sucias, y desde las más altas a las más bajas.

**MÉTODO DE DOS PASOS (doble balde / doble trapo):** Detergente biodegradable aniónico y no iónico con no menos del 30% de materia orgánica y 80% de biodegradabilidad, diluido en agua potable más desinfectantes autorizados. La utilización de detergente común en el método de doble balde requiere el empleo de un balde con agua y detergente espumoso y otro balde con agua limpia. Se debe recordar que el detergente no elimina la suciedad, sino que la hace soluble. El agua limpia con el enjuague (acción mecánica) elimina la suciedad.

**MÉTODO DE UN SOLO PASO (limpieza y desinfección simultánea):** La limpieza y desinfección de superficies en general en un solo paso se logra al utilizar uno de los siguientes compuestos: Soluciones de detergentes desinfectantes para diluir en agua, llamadas Amonios Cuaternarios, de la quinta generación con tensioactivos y/ o formulaciones listas para usar con alcoholes u otros desinfectantes). Monopersulfato de Potasio (solución limpiadora desinfectante de amplio espectro).

Se debe limpiar y desinfectar las áreas de atención al público cada dos horas o con los horarios de ingreso y egreso. Debería hacerse hincapié en la limpieza de sanitarios y superficies de contacto como picaportes, interruptores, meseros, mesas, entre otros.

Juegos de mesa: Desinfectar los juegos de mesa con solución alcohólica al 70% luego de ser usada y guardar en bolsa sellada. Desinfectar nuevamente antes de ser usados.

## **Acción para los usuarios**

Se recomienda garantizar la información necesaria sobre cuestiones vinculadas a la seguridad sanitaria de los servicios y al protocolo para los usuarios. En este sentido, se recomienda aplicar sistemas de señalización para orientar a los usuarios y ayudarlos a trasladarse de manera segura.

Un sistema efectivo se caracteriza por:

ser un sistema de comunicación comprensivo, claro y consistente, que no requiera análisis.

Proporcionar sólo lo necesario y relevante en el espacio y durante el trayecto.

Evitar la información excesiva e irrelevante.

Se recomiendan como buenas prácticas para la señalética:

- .. Utilizar tipografía sans serif y mayúscula.
- .. Asegurar un alto contraste figura-fondo.
- .. Complementar los mensajes escritos con pictogramas.



oyectar un diseño que permita la circulación, el acceso a la inform  
guro y accesible para todas las personas. Por lo tanto, la comun  
incluir:

ñales táctiles, como braille y mapa háptico.

ñales visuales y gráficas.

ñales audibles, como megafonía y audio.

## **ión de datos personales**

información recabada respecto de los síntomas, situación de cuar  
a zonas de riesgo, entre otros, está protegida por la Ley N° 25.  
ión de Datos Personales, cuyo objetivo es la protección integral  
personales, sean estos públicos o privados. En consecuencia, s  
r confidencial, y sólo se utilizará en cuestiones vinculadas a la detec  
sona infectada y evitar la propagación del COVID-19.

no, se debe dejar constancia que los datos obtenidos revisten el c  
os sensibles según el art. 2° de la mencionada ley, por lo  
ación debe adoptar las medidas técnicas y organizativas que r  
rias para garantizar la seguridad y confidencialidad de los datos obt

#### **4. Integración con los sellos municipales de calidad turística y sanitaria**

Este documento expone requisitos para que los balnearios elaboren pautas de cumplimiento obligatorio para la apertura y prestación de servicios de balnearios. Los sellos y programas municipales de calidad turística deberían considerar dichos requisitos durante los procesos de presentación y evaluación de la conformidad.

