# 📘 Bitácora de Reunión

## 1. Datos Generales

**FECHA:** 22/05/2025

**HORA:** 12:30 p.m.

**LUGAR O MEDIO:** Universidad Tecnológica

del Valle del Mezquital

|  |  |
| --- | --- |
| **REUNIÓN CREADA POR:** Uriel Isaí Ortiz Pérez | **REDACTOR DEL ACTA:** Jessica Boxtha Martin |
| **TIPO DE REUNIÓN:** Definición de objetivos | **ASISTENTES:** 8 |
| **RELATOR(A):** Uriel Isaí Ortiz Pérez |  |

## 2. Participantes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre completo** | **Cargo/Rol** | **Firma o asistencia** |
| Ortiz Pérez Uriel Isaí | Project Manager (PM) |  |
| Boxtha Martin Jessica | Project Manager Office (PMO |  |
| Pérez Juárez Alison Yuridia | Software Quality Assurance (SQA) |  |
| Torres Cruz Daniel | Developer (DEV) |  |
| Juárez Cabrera Víctor Manuel | Developer (DEV) |  |
| Cruz Jiménez Ivan | Developer (DEV) |  |
| Escamilla Martínez Alan | Tester (TST) |  |
| Trejo Román Damaris Nazareth | Software Configuration Management (SCM) |  |

## 3. Orden del Día / Temas a Tratar

1. Objetivo del proyecto

2. Planificación de la duración del proyecto

## 4. Desarrollo de la Reunión

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tema tratado | Discusión / Observaciones importantes | Decisiones o acuerdos |
| Objetivo del proyecto | Se discutió el objetivo del proyecto |  |
| Planificación de la duración del proyecto | Se definió la duración del proyecto y las fechas estimadas de cada fase. |  |
|  |  |  |

## 5. Tareas y Responsables

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tarea/Actividad | Responsable | Fecha compromiso | Estado |
| Reunión con el cliente | Ortiz Pérez Uriel Isaí | 29/05/2025 | Pendiente |
| Reunión con el cliente | Escamilla Martínez Alan | 29/05/2025 | Pendiente |
| Reunión con el cliente | Torres Cruz Daniel | 29/05/2025 | Pendiente |