

Evaluación VARK de Estilos de Aprendizaje

Instrumento para identificar preferencias de aprendizaje

Daniel García Ramírez – Especialista en Capacitación & eLearning

¿Qué es el Modelo VARK?

El modelo VARK es un instrumento de evaluación desarrollado por Neil Fleming en 1987 que identifica las preferencias sensoriales dominantes en el proceso de aprendizaje. Su nombre proviene de las siglas en inglés: **V**isual, **A**uditivo, **R**ead/Write (Lectura/Escritura) y **K**inesthetic (Kinestésico).

Este modelo parte de la premisa de que cada persona procesa y retiene información de manera diferente según sus canales sensoriales preferidos. A diferencia de teorías anteriores sobre inteligencias múltiples, VARK se centra específicamente en cómo las personas prefieren recibir y comunicar información durante el aprendizaje.

En el contexto empresarial, comprender los estilos de aprendizaje permite diseñar programas de capacitación más efectivos, personalizados y con mayor impacto en el desarrollo de competencias. Las organizaciones que implementan estrategias basadas en VARK reportan mejoras significativas en la retención de conocimientos, satisfacción de participantes y aplicación práctica de lo aprendido.



Aplicaciones Clave

- Diseño de cursos corporativos
- Planes de desarrollo individual
- Programas de onboarding
- Evaluación de formación
- Estrategias de eLearning



Visual

Aprenden mejor con imágenes, gráficos, diagramas y representaciones visuales



Auditivo

Prefieren explicaciones verbales, discusiones y contenido sonoro



Lectura/Escritura

Se inclinan por textos escritos, manuales y documentación detallada



Kinestésico

Aprenden mediante la práctica, experiencias y actividades físicas



Nota importante: La mayoría de las personas presentan una combinación de estilos (multimodal), aunque suelen tener una o dos preferencias dominantes. Este enfoque flexible permite diseñar experiencias de aprendizaje más inclusivas y efectivas.

Instrucciones para Completar la Evaluación

01

Lea cada pregunta cuidadosamente

Reflexione sobre situaciones reales de aprendizaje que haya experimentado recientemente

02

Seleccione la opción más cercana

Marque la alternativa que mejor describa su preferencia natural, no lo que cree que debería elegir

03

Puede marcar múltiples opciones

Si dos o más alternativas reflejan igualmente su forma de aprender, márkelas todas

04

Sea honesto consigo mismo

No hay respuestas correctas o incorrectas; el objetivo es identificar sus verdaderas preferencias

05

Complete todas las preguntas

Para obtener un perfil preciso, responda las 16 preguntas sin omitir ninguna

Test de Evaluación VARK – Preguntas 1-4

A continuación encontrará 4 situaciones relacionadas con el aprendizaje. Para cada una, seleccione la opción (o opciones) que mejor describan su preferencia personal.

1

¿Cómo prefiere recibir instrucciones para utilizar un nuevo software?

- A)** A través de capturas de pantalla, diagramas de flujo o videotutoriales sin audio
- B)** Escuchando una explicación detallada o un podcast instructivo
- C)** Leyendo un manual técnico o guía escrita paso a paso
- D)** Probando directamente el software con ejercicios prácticos

2

Cuando estudia para una presentación importante, usted tiende a:

- A)** Crear mapas mentales, gráficos o esquemas visuales
- B)** Grabarse y escuchar sus propias explicaciones
- C)** Escribir resúmenes, notas detalladas o guiones
- D)** Ensayar en voz alta y practicar físicamente la presentación

3

¿Qué tipo de contenido prefiere en un curso de capacitación?

- A)** Infografías, diagramas, imágenes y videos demostrativos
- B)** Conferencias, debates grupales y explicaciones verbales
- C)** Documentos PDF, artículos y materiales de lectura
- D)** Simulaciones, ejercicios prácticos y casos de estudio interactivos

4

Para recordar información nueva, usted prefiere:

- A)** Visualizar imágenes o escenas mentales relacionadas
- B)** Repetir la información en voz alta o discutirla con otros
- C)** Escribirla múltiples veces o hacer anotaciones
- D)** Asociarla con experiencias prácticas o movimientos físicos

Test de Evaluación VARK – Preguntas 5–8

1

Al aprender un proceso nuevo en el trabajo, usted necesita:

- A)** Ver un diagrama de flujo o una demostración visual del proceso
- B)** Que alguien le explique verbalmente cada paso
- C)** Leer el procedimiento documentado en un manual
- D)** Realizar el proceso usted mismo bajo supervisión

2

¿Cómo prefiere dar retroalimentación a un colega?

- A)** Mostrándole ejemplos visuales o señalando gráficos comparativos
- B)** En una conversación cara a cara o llamada telefónica
- C)** Por correo electrónico o documento escrito detallado
- D)** Trabajando juntos en el proyecto para mostrarle directamente

3

Durante una reunión importante, usted retiene mejor la información si:

- A)** Hay presentaciones visuales, gráficos o pizarras
- B)** Participa activamente en la discusión verbal
- C)** Toma notas escritas extensas durante la sesión
- D)** Hay actividades interactivas o ejemplos prácticos

4

Para entender un concepto complejo, usted prefiere:

- A)** Ver un video explicativo con animaciones o gráficos
- B)** Que alguien se lo explique en una conversación
- C)** Leer varios artículos o papers académicos sobre el tema
- D)** Experimentar con ejemplos concretos o casos prácticos

Test de Evaluación VARK – Preguntas 9–12

A continuación encontrará 4 situaciones relacionadas con el aprendizaje. Para cada una, seleccione la opción (o opciones) que mejor describan su preferencia personal.

1

¿Qué recurso de aprendizaje considera más valioso?

- A)** Infografías interactivas y contenido visual dinámico
- B)** Podcasts, audiolibros o webinars en vivo
- C)** E-books, whitepapers y documentación técnica
- D)** Talleres presenciales con ejercicios hands-on

2

Cuando resuelve un problema laboral, usted tiende a:

- A)** Dibujar diagramas o mapas conceptuales del problema
- B)** Hablar sobre el problema con colegas para generar ideas
- C)** Escribir listas de pros/contras y análisis escritos
- D)** Probar diferentes soluciones mediante ensayo y error

3

¿Cómo prefiere recibir feedback sobre su desempeño?

- A)** A través de gráficos de progreso o dashboards visuales
- B)** En una conversación directa con su supervisor
- C)** Mediante un informe escrito detallado con comentarios
- D)** A través de ejemplos específicos y oportunidades de mejora práctica

4

Al prepararse para una certificación profesional, usted:

- A)** Estudia con tarjetas visuales, códigos de color y diagramas
- B)** Escucha cursos en audio o estudia en grupos de discusión
- C)** Lee el material oficial múltiples veces y hace resúmenes
- D)** Realiza exámenes de práctica y simulaciones

Test de Evaluación VARK – Preguntas 13–16

A continuación encontrará 4 situaciones relacionadas con el aprendizaje. Para cada una, seleccione la opción (o opciones) que mejor describan su preferencia personal.

1

¿Qué le ayuda más a recordar el nombre de una persona nueva?

- A)** Asociar su rostro con una imagen o característica visual
- B)** Repetir su nombre en voz alta durante la conversación
- C)** Escribir su nombre y alguna nota sobre ellos
- D)** Estrechar su mano y asociar su nombre con la interacción

2

En un curso online, usted aprovecha mejor cuando incluye:

- A)** Videos, imágenes interactivas y elementos visuales ricos
- B)** Sesiones en vivo con audio, discusiones y explicaciones verbales
- C)** Lecturas complementarias, transcripciones y materiales descargables
- D)** Ejercicios interactivos, proyectos prácticos y simulaciones

3

Para entender datos estadísticos, usted prefiere:

- A)** Ver gráficos, tablas visuales o dashboards interactivos
- B)** Que alguien le explique verbalmente las tendencias y patrones
- C)** Leer un informe escrito con análisis detallado de los números
- D)** Manipular los datos usted mismo en hojas de cálculo

4

¿Qué formato de evaluación prefiere al finalizar una capacitación?

- A)** Crear una presentación visual o portafolio gráfico
- B)** Una evaluación oral o presentación verbal
- C)** Un examen escrito o ensayo detallado
- D)** Un proyecto práctico o demostración de habilidades

Sistema de Puntuación

Cómo Calcular sus Resultados:

1. Revise cada una de sus respuestas marcadas
2. Cuente cuántas respuestas "A" seleccionó (estilo Visual)
3. Cuente cuántas respuestas "B" seleccionó (estilo Auditivo)
4. Cuente cuántas respuestas "C" seleccionó (estilo Lectura/Escritura)
5. Cuente cuántas respuestas "D" seleccionó (estilo Kinestésico)
6. El estilo con mayor puntuación representa su preferencia dominante

Interpretación de puntuaciones: Si tiene puntajes similares en dos o más categorías (diferencia menor a 3 puntos), usted tiene un perfil multimodal, lo que significa que utiliza múltiples canales de aprendizaje de manera efectiva.

Escala de Preferencias:

13-16	Preferencia Fuerte (Estilo dominante claramente definido)
9-12	Preferencia Moderada (Tendencia clara hacia este estilo)
5-8	Preferencia Leve (Utiliza ocasionalmente este estilo)
0-4	No Preferente (No es su canal principal)

Interpretación de Resultados y Recomendaciones

Estilo Visual

Los aprendices visuales procesan información mejor cuando se presenta en formatos gráficos, esquemas, mapas mentales, videos e infografías. Prefieren ver demostraciones y utilizar códigos de colores para organizar información.

Estilo Auditivo

Aprenden eficazmente escuchando explicaciones, participando en discusiones y debates. Prefieren podcasts, conferencias y verbalizando conceptos. Retienen información mejor cuando pueden hablar sobre ella.

Lectura/Escritura

Se inclinan por textos escritos, informes, manuales y documentación. Aprenden escribiendo resúmenes, tomando notas detalladas y leyendo materiales complementarios. La palabra escrita es su principal herramienta.

Estilo Kinestésico

Necesitan experiencias prácticas, simulaciones y aprendizaje activo. Aprenden haciendo, experimentando y aplicando conocimientos en situaciones reales. Prefieren talleres interactivos y casos prácticos.

Estrategias de Aprendizaje Personalizadas

Para Aprendices Visuales

- Use organizadores gráficos y mapas conceptuales
- Cree tableros visuales (tipo Trello o Miro)
- Aproveche videos instructivos y animaciones
- Utilice códigos de colores para categorizar información
- Dibuje diagramas de flujo de procesos

Para Aprendices Auditivos

- Participe en grupos de discusión y debates
- Grabe y escuche sus propias notas
- Utilice podcasts y audiolibros profesionales
- Explique conceptos en voz alta a otros
- Asista a webinars y conferencias en vivo

Para Lectura/Escritura

- Escriba resúmenes detallados después de cada sesión
- Mantenga un diario de aprendizaje
- Lea múltiples fuentes sobre cada tema
- Cree glosarios personalizados de términos clave
- Reescriba información con sus propias palabras

Para Aprendices Kinestésicos

- Busque oportunidades de práctica hands-on
- Realice ejercicios de role-playing
- Aplique inmediatamente lo aprendido en proyectos
- Utilice simuladores y entornos virtuales
- Tome descansos activos durante el estudio

Aplicación del VARK en Capacitación Empresarial

Cursos Presenciales

Diseñe sesiones que integren los cuatro estilos: comience con una presentación visual, facilite discusiones grupales, proporcione manuales de referencia y concluya con ejercicios prácticos. Esta metodología multimodal asegura que todos los participantes encuentren al menos un canal de aprendizaje efectivo.

Plataformas eLearning

Incorpore múltiples formatos en cada módulo: videos explicativos, transcripciones descargables, foros de discusión y actividades interactivas. Permita que los usuarios elijan su ruta de aprendizaje preferida cuando sea posible, aumentando así el engagement y la retención.



Tres aplicaciones clave

Onboarding Efectivo: Adapte el proceso de inducción según el perfil VARK del nuevo colaborador, acelerando su curva de aprendizaje

Desarrollo de Competencias: Diseñe planes de desarrollo individualizados que respeten las preferencias de aprendizaje de cada persona

Evaluación del Impacto: Mida la efectividad de programas formativos considerando diferentes estilos de evaluación

Referencias Bibliográficas

- Fleming, N. & Mills, C. (1992). "Not Another Inventory, Rather a Catalyst for Reflection." To Improve the Academy, Vol. 11, pp. 137-155.
- Alonso, C., Gallego, D. & Honey, P. (2002). Los Estilos de Aprendizaje: Procedimientos de diagnóstico y mejora. Bilbao: Mensajero.
- Kolb, D. A. (1984). Experiential Learning: Experience as the Source of Learning and Development. Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.
- Pérez, M. (2018). Estilos de Aprendizaje en Educación Corporativa: Estrategias para la Capacitación Efectiva. Madrid: Editorial Síntesis.
- Secretaría de Educación Pública (SEP). (2020). Recursos Didácticos para la Capacitación Laboral. México: SEP.
- UNESCO. (2019). Directrices sobre Políticas de Aprendizaje Móvil. París: UNESCO Publishing.
- Willingham, D. T. (2015). ¿Por qué a los niños no les gusta ir a la escuela? Barcelona: Graó (adaptación corporativa).

Gracias por Completar la Evaluación VARK

Espero que este instrumento te haya proporcionado valiosos insights sobre las preferencias de aprendizaje y te ayude a optimizar tu desarrollo profesional continuo.

Sígueme para más recursos sobre capacitación corporativa, diseño instruccional y estrategias de eLearning.



Daniel García Ramírez

Especialista en Capacitación & eLearning

Transformando el aprendizaje organizacional mediante estrategias basadas en evidencia y diseño instruccional centrado en el usuario.