**PLANNING MAIRIE (debut: 11h??)**

1. Arrivée et installation des invites

* Installation des parents/témoins gérée par la mairie elle-même en prévoyant des places assises.
* Gérer les personnes prioritaires en installant des personnes au cas ou les parents sont en retard. (Personnes choisies parmi le protocole)
* **Première rangée réservée ??**
* Avoir des membres du protocole pour indiquer le lieu de ladite cérémonie
* Utiliser pancarte pour indiquer le lieu de la cérémonie
* Description sur le billet des différents lieux de cérémonies

1. Arrivée du maire
   * Qui arrive avant l’autre, maire ou mariés ?
2. Entrée des mariés

* Séparément
  + Précédés des garçons / filles d’honneur ??
  + Marie avec sa mère
  + Mariée avec son père

Remarque : le protocole contrôlera l’entrée des invités et stoppera le trafic au moment de l’entrée des mariés

* **Musique de fond lors de l’entrée des mariés (…..)**
  + Beethoven
  + Cris des pleureuses
  + Etc…

1. Célébration

* Présidé par le maire.

Remarque : le protocole doit s’assurer que les invités n’empêchent pas les photographes de faire leur travail (c’est leur gagne-pain la dionnnn)

1. Sortie

* Premières photos prises dans la salle de la mairie (Mariés, maire, témoins, parents, chefs de famille)
* Managée par les G et F/ M et L
* Musique de fond de sortie des mariés (……)
* Jet de pétales

1. Prise des photos
   * Sélectionner les lieux de prise de photos :
     1. Rondpoint Bastos (tous les groupes)
     2. Cascade du Mfundi (Maries + crew)
     3. Rondpoint Nlongkack (Maries + crew)
     4. Etc… (d’autres sites)

**PLANNING VIN D’HONNEUR (début : 16h-22h ??)**

1. Arrivée et installation des invités : 16H00 – 17H00

* Photos des invités sur le mur de fleur (au début du VH).
  + Barcode pour passer le lien des photos aux invités.
* Le protocole se charge à l’aide d’une application de scanner les billets et de diriger les invites à leur place assise.

1. Animation Dj. Et Impresario (humouriste)
2. Arrivée et installation des mariés
   * Musque d’entrée des mariés (Garçons et filles d’honneur font une haie d’honneur)
3. Activités (lesquelles ?)
   * Mots des chefs de famille
   * Prière pour bénir le repas
     + Nom de la personne (exemple : une maman ou un papa)
4. Ouverture du buffet 1h après installation des invités 18h – 20h
5. Activités ( ????) 3h après installation des invites 19h-21h

* Interprétations
  + Synthia
  + Yannick
  + Merlin
  + Donald
* Interprétation musique des maries :
  + Fabrice, Vanessa, Merlin.
* Jeux de la chaussure
* Who is going to do it?
* Devinez qui est auteur de la musique
* Théâtre drôle à propos de l’histoire des maries
* Artistes humouristes
* Témoignages.

1. Danse 21h-22h30
   * Tour d’honneur (Maries)
   * Piste libre

NB : ce qui est en rouge signifie que ça nécessite des ajustements. La liste qui suit regroupe les éléments à considérer pour finaliser le programme :

* Gérer l’installation à la mairie des parents
* Clarifier qui arrive avant l’autre : mariés ou le maire
* Musiques d’entrée, sortie (mairie, vin d’honneur)
* Interprétations (qui prestera ?)
* Sélectionner les lieux de photos après la mairie
* Caler les heures pour mairie et vin d’honneur en considérant que les invites de la maire ne doivent pas trainer trop longtemps