

Drima

Overview

DRIMA là gì?

DRIMA là hệ thống giúp nhân viên có thể gửi yêu cầu để thêm hoặc trả thiết bị, và IT có thể trả lời yêu cầu đó và quản lý các thiết bị trong công ty NCC

What is DRIMA?

DRIMA is a web where employees can send a request to add or return devices, and IT can respond to that request and manage devices in the NCC company

Hệ thống hoạt động thế nào?

1. Nhân viên có thể gửi yêu cầu đến PM về việc thêm thiết bị
 2. PM có thể từ chối hoặc đồng ý yêu cầu đó và gửi tới IT
 3. IT có thể từ chối yêu cầu, đồng ý yêu cầu đó nếu đang có sẵn thiết bị, hoặc có thể gửi tiếp yêu cầu tới IT manager để mua thiết bị
 4. Nhân viên nhận thiết bị từ IT
 5. Nhân viên gửi yêu cầu trả thiết bị tới IT
 6. IT có thể quét mã QR trên tất cả thiết bị để xem chi tiết thông tin của thiết bị
 7. Nhân viên có thể quét mã QR trên từng thiết bị của chính họ để xem chi tiết thông tin của thiết bị
-

How does it work?

1. Staff can send requests for additional device to PM.
2. PM can refuse or accept the request and send it to IT.

3. IT can decline the request, or accept the request if the device is available, or can send the request to the IT manager to purchase the device.
4. Staff receive device from IT
5. Staff sends request to return device to IT
6. IT can scan QR codes on all devices to see details of device's details
7. Staff can scan the QR code on each of their own devices to view the device's details

Requirement

Additional device request

Yêu cầu:

- ☒ **YC 1 - Việc gửi yêu cầu thêm thiết bị được thực hiện bởi nhân viên**

Nhân viên có thể yêu cầu thêm thiết bị để làm việc, yêu cầu này sẽ được gửi tới bộ phận IT

(yêu cầu gửi thông qua PM để xác nhận sẽ được thực hiện ở phase 2 -tham khảo thêm tại Phase 2)

Tại màn hình thêm yêu cầu thiết bị:

- Nhân viên có thể nhập thông tin về thiết bị mà họ muốn yêu cầu sau đó gửi cho bộ phận IT
- Nhân viên có thể thay đổi yêu cầu hay thông tin thiết bị của mình cho đến khi IT đồng ý gửi thiết bị
- Sau khi yêu cầu được đồng ý bởi bộ phận IT, nhân viên không thể sửa yêu cầu của mình

1. Là một nhân viên, tôi có thể nhập thông tin vào form để yêu cầu thêm thiết bị:

Các thông tin của form:

- Loại yêu cầu: Thêm thiết bị
- Tên thiết bị
- Mô tả thiết bị
- Lý do
- Mức độ cần thiết

2. Là một nhân viên, tôi có thể theo dõi được các trạng thái của thiết bị sau khi yêu cầu

Tại màn hình danh sách các thiết bị được yêu cầu mượn: Các trạng thái của yêu cầu được hiển thị như sau:

- Pending: yêu cầu vừa được tạo bởi Nhân viên và đang chờ bộ phận IT phê duyệt yêu cầu
- Rejected: yêu cầu được từ chối bởi bộ phận IT
- Approved: yêu cầu đã được phê duyệt bởi IT và đang đợi giao cho nhân viên
- Delivered: yêu cầu hoàn tất, thiết bị đã được giao tới cho nhân viên

3. Là một IT, tôi có thể theo dõi được các trạng thái của thiết bị sau khi yêu cầu

Tại màn hình danh sách các thiết bị được yêu cầu mượn: Các trạng thái của yêu cầu được hiển thị như sau:

- Pending: yêu cầu vừa được tạo bởi Nhân viên và đang chờ bộ phận IT phê duyệt yêu cầu
- Rejected: yêu cầu được từ chối bởi bộ phận IT
- Approved: yêu cầu đã được phê duyệt bởi IT và đang đợi giao cho nhân viên
- Delivered: yêu cầu hoàn tất, thiết bị đã được giao tới cho nhân viên

4. Là một nhân viên, tôi có thể xem được chi tiết các thiết bị mà tôi đang mượn

- Tại màn hình danh sách thiết bị, nhân viên có thể click để xem chi tiết các thiết bị đã được chuyển giao.
- Nhân viên có thể quét mã QR để xem chi tiết thiết bị mình đang mượn
- Nhân viên không xem chi tiết sản phẩm thông qua việc quét mã QR các thiết bị không phải mình đang mượn

☒ **YC 2 - Việc gửi yêu cầu được thêm thiết bị được thực hiện bởi IT admin**

5. Là một IT, tôi có thể yêu cầu mua mới thiết bị (P2)

Return device request

Yêu cầu:

Việc gửi yêu cầu trả thiết bị được thực hiện bởi nhân viên

- Tại màn hình danh sách các thiết bị được mượn, nhân viên có thể thực hiện hành động trả thiết bị
- Hành động trả thiết bị được từ chối hoặc chấp nhận bởi bộ phận IT
- Sau khi thực hiện hành động trả thiết bị, thiết bị đó biến mất khỏi danh sách của nhân viên

1. Là một nhân viên, tôi có thể gửi yêu cầu trả thiết bị:

Các thông tin hiển thị trên màn hình trả thiết bị:

- Yêu cầu trả thiết bị
- Tên thiết bị
- Mô tả thiết bị
- Lý do trả thiết bị
- Mã QR

2. Là một nhân viên, tôi có thể theo dõi trạng thái của việc trả thiết bị:

Tại màn hình danh sách các thiết bị được trả, các trạng thái sẽ được hiển thị như sau:

- Pending for IT: Sau khi nhân viên gửi yêu cầu trả
- Returned: Sau khi IT xác nhận đã nhận được thiết bị
- Rejected: IT từ chối xác nhận việc nhận lại thiết bị

3. Là một IT admin, tôi có thể theo dõi trạng thái của việc trả thiết bị:

- Pending for IT: Sau khi nhân viên gửi yêu cầu trả
- Returned: Sau khi IT xác nhận đã nhận được thiết bị
- Rejected: IT từ chối xác nhận việc nhận lại thiết bị

Response to request

Yêu cầu:

1. Là một IT admin, tôi có thể trả lời yêu cầu thêm thiết bị từ nhân viên

Các trạng thái yêu cầu mượn:

- Pending: yêu cầu vừa được tạo bởi Nhân viên và đang chờ bộ phận IT phê duyệt yêu cầu
- Rejected: yêu cầu được từ chối bởi bộ phận IT
- Approved: yêu cầu đã được phê duyệt bởi IT và đang đợi giao cho nhân viên
- Delivered: yêu cầu hoàn tất, thiết bị đã được giao tới cho nhân viên

2. Là một IT admin, tôi có thể trả lời yêu cầu trả lại thiết bị từ nhân viên

Các trạng thái cho yêu cầu trả:

- Pending: Yêu cầu đang chờ xác nhận bởi IT
- Rejected: Yêu cầu bị từ chối bởi IT
- Aproved: Yêu cầu được xác nhận bởi IT

3. Là một nhân viên, tôi có thể theo dõi được trạng thái của mượn và trả thiết bị

Device list

1. Là một IT, tôi có thể thêm, cập nhật và xóa các thiết bị trong công ty:

A. Thêm:

Một thiết bị sẽ có các thông tin sau:

Name (Require)

Description (R)

Guarantee (Optional)

Manufacturer (R)

Status: Availale, Using, Broken (R)

Start Date (O - tuy nhiên nếu trạng thái là using thì ngày mượn là bắt buộc)

Borrower (O - tuy nhiên nếu trạng thái là using thì ngày mượn là bắt buộc)

History (Phase 2)

Attachment (O) (Phase 2)

B. Sửa:

IT có thể truy cập danh sách thiết bị, sau đó click vào từng thiết bị và thực hiện chỉnh sửa thông tin các thiết bị đó

IT có thể quét mã QR và thực hiện chỉnh sửa trực tiếp

Các thông tin có thể chỉnh sửa: Tất cả thông tin

C. Xóa thiết bị:

IT có thể truy cập danh sách thiết bị, sau đó click vào từng thiết bị và thực hiện xóa thiết bị

Một thiết bị sau khi bị xóa, mã QR sẽ trở thành không hợp lệ sau khi quét

(dự kiến lỗi: Giả sử nhân viên đang sử dụng thiết bị, sau đó IT xóa thiết bị thì thế nào, mfinh có hạn chế chỉ cho it xóa các thiết bị đang available và broken không?) - Có thể sẽ làm ở parse sau

2. Là một IT, tôi có thể xem được chi tiết các thông tin của toàn bộ thiết bị trong công ty

IT truy cập vào trang danh sách thiết bị, tại trang đó IT có thể xem được danh sách các

thiết bị

Chi tiết thiết bị sẽ được hiển thị sau khi click vào tên thiết bị

3. Là nhân viên, tôi có thể xem được chi tiết các thông tin của thiết bị mà tôi mượn trong công ty

- Tại màn hình danh sách thiết bị, nhân viên có thể click để xem chi tiết các thiết bị đã được chuyển giao.
- Nhân viên có thể quét mã QR để xem chi tiết thiết bị mình đang mượn (Các thông tin giống như thông tin mà IT có thể xem được trên mục 1)
- Nhân viên không xem chi tiết sản phẩm thông qua việc quét mã QR các thiết bị không phải mình đang mượn

4. Là nhân viên và IT, trong màn hình liệt kê các request, tôi có thể thấy chúng được sắp xếp theo thời gian thực hiện request giảm dần (question)

Scan QR

Yêu cầu:

1. Là một IT, tôi có thể quét QR để xem thông tin chi tiết tất cả các thiết bị

Thông tin được liệt kê như sau:

- Name
- Description
- Guarantee
- Manufacturer
- Status: Availale, Using, Broken
- Start Date
- Borrower
- History (Phase 2)
- Attachment (O) (Phase 2)

2. Là một IT, tôi có thể cập nhật trạng thái của thiết bị sau khi quét QR

Sau khi quét QR, nhân viên có thể trực tiếp cập nhật thông tin của thiết bị

(question: có thực hiện xóa trên này luôn được ko ạ?)

3. Là một nhân viên, tôi có thể quét QR để xem thông tin thiết bị tôi mượn

Nhân viên có thể quét mã QR xem thông tin của thiết bị mà chính nhân viên đó mượn

(question: Có thực hiện đổi trả luôn trên này được không ạ?)

Search and Filter

Yêu cầu:

1. Là nhân viên hoặc IT, tôi có thể thực hiện việc tìm kiếm theo 2 cách, tìm kiếm trong các request thêm/ trả hoặc tìm kiếm ở các thiết bị

* Search request:

- Search thêm request: Text, priority
- Search trả request: tên thiết bị

* Search device: tìm kiếm theo tên người đang sử dụng, text hoặc search theo ngày mượn (P2)

Testcase - Checklist

Login

Checklist:

1. Kiểm tra nhân viên có thể đăng nhập thành công với tài khoản username và password hợp lệ
2. Kiểm tra IT admin có thể đăng nhập thành công với tài khoản username và password hợp lệ
3. Kiểm tra màn hình Homepage được hiển thị đúng với từng role người dùng
4. Kiểm tra nhân viên và IT không đăng nhập thành công với username và password không hợp lệ (sẽ có error handling trong tương lai)
5. Kiểm tra nhân viên đăng nhập không thành công trong trường hợp nhân viên đã nghỉ việc
6. Kiểm tra nhân viên hoặc IT admin sẽ bị khóa tài khoản nếu đăng nhập quá 5 lần không thành công

Đoán lỗi:

1. Hiện tại chưa có error handling để xử lý trường hợp 4,5,6
2. Hiện tại chưa phân quyền người dùng, nghĩa là IT admin và nhân viên đều có thể truy cập được vào cùng một homepage



Ảnh minh họa màn hình đăng nhập

Screenshot_3.png - 9KB

Request Device

1. Kiểm tra nhân viên có thể truy cập màn hình yêu cầu thiết bị
2. Kiểm tra các trường được hiển thị ở màn hình yêu cầu thiết bị
3. Kiểm tra tất cả các trường đều là bắt buộc phải nhập
4. Kiểm tra nhân viên có thể yêu cầu thiết bị thành công
5. Kiểm tra yêu cầu thiết bị được hiển thị ở màn hình yêu cầu của nhân viên
6. Kiểm tra yêu cầu thiết bị được hiển thị ở màn hình của admin
7. Các yêu cầu được sắp xếp theo thứ tự: thời gian hoặc mức độ

Device list

Checklist:

- View

1. Admin có thể xem danh sách các devices đã được tạo
2. Các thông tin của device được hiển thị đúng Deice name, description, Manufacture, Status, Action
3. "Không có thiết bị" được hiển thị trong trường hợp chưa có device nào được tạo
4. Admin click vào view icon để view thông tin thiết bị
5. THÔNG tin thiết bị được hiển thị đúng sau khi click vào view icon
6. Admin có thể cập nhật thông tin thiết bị trong khi view

- Tạo

1. Kiểm tra admin có thể tạo thành công với các giá trị hợp lệ cho các trường bắt buộc
2. Kiểm tra admin có thể cancel hành động tạo device thành công
3. Kiểm tra admin không thể tạo thành công nếu không nhập giá trị cho trường bắt buộc (sẽ có error handling trong tương lai)
4. Kiểm tra status select box có 3 options được hiển thị (Available, Broken, Using)
5. Kiểm tra date picker được hiển thị cho Guarantee Date
6. Kiểm tra thông tin của device được hiển thị ở device list sau khi tạo thành công
7. Kiểm tra có phân trang nếu có nhiều hơn 10 devices

- Sửa

1. Kiểm tra màn hình sửa thông tin device được hiển thị sau khi click vào edit icon
2. Kiểm tra admin có thể sửa thành công thông tin device với giá trị hợp lệ
3. Kiểm tra admin sửa không thành công thông tin device với giá trị không hợp lệ (sẽ có error handling trong tương lai)
4. Kiểm tra admin sửa không thành công bằng cách xóa các thông tin bắt buộc của device
5. Kiểm tra admin sửa thành công khi không thay đổi giá trị của các trường trong device (sẽ có warning message: no changes detect trong tương lai)
6. Kiểm tra admin có thể cancel hành động sửa thông tin device
7. Kiểm tra thông tin được cập nhật đúng trên danh sách

- Xóa:

1. Delete icon chỉ được hiển thị với device có trạng thái là Broken và available
2. Admin có thể xóa thành công device
3. Admin có thể cancel hành động xóa device trong vòng 5 giây (tính năng trong tương lai)
4. Confirm popup sẽ được hiển thị sau khi click vào delete icon (tính năng trong tương lai)

Đoán lỗi:

1. Không tạo được device nếu để trống các fields bắt buộc, tuy nhiên hiển thị toast không có nội dung (tương tự với sửa)
2. Chưa có phân trang, chỉ hiển thị được tối đa 9 devices trong list

Scan QR

1. Nhân viên có thể scan QR với thiết bị mà nhân viên đang sử dụng
2. Thông tin của thiết bị được hiển thị đúng với nhân viên
3. Thông tin của thiết bị không được hiển thị nếu thiết bị đó không được sử dụng bởi nhân viên
4. Thông tin của thiết bị không được hiển thị nếu nhân viên đã trả thiết bị trước đó
5. IT admin có thể scan QR toàn bộ thiết bị trong công ty
6. Các thông tin của thiết bị được hiển thị đúng với IT
7. Thông báo "Thiết bị không còn tồn tại" nếu người dùng scan thiết bị đã bị xóa khỏi hệ thống