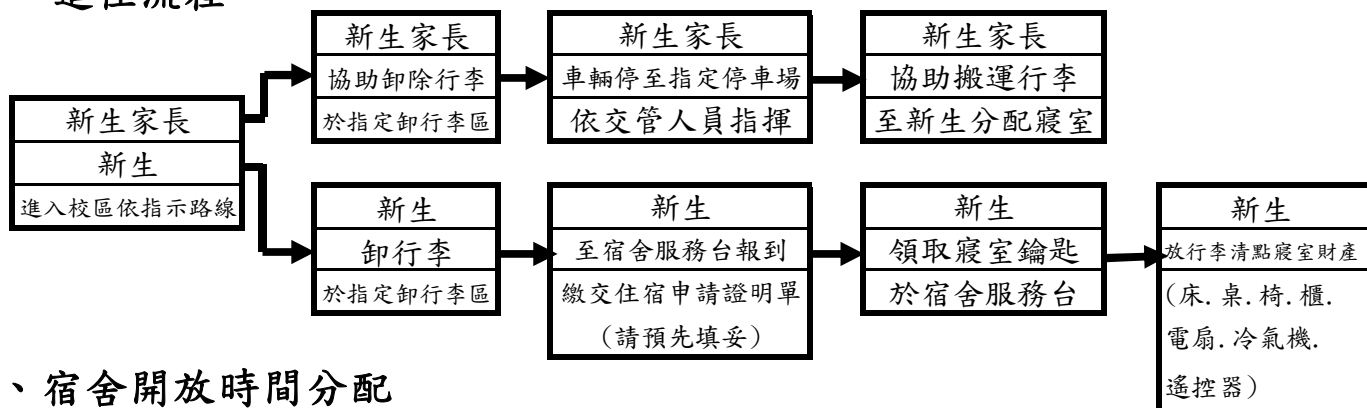


國立中央大學97學年新生住宿注意事項

一、進住流程



二、宿舍開放時間分配

為避免開舍時交通壅塞，各宿舍開放時間如下：(請家長新生務必配合)

男六、男十一舍及女二舍於97年9月6日上午9點至下午5點開放搬入

男七舍及女四舍於97年9月7日上午9點至下午5點開放搬入

三、床位分配(配置圖公佈於服務台)

寢室床位分配由宿舍舍長統一分配，床位分配後，未經同意不得私自更換

四、寢室室長

1. 各寢室第一床位同學為寢室的室長協助轉達宿舍自治幹部及宿舍管理員所通知之各項舍務工作
2. 該寢室各項事務處理之代表

五、冷氣機使用

1. 各寢室裝設有冷氣機，為使用者付費(須申購冷氣機用電儲值卡)
2. 儲值卡可至校內萊爾富便利商店購買，每張550元(含卡片押金50元)

六、寢室財產清點及保管

1. 住宿同學對寢室財產(鑰匙、桌、椅、床、櫃、電扇、冷氣機、遙控器等)負有保管之責
2. 清點如有問題，請即向舍長或管理員反應並釐清責任
3. 如清點財產無誤，請填寫寢室財產卡

七、修繕系統

<http://oga.adm.ncu.edu.tw/repair>

八、新生宿舍自主打掃

1. 住宿生應依宿舍自治公約及相關規定維護及打掃宿舍環境
2. 本校全面實施垃圾分類，請住宿同學務必配合

九、宿舍服務電話

舍別	職稱	姓名	寢室號碼	手機號碼
男6舍	舍長	李宗穎	113	0928-709619
男7舍	舍長	陳又誠	106	0972-298163
男11舍	舍長	方聖斐	115	0927-137432
女2舍	舍長	李麗芬	120	0958-873094
女4舍	舍長	李明霞	102	0972-310103

職稱	姓名	學校總機	分機
宿舍管理員	李孝財	(03)422-7151	57290
	許倉銘		
	宋錠妹		
	吳曉汶		66851

十、生輔組業務承辦人e-mail:高先生:kao50339@cc.ncu.edu.tw

十一、宿舍網路設定：請依本校電子計算機中心首頁教學文件設定申請。

十二、學校公車搭乘：請參閱中大易居導覽公車時刻表說明。