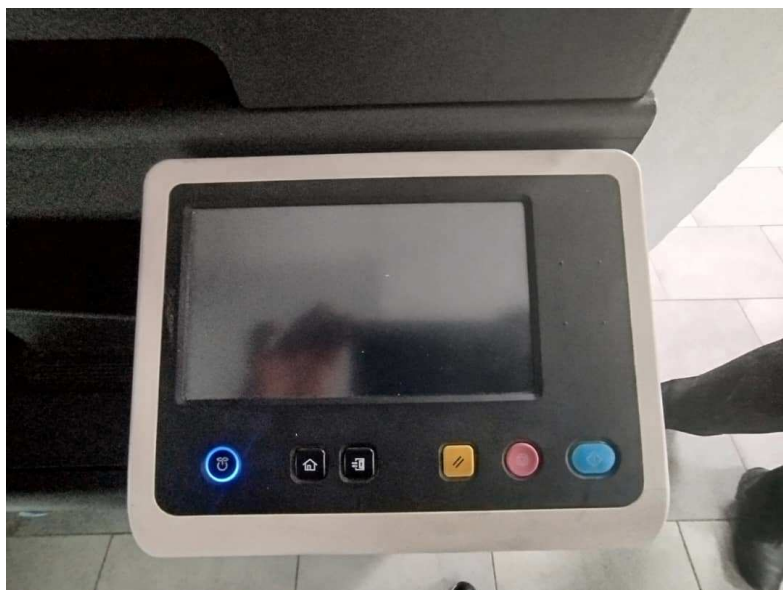
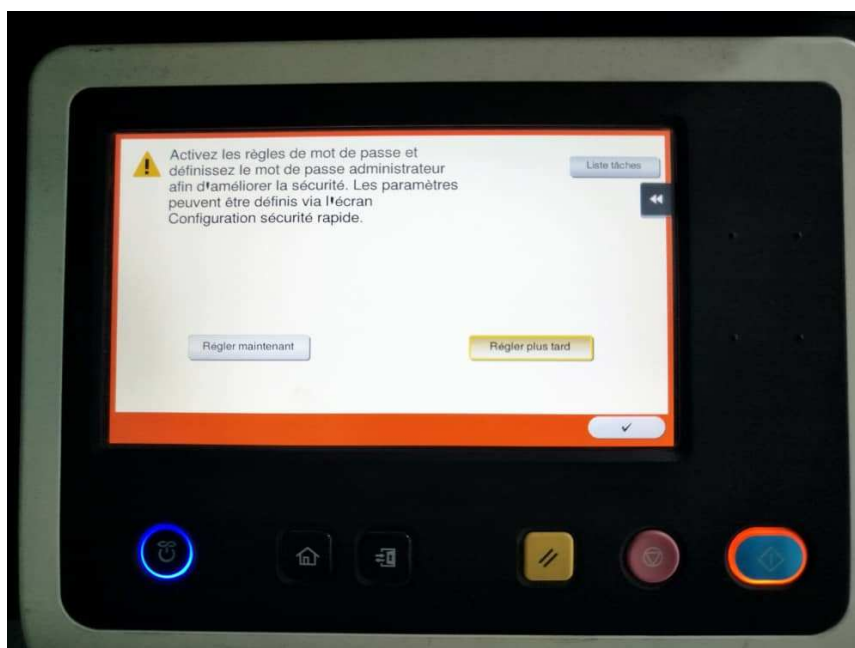


# **IMPRESSION, COPIE ET NUMERISATION AVEC PAPERCUT SUR KONICA**

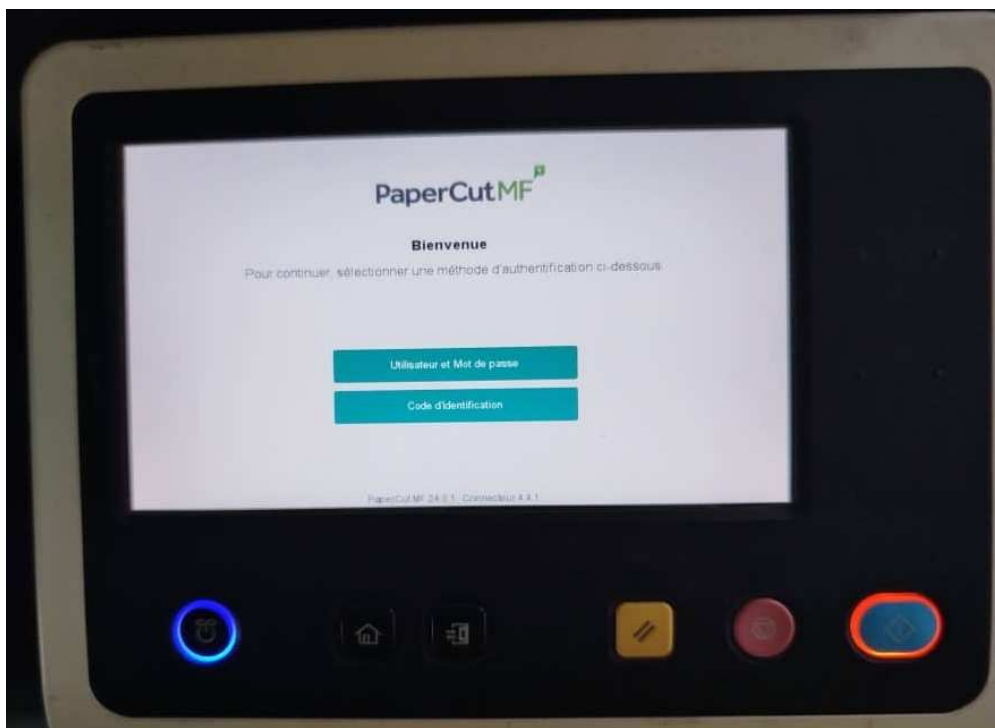
- 1- TAPOTEZ L'ECRAN DE L'IMPRIMANTE POUR FAIRE SORTIR L'APPAREIL DE LA MISE EN VEILLE.



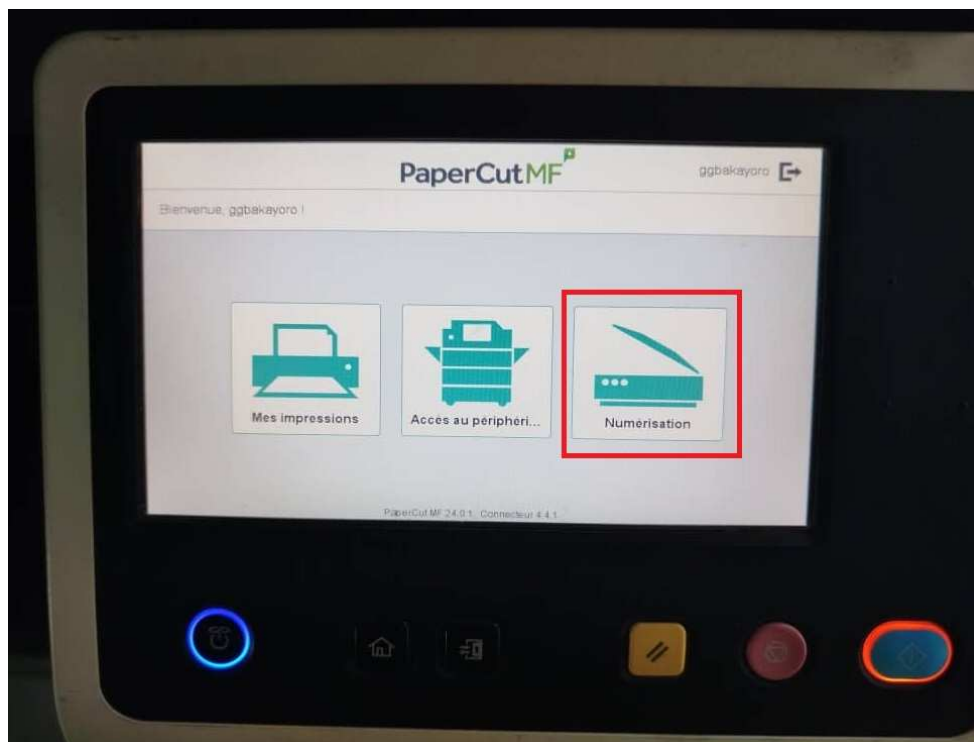
- 2- Appuyez à l'aide du style le bouton en bas à droite pour avoir accès au menu de connexion de l'application PAPER CUT



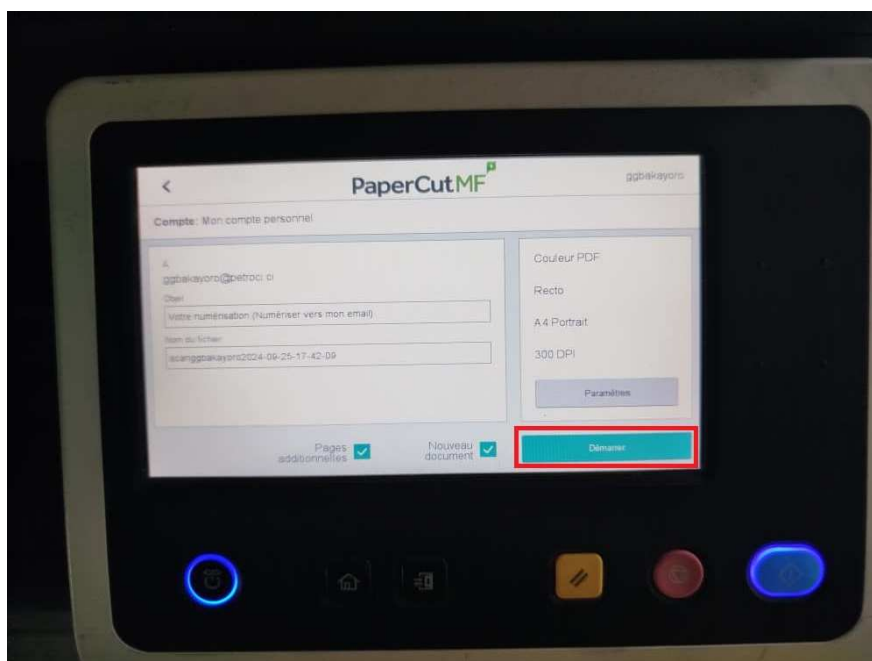
3- CONNECTEZ VOUS AVEC CODE CONFIDENTIEL A 4 CHIFFRES OU VOTRE LOGIN ET MOT DE PASS PETROCI



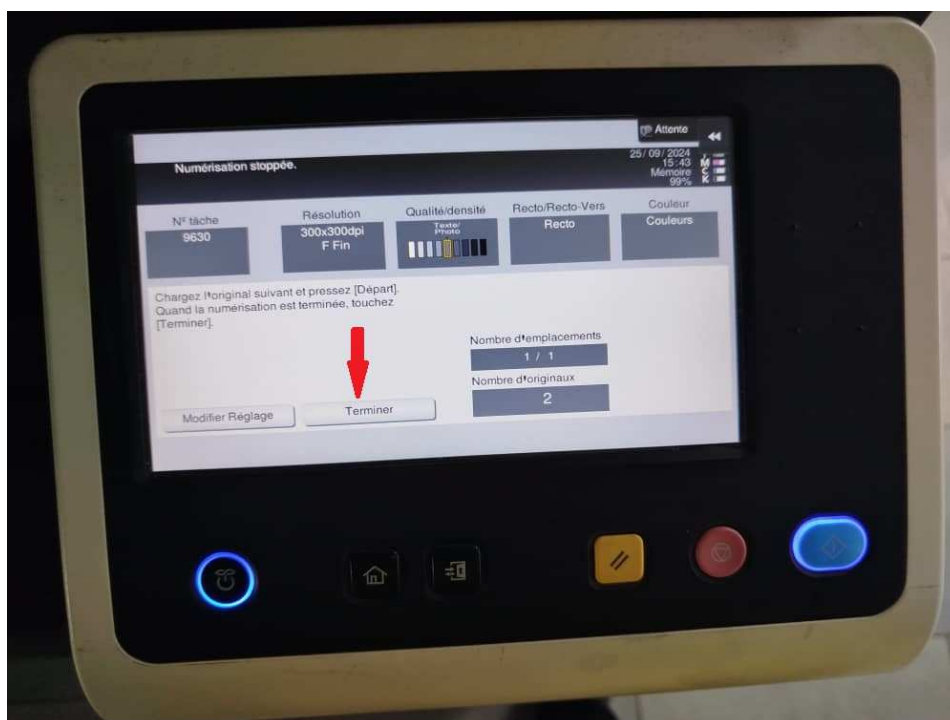
4- SELECTIONNER L'OPTION « NUMERISER »



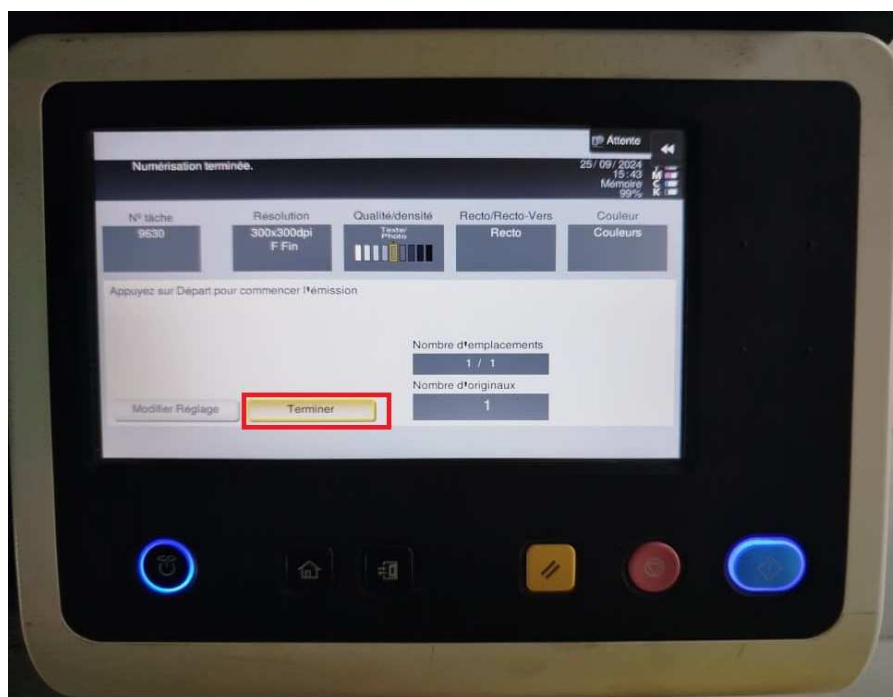
## 5- CLIQUEZ SUR LE BOUTON « DEMARER »



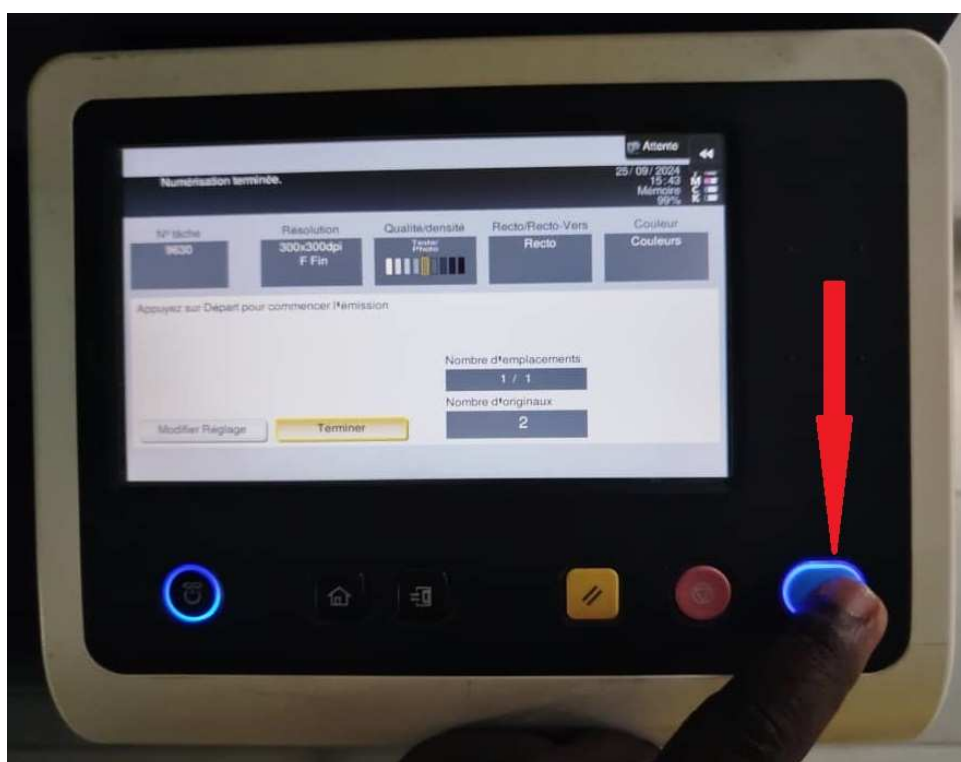
## 6- UNE FOIS LE SCAN DU DOCUMENT FINI CLIQUEZ SUR « TERMINER »



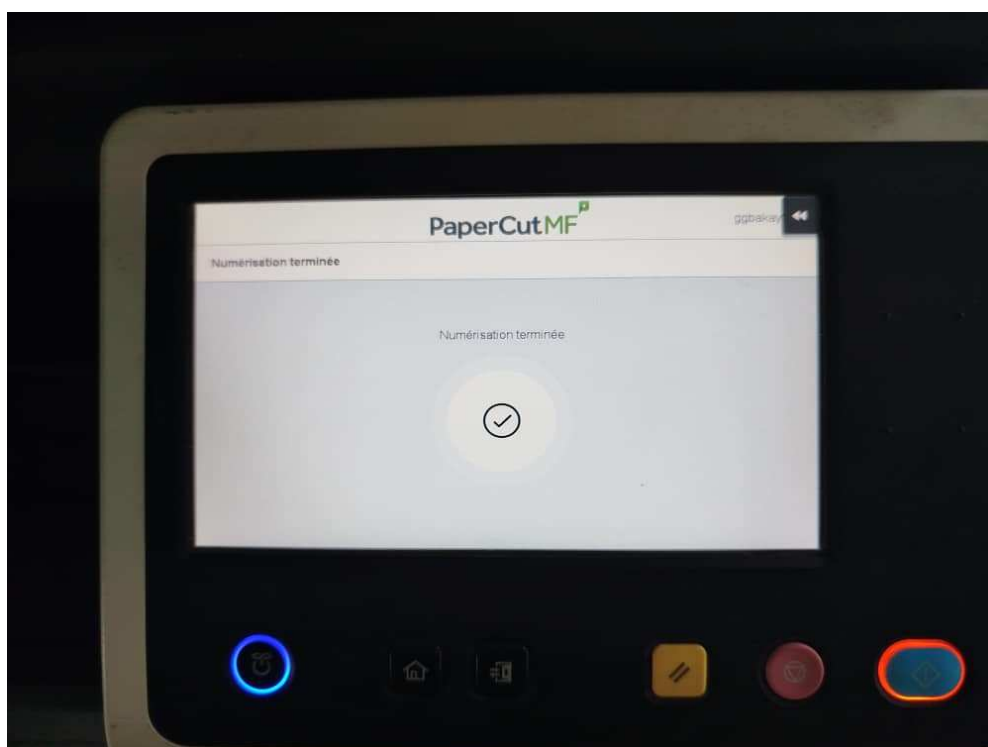
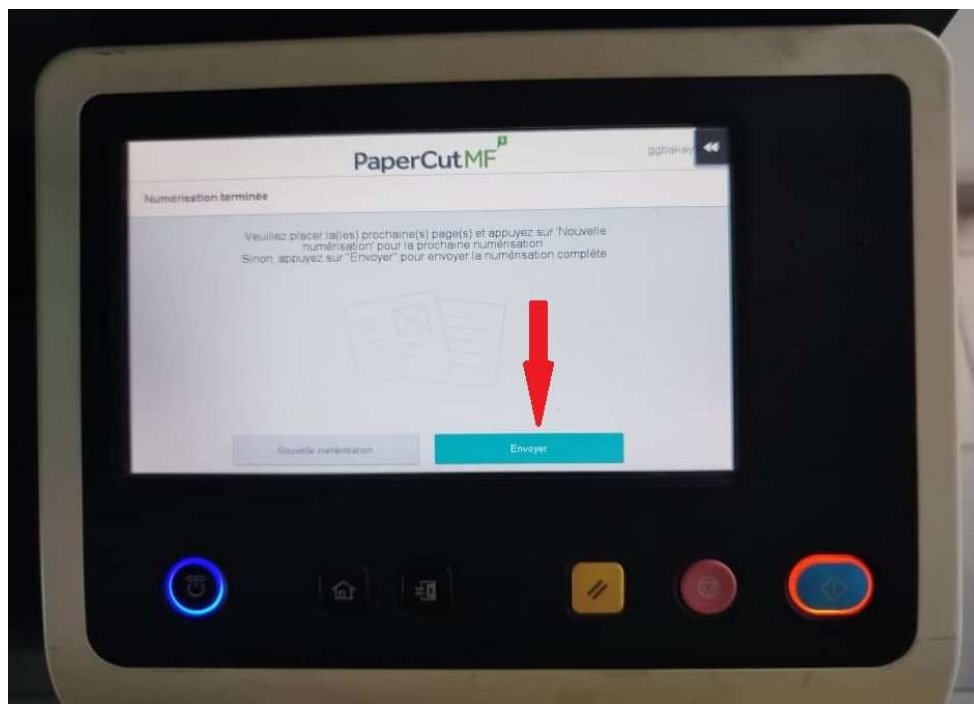
7- Une fois la numérisation terminée rassurez-vous que le bouton « **Terminer** » est en couleur



8- POUR FINALISER LA PROCEDURE DE NUMERISATION CLIQUEZ SUR LE DERNIER BOUTON A DROITE DE L'IMPRIMANTE



9- CLIQUEZ SUR « **ENVOYER** » POUR VOUS ENVOYER A VOUS LE DOCUMENT SCANNE

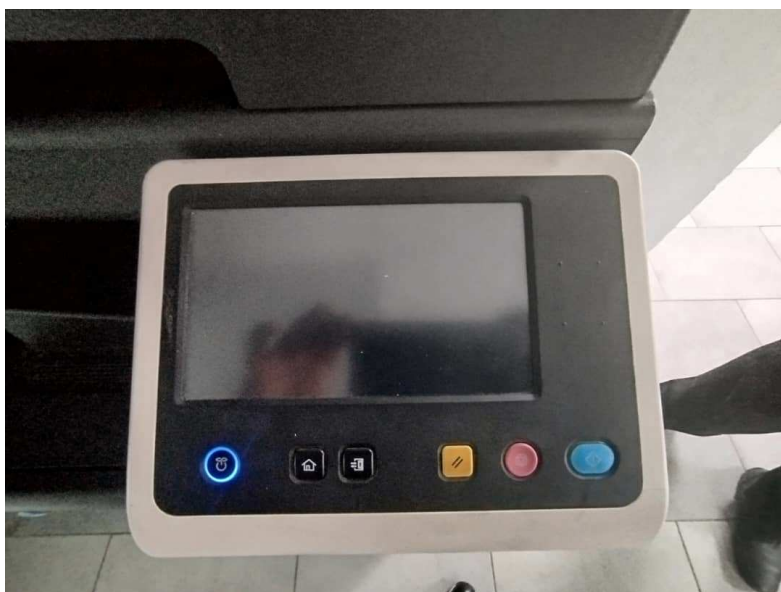




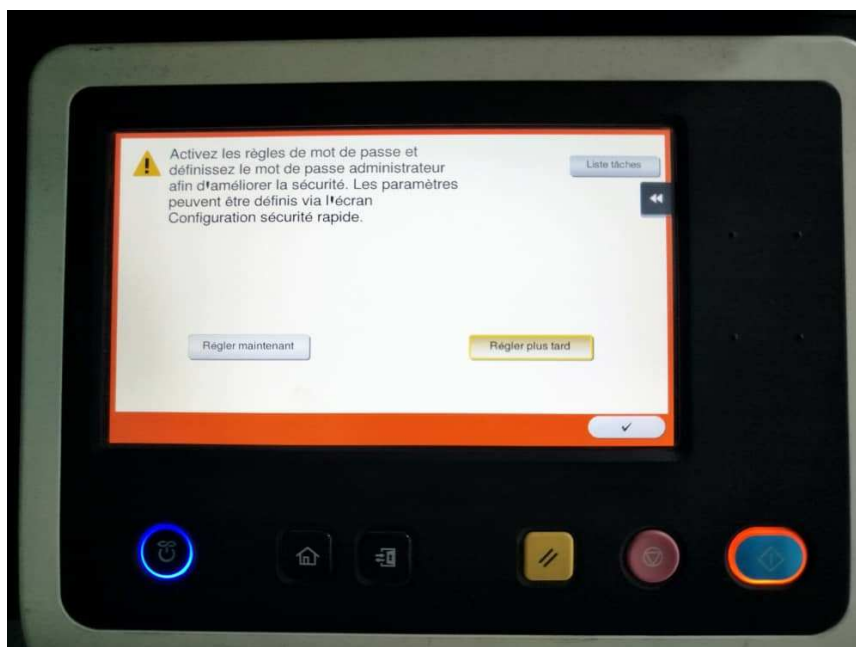
# PHOTOCOPIE AVEC KONICA



- 1- TAPOTEZ L'ECRAN DE L'IMPRIMANTE POUR FAIRE SORTIR L'APPAREIL DE LA MISE EN VEILLE.

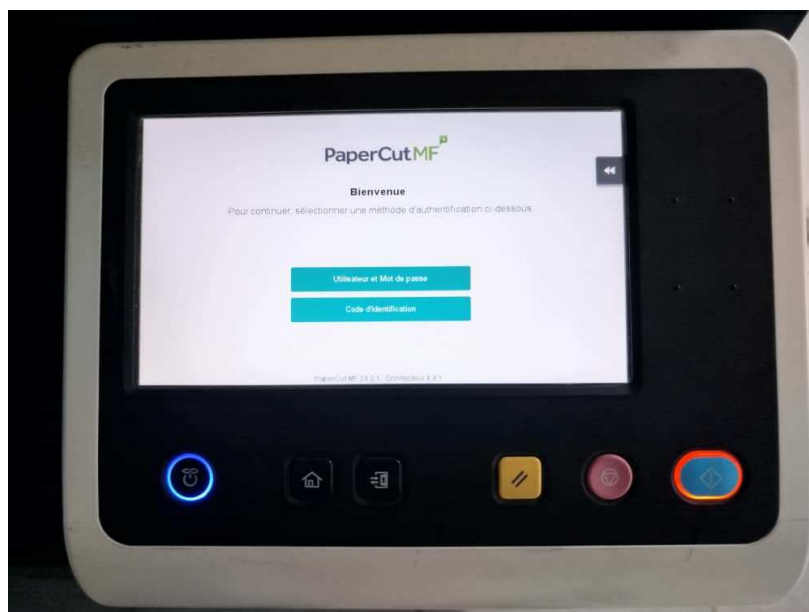


- 2- Appuyez à l'aide du style le bouton en bas à droite pour avoir accès au menu de connexion de l'application PAPER CUT

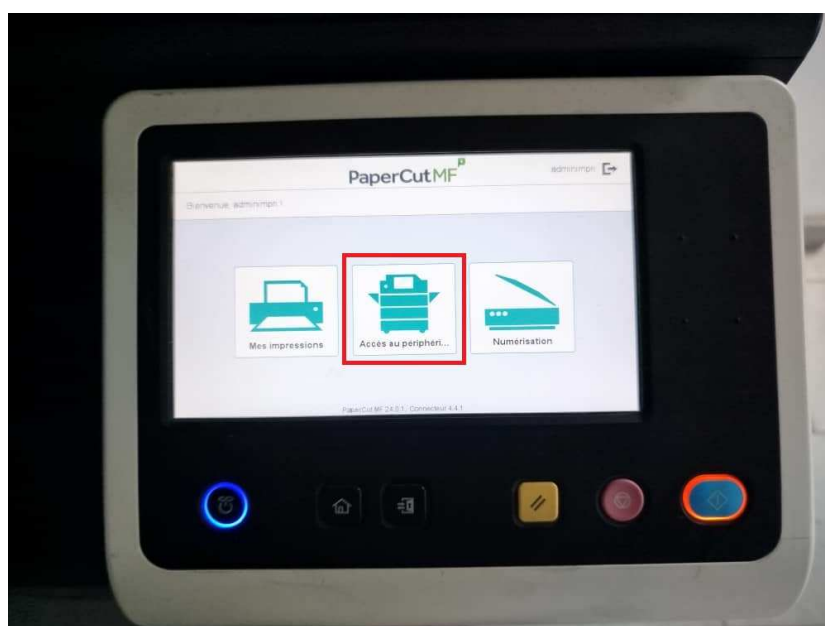




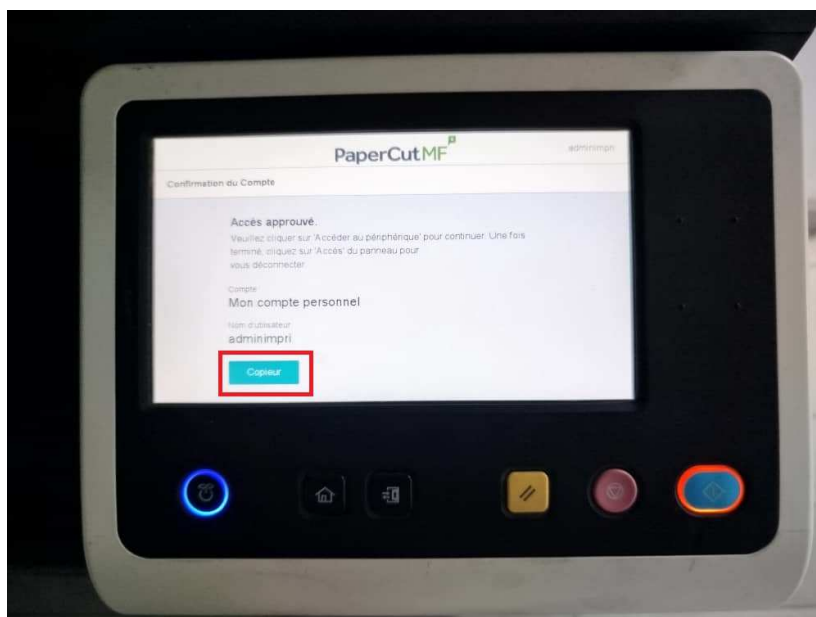
- 3- CONNECTEZ-VOUS A L'AIDE DE VOTRE LOGIN ET MOT DE PASS PETROCI OU AVVR VOTRE CODE CONFIDENTIEL A 4 CHIFFRES.



- 4- SELECTIONNER LE MENU « ACCES AU PERIPHERIQUE »



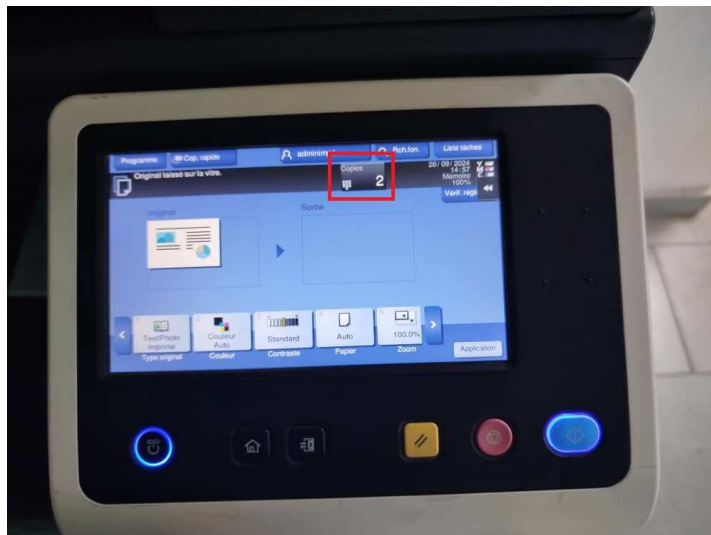
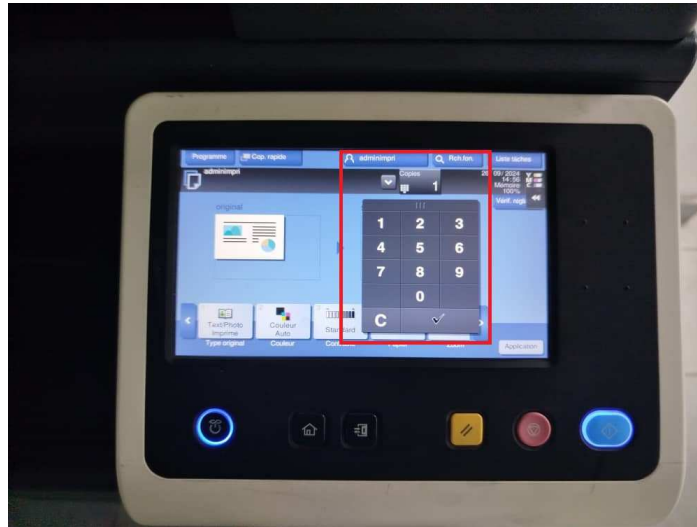
## 5- APPUYER SUR LE BOUTON « COPIER »



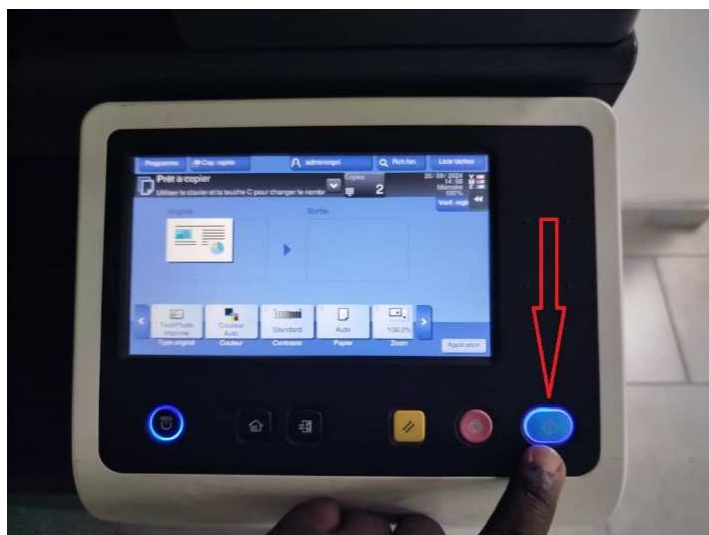
## 6- SELECTIONNER A NOUVEAU LA FONCTIONNALITE « COPIER »



7- DEFINISSEZ OUI ou NON LE NOMBRE DE COPIE



- 8- APPUYER SUR LE DERNIER BOUTON SUR L'IMPRIMANTE POUR DECLANCHER LE PROCESSUS DE COPIE



- 9- UNE FOIS LES COPIES TERMINEES DECONNECTEZ-VOUS EN APPUYANT SUR LE BOUTON DE SORTIE

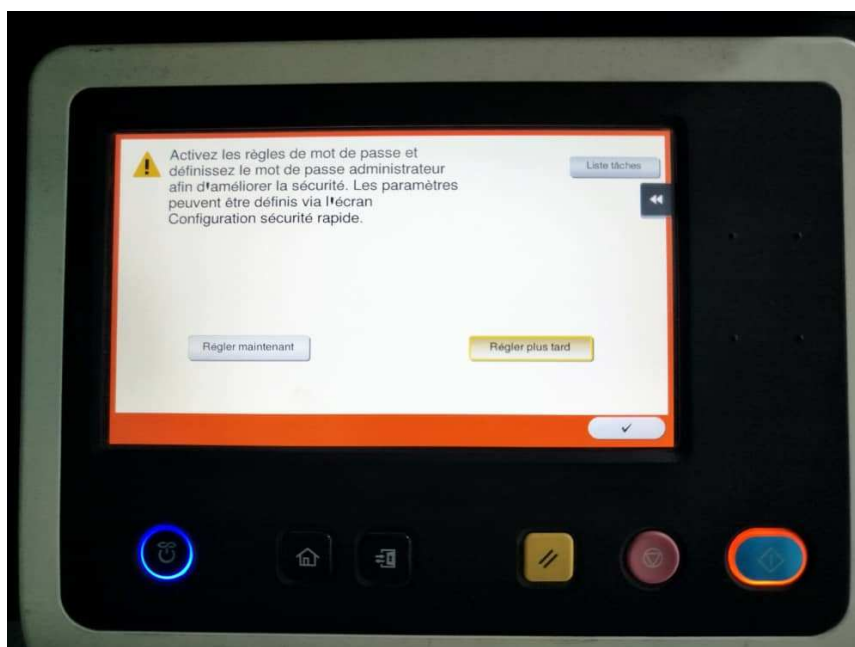


# IMPRESSIONS AVEC PAPERCUT SUR KONICA

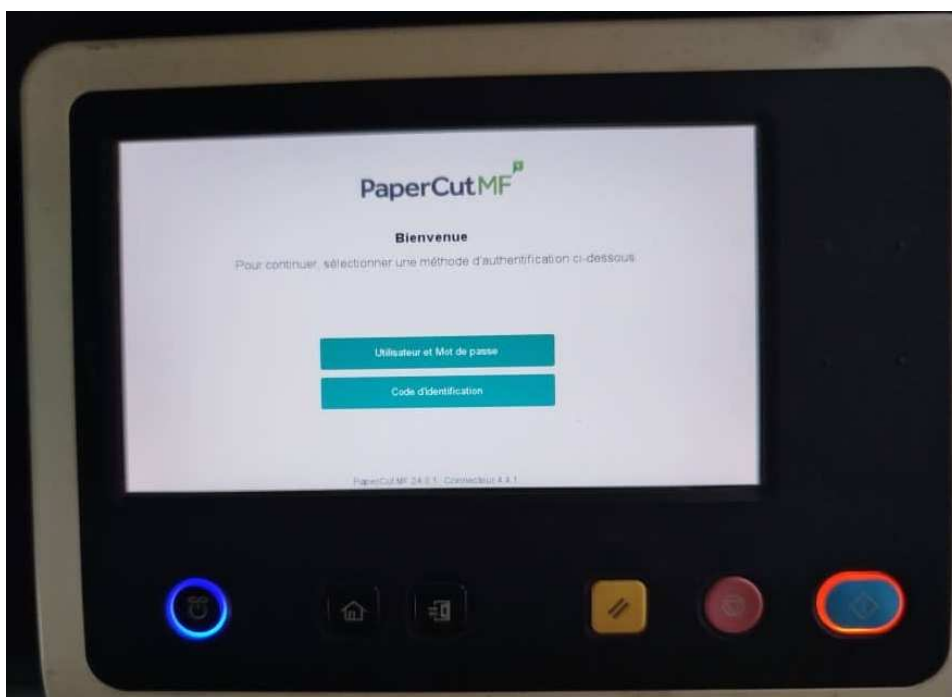
- 1- TAPOTEZ L'ECRAN DE L'IMPRIMANTE POUR FAIRE SORTIR L'APPAREIL DE LA MISE EN VEILLE.



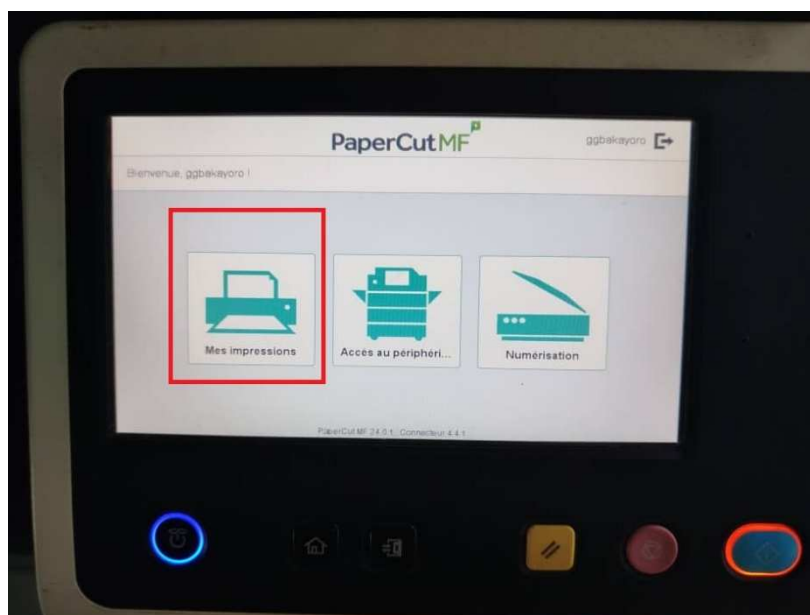
- 2- Appuyez à l'aide du style le bouton en bas à droite pour avoir accès au menu de connexion de l'application PAPER CUT



- 3- CONNECTEZ VOUS AVEC CODE CONFIDENTIEL A 4 CHIFFRES OU VOTRE LOGIN ET MOT DE PASS PETROCI



- 4- SELECTIONNER LE MENU « MES IMPRESSIONS »





- 5- SELECTIONNER LE OU LES DOCUMENTS A IMPRIMER PUIS  
APPUYER SUR LE BOUTON « **IMPRIMER** »

