

Gestión de las Emociones y el Estrés

WEBINAR / TALLER EXCLUSIVO para LÍDERES

Expone: Magalí Da Silva

Coordinación General: Departamento de Desarrollo Organizacional de PGE



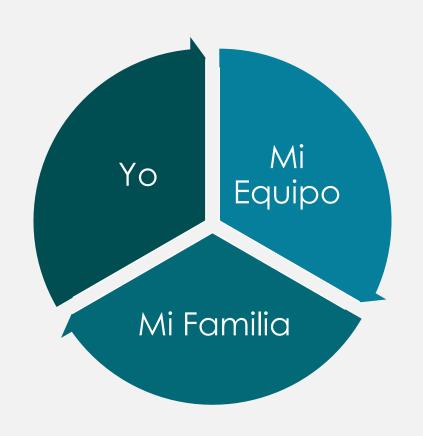
AGENDA

- Encontrar el punto sensible para conectarnos
- Promover rutinas de desintoxicación
- Liderar las Emociones a través de los Pensamientos
 - Actividades prácticas
- El Regreso a nuestra "nueva normalidad"
- Espacio de Preguntas & Intercambio de Opiniones



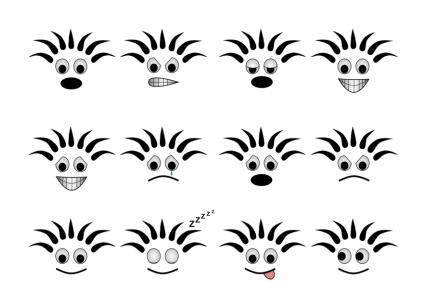


Varios niveles de Gestión del Estrés





¿Estás sintiendo actualmente alguna emoción negativa?





"Middles are turning points"

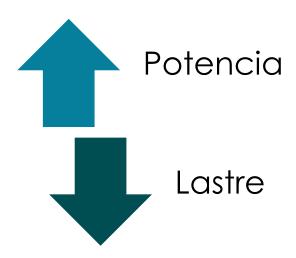
Encontrar punto sensible para conectarnos

1 Pregunta a la vez → <u>ACTUAR</u> inmediatamente

- Conexión Humana: ¿cómo estás?
- Iteración: ¿Una única cosa que podría cambiar para ayudarte?
- Apoyo: ¿quién te está ayudando en esta etapa?
- Técnico: ¿algún problema con tecnología o conectividad?
- Progreso: ¿estás trancado con algo que ya hemos visto antes?
- Planificación: ¿has armado una agenda diaria o rutina?
- Bienestar: ¿estás durmiendo/comiendo/ejercitándote/ tomando pausas/ desenchufándote?
- Físico: ¿tu cuerpo está bien trabajando de forma remota?

REDACTA LA PREGUNTA QUE HACE SENTIDO PARA LA PERSONA Y SOBRE LA QUE TU PUEDES TOMAR ACCIONES INMEDIATAS







"Todo puede parecer un fracaso en el medio"

Obstáculos inesperados y dificultades difíciles pueden surgir en medio de cualquier esfuerzo humano y organizacional.

Ríndete, y por definición es un fracaso.

Persistir, pivotar y perseverar, y hay esperanza de encontrar otro camino exitoso.

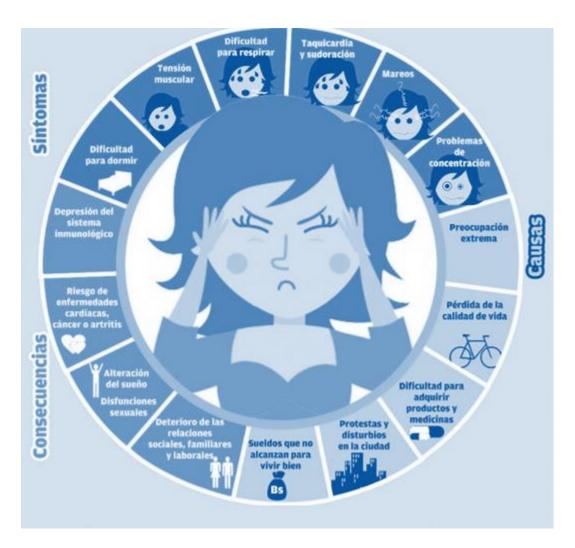
Rosabeth Moss Kanter



¿Cómo estás tú?

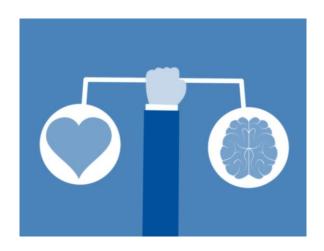
Encuesta Anónima

Toxinas generadas por Ansiedad & Estrés



Cuando padecemos **ansiedad** y **estrés** de forma continuada nuestro cuerpo libera *histamina* (alergias).

También se **genera** una mayor producción de **adrenalina** y **cortisol** (desajustes hormonales y debilitan sistema inmunológico)







Tiempo "fuera" de la pantalla



- Tomar distancia (trabajar en papel, tener una cartelera, mapa de palabras e ideas, Post-It con un logro diario, pensamiento libre y macro)
- **Reflexionar** (como actividad fija, recurrente, personal o del equipo, cada viernes: compartir algo que me pasó o usar las preguntas anteriores)
- Recargar las pilas (cocinar, pintar, tener una mascota, ayudar a alguien con algo que me sale fácil y bien, hobbies)
- Alimentar la **Energía Positiva** (jugar, reírse, hacer algo divertido, celebrar y agradecer algo cada día)
- Actividad física / Mover el Cuerpo (deporte, zumba, estiramiento, caminar, crear mi rutina de 10 minutos)
- Nutrición saludable: 1 nuevo hábito a la vez, incorporar frutas y agua
- Vaciar la mente (meditar, leer, mirar una película tonta, escuchar música, Spotify playlist)



1 ACCIÓN para promover TIEMPO fuera de la PANTALLA

- Para ti
- Para tú equipo



Liderar las Emociones a través del Pensamiento



Incluso cuando la solución no sea clara, transmitir la seguridad de que te guías por valores y un sentido de propósito.

- Comunicación franca & concreta
- Promover abiertamente actividades de Colaboración & Iniciativa
- Reconocer las **fortalezas** que han surgido y las que se han potenciado
- **Evitar** generar/recibir el rol del Superhéroe



Balance y Agilidad Emocional

Pensamientos & Sentimientos NEGATIVOS

- Anticipan peligros
- Preparación para la defensa personal
- Se vuelven repetitivos automáticamente
- Conocerlos & Aceptarlos = Transformación



Emociones & Percepciones POSITIVAS

- Generan autoconfianza
- Reducen estrés
- Se naturalizan y pierden relevancia
- Identificarlas & Fomentarlas = Valorización

Todos los seres humanos sanos tienen una corriente interna de pensamientos y sentimientos que incluye la crítica, la duda y el miedo.

El desafío es NO QUEDAR ATRAPADOS por ellos, sino abordarlos de manera CONSCIENTE, PRODUCTIVA y basada en VALORES



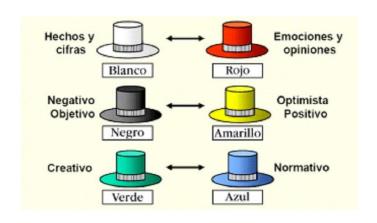
Actividades prácticas



Tablero de Incertidumbres

Puedo hacer algo / Qué?	No puedo hacer nada		

6 Sombreros para Pensar



Los 5 Sentidos







Regreso a nuestra "nueva normalidad"

Planificación y Anticipación



Planificación y Anticipación

Promoción de Salud	Tareas inmediatas	Rediseño del Espacio	Mantener las Fortalezas	Contingencias
Distancia social	Prioritarios para Oficina	Locaciones individuales	Autonomía	Alguien que NO puede volver
Rutinas de higiene	Procesos más Urgentes & Sensibles	Conexiones Equipos	Colaboración	Un lugar que NO podemos usar
Hábitos saludables	Obstáculos a corto/mediano	Espacios compartidos	Herramientas de Gestión	Una actividad que SIGUE remota
		Luminosidad	Indicadores / Tablas	¿Si hay que dar marcha atrás?
			Acuerdos Explícitos	¿Qué puede salir mal?



