**RÉSUMÉ DE RÉUNION DU 27/01/2023**

Cette réunion avais pour objectif de présenter deux(2) modules, dont le module stock et le module réquisition au ...........

Cette réunion ces tenu Le vendredi 24/01/2023 a l’immeuble Postel 2001 au 1er étage dans le bureau de Mr Loukou Celestin N’Goran

A cette réunion était présent

* Mr Loukou Celestin N’Goran
* Mr Patrick Sommet
* Mr N’Goran Herver
* Mr N’Doua Jean Marie
* Mr Akoun Bernard
* Mr Atto Jhonnatan

A cette réunion Mr N’Goran Herve a présente les différents module , en mettant en évidence les fonctionnalités du module, tout en faisant des démos .

Au terme de cette présentation certaine remarque, et des recommandations on été faite par le \_\_\_\_ et le Mr Patrick Sommet (DSI) , sur quelque modification et amélioration qui devrais êtres apporter a certain endroit

|  |  |
| --- | --- |
| Action | Assigné à |
| * Modifier certain libellé * Sur la page de demande   ² demande d’achat => Expression de besoin   * Sur le model d’imprimé modifier   ² consultation => besoin exprimé BE0000  ² employé =>Demandeur   * Modifier les couleur * Revoir la chaîne du workflow , retirer certaine étapes * Configuré un Dashboard pour le GESTIONNAIRE DE STOCK , CT ,DICAB * Simplifier l’utilisation du module a tous le personnelle * Revoir les alertes pour approbation et confirmation des étape du workflow |  |

Prochain Rendez-vous :

Mardi 31/01/2023 pour validation

Jeudi 02/02/2023 Présentation

Divers

Fixé une date pour la formation du personnelle

Le sujet du module de gestion du parc auto a été abordé