

# RAPOR GÖRÜNTÜLEME UYGULAMASI

## KULLANIM REHBERİ

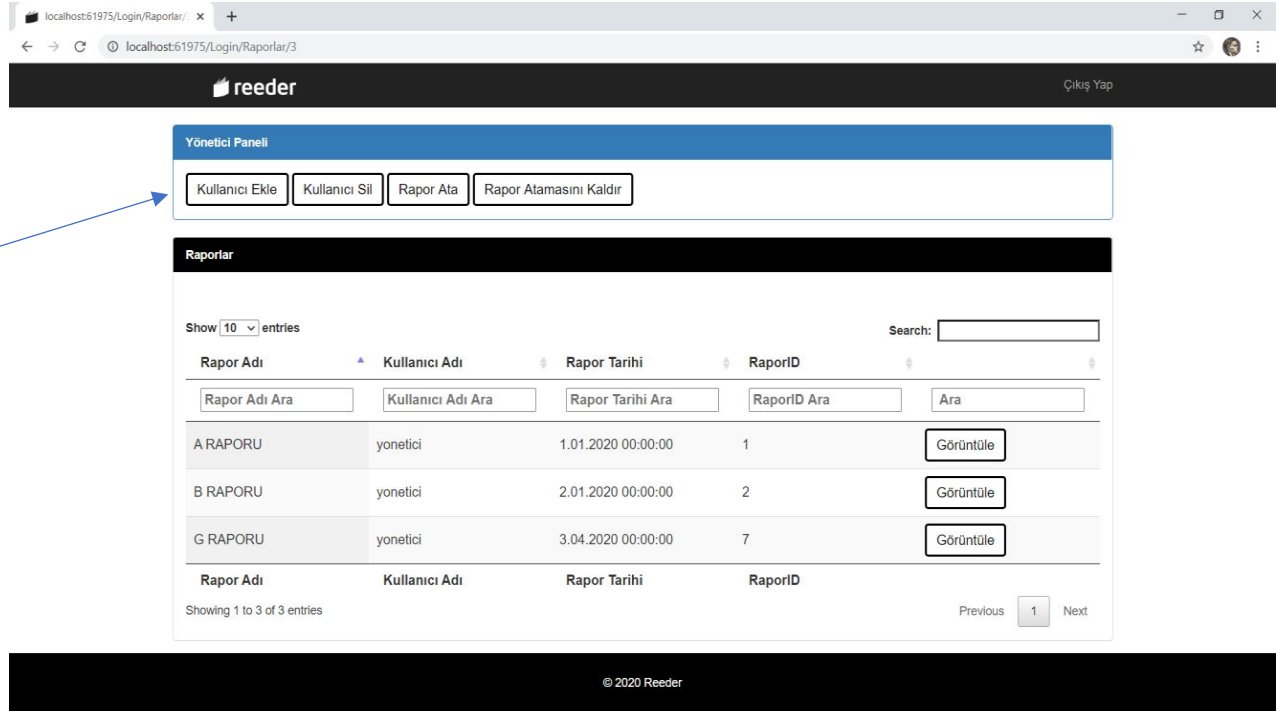
### 1 -) Kullanıcı Giriş Ekranı

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'localhost:61975/Login/Login'. The page has a dark header with the 'reeder' logo and a 'Giriş yap' button. The main content area is titled 'Giriş Yap' and contains a login form with two input fields: 'Kullanıcı Adı' (Username) and 'Şifre' (Password). Below the fields is a 'Giriş Yap' button. The footer is black and contains the text '© 2020 Reeder'.

Kullanıcı, giriş ekranından kullanıcı adı ve şifresini belirtilen kutucuklara yazdıktan sonra giriş yap butonuna basarak sisteme giriş sağlar.

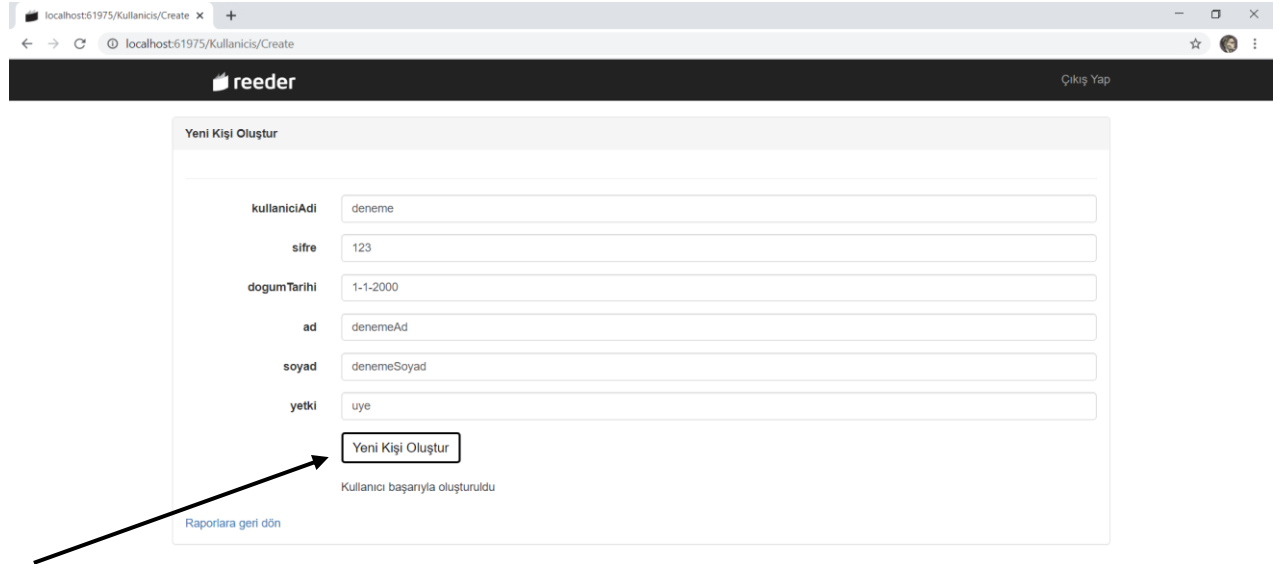
This screenshot is identical to the one above, showing the Reeder login screen. The browser window shows the same address bar and header. The login form is centered on the page with the title 'Giriş Yap'. The input fields are labeled 'Kullanıcı Adı' and 'Şifre'. The 'Giriş Yap' button is positioned below the password field. The footer is black with the text '© 2020 Reeder'.

## 2 -) Yönetici Paneli



Yönetici yetkisine sahip kullanıcılar için tasarlanmış yönetici paneli mevcuttur. Kullanıcılar yapmak istedikleri işlem için ilgili butona tıkladıklarında ilgili sayfaya yönlendirilir.

### 2.1 -) Kullanıcı Ekleme İşlemi



Yöneticiler, “Kullanıcı Ekle” butonuna tıkladıktan sonra Kullanıcı ekleme sayfasına yönlendirilir. Bilgiler girildikten sonra “Yeni Kişi Oluştur” butonuna tıklanır. Eğer işlem başarılıysa ekranda “Kullanıcı başarıyla oluşturuldu” yazar.

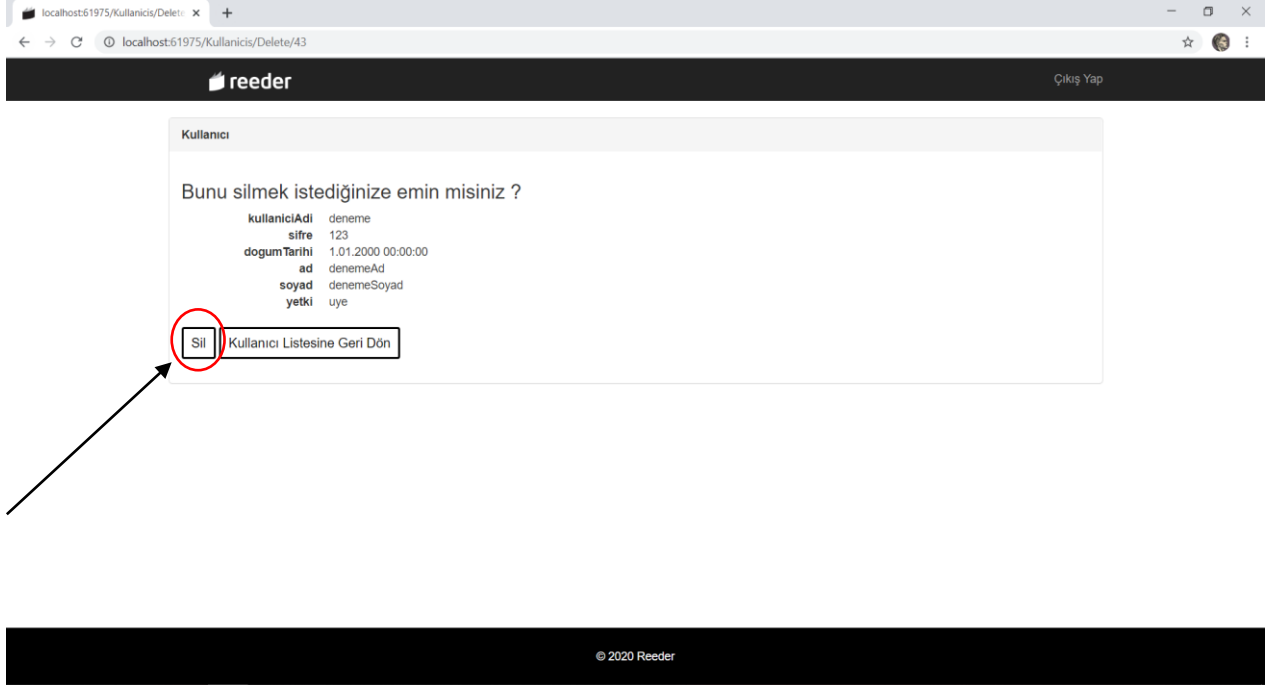
## 2.2 -) Kullanıcı Silme İşlemi

The screenshot shows the 'Yönetici Paneli' (Admin Panel) of the Reeder application. The panel has a blue header with the 'reeder' logo and a 'Çıkış Yap' (Logout) button. Below the header, there are four buttons: 'Kullanıcı Ekle', 'Kullanıcı Sil', 'Rapor Ata', and 'Rapor Atamasını Kaldır'. The 'Kullanıcı Sil' button is highlighted with a yellow circle and an arrow pointing to it. Below the buttons, there is a 'Raporlar' (Reports) section. It includes a 'Show 10 entries' dropdown, a search bar, and a table with columns: 'Rapor Adı', 'Kullanıcı Adı', 'Rapor Tarihi', and 'RaporID'. The table contains three rows of data: 'A RAPORU' (yonetici, 1.01.2020 00:00:00, 1), 'B RAPORU' (yonetici, 2.01.2020 00:00:00, 2), and 'G RAPORU' (yonetici, 3.04.2020 00:00:00, 7). Each row has a 'Görüntüle' (View) button. At the bottom, there is a 'Showing 1 to 3 of 3 entries' message and pagination controls (Previous, 1, Next).

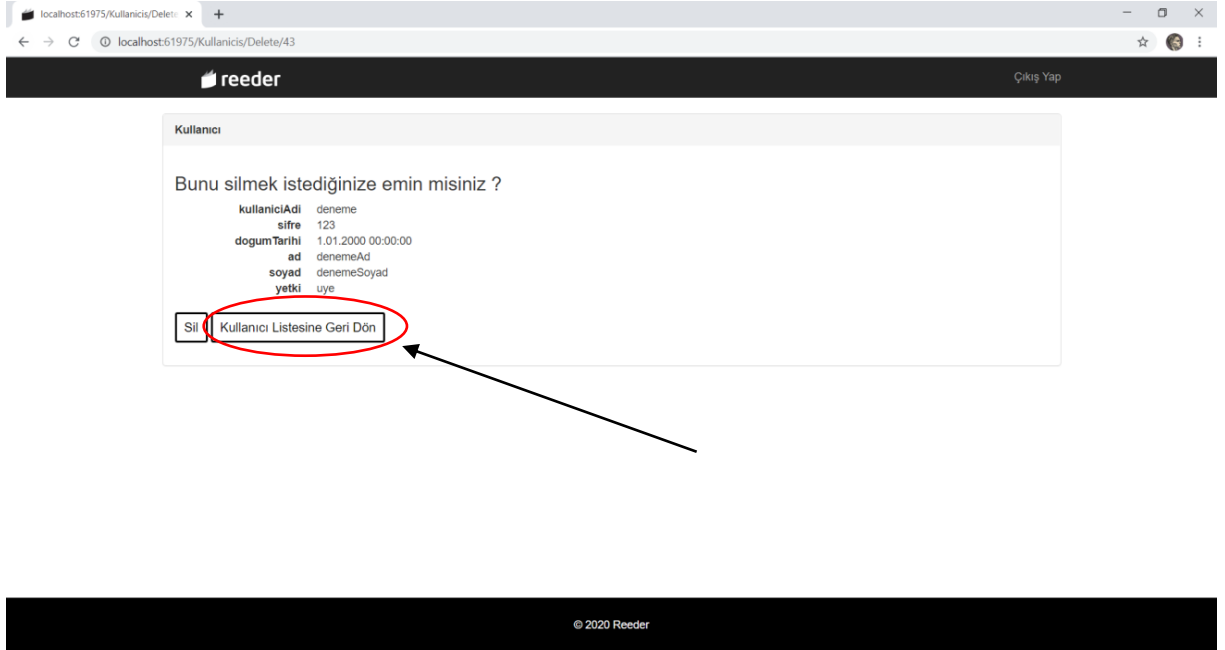
Kullanıcı silmek için öncelikle yönetici panelinden “Kullanıcı Sil” butonuna tıklanır.

The screenshot shows the 'Atanan Raporlar' (Assigned Reports) page of the Reeder application. The page has a light gray header with the 'reeder' logo and a 'Çıkış Yap' (Logout) button. Below the header, there is a 'Kullanıcı Ekle' button. The main section is titled 'Atanan Raporlar' and contains a table with columns: 'ID', 'kullaniciAdi', 'sifre', 'ad', 'soyad', 'dogumTarihi', 'yetki', and 'Sil'. The table contains three rows of data: '1' (reeder, 123, ali, veli, 1.01.2000 00:00:00, uye, Sil), '3' (yonetici, 123, asd, asd, 1.01.2321 00:00:00, yonetici, Sil), and '43' (deneme, 123, denemeAd, denemeSoyad, 1.01.2000 00:00:00, uye, Sil). The 'Sil' button for the user with ID 43 is highlighted with a red circle and an arrow pointing to it. At the bottom, there is a 'Sayfa 1 gösteriliyor 1 sayfadan' (Page 1 of 1) message and a 'Raporlara geri dön' (Return to Reports) link. There are also pagination controls (Önceki, 1, Sonraki).

Açılan sayfada, silinmek istenen kullanıcı için kullanıcının bilgilerinin olduğu satırda “Sil” ifadesine tıklanır.

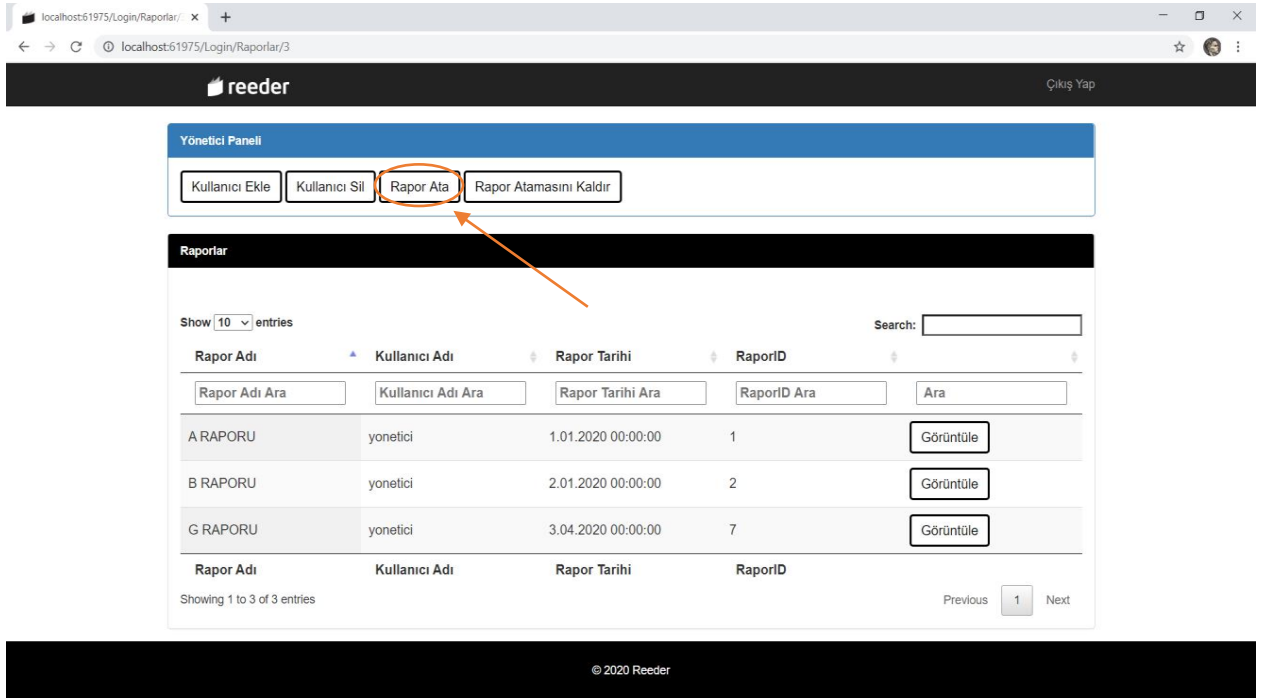


Ardından açılan sayfada “Sil” butonuna tıklanarak kullanıcı silme işlemi gerçekleştirilir.



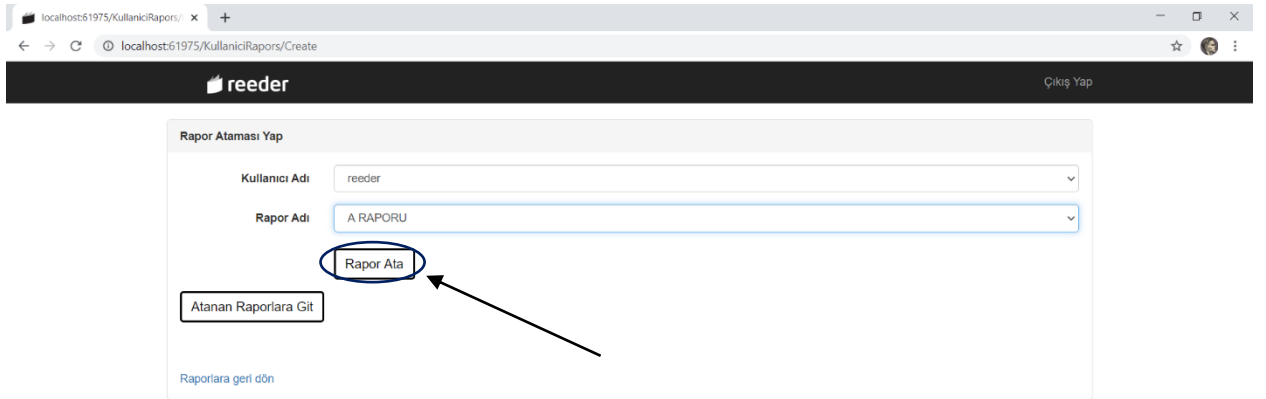
Kullanıcı Listesine Geri Dön butonuna basıldığında Kullanıcıların Listesinin olduğu sayfaya geri dönüş sağlanır.

## 2.3 -) Kullanıcılara Rapor Atama İşlemi



The screenshot shows the Reeder Admin Panel. At the top, there's a navigation bar with the Reeder logo and a 'Çıkış Yap' (Logout) button. Below it, the 'Yönetici Paneli' (Admin Panel) section contains four buttons: 'Kullanıcı Ekle' (Add User), 'Kullanıcı Sil' (Delete User), 'Rapor Ata' (Assign Report), and 'Rapor Atamasını Kaldır' (Remove Report Assignment). The 'Rapor Ata' button is highlighted with a red circle and an arrow pointing to it. Below this, the 'Raporlar' (Reports) section is displayed. It includes a 'Show 10 entries' dropdown, a search bar, and a table of reports. The table has columns for 'Rapor Adı' (Report Name), 'Kullanıcı Adı' (User Name), 'Rapor Tarihi' (Report Date), and 'RaporID' (Report ID). There are three reports listed: 'A RAPORU', 'B RAPORU', and 'G RAPORU', all assigned to 'yonetici'. Each report has a 'Görüntüle' (View) button. At the bottom of the table, it says 'Showing 1 to 3 of 3 entries' and 'Previous 1 Next'.

Kullanıcılara rapor atama işlemi için öncelikle yönetici panelinden “Rapor Ata” butonuna tıklanır.



The screenshot shows the 'Rapor Ataması Yap' (Assign Report) form. It has two dropdown menus: 'Kullanıcı Adı' (User Name) with 'reeder' selected, and 'Rapor Adı' (Report Name) with 'A RAPORU' selected. Below these, there's a 'Rapor Ata' button, which is highlighted with a red circle and an arrow pointing to it. There's also a 'Atanan Raporlara Git' (Go to Assigned Reports) button and a link 'Raporlara geri dön' (Return to Reports).

Daha sonra açılan sayfada hangi kullanıcıya hangi raporun atanacağı listeden seçilir ve “Rapor Ata” butonuna tıklanır. Böylelikle atama işlemi gerçekleştirilir. İşlemin ardından sistem sizi atanan raporların listesine yönlendirecektir.

## 2.4 -) Kullanıcıların Rapor Atamasını Kaldırma İşlemi

Yönetici Paneli

Kullanıcı Ekle Kullanıcı Sil Rapor Ata **Rapor Atamasını Kaldır**

Raporlar

Show 10 entries Search:

Rapor Adı	Kullanıcı Adı	Rapor Tarihi	RaporID	
A RAPORU	yonetici	1.01.2020 00:00:00	1	Görüntüle
B RAPORU	yonetici	2.01.2020 00:00:00	2	Görüntüle
G RAPORU	yonetici	3.04.2020 00:00:00	7	Görüntüle

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

© 2020 Reeder

Öncelikle “Rapor Atamasını Kaldır” butonuna tıklanır.

Atanan Raporlar

Yeni Rapor Ataması yap

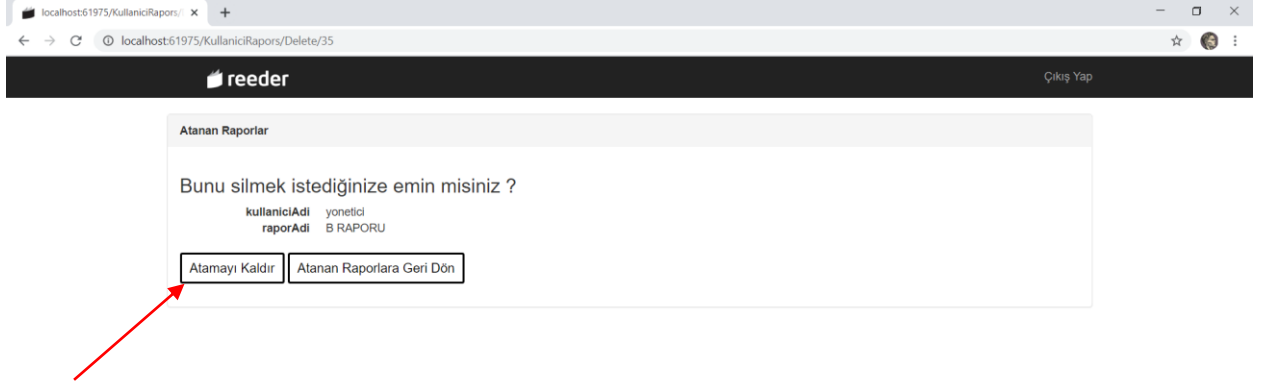
Bir sayfada 10 kayıt göster Ara:

kullaniciAdi	raporAdi	
reeder	E RAPORU	Atamayı Kaldır
reeder	J RAPORU	Atamayı Kaldır
reeder	C RAPORU	Atamayı Kaldır
reeder	F RAPORU	Atamayı Kaldır
reeder	B RAPORU	Atamayı Kaldır
reeder	A RAPORU	Atamayı Kaldır
yonetici	A RAPORU	Atamayı Kaldır
yonetici	G RAPORU	Atamayı Kaldır
yonetici	B RAPORU	Atamayı Kaldır

Sayfa 1 gösteriliyor 1 sayfadan Raporlara geri dön Önceki 1 Sonraki

© 2020 Reeder

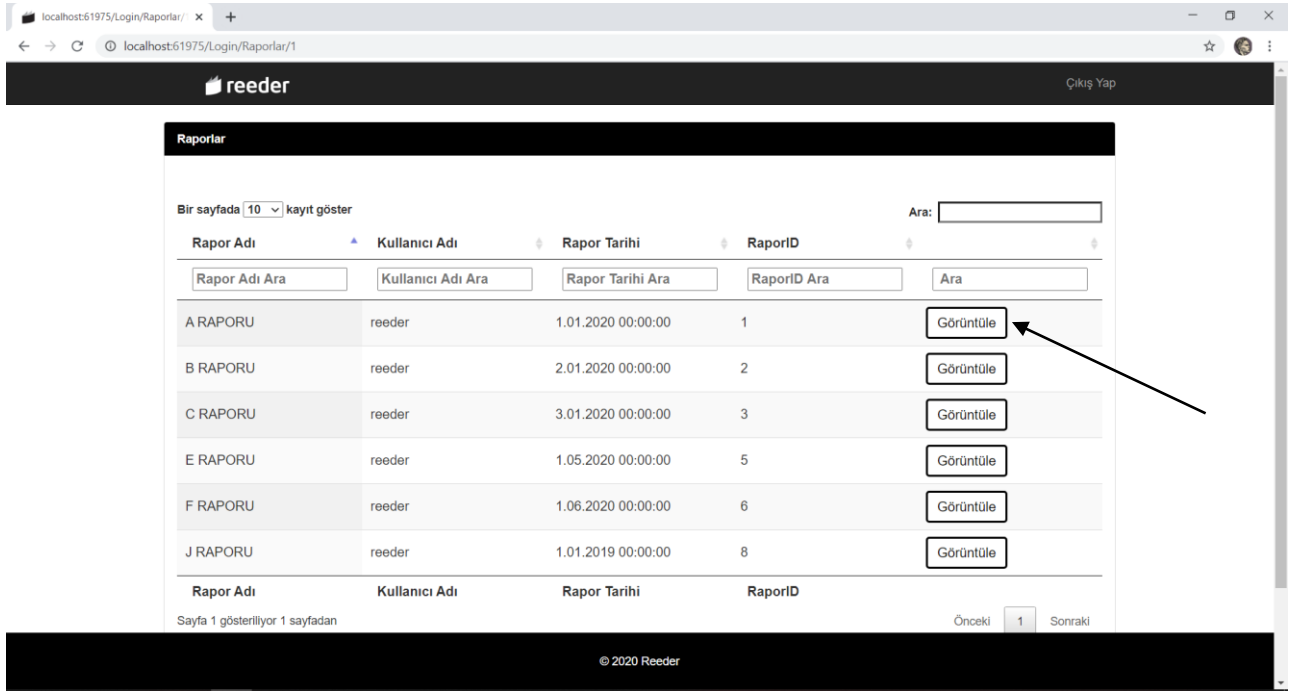
Daha sonra açılan sayfadan ataması kaldırılmak istenen raporun satırına gidilir ve “Atamayı Kaldır” butonuna tıklanır.



© 2020 Reeder

“Atamayı Kaldır” butonuna tıklanarak ilgili rapor ataması kaldırılır.

### 3 -) Rapor Görüntüleme İşlemi



Kullanıcının görüntüleme yetkisi olduğu raporlar giriş yaptıktan sonra gelen ekranda gözükür. Kullanıcı görüntülemek istediği raporun bulunduğu satırdaki “Görüntüle” butonuna tıklar.

localhost:61975/Servis

reeder

Çıkış yap

Raporlar

Copy Excel PDF Sütunları Seç

Ara:

Servis Numarası	Musteri Ad	Musteri Soyad	Musteri Adres	Musteri İl	Musteri İlçe	Müşteri Numara	Seri Numarası	Model	Model Kodu	Cihaz Seri No
Servis Num	Musteri Ad	Musteri Soy	Musteri Adr	Musteri İl A	Musteri İlçe	Müşteri Nur	Seri Numarı	Model Ara	Model Kodu	Cihaz Seri N
1	ali	demir	-----	Samsun	Atakum	5070000000	123	Reeder P13	1	123

Sayfa 1 gösteriliyor 1 sayfadan

Önceki 1 Sonraki

© 2020 Reeder

Kullanıcının görüntülemek istediği veriler tablo olarak gösterilir.

#### 4 -) Verilerde Arama Yapma

localhost:61975/Servis

reeder

Çıkış yap

Raporlar

Copy Excel PDF Sütunları Seç

Ara: deneme

Servis Numarası	Musteri Ad	Musteri Soyad	Musteri Adres	Musteri İl	Musteri İlçe	Müşteri Numara	Seri Numarası	Model	Model Kodu	Cihaz Seri No
Servis Num	Musteri Ad	Musteri Soy	Musteri Adr	Musteri İl A	Musteri İlçe	Müşteri Nur	Seri Numarı	Model Ara	Model Kodu	Cihaz Seri N
Aradığınız kriterlere uygun sonuç bulunamadı										

Kayıt bulunamadı (Toplam 1 total kayıt filtrelendi)

Önceki Sonraki

© 2020 Reeder

Kullanıcı tabloda arama yapmak isterse aramak istediği bilgiyi “Ara” kutucuğunun içine yazar. Böylelikle tablodaki verileri istenilen kriterlere göre filtreler.



## 5 -) Sütunlardaki Verileri Filtreleme

The screenshot shows the Reeder application interface. At the top, there's a navigation bar with the Reeder logo and a 'Çıkış yap' (Logout) button. Below the navigation bar, there's a 'Raporlar' (Reports) section. It includes a dropdown menu for 'Bir sayfada' (10) and a 'kayıt göster' (Show records) button. There's also a search bar labeled 'Ara:'. The main part of the interface is a table with columns: ID, Tarih, Temsilci, Musteri Ad, Musteri Soyad, Musteri Telefon, Musteri Email, Musteri Sikayeti, Musteriye Cevap, Musteriye Ulasildi Mi, Cihaz Model, and Cihaz Seri No. Each column has a filter icon (a small square with a dot) next to it. Below the table, there's a footer that says 'Sayfa 1 gösteriliyor 1 sayfadan (Toplam 3 total kayıt filtrelendi)' and navigation buttons for 'Önceki' (Previous) and 'Sonraki' (Next).

© 2020 Reeder

Kullanıcı sütunları filtrelemek isterse, filtreleyeceği sütun üzerinde bulunan kutucuğa hangi bilgiye göre filtreleyeceğini yazar ve işlemi gerçekleştirir.

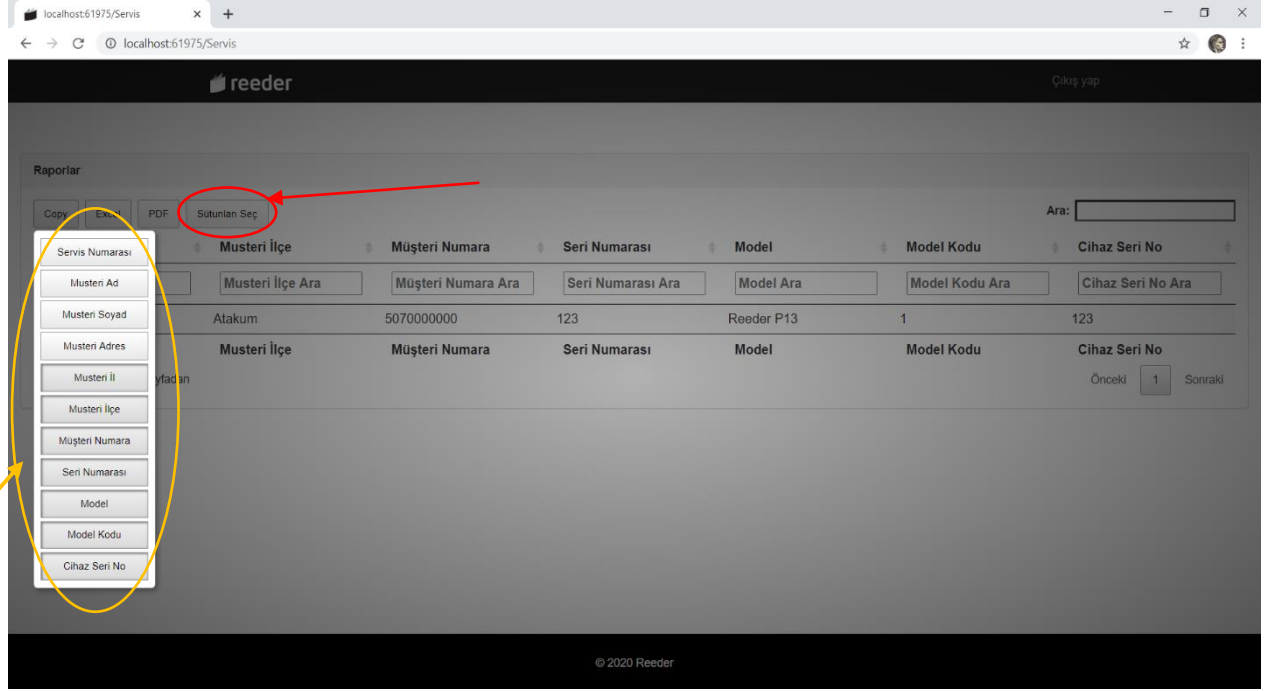
## 6 -) Sütunlardaki Verileri Sıralama

The screenshot shows the Reeder application interface. At the top, there's a navigation bar with the Reeder logo and a 'Çıkış yap' (Logout) button. Below the navigation bar, there's a 'Raporlar' (Reports) section. It includes buttons for 'Copy', 'Excel', 'PDF', and 'Sütunları Seç' (Select columns). There's also a search bar labeled 'Ara:'. The main part of the interface is a table with columns: Servis Numarası, Musteri Ad, Musteri Soyad, Musteri Adres, Musteri İl, Musteri İlçe, Müşteri Numara, Seri Numarası, Model, Model Kodu, and Cihaz Seri No. Each column has a sorting icon (a small triangle) next to it. Below the table, there's a footer that says 'Sayfa 1 gösteriliyor 1 sayfadan' and navigation buttons for 'Önceki' (Previous) and 'Sonraki' (Next).

© 2020 Reeder

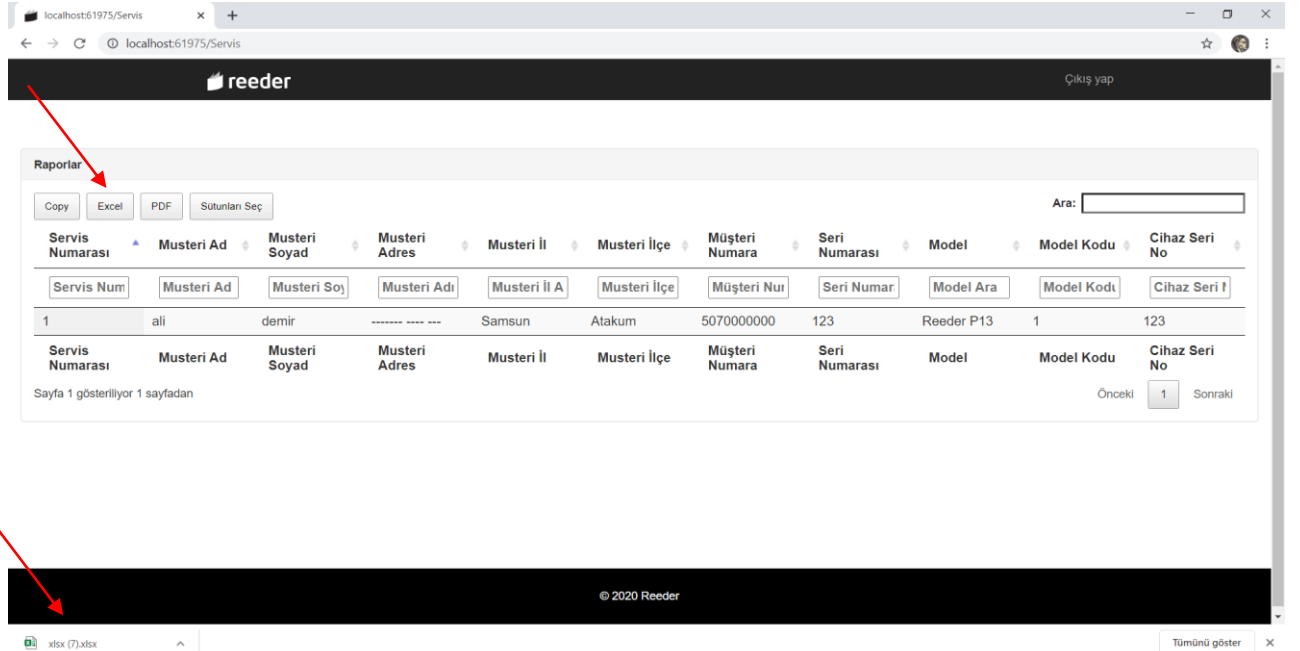
Kullanıcı sıralamak istediği sütunun üstündeki ok işaretine tıklar ve sütunu sıralar. Sıralama işlemi sayısal veya alfabetik gerçekleştirilir.

## 7 -) Görüntülenecek Sütunları Seçme



Kullanıcı görüntülenecek sütunları kendisi seçebilir. Bunun için “Sütunları Seç” butonuna tıkladıktan sonra görüntülemek istediği sütunları seçer. Böylelikle görüntülenmek istenen sütunlar gösterilir görüntülenmek istenmeyenler gösterilmez.

## 8 -) Verileri Excel Dosyası Olarak İndirme



Kullanıcı verileri excel dosyası olarak indirmek isterse “Excel” butonuna tıklar. Ardından dosya bilgisayara Excel dosyası olarak indirilir.

Otomatik Kaydet Otomatik Kaydet xlsx (7).xlsx - Korumalı Görünüm Necdett Can Özbe

Dosya Giriş Ekle Sayfa Düzeni Formüller Veri Gözden Geçir Görünüm Yardım Takım Paylaş Açıklamalar

KORUMALI GÖRÜNÜM Dikkatli olun! İnternet kaynaklı dosyalar virüs içerebilir. Düzenlemeniz gerekmiyorsa, Korumalı Görünümde kalmanız daha güvenli olur. Düzenlemeyi Etkinleştir

A1 Exported data

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1						Exported data								
2	Servis Numarası	Musteri Ad	Musteri Soyad	Musteri Adres	Musteri İl	Musteri İlçe	Müşteri Numara	Seri Numarası	Model	Model Kodu	Cihaz Seri No			
3	1	ali	demir	-----	Samsun	Atakum	5070000000	123	Reeder P13	1	123			
4														

## 9 -) Verileri PDF Dosyası Olarak İndirme

localhost:61975/Servis x +

localhost:61975/Servis

reeder Çıkış yap

Raporlar

Copy Excel PDF Sütunları Seç

Ara:

Servis Numarası	Musteri Ad	Musteri Soyad	Musteri Adres	Musteri İl	Musteri İlçe	Müşteri Numara	Seri Numarası	Model	Model Kodu	Cihaz Seri No
Servis Num	Musteri Ad	Musteri Soy	Musteri Adı	Musteri İl A	Musteri İlçe	Müşteri Num	Seri Numar	Model Ara	Model Kodu	Cihaz Seri I
1	ali	demir	-----	Samsun	Atakum	5070000000	123	Reeder P13	1	123
Servis Numarası	Musteri Ad	Musteri Soyad	Musteri Adres	Musteri İl	Musteri İlçe	Müşteri Numara	Seri Numarası	Model	Model Kodu	Cihaz Seri No

Sayfa 1 gösteriliyor 1 sayfadan

Önceki 1 Sonraki

© 2020 Reeder

pdf (3).pdf

Tümünü göster

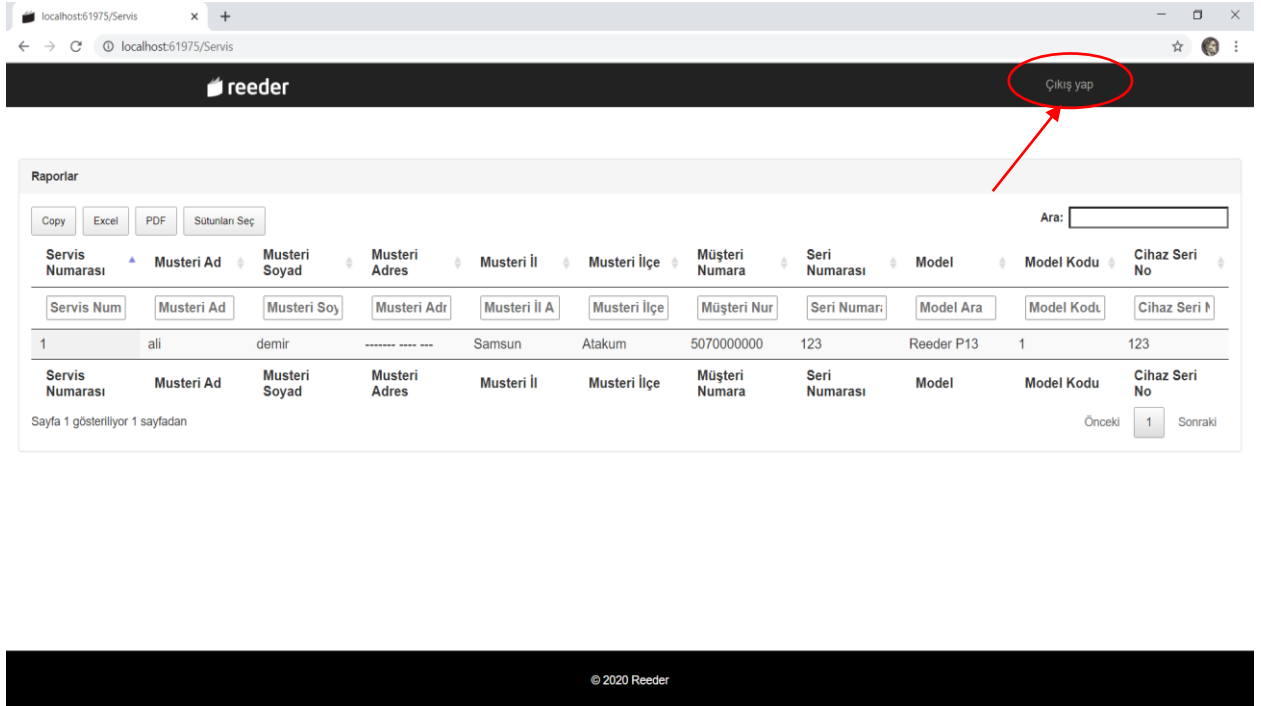
Kullanıcı verileri PDF dosyası olarak indirmek isterse “PDF” butonuna tıklar ve veriler PDF dosyası olarak bilgisayara indirilir.

pdf (4).pdf 1 / 1

Exported data

Servis Numarası	Musteri Ad	Musteri Soyad	Musteri İlçe
1	ali	demir	Atakum

## 10 -) Çıkış Yapma İşlemi



The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost:1975/Servis`. The page header features the 'reeder' logo on the left and a 'Çıkış yap' (Logout) button on the right, which is circled in red with a red arrow pointing to it. Below the header, there is a 'Raporlar' (Reports) section with a search bar and a table of reports. The table has columns for 'Servis Numarası', 'Musteri Ad', 'Musteri Soyad', 'Musteri Adres', 'Musteri İl', 'Musteri İlçe', 'Müşteri Numara', 'Seri Numarası', 'Model', 'Model Kodu', and 'Cihaz Seri No'. A single report is displayed with the following data: Servis Numarası: 1, Musteri Ad: ali, Musteri Soyad: demir, Musteri Adres: -----, Musteri İl: Samsun, Musteri İlçe: Atakum, Müşteri Numara: 5070000000, Seri Numarası: 123, Model: Reeder P13, Model Kodu: 1, Cihaz Seri No: 123. At the bottom of the page, there is a footer with the text '© 2020 Reeder'.

Servis Numarası	Musteri Ad	Musteri Soyad	Musteri Adres	Musteri İl	Musteri İlçe	Müşteri Numara	Seri Numarası	Model	Model Kodu	Cihaz Seri No
1	ali	demir	-----	Samsun	Atakum	5070000000	123	Reeder P13	1	123

Kullanıcılar sistemden çıkış yapmak için “Çıkış Yap” butonuna tıklar. Bu işlem ile kullanıcının oturumu sonlandırılır.