

**MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DEL SISTEMA WNOTAS
MODULO DOCENTE**



UNIVERSITARIA DE COLOMBIA

NOVIEMBRE - 2013

Manual de usuario para el manejo del sistema WNOTAS	UNIVERSITARIA DE COLOMBIA	
Versión: 1.0	Fecha de Emisión: 07/11/2013	

TABLA DE CONTENIDO

1.	A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO ESTE MANUAL.....	3
2.	INGRESO AL MÓDULO DEL DOCENTE	3
3.	MIS GRUPOS	5
4.	REGISTRAR NOTAS.....	7

Manual de usuario para el manejo del sistema WNOTAS	UNIVERSITARIA DE COLOMBIA	
Versión: 1.0	Fecha de Emisión: 07/11/2013	

1. A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO ESTE MANUAL

Este manual está dirigido a todos los docentes que imparten clases y que desean publicar los resultados académicos en un periodo determinado para los estudiantes a cargo. Se requiere estar autenticado en el sistema WNOTAS.

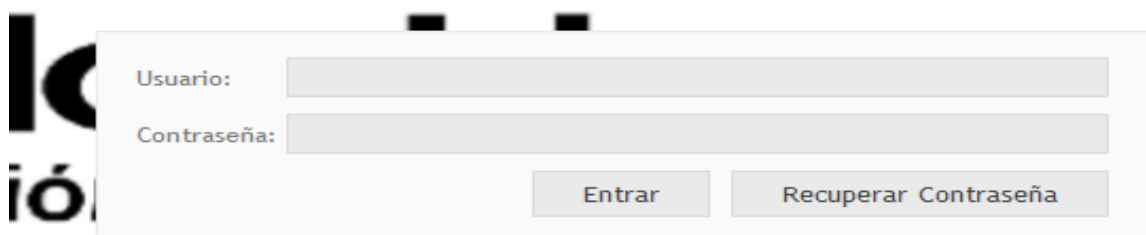
2. INGRESO AL MÓDULO DEL DOCENTE

El usuario DOCENTE será creado previamente por Registro y Control quien inicialmente lo creará con un LOGIN y PASSWORD, el cual podrá ser el mismo número de identificación personal.

La ruta de acceso al sistema es <http://www.aulavirtualuniversitariadecolombia.co/wnotas>

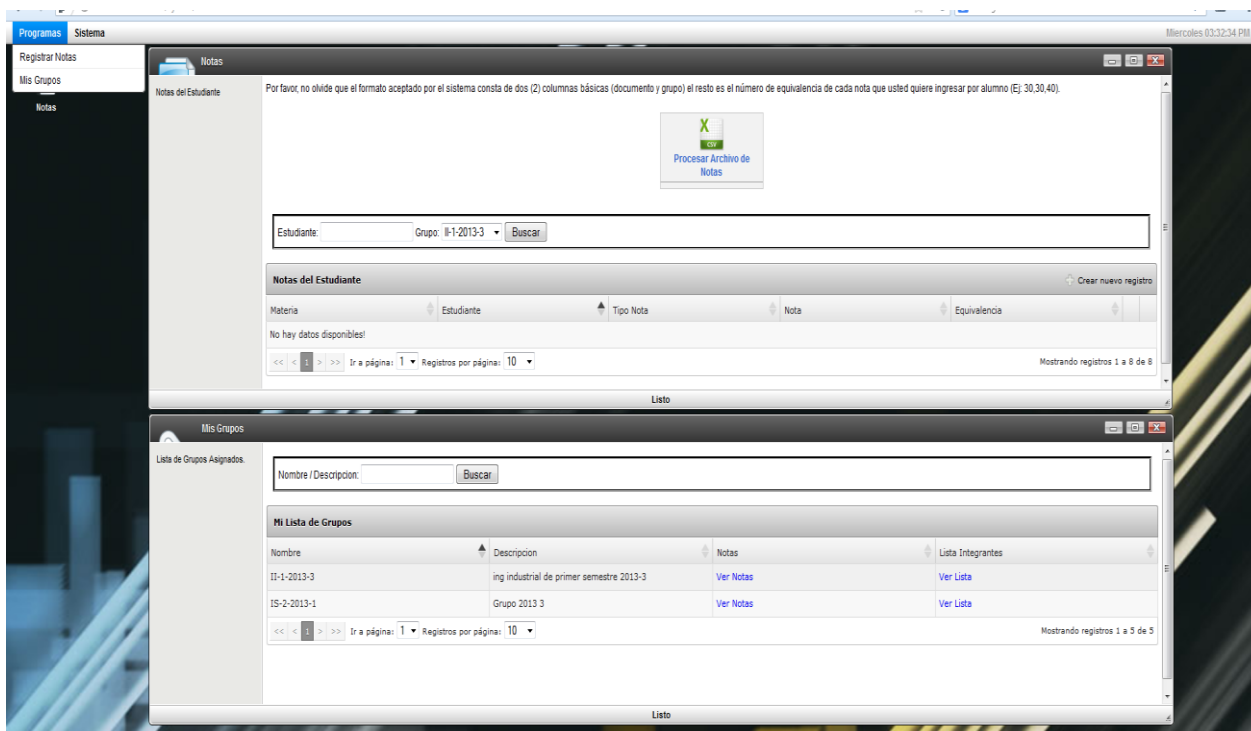


Una vez ubicados en la página de web del sistema WNOTAS, se podrá acceder al aplicativo con las credenciales suministradas por Registro y Control.

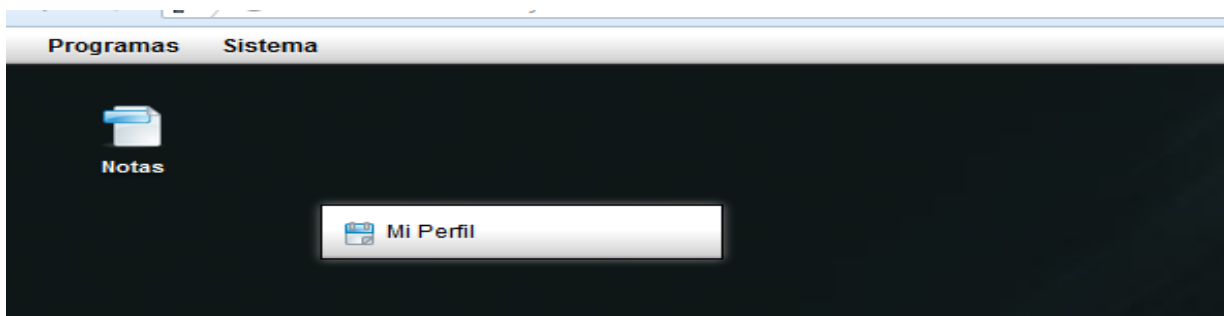


Al ingresar al sistema con el perfil de docente se mostraran los siguientes menús: Registrar Notas, Mis Grupos.

Manual de usuario para el manejo del sistema WNOTAS	UNIVERSITARIA DE COLOMBIA	
Versión: 1.0	Fecha de Emisión: 07/11/2013	

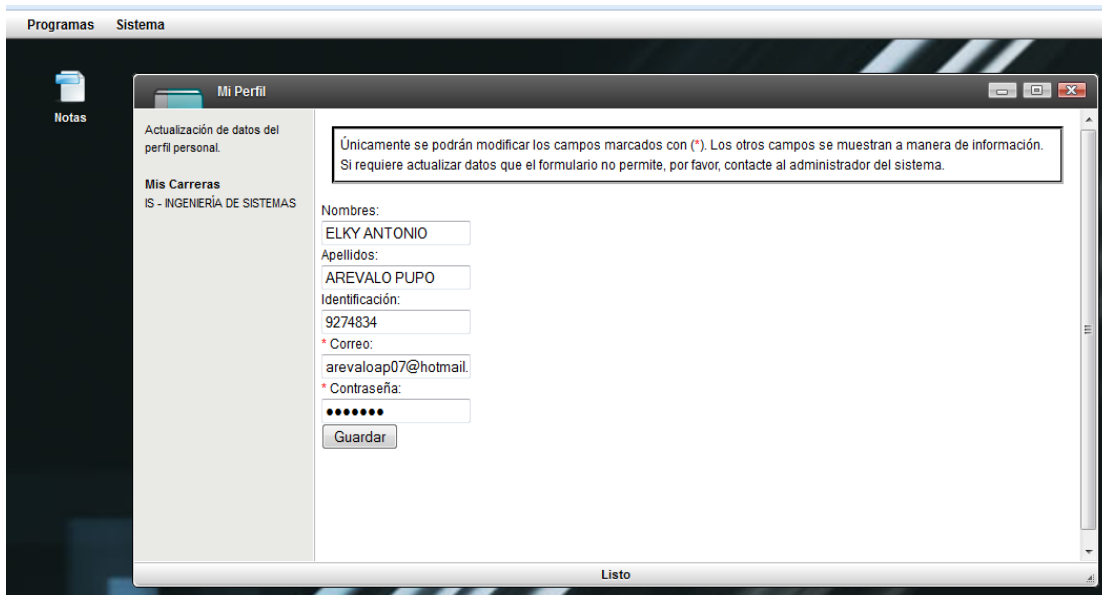


Para acceder a la información personal y poder realizar actualización de datos, basta con dar clic derecho en la pantalla y seleccionar la opción “Mi Perfil”.



Allí aparecerá un formulario con los datos personales del estudiante, donde podrá realizar actualización de los campos marcados con asterisco (*).

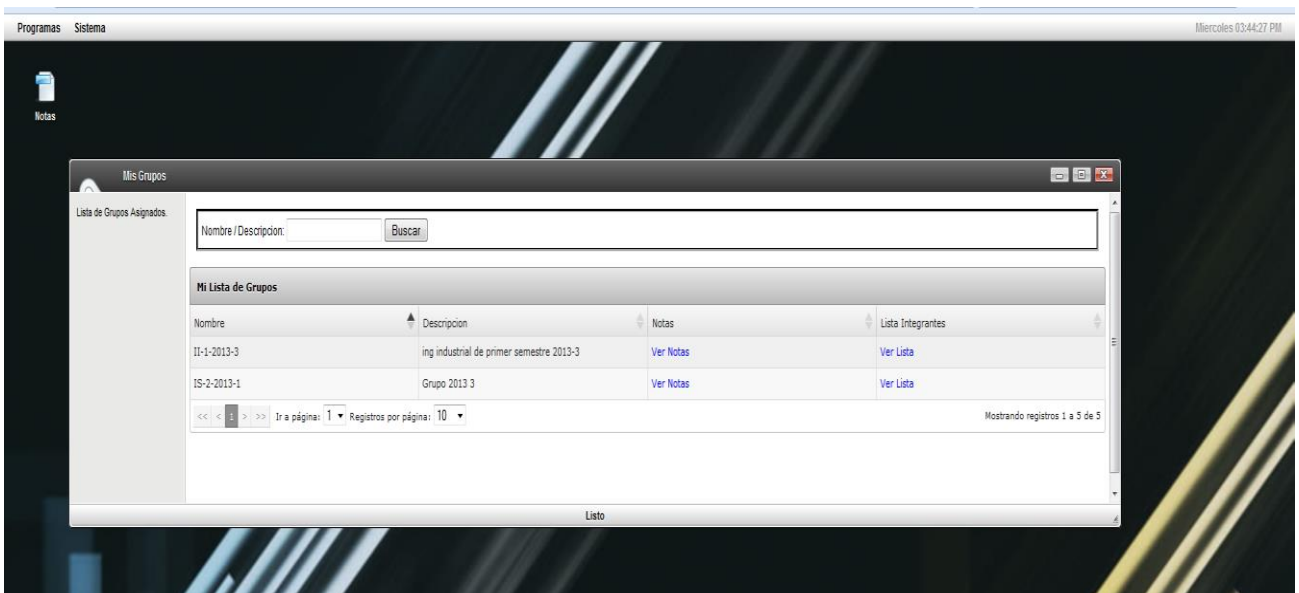
Manual de usuario para el manejo del sistema WNOTAS	UNIVERSITARIA DE COLOMBIA	
Versión: 1.0	Fecha de Emisión: 07/11/2013	



Por último damos clic en el botón “Guardar”.

3. MIS GRUPOS

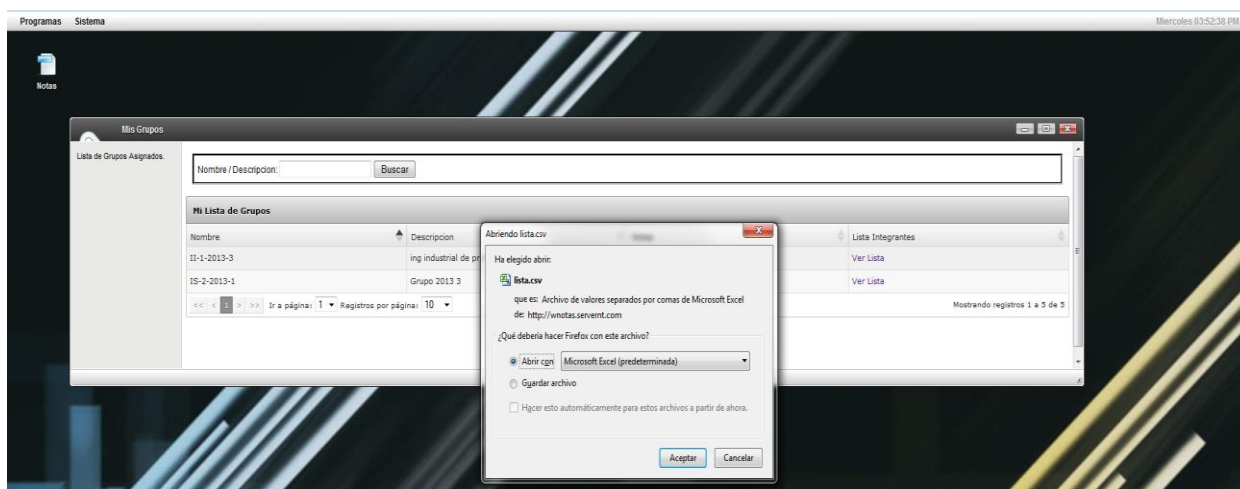
Una vez haya ingresado al módulo de “Mis Grupos”, podrá ver la información referente a los grupos que le fueron asignados para dictar clase (materia) en el periodo académico. (Los grupos deben estar previamente creados por registro y control).




Manual de usuario para el manejo del sistema WNOTAS	UNIVERSITARIA DE COLOMBIA	
Versión: 1.0	Fecha de Emisión: 07/11/2013	

En la grilla (tabla) que muestra la información de los grupos asignados al docente encontramos dos links de acceso que nos permite visualizar “Lista de Integrantes” y “Ver Notas”.

Al dar clic en “Lista de Integrantes”, se abrirá un cuadro de diálogo que permitirá guardar o abrir el documento en formato CSV (ver con excel) el cual contiene los datos de los estudiantes matriculados en la materia.



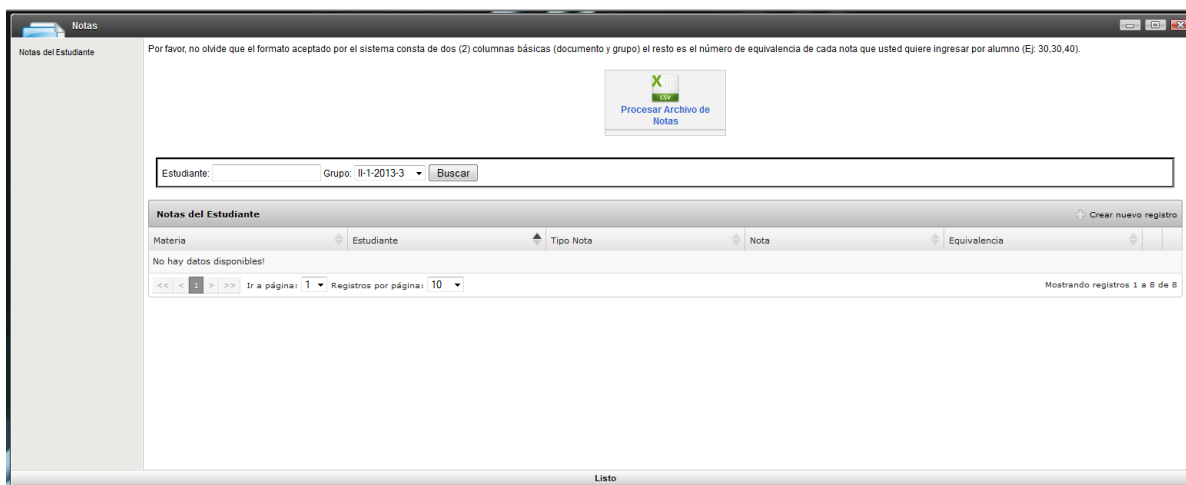
Al dar clic en “Ver Notas”, se abrirá un documento en PDF, en donde se observa las notas de los estudiantes con su respectivo promedio y la nota de habilitación cuando sea el caso.


 WNOTAS v.1.0	
ELKIN YESID ROJAS GONZALEZ	
Corte: 30% Nota: 4	
Corte: 40% Nota: 4	
Corte: 30% Nota: 4.5	
Definitiva: 4.15	
Habilitación: N/A	
NELSON DAVID GARZON MOSQUERA	
Corte: 70% Nota: 4.3	
Corte: 30% Nota: 4.5	
Corte: 30% Nota: 4.1	
Corte: 30% Nota: 3.9	
Corte: 40% Nota: 4.8	
Definitiva: 6.68	
Habilitación: N/A	

Manual de usuario para el manejo del sistema WNOTAS	UNIVERSITARIA DE COLOMBIA	
Versión: 1.0	Fecha de Emisión: 07/11/2013	

4. REGISTRAR NOTAS

Para poder registrar las notas del periodo académico ingresamos al módulo “Registrar Notas”, allí encontramos dos opciones para realizar el registro de notas: manual, en el link “Crear nuevo registro” o masivo en el link “Procesar Archivo de Notas”.



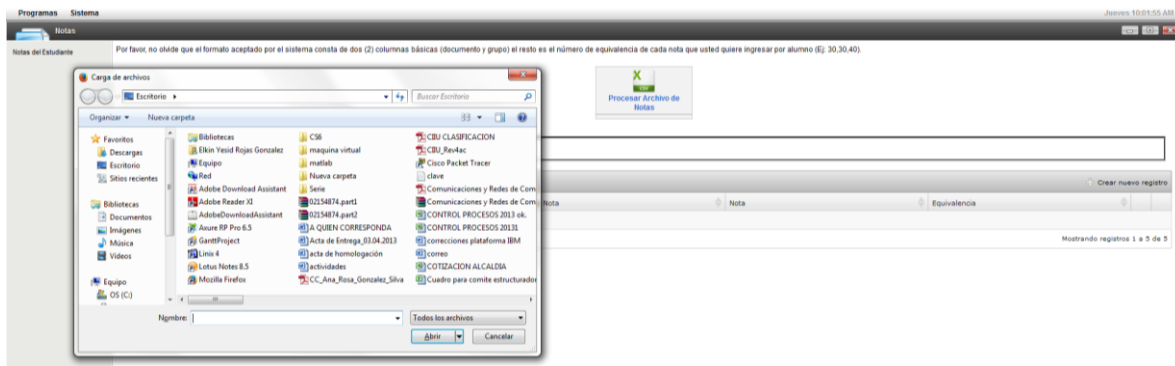
Para realizar el registro manual damos clic en el botón  de manera automática el sistema carga los datos de Materia, Grupo y Estudiante, de este modo el docente solo seleccionará los datos de Tipo de Nota (Nota - Habilitación), Nota (debe estar comprendida entre 1 - 5) y Equivalencia (valor porcentual de cada una de las notas – no debe exceder el 100%)

Manual de usuario para el manejo del sistema WNOTAS	UNIVERSITARIA DE COLOMBIA	
Versión: 1.0	Fecha de Emisión: 07/11/2013	

Para realizar el cargue masivo el docente debe elaborar un archivo con extensión CSV, el cual debe contener los siguientes parámetros para que el sistema lo interprete y realice el registro masivo.

	A	B	C	D	E
1	documento	grupo	30	30	40
2	1010186668	IS-2-2013-1	3.0	3.3	4.0

Luego de tener elaborado el archivo CSV se guarda de manera local en el pc, dar clic en el botón “Procesar Archivo de Notas”, allí el sistema despliega un explorador de archivos, en el cual se busca el archivo a procesar (que sea formato .CSV), se selecciona y se da clic en el botón “Abrir”.



Si la carga fue exitosa el sistema notifica con un mensaje de satisfacción.

