

Compte Rendu des Réunions

Semaine du 16–17 Décembre 2025

Équipe : 43G8 | Rédacteur : TOUATI Ayoub

Récapitulatif

N°	Date	Horaires	Durée	Objet
1	Mar. 16/12	12h30–16h30	4h00	Répartition des tâches
2	Mar. 16/12	19h45–20h28	43 min	Point d’avancement
3	Mer. 17/12	11h30–14h00	2h30	Avancement et planification
Total :			7h13	

Réunion 1 – Mardi 16/12 (12h30–16h30)

Lieu : Amphi E puis Salle E103 | Présents : 5/5

Objectifs

Répartition des tâches selon les compétences, discussion de la stratégie de gestion du projet.

Décisions

Membre	Rôle	Responsabilités
EL GOUIJ Faïçal	Chef de projet	Coordination, planification, suivi global
ARDAN Fatima-Azzahra EL GOUIJ Faïçal	Resp. technique	Architecture, choix techniques, Analyse contextuelle
EL ARABI Mohammed TOUATI Ayoub	Resp. qualité	SCHEME, Documentation, Génération de code
MOUNTASSIR Hamza	Développeur	Implémentation, Analyse lexicale & syntaxique, AST

Note : Les tests et validations sont la responsabilité collective de toute l’équipe.

Réunion 2 – Mardi 16/12 (19h45–20h28)

Lieu : Visioconférence | Présents : 5/5

Contenu

- Tour de table : chaque membre a présenté son état d’avancement
- Clarification des questions techniques en suspens (ex : `skip()`)

Réunion 3 – Mercredi 17/12 (11h30–14h00)

Lieu : Salle C07 | **Présents :** 5/5

Travaux réalisés

Membre(s)	Activité
MOUNTASSIR Hamza	Présentation avancement Étape A (Analyse lexicale & syntaxique)
ARDAN F-A., EL GOUIJ F.	Discussion avancement Étape B (Analyse contextuelle)
TOUATI A., EL ARABI M.	Élaboration du diagramme de Gantt sur Microsoft Planner
Toute l'équipe	Début de rédaction de la charte d'équipe

Fait le 17 décembre 2025

Equipe 43G8