

İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

Kayıt Tarihi (Date of Registration)	18.08.2022	Kayıt Numarası (Registration Number)	2022-68-1137117
Başvuru Türü (Type of Application)	Uzatma Başvurusu	Randevu Yeri (Place of Appointment)	ESENYURT İLÇE ÇALIŞMA GRUP BAŞKANLIĞI
Başvurulan İkamet İzni Türü (Applied Residence Permit Type)	KISA DÖNEM	Randevu Tarihi (Date of Appointment)	24.08.2022 16:00
Kalış Nedeni (Purpose of Stay)	Turizm amaçlı kalacaklar		
Talep Edilen İzin Başlangıç Tarihi (Requested Start Date)	26 / 9 / 2022	Talep Edilen Bitiş Tarihi (Requested End Date)	26 / 9 / 2024



KİŞİ BİLGİLERİ (Personal Information)			
Uyruk Kimlik No Foreign ID Number		Uyruğu Nationality	İran
Soyadı Surname	ABELEHKOUB	Diğer Uyruğu Other Citizenship	
Adı Name	NEGAR	Doğumdaki Uyruğu Nationality in Born	
Önceki Soyadı Previous Surname		Doğum Yeri Place of Birth	
Baba Adı Father's Name	MOHAMMAD	Doğum Yeri Ülkesi Born Country	İran
Anne Adı Mother's Name	MARYAM	Cinsiyeti Gender	Kadın
Yabancı Kimlik No Foreigner ID Number	99402798660	Medeni Hali Marital Status	Bekar
Kan Grubu Blood Group		Doğum Tarihi Date of Birth	10 / 2 / 2006
Özel İhtiyaç Durumu Special Need Status		Biyometrik Fotoğraf Özelliklerini Sağlayamıyorum (I Do Not Meet Biometric Photo Specifications)	

SEYAHAT BELGESİ BİLGİLERİ (Travel Document Information)			
Belge Türü Type of Document	Umuma Mahsus Pasaport	Belge No Number of Document	V58326009
Düzenleme Tarihi / Geçerlilik Tarihi Date of Issue / Date of Validity	29.7.2022 / 29.7.2027	Veren Ülke / Makam Granting Country / Authority	İran / İMMİGRATION AND PASSAPORT POLICE

HARÇ BİLGİLERİ (Fees Information)			
Harç Bedeli (Fee Amount)	1305.03 TL	İkamet İzin Belgesi Bedeli (Residence Permit Document Fee)	160.00 TL
Tek Giriş Vize Harç Bedeli (One Time Entry Fee Amount)	-	Cezalı İkamet İzni (Penal Residence Permit)	-

TAHAKKUK ÖDEME BİLGİLERİ (Accrue Payment Informations)	
Tahakkuk No Accrue No	202208187937301
GİB Ödeme Tutarı GIB Payment Amount	1465.03 TL

RANDEVU YERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ (Contact Informations of Place of Appointment)			
Adres (Address)	ESENYURT İLÇE ÇALIŞMA GRUP BAŞKANLIĞI istiklal mahallesi 2663 sokak no:6 Esenyurt/İstanbul		
Telefon Numarası (Phone Number)	-	Fax Numarası (Fax Number)	-
E-Posta (E-Mail)	-		

HUKUKİ SORUMLULUK (Civil Liability)	
Yukarıda beyan ettiğim bilgilerin doğruluğunu, yalan beyanda bulunduğum takdirde hakkımda 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 206. maddesi uyarınca işlem yapılacağından, ikamet izni başvurumun reddedileceğinden, ikamet izni verilmişse iptal edileceğinden ve sınır dışı işlemlerinin başlatılacağından bilgim olduğunu kabul ederim. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel bilgilerimin işlenmesine açık rızam vardır. I hereby confirm the information mentioned above, and I am aware that if I give a false statement legal procedures will be implemented to me according to the Article 206 of Turkish Criminal Code Law No. 5237, my residence permit application will be considered invalid, will be cancelled if it has been given and removal decision process will be started. I accept the processing of my personal information. I give my express consent to the processing of my personal information within the scope of the Law on the Protection of Personal Data No. 6698	

FORMA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR (Information about the Application Form)	
1. Bu form, haminin ikamet izni başvurusu yaptığına delil oluşturur ve başkaları tarafından kullanılamaz. / This form shows that the holder has made a residence application and this form cannot be used by others. 2. Randevu gün ve saatinde kadar ilk sayfanın taşınması yeterlidir. / It is required to carry the first page with you until the appointment date and time. 3. Randevu gün ve saatinde istiklal imzalı başvuru formu (tüm sayfalar) ile istenen belgelerin eksiksiz olarak il göç idaresi müdürlüğüne getirilmesi gerekmektedir. / It is required to submit the application form (all pages) with original signature together with all required documents to Provincial Directorate of Migration Management on the appointment date and time. 4. Bu form "ikamet izni müracaat belgesi" yerine geçmez. Ülkeden çıkış ve ülkeye giriş hakkı vermez. / This form does not substitute for "residence permit application document". This also does not give the right to enter into Turkey or exit from Turkey. 5. Lütfen bu formu bulmanız halinde en yakın il göç idaresi müdürlüğüne teslim ediniz. / If you find this form, please submit it to the nearest Provincial Directorate of Migration Management.	

İmza
Signature

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-92022681137117, Referans No: 9995191 ile ve ya Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait Barkodlu Belge Doğrulama uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





GCGM03-92022681137117

İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

TÜRKİYE'DE KALACAĞI ANA ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ (Information on Main Address/Contact in Turkey)			
Adres Address	MARMARA MAH. YURT CAD. ESTON REŞİTPAŞA 3 SİTESİ ESTON REŞİTPAŞA EVLERİ 3.KISIM B6 BLOK BLOK NO: 7J İÇ KAPI NO: 8 BEYLİKDÜZÜ / İSTANBUL	Telefon 1 Phone 1	5421656316
Taşınma Tarihi Moving Date	25.11.2021	E Posta E Mail	moshtagdeylami@gmail.com

GELİR BİLGİLERİ (Information on Income)			
Gelir Bilgileri Information on Income	NAÜ veya 2 katına kadar	Gelir Kaynağı Source of Income	BABASI
Formasyon Mesleği Current Occupation	Öğrenci		

SİGORTA BİLGİLERİ (Information on Insurance)			
Sağlık Sigortası Türü Type of Health Insurance	Özel Sağlık Sigortası	Sigorta Şirketi Insurance Company	TÜRK NIPPON SİGORTA A.Ş.
Sağlık Sigortası Geçerlilik Tarihi Validity Date of Health Insurance	26.9.2024	Police no Policy Number	118605829

İSTENEN BELGELER (ORTAK)	
<p>1. İkamet izni Başvuru Formu (Yabancı ve/veya yasal temsilcisi tarafından imzalanmalıdır)</p> <p>2. Pasaport veya pasaport yerine geçen belgenin fotokopisi (Kimlik bilgileri ve fotoğrafın bulunduğu sayfa ile giriş-çıkış ve vize bilgilerini gösterir işlem gören sayfalar) (Belgenin aslı randevu gününde yanınızda bulunmalıdır)</p> <p>3. Dört (4) adet biyometrik fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş, fonu beyaz ve biyometrik olmalıdır.)</p> <p>4. Kalınacak sürede yeterli ve düzenli maddi imkâna sahip olduğuna dair beyan (Başvuru Formunda beyan edilir. İdare başvurandan destekleyici belge isteyebilir.)</p> <p>5. İkamet harcı ve kart bedelinin ödendiğini gösterir belgeler/makbuzlar.</p> <p>6. Geçerli sağlık sigortası (Sigorta süresi, istenilen ikamet izni süresini kapsamalıdır. Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır):</p> <ul style="list-style-type: none">o İkili sosyal güvenlik sözleşmeleri kapsamında Türkiye'de sağlık hizmetlerinden faydalandığına dair il sosyal güvenlik birimlerinden alınan e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü belgeo Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü provizyon belgesi (SGK'dan getirilecek provizyon belgeleri aile ikamet izinlerinde hem destekleyici, hem de aile bireylerini kapsayacak biçimde olmalıdır.)o Sosyal Güvenlik Kurumuna genel sağlık sigortalısı olmak için yapılan başvuruya dair e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü belgeo Özel sağlık sigortası (Lütfen başvuru sırasında sigorta poliçenizin imzalı ve kaşeli/mühürlü aslını ibraz ediniz!) <p>7. Adres Kayıt Sistemine kayıtlı olduğunu gösteren belge (Adres kayıt sistemine kayıtlı olunması halinde)</p> <p>İl/ilçe nüfus müdürlüklerinden alınacak e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü veya e-devlet sisteminden (www.turkiye.gov.tr) alınacak "Yerleşim Yeri Belgesi"</p> <p>8. Kalınacak Yeri Gösterir Belge (Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır.)</p> <ul style="list-style-type: none">o Kendi evinizde kalıyorsanız, tapu fotokopisi; (Uzatma başvurularında "yerleşim yeri belgesi" yeterlidir.)o Kira sözleşmesi ile kalıyorsanız, kira sözleşmenizin noter onaylı örneği;o Otel vb. konaklama yerlerinde kalıyorsanız, bu yerlerde kaldığınıza dair belgeler;o Öğrenci yurtlarında kalıyorsanız, yurttaki kaldığınıza dair e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge;o Üçüncü kişinin yanında kalıyorsanız, yanında kalınan kişinin noter onaylı taahhüdü (yanında kalınan kişinin evli olması halinde ayrıca eşinin de noter onaylı taahhüdü)	

KISA DÖNEM İKAMET İZNİ KALIŞ NEDENLERİNE GÖRE BELGELER	
<p>Turizm amaçlı kalacaklar</p> <p>İdarenin talebi halinde seyahat planı ve konaklama yerine ilişkin bilgi veya belge</p> <p>Aile ikamet izni şartlarının taşınmaması nedeniyle kısa dönem ikamet izni talep edilmesi halinde; evlilik cüzdanı veya evli olduğunu kanıtlayan onaylı belgenin (bilgileri içeren sayfaların, genelde ilk 3 sayfa) fotokopisi istenir. (Belgenin aslı randevu gününde yanınızda bulunmalıdır.)</p> <p>(Türk makamlarından (İl/ilçe Nüfus Müdürlüklerinden de alınabilir) alınmış e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olmalı, yurt dışından temin edilmesi halinde noter onaylı Türkçe tercümesi ve Apostille şerhi olması gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşları tarafından temin edilmesi veya taraf olunsun dahi belgede Apostille şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması (konsolosluk/elçilik onayı ve Dışişleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) gerekmektedir.)</p>	

AÇIKLAMALAR	
<p>o Çocuklar için,</p> <ul style="list-style-type: none">- Pasaport veya pasaport yerine geçen belgeden ya da ulusal kimlik kartlarından anne ve baba tespit edilemiyorsa, onaylı doğum belgesi istenir.- Anne veya babadan birisinin bulunmaması durumlarında onaylı muvafakatname istenir. (Ebeveynlerden birinin ölümü halinde diğer eş onaylı ölüm belgesi ibraz etmelidir)- Boşanma halinde çocuğun onaylı velayet belgesi istenir. <p>(Bu belgeler Türk makamlarından alınmış e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü olmalı, yurt dışından temin edilmişse Apostille şerhli ve Türkçe tercümesinin noter onaylı olması gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşları tarafından temin edilmesi veya taraf olunsun dahi belgede Apostille şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması (konsolosluk/elçilik onayı ve Dışişleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) gerekmektedir.)</p> <ul style="list-style-type: none">- Şahsın on sekiz yaşından küçük olması durumunda; yurt dışında bulunan annesi/babası veya yasal temsilcisinin vereceği onaylı muvafakatname ile muvafakatnamede belirtilmek kaydıyla Türkiye'deki gerçek ya da tüzel kişiler tarafından verilecek noter onaylı taahhütname aranır. <p>o Geçiş başvuruları için;</p> <p>Önceki ikamet izni belgesinin fotokopisi başvuru belgelerine eklenir (Belgenin aslı randevu gününde idareye teslim edilir.)</p>	

<p>Bu belgenin doğruluğu https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama adresinden Barkod: GCGM03-92022681137117, Referans No: 9995191 ile ve ya Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait Barkodlu Belge Doğrulama uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.</p>	



GCGM03-92022681137117

İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

REQUESTED DOCUMENTS (COMMON)

- 1. Residence Permit Application Form** (must be signed by foreigner and/or his/her legal representative.)
- 2. Photocopy of passport or passport substitute document** (pages containing identity information and photo and pages processed) (The original document must be presented on the appointment day.)
- 3. Four (4) pcs biometric photos** (must have been taken within the last 6 months, against a white background and biometric.)
- 4. Statement on having sufficient and regular financial means throughout the stay** (shall be stated in the Application Form. Administration may request supporting documents from applicant.)
- 5. Document/receipt for the payment of residence permit card fee.**
- 6. Valid health insurance** (Insurance period must cover the duration of the intended residence permit. One of the following document is considered sufficient):
 - o **E-signed/signed and stamped/sealed document to be obtained from provincial social security units which states that the foreigner is benefiting from the health services in Turkey within the scope of bilateral social security agreements**
 - o **E-signed/signed and stamped/sealed provision document to be obtained from the Social Security Institution-SGK** (Provision documents to be obtained from SGK must cover both the sponsor and family members for family residence permits.)
 - o **E-signed/signed and stamped/sealed document regarding the application made to the Social Security Institution to become a general health insurance holder**
 - o **Private health insurance** (Please submit the signed and stamped/sealed original of your insurance policy during application!)
- 7. Document showing the registration in the Address Registration System**
(In case of registration in the address registration system)
E-signed/signed and stamped/sealed "Residence Document") to be obtained from provincial/district directorates of registry or e-government system (www.turkiye.gov.tr)
- 8. Document of Residence**
(One of the following document is considered sufficient.)
 - o If you are staying in your own home, **a photocopy of the title deed**; ("residence document" is sufficient for extension applications.)
 - o If you are staying in a rental house on a rental agreement, **a notarized copy of your rental agreement**;
 - o If you are staying at a hotel, etc. **proof of your stay in these places**;
 - o If you are staying in a student dormitory, **e-signed/signed and sealed/stamped document showing that you are staying in the dormitory**.
 - o If you are staying in a third person's residence, **the notarized undertaking of the host** (if the host is married, also the notarized undertaking of the spouse)

SHORT TERM RESIDENCE PERMIT REASON OF STAY

Those wishing to stay for tourism purposes

Information or document regarding the travel plan and accommodation, if requested by the administration
In case a short-term residence permit is requested due to not fulfilling family residence permit conditions; a photocopy of marriage certificate or certified document proving marriage (pages containing information, usually the first 3 pages) is required. (The original document must be presented on the appointment day.)
(It must be e-signed/signed and sealed/stamped if obtained from Turkish authorities (could be obtained from Provincial/District Directorates of Registry); it must have a notarized Turkish translation and an Apostille if obtained from abroad. It is required to be a citizen of a country which is a party to the Apostille Convention; or if there is no Apostille on the document even if the country is a party, the documents in question are required to be approved by the relevant country authorities (approval by the consulate/embassy and Ministry of Foreign Affairs/Turkish Authorities authorized on this issue).

EXPLANATIONS

o For children,

- If the mother and father could not be determined from passport or passport substitute document or national identity card, **a certified birth certificate** shall be requested.
- In the absence of either mother or father, **a certified deed of consent** shall be requested. (In case of death of one of the parents, the other spouse is required to submit a certified death certificate.)
- In case of divorce, **a certified custody** document of the child shall be requested.

(These documents must be e-signed/signed and sealed/stamped if obtained from Turkish authorities; they must have a notarized Turkish translation and an Apostille if obtained from abroad. It is required to be a citizen of a country which is a party to the Apostille Convention; or if there is no Apostille on the document even if the country is a party, the documents in question are required to be approved by the relevant country authorities (approval by the consulate/embassy and Ministry of Foreign Affairs/Turkish Authorities authorized on this issue).

- If the foreigner in question is under eighteen years old, a certified deed of consent by mother/father abroad or legal representative, and a notarized undertaking by real or legal persons in Turkey, provided that it is specified in the deed of consent, shall be requested.

o For transfer applications;

Photocopy of the previous residence permit document shall be attached to application document. (The original document shall be submitted to the administration on the appointment day.)

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-92022681137117,

Referans No: 9995191 ile

ve ya

Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama**

uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.

