

Documentation utilisateur de l'application

Bienvenue dans l'application de gestion de séjours hospitaliers. Cette documentation vous guidera à travers les fonctionnalités offertes par l'application, ainsi que les étapes nécessaires pour les utiliser.

Sommaire

Documentation utilisateur de l'application	1
Sommaire	2
Connexion	3
Page de connexion	3
Accueil	3
Page d'accueil	3
Gestion des séjours	3
Liste des séjours en cours	3
Validation de la sortie d'un patient	4
Recherche des séjours par date	4
Affichage des séjours à venir	4
Gestion des utilisateurs	4
Liste des utilisateurs	4
Ajout, modification et suppression d'utilisateurs	5
Déconnexion	5

Connexion

Avant d'accéder aux fonctionnalités de l'application, vous devez vous connecter en utilisant vos identifiants de connexion fournis par l'administrateur.

Page de connexion

Pour vous connecter à l'application, suivez ces étapes :

1. Saisissez votre nom d'utilisateur (identifiant) et votre mot de passe dans les champs correspondants.
2. Cliquez sur le bouton "Connexion" pour vous authentifier.

Accueil

Une fois connecté, vous serez redirigé vers la page d'accueil de l'application.

Page d'accueil

La page d'accueil affiche la date actuelle et vous donne accès aux fonctionnalités principales de l'application.

Gestion des séjours

L'application vous permet de gérer les séjours des patients dans les services hospitaliers.

Liste des séjours en cours

La fonctionnalité "Liste des séjours en cours" vous permet de consulter les séjours actuellement en cours dans votre service.

Pour accéder à cette fonctionnalité :

1. Cliquez sur le lien "Liste des séjours en cours" dans le menu de navigation.

Validation de la sortie d'un patient

La fonctionnalité "Validation de la sortie" vous permet de valider la sortie d'un patient à la fin de son séjour.

Pour valider la sortie d'un patient :

1. Accédez à la liste des séjours en cours.
2. Cliquez sur le séjour du patient que vous souhaitez valider.
3. Cliquez sur le bouton "Valider sortie".
4. Remplissez le formulaire de validation et soumettez-le.

Recherche des séjours par date

La fonctionnalité "Recherche des séjours par date" vous permet de rechercher les séjours à une date spécifique dans votre service.

Pour effectuer une recherche par date :

1. Accédez à la page de recherche des séjours par date.
2. Sélectionnez la date souhaitée dans le formulaire de recherche.
3. Cliquez sur le bouton "Rechercher".

Affichage des séjours à venir

La fonctionnalité "Affichage des séjours à venir" vous permet de consulter les séjours planifiés dans votre service pour les jours à venir.

Pour consulter les séjours à venir :

1. Accédez à la page d'affichage des séjours à venir.

Gestion des utilisateurs

L'application vous permet également de gérer les utilisateurs.

Liste des utilisateurs

La fonctionnalité "Liste des utilisateurs" vous permet de consulter la liste de tous les utilisateurs enregistrés dans l'application.

Pour consulter la liste des utilisateurs :

1. Cliquez sur le lien "Liste des utilisateurs" dans le menu de navigation.

Ajout, modification et suppression d'utilisateurs

Vous pouvez ajouter de nouveaux utilisateurs, modifier les informations des utilisateurs existants et supprimer des utilisateurs de l'application.

Pour effectuer ces actions :

1. Accédez à la liste des utilisateurs.
2. Sélectionnez l'action souhaitée (Ajouter, Modifier, Supprimer) à côté de chaque utilisateur.

Déconnexion

Pour vous déconnecter de l'application, cliquez sur le lien "Déconnexion" dans le menu de navigation.