#### Rapport d'Avancement - Projet de Fin d'Études

#### Plateforme de Gestion des Stagiaires EY

Période de stage: 03 février 2025 - 03 août 2025

Temps restant: 2 mois

Date du rapport : 2 juin 2025

# **@** Résumé Exécutif

Notre plateforme de gestion des stagiaires est aujourd'hui **85% complète** et approche de sa phase de finalisation. Le développement principal est terminé et la plateforme est fonctionnelle. Les 2 prochains mois seront consacrés aux finitions, à l'intelligence artificielle et à la mise en production.

# Ce qui est déjà réalisé et fonctionnel

#### Gestion des comptes et sécurité

- Création et gestion des profils stagiaires
- Système de connexion sécurisé avec différents niveaux d'accès (RH, tuteurs, stagiaires)
- Attribution des tuteurs , des projets et suivi des affectations

#### Suivi et collaboration

- Tableaux de bord personnalisés selon le profil utilisateur
- Système de notifications automatiques (rappels, échéances)
- Réunions de suivi (Calendar)
- Suivi visuel de l'avancement des stages (type tableau Kanban)

#### **Gestion documentaire**

- Upload et validation des conventions de stage
- Gestion des rapports de stage avec processus d'approbation
- Génération automatique de documents administratifs
- Envoi automatique de mails (confirmations, rappels)

#### **Évaluation et reporting**

- Système d'évaluation des stagiaires
- Génération de rapports de performance
- Statistiques et indicateurs de suivi pour la direction

# Prochaines étapes - 2 mois restants

#### Phase 1: Perfectionnement (3 semaines)

**Objectif**: Optimiser l'expérience utilisateur

#### Améliorations visuelles et ergonomiques

- Révision complète du design de l'interface
- Optimisation pour mobile et tablette
- Amélioration de la navigation et de l'accessibilité
- Tests utilisateurs avec RH et tuteurs

#### Phase 2: Intelligence Artificielle (3 semaines)

Objectif: Révolutionner le recrutement des anciens stagiaires

#### Système de recommandation intelligent

- Analyse automatique des profils d'anciens stagiaires
- Recommandations personnalisées selon les postes à pourvoir
- Notification automatique des candidats potentiels
- Envoi automatique d'offres d'emploi ciblées

#### Bénéfices attendus :

- Réduction du temps de recherche de candidats de 70%
- Amélioration du taux de conversion des candidatures
- Maintien du lien avec les anciens stagiaires talentueux
- Optimisation du processus de recrutement interne

#### Phase 3: Tests et Mise en Production (2 semaines)

Objectif : Garantir la qualité et la fiabilité

#### **Tests complets**

- Vérification de toutes les fonctionnalités
- Tests de performance avec de nombreux utilisateurs simultanés
- Validation des processus métier avec l'équipe RH

#### Déploiement automatisé

- Mise en place d'un système de déploiement automatique
- Configuration des environnements de production

### Flanning détaillé des 8 prochaines semaines

# Semaine Focus Principal Livrables S1-S2 Améliorations design Interface utilisateur optimisée S3 Tests ergonomiques Retours utilisateurs intégrés S4-S5 Développement IA Moteur de recommandation S6 Intégration IA Système de recrutement intelligent S7 Tests finaux Plateforme validée et stable

# Impact attendu pour les équipes RH

#### Gains de productivité immédiats

Déploiement

**S8** 

• Automatisation de 80% des tâches administratives liées aux stages

Mise en production complète

- Centralisation de toutes les informations en un seul endroit
- **Réduction** des emails de suivi grâce aux notifications automatiques

#### Amélioration de l'expérience stagiaire

- Processus d'intégration plus fluide et professionnel
- Suivi personnalisé et accompagnement renforcé
- Communication facilitée avec les tuteurs et l'équipe RH

#### Innovation en recrutement

- Valorisation du vivier d'anciens stagiaires
- Recrutement proactif basé sur les données
- Renforcement de l'image employeur auprès des jeunes talents

# **Objectifs pour les 2 prochains mois**

#### **Objectifs techniques**

- [] Finaliser l'interface utilisateur avec un design moderne
- [] Intégrer le système d'intelligence artificielle
- [] Effectuer tous les tests de qualité nécessaires
- [] Déployer la plateforme en production

#### Objectifs métier

- [] Former l'équipe RH sur les nouvelles fonctionnalités
- [] Valider les processus avec les utilisateurs finaux
- [] Préparer la documentation utilisateur
- [] Planifier le déploiement progressif

# Prochaines étapes et points de contact

#### Réunions de suivi prévues

- **Hebdomadaire**: Point d'avancement avec le tuteur de stage
- Bi-mensuelle : Démonstration des nouvelles fonctionnalités à l'équipe RH
- Fin de phase : Validation des livrables avec l'équipe projet

#### Support nécessaire

- Retours des équipes RH sur les améliorations d'interface
- Validation des processus métier pour le déploiement

**Contact**: Benzarti Mohamed Neji **Email**: benzartimedneji@gmail.com **Tuteur de stage**: Daoues Mohamed Hedi