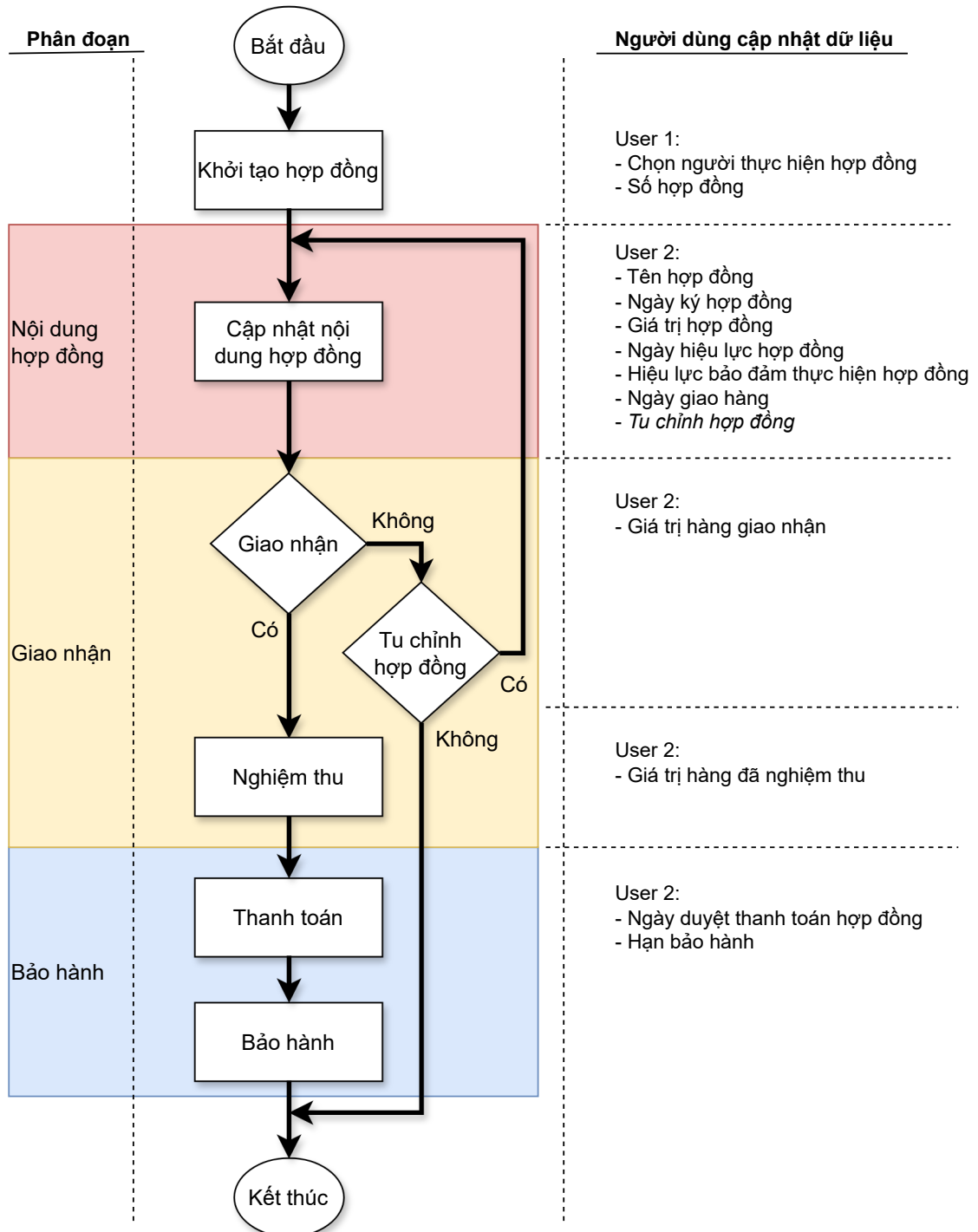
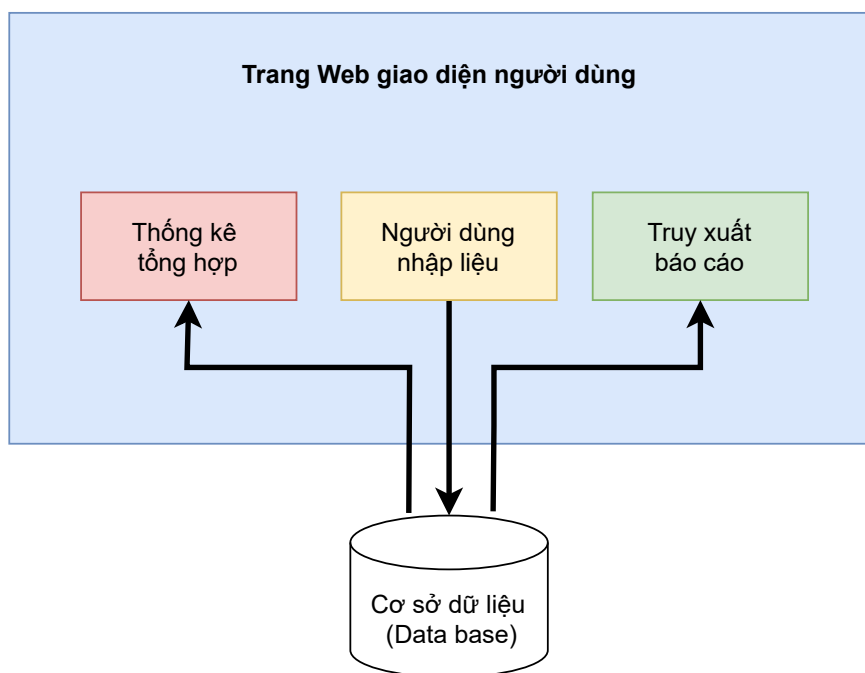


LƯU ĐỒ QUẢN LÝ THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG

- User 1: Người dùng là lãnh đạo, quản lý giao việc thực hiện hợp đồng
- User 2: Người dùng thực hiện hợp đồng



TỔNG QUAN CÁC TÍNH NĂNG QUẢN LÝ THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG



Thống kê tổng hợp	Người dùng nhập liệu	Truy xuất báo cáo
<ul style="list-style-type: none"> - Tổng số lượng hợp đồng - Hợp đồng chưa hoàn thiện nhập liệu - Hợp đồng đang giao nhận <ul style="list-style-type: none"> + Giao hàng chậm + Đảm bảo thực hiện hợp đồng sắp hết hiệu lực + Có tu chỉnh hợp đồng - Hợp đồng đã duyệt thanh toán - Hợp đồng đã kết thúc (hết hiệu lực) 	<ul style="list-style-type: none"> - Người thực hiện hợp đồng - Số hợp đồng - Tên hợp đồng - Giá trị hợp đồng - Ngày ký hợp đồng - Ngày hợp đồng có hiệu lực - Hiệu lực bảo đảm thực hiện hợp đồng - Ngày giao hàng - <i>Tu chỉnh hợp đồng</i> - Giá trị hàng giao nhận - Giá trị hàng đã nghiệm thu - Ngày duyệt thanh toán hợp đồng - Hạn bảo hành hàng hóa 	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo người thực hiện hợp đồng <ul style="list-style-type: none"> + Hợp đồng đang quản lý + Hợp đồng đã duyệt thanh toán - Báo cáo hợp đồng <ul style="list-style-type: none"> + Hợp đồng chưa hoàn thiện nhập liệu + Hợp đồng giao hàng chậm + Hợp đồng đang giao nhận + Hợp đồng có đảm bảo thực hiện hợp đồng sắp hết hạn + Hợp đồng đã nghiệm thu + Hợp đồng đã duyệt thanh toán + Hợp đồng đã kết thúc (hết hiệu lực)