## 2.12.評価出力

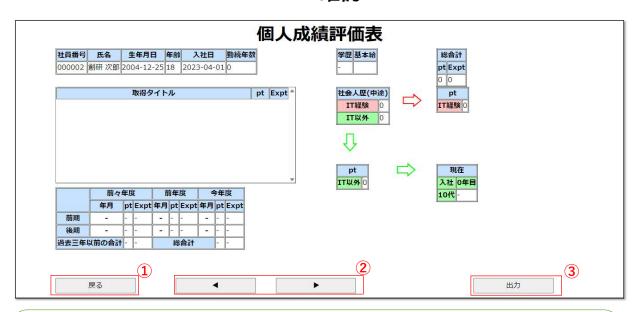


- ①のボタンを押下して[社員]を全選択
- ②を押下すると押下した行の[社員]を選択可能

## ※選択した[社員]の行は背景色が黄色になります

- ③のボタンを押下すると押下した行の[社員]の[確認]画面に遷移
- ④のボタンを押下して[画面選択]画面に遷移
- ⑤のボタンを押下して選択した[社員]のデータをCSV出力

## 2.13.確認



- ①のボタンを押下して[評価出力]画面に遷移
- ②のボタンを押下して表示している[社員]を切り替え
- ③のボタンを押下して表示しているデータをCSVファイルにして出力(CSVファイルはダウンロードに保存されます)