

KONTAKT

- **** 061/317-66-57
- ✓ nemana.djoric.923@gmail.com
- Sindjeliceva br.81
- 32000 Cacak

OBRAZOVANJE

2012-2015

Visoka poslovna skola osnovnih strukovnih studija - Beograd (smer:Finansije racunovodstvo i bankarstvo

2007-2011

 Ekonomska skola - Cacak (smer : sluzbenik osiguranja)

VESTINE

- Odlične komunikacijske vještine
- Rad pod pritiskom
- Timski rad
- Upravljanje zalihama
- Prodajne vještine

JEZICI

- Engleski (C2)
- Srpski (maternji)

NEMANJA DJORIC

DIPL. EKONOMISTA SA ISKUSTVOM U USLUŽNOM SEKTORU I PROIZVODNJI

PROFIL

Iskusan ekonomista sa izraženom radnom etikom i sposobnošću obavljanja različitih zahtevnih administrativnih poslova. Svojom vojom, pouzdanošću i spremnošću za timski rad, doprinosi učinkovitosti i produktivnosti radnog mesta.

RADNO ISKUSTVO

- British Council, Republic of Serbia 11.09.2023 25.04.2024
 Pomocnik privatnog sudskog izvrsitelja
 - Priprema i vođenje dokumentacije vezane uz izvršne radnje.
 - Vođenje evidencije o izvršnim predmetima.
 - Komunikacija sa klijentima, dužnicima i drugim strankama putem telefona, e-pošte i pisane korespondencije.
 - Praćenje sudskih predmeta:
 - Praćenje stanja izvršnih postupaka i praćenje rokova.
 - Prikupljanje potrebnih informacija i dokumenata za provedbu izvršenja.

Gomex 12.01.2021-01.09.2023

Administrativni radnik

- Prijem i distribucija pošte: Prijem, sortiranje i distribucija ulazne pošte.
- Slanje i praćenje odlazne pošte.
- Održavanje uredskog materijala (naručivanje, praćenje zaliha, raspodjela).
- Priprema i obrada dokumentacije (skeniranje, kopiranje, slanje faksova, arhiviranje).
- Vođenje evidencija i baza podataka.

Privatni sudski izvrsitelj Mihajlo Dragovic 10.09.2015- 01.07.2020

Pomocnik privatnog sudskog izvrsitelja

- Obavljanje terenskih poslova vezanih uz provedbu sudskih izvršenja (dostava sudskih akata, rješenja o ovrsi, zapljene imovine itd.).
- Komunikacija s dužnicima, vjerovnicima, sudovima i drugim relevantnim institucijama.
- Priprema izvještaja, evidencija i ostalih administrativnih dokumenata.
- · Vođenje evidencije o provedenim izvršenjima.
- Organizacija i vođenje ureda privatnog sudskog izvršitelja.