

Sistema de Gerenciamento de Tarefas de Projetos de TI
Plano de Teste Principal
Versão 1.0

Nelson de Campos Nolasco
Rubia Coelho de Matos
Samuel Ribeiro de Freitas

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

Histórico da Revisão

Dados	Versão	Descrição	Autor
24/11/2024	1.0	Primeiro plano de teste do Sistema de Gerenciamento de Tarefas de Projetos de TI	Grupo

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

Sumário

1.	Introdução	1
1.1.	Objetivo	1
1.2.	Escopo	1
1.3.	Público-alvo	1
1.4.	Terminologia de Documento e Acrônimos	1
1.5.	Referências	1
1.6.	Estrutura do Documento	2
2.	Missão de Avaliação de Administração	2
2.1.	Contexto e Antecedentes do Projeto	2
2.2.	Missões de Avaliação aplicáveis a este Projeto/Fase	2
2.3.	Origens de Motivadores de Teste	2
3.	Itens de Objetivo do Teste	2
4.	Visão Geral dos Testes Planejados	2
4.1.	Visão Geral de Inclusões de Testes	2
4.2.	Visão Geral de Outros Candidatos à Inclusão Potencial	3
4.3.	Visão Geral de Exclusões de Teste	3
5.	Abordagem de Teste	3
5.1.	Medindo a Extensão do Teste	3
5.2.	Identificando e Justificando Testes	3
5.3.	Realizando Testes	3
6.	Critérios de Entrada e Saída	3
6.1.	Plano de Teste Principal do Projeto/Fase	3
6.1.1.	Critérios de Entrada do Plano de Teste Principal	3
6.1.2.	Critérios de Saída do Plano de Teste Principal	3
6.1.3.	Critérios de Suspensão e Retomada	3
7.	Distribuíveis	4
7.1.	Resumos de Avaliação de Testes	4
7.2.	Relatório sobre a Cobertura de Testes	4
7.3.	Relatórios de Qualidade Observados	4
7.4.	Registros de Incidentes e Controles de Mudanças	4
7.5.	Conjunto de Testes de Regressão e Scripts de Teste de Suporte	5
7.6.	Produtos de Trabalho Adicionais	5
8.	Fluxo de Trabalho de Teste	5
9.	Necessidades Ambientais	6
9.1.	Sistema Base de Hardware	6
9.2.	Elementos de Software Base no Ambiente de Teste	6

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

9.3.	Ferramentas de Produtividade e de Suporte	6
9.4.	Configurações do Ambiente de Teste.....	7
10.	Responsabilidades, Necessidades da Equipe e de Treinamento	7
10.1.	Pessoal e Funções	7
10.2.	Necessidades da Equipe e de Treinamento	7
11.	Marcos Chave de Projeto/Fase.....	8
12.	Riscos do Plano Principal, Dependências, Premissas e Restrições	8
13.	Processo e Procedimentos de Gerenciamento	8
13.1.	Medindo e Avaliando a Extensão do Teste	8
13.2.	Avaliando os Distribuíveis deste Plano de Teste Principal.....	9
13.3.	Relatório de Problemas, Escalação e Resolução de Problemas.....	9
13.4.	Gerenciando Ciclos de Teste.....	9
13.5.	Estratégias de Rastreabilidade.....	10
13.6.	Aprovação e Assinatura.....	10
14.	Considerações Finais.....	10

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

1. Introdução

1.1. Objetivo

O objetivo deste Plano de Teste Principal é fornecer uma abordagem centralizada para o planejamento, execução e controle do esforço de testes no desenvolvimento do Sistema de Gerenciamento de Tarefas de Projetos de TI. Este documento garante que todos os aspectos do teste sejam executados de maneira eficiente e eficaz, garantindo que o sistema seja de alta qualidade e desempenho adequado, atendendo aos requisitos estabelecidos.

1.2. Escopo

Este plano abrange testes de funcionalidade, desempenho, usabilidade e segurança, focando nos seguintes módulos essenciais do sistema:

Interface de Usuário (UI): Testes de interação do usuário, incluindo usabilidade e responsividade.

Banco de Dados: Testes de integridade, desempenho e segurança.

Integração com outros sistemas: Testes de integração com ferramentas de comunicação, calendários e outros sistemas de TI.

Desempenho: Avaliação de carga e tempo de resposta sob diferentes condições de uso.

Segurança: Testes de autenticação, controle de acesso e vulnerabilidades.

1.3. Público-alvo

Este plano é destinado a diversas partes interessadas no projeto, incluindo:

- **Equipes de QA (Garantia de Qualidade):** Responsáveis por garantir que o sistema atenda aos requisitos de qualidade.
- **Desenvolvedores:** Responsáveis pela implementação do sistema e correção de falhas identificadas durante os testes.
- **Gerentes de Projetos:** Responsáveis por supervisionar o progresso dos testes e garantir que sejam concluídos no tempo adequado.
- **Analistas de Negócios:** Responsáveis por fornecer requisitos claros e garantir que o sistema atenda às necessidades dos usuários finais.

1.4. Terminologia de Documento e Acrônimos

- **TI:** Tecnologia da Informação
- **QA:** Garantia de Qualidade (Garantia de Qualidade)
- **API:** Interface de Programação de Aplicações
- **SGBD:** Sistema de Gerenciamento de Banco de Dados

1.5. Referências

- Documento de **Requisitos do Sistema**
- **Estratégia de Automação de Testes**
- **Guias de Boas Práticas de Teste**

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

1.6. Estrutura do Documento

Este documento é organizado para cobrir todos os aspectos do processo de teste, incluindo os itens a serem testados, os tipos de testes que serão realizados, as responsabilidades da equipe de teste, e os critérios de sucesso para cada fase.

2. Missão de Avaliação de Administração

2.1. Contexto e Antecedentes do Projeto

O Sistema de Gerenciamento de Tarefas de Projetos de TI foi desenvolvido para facilitar o planejamento e controle de tarefas em projetos de TI, com funcionalidades como atribuição de tarefas, monitoramento de progresso, geração de relatórios e integração com outras ferramentas de produtividade.

2.2. Missões de Avaliação aplicáveis a este Projeto/Fase

As missões de avaliação incluem:

- Garantir que o sistema atenda aos requisitos de negócios, especialmente em termos de usabilidade e desempenho.
- identificar riscos de qualidade e funcionalidade que possam impactar o desempenho do sistema de produção.

2.3. Origens de Motivadores de Teste

Os testes serão motivados por:

- Casos de uso e requisitos técnicos do sistema.
- Feedback das partes interessadas, incluindo gerentes de projeto e usuários finais.
- Riscos associados à integração com outros sistemas e ao desempenho do sistema sob alta carga.

3. Itens de Objetivo do Teste

Os itens a serem testados incluem:

- **Funcionalidade:** Verificação da implementação dos requisitos do sistema de gerenciamento de tarefas.
- **Integração com ferramentas de comunicação:** Testes para garantir que o sistema esteja integrado corretamente com ferramentas como e-mail, calendários e aplicativos de gerenciamento de tarefas.
- **Segurança:** Testes de autenticação, autorização e integridade dos dados.
- **Desempenho:** Avaliação do tempo de resposta do sistema sob diferentes condições de carga.

4. Visão Geral dos Testes Planejados

4.1. Visão Geral de Inclusões de Testes

Os testes incluídos no plano são:

- Testes de funcionalidade para validar os casos de uso.

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

- Testes de desempenho para avaliar a escalabilidade do sistema.
- Testes de segurança para verificar a proteção de dados sensíveis e controle de acesso.

4.2. Visão Geral de Outros Candidatos à Inclusão Potencial

Testes de **usabilidade** e **acessibilidade** podem ser aumentados se surgirem durante a fase de desenvolvimento ou de feedback dos usuários.

4.3. Visão Geral de Exclusões de Teste

Não serão realizados testes em versões antigas de sistemas operacionais ou em configurações de hardware que não estejam de acordo com as especificações mínimas.

5. Abordagem de Teste

5.1. Medindo a Extensão do Teste

A extensão dos testes será medida com base na **cobertura de requisitos**, sem **número de falhas identificadas**, e na **eficiência** dos testes realizados.

5.2. Identificando e Justificando Testes

Os testes serão identificados com base nos **requisitos do sistema**, **casos de uso**, e feedback contínuo dos **stakeholders**.

5.3. Realizando Testes

Uma abordagem de teste será baseada em **testes manuais** e **automáticos**. Testes de **regressão** serão realizados sempre que uma nova funcionalidade for adicionada ao sistema.

6. Critérios de Entrada e Saída

6.1. Plano de Teste Principal do Projeto/Fase

6.1.1. Critérios de Entrada do Plano de Teste Principal

- Os **requisitos** do sistema devem ser definidos e documentados.
- O **ambiente de teste** deve estar configurado e pronto para uso.

6.1.2. Critérios de Saída do Plano de Teste Principal

- Todos os testes críticos foram realizados e as falhas significativas foram corrigidas.
- Os **relatórios de teste** foram entregues com as conclusões sobre a qualidade do sistema.

6.1.3. Critérios de Suspensão e Retomada

Os testes serão suspensos se houver **falhas críticas** no ambiente de teste ou

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

problemas técnicos. A retomada ocorrerá quando os problemas forem resolvidos.

7. Distribuíveis

Os **distribuíveis** representam os artefatos gerados durante o processo de teste e são fundamentais para documentar os resultados e garantir que as partes interessadas possam avaliar o sucesso dos testes. A seguir, descrevemos os principais distribuíveis do projeto de testes:

7.1. Resumos de Avaliação de Testes

Os resumos de avaliação de testes serão gerados periodicamente (semanalmente ou por ciclo de teste) e terão o seguinte conteúdo:

- Status geral dos testes realizados.
- Principais resultados de testes: sucesso, falhas e bloqueios.
- Percentual de cobertura de requisitos.
- Resumo das falhas críticas identificadas e impacto nos resultados.

Esses resumos permitirão que a gestão e outras partes interessadas entendam rapidamente o progresso dos testes e quaisquer questões críticas que necessitem de atenção.

7.2. Relatório sobre a Cobertura de Testes

Este relatório será produzido periodicamente para medir a cobertura dos testes em relação aos requisitos do sistema. Ele incluirá:

- Mapeamento entre os **requisitos do sistema** e os **casos de testes** executados.
- Percentual de cobertura de requisitos.
- Quais requisitos ainda não foram testados ou foram parcialmente cobertos.

Esse relatório ajuda a garantir que todos os aspectos críticos do sistema sejam testados, atendendo aos requisitos de qualidade definidos no início do projeto.

7.3. Relatórios de Qualidade Observados

Os relatórios de qualidade serão criados ao final de cada ciclo de teste e incluirão:

- Resultados dos testes de **desempenho**, como tempo de resposta, uso de recursos e estabilidade sob carga.
- Testes de **segurança**, como vulnerabilidades identificadas e testes de controle de acesso.
- Testes de **funcionalidade**, como falhas nos fluxos de trabalho principais do sistema.
- Recomendações de **melhorias** para o desempenho, segurança e usabilidade do sistema.

Esses relatórios ajudam a monitorar a qualidade do sistema e garantir que os principais aspectos do produto atendam aos padrões esperados.

7.4. Registros de Incidentes e Controles de Mudanças

Será necessário interromper um registro detalhado de todos os incidentes e mudanças relacionadas ao processo de teste. O log incluirá:

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

- Descrição do incidente ou falha.
- Gravidade e impacto da falha observada.
- Ações corretivas realizadas para resolver a falha.
- Dados e status de cada incidente ou mudança.

Esse log será fundamental para rastrear e resolver problemas durante a execução dos testes, garantindo que nenhuma falha crítica passe despercebida.

7.5. Conjunto de Testes de Regressão e Scripts de Teste de Suporte

Após cada ciclo de desenvolvimento e implementação de novas funcionalidades, será gerado um **conjunto de testes de regressão** para garantir que o novo código não apresente falhas em funcionalidades existentes. Os scripts de teste de suporte serão utilizados para:

- Testes automatizados.
- Verificação de aspectos de regressão.

Esses testes garantem que o sistema mantenha sua estabilidade e qualidade ao longo do tempo, mesmo após modificações.

7.6. Produtos de Trabalho Adicionais

Além dos relatórios e registros mencionados, os seguintes produtos de trabalho serão gerados adicionalmente:

- **Resultados de Teste Detalhados:** Planilhas ou relatórios detalhados dos resultados dos testes individuais, com capturas de tela e registros das falhas identificadas.
- **Scripts de Testes Funcionais Automatizados Adicionais:** Arquivos de código contendo os scripts de testes automatizados criados para a execução de testes contínuos.
- **Diretrizes de Teste:** Conjunto de práticas recomendadas e diretrizes para execução de testes em fases futuras do projeto ou para projetos subsequentes.
- **Matrizes de Rastreabilidade:** Relacionamento entre requisitos, casos de teste e resultados dos testes. Essa matriz será usada para garantir que todos os requisitos foram cobertos pelos testes.

8. Fluxo de Trabalho de Teste

O fluxo de trabalho de teste descreve as etapas sequenciais e iterativas que a equipe de teste seguirá para garantir que todas as funcionalidades e requisitos sejam validados especificamente. Este fluxo será gerenciado de acordo com as melhores práticas do **Rational Unified Process (RUP)**, com ênfase na **integração contínua** e **testes de regressão**. As etapas do fluxo de trabalho de teste incluem:

1. Planejamento de Testes

Durante o planejamento, a equipe de teste revisará os **requisitos do sistema**, **casos de uso** e **design do sistema** para identificar os testes necessários. Esse planejamento também envolveu a alocação de recursos (equipamentos, hardware, software) e o estabelecimento de cronogramas.

2. Desenvolvimento de Casos de Teste

A equipe de teste criará **casos de teste** específicos para validar os requisitos do sistema. Os casos de teste incluem os **passos a serem seguidos**, os

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

resultados esperados e os **dados de entrada** necessários para cada teste.

3. Execução de Testes

Os testes serão executados de acordo com os casos de teste. Serão realizados testes **manuais** e **automatizados**. Durante esta fase, qualquer falha ou defeito identificado será registrado e reportado.

4. Análise de Resultados

Após a execução dos testes, a equipe analisará os resultados para determinar se os testes foram bem-sucedidos ou se ocorreram falhas. As falhas serão planejadas e priorizadas com base em sua gravidade.

5. Relatórios e Feedback

Serão gerados relatórios detalhados com os **resultados dos testes**, o **status atual** dos testes e **recomendações de ações corretivas** para falhas.

6. Revisões e Ajustes

Com base nos resultados, o sistema será ajustado conforme necessário. A equipe de desenvolvimento implementará correções e ajustes nas funcionalidades do sistema, e o ciclo de teste será repetido.

O acompanhamento e os ajustes serão feitos para garantir que todas as partes do sistema sejam testadas especificamente e que a qualidade do produto seja atingida.

9. Necessidades Ambientais

As **necessidades ambientais** descrevem os recursos necessários para a execução dos testes. Isso inclui hardware, software e ferramentas de suporte.

9.1. Sistema Base de Hardware

Para garantir que os testes sejam executados em um ambiente controlado e adequado, os seguintes recursos serão utilizados:

Recurso	Quantidade	Nome e Tipo
Servidor de Teste	2	Dell PowerEdge R740
Computador de Usuário	5	Computador de mesa Intel i7
Sistema de Backup	1	NAS 10 TB

9.2. Elementos de Software Base no Ambiente de Teste

Os seguintes elementos de software serão utilizados no ambiente de teste:

Nome do Elemento de Software	Versão	Tipo e Outras Notas
Sistema Operacional (SO)	Servidor Windows 2022	Servidor
Banco de Dados	MySQL 8.0	SGBD
Ferramenta de Automação	Selênio	Ferramenta de Testes Automatizados

9.3. Ferramentas de Produtividade e de Suporte

As ferramentas de produtividade e suporte incluem:

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

Categoria ou Tipo de Ferramenta	Nome da Marca	Fornecedor	Versão
Ferramenta de Gerenciamento de Testes	Jira	Atlassian	9.0
Ferramenta de Automação de Testes	Selênio	Código aberto	4.1
Ferramenta de Integração Contínua	Jenkins	Código aberto	2.289

9.4. Configurações do Ambiente de Teste

As configurações específicas para o ambiente de teste serão:

Nome da Configuração	Descrição	Implementado na Configuração Física
Ambiente de Teste de Funcionalidade	Ambiente para testes funcionais básicos	Servidores de Teste, MySQL, Selenium
Ambiente de Teste de Desempenho	Ambiente dedicado a testes de carga e desempenho	Servidor de desempenho dedicado, banco de dados otimizado

10. Responsabilidades, Necessidades da Equipe e de Treinamento

10.1. Pessoal e Funções

A equipe de teste será composta por profissionais com as seguintes funções e responsabilidades:

Função	Recursos Mínimos Recomendados	Responsabilidades ou Comentários Específicos
Gerente de Testes	1	Coordenar a equipe de testes, definir uma estratégia de testes e gerenciar os relatórios.
Analista de Testes	2	Identificar os testes, definir os casos de teste e executar os testes manuais.
Designer de Testes	1	Cria o design de automação e estrutura o ambiente de testes.
Testador	4	Executa testes manuais, registra falhas e testes de regressão.
Administrador do Banco de Dados	1	Gerencia uma infraestrutura de banco de dados de teste.
Administrador do Sistema de Teste	1	Apoia a infraestrutura de testes, configura e mantém os servidores de teste.

10.2. Necessidades da Equipe e de Treinamento

Uma equipe de testes precisa ser treinada em ferramentas como **Selenium** e **Jira** para automação de testes e gerenciamento de tarefas. O treinamento será realizado em **sessões de Just-In-Time (JIT)**, agendadas de acordo com o andamento do projeto, para garantir que as ferramentas sejam utilizadas de forma eficiente quando for possível.

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

11. Marcos Chave de Projeto/Fase

Os marcos principais do projeto incluem:

Marco	Planejado Data de Início	Real Data de Início	Planejado Dados de Encerramento	Real Data de Encerramento
Início do Projeto/Fase	01/jan/2024	01/jan/2024	01/fev/2024	01/fev/2024
Plano de Teste Principal Concluído	15/jan/2024	15/jan/2024	15/jan/2024	15/jan/2024
Testes de Regressão Iniciados	01/fev/2024	01/fev/2024	15/fev/2024	15/fev/2024
Teste de Performance Iniciado	15/fev/2024	15/fev/2024	28/fev/2024	28/fev/2024
Teste de Aceitação do Cliente	01/mar/2024	01/mar/2024	15/mar/2024	15/mar/2024
Encerramento do Projeto	31/mar/2024	31/mar/2024	31/mar/2024	31/mar/2024

12. Riscos do Plano Principal, Dependências, Premissas e Restrições

Riscos

Risco	Estratégia de Mitigação	Contingência (O risco é realizado)
Falha na Integração de Sistemas	Realizar testes de integração contínua	Módulos isolados independentes e realização de testes individuais

13. Processo e Procedimentos de Gerenciamento

Esta seção descreve como o processo de gerenciamento de testes será conduzido ao longo do ciclo de vida do projeto. A equipe de testes seguirá processos claros para garantir que os testes sejam adequados e alinhados com as necessidades do projeto.

13.1. Medindo e Avaliando a Extensão do Teste

A extensão do teste será avaliada com base em especificações específicas que fornecem uma visão clara da cobertura de testes e da qualidade do produto. As principais informações a serem utilizadas são:

- **Cobertura de Requisitos:** Percentual de requisitos que foram testados por casos de teste. Será calculando comparando os requisitos do sistema com os testes executados.
- **Taxa de Sucesso dos Testes:** Percentual de casos de teste que passaram versus os casos que falharam.
- **Taxa de Defeitos Encontrados:** Percentual de falhas durante a execução dos

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

testes, categorizadas por severidade (críticas, altas, médias e baixas).

- **Cobertura de Código:** Percentual de código coberto pelos testes automatizados.
- **Desempenho:** Avaliação do tempo de resposta do sistema e do desempenho em condições de carga.

Essas análises ajudam a equipe de QA e as partes interessadas a monitorar o teste e garantir que o progresso do sistema esteja em conformidade com os padrões exigidos.

13.2. Avaliando os Distribuíveis deste Plano de Teste Principal

A avaliação dos distribuíveis do plano de teste será feita de forma formal no final de cada fase de teste. As principais entregas a serem avaliadas incluem:

- **Relatórios de Teste:** Relatórios semanais sobre o progresso dos testes e cobertura dos requisitos.
- **Casos de Teste:** Casos de teste criados e atualizados para garantir a validação de todos os requisitos.
- **Incidentes:** Registros detalhados de todas as falhas e incidentes, bem como o status de resolução.
- **Relatórios de Qualidade:** Relatórios finais sobre a qualidade do produto, abrangendo os aspectos de funcionalidade, desempenho e segurança.

Esses produtos serão revisados em reuniões periódicas com as partes interessadas para garantir que os testes estejam em conformidade com as expectativas e requisitos do projeto.

13.3. Relatório de Problemas, Escalação e Resolução de Problemas

O processo de gerenciamento de problemas será integrado ao sistema de rastreamento de falhas, como o **Jira**, que será usado para registrar, monitorar e resolver incidentes e defeitos. O processo de escalonamento seguirá os seguintes passos:

1. **Registro do Problema:** Qualquer problema identificado durante os testes será registrado no **Jira** com detalhes sobre o incidente, impacto e gravidade.
2. **Análise do Problema:** A equipe de QA fará uma análise inicial para entender a causa raiz e determinar a prioridade da resolução.
3. **Escalação:** Se o problema não puder ser resolvido rapidamente pela equipe de teste, ele será escalado para os desenvolvedores ou para os gerentes de projeto, dependendo da gravidade.
4. **e Feedback:** Após a resolução, o incidente será fechado no sistema de resolução de rastreamento e a equipe de teste verificará se a solução é eficaz, executando novamente os testes relacionados.

A resolução rápida e eficiente de problemas é essencial para garantir que os testes sejam concluídos dentro do prazo e sem comprometer a qualidade.

13.4. Gerenciando Ciclos de Teste

Os ciclos de teste serão gerenciados de forma iterativa, com **sprints** de **duas semanas**. Cada sprint terá:

1. **Planejamento:** Definição dos testes a serem realizados, com base nos requisitos e casos de uso.
2. **Execução:** Realização dos testes, incluindo manuais e automatizados.

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

3. **Revisão e Correção:** Revisão dos resultados, correção de falhas e feedback à equipe de desenvolvimento.

4. **Relatórios:** Geração de relatórios de progresso e qualidade.

Cada ciclo de teste será seguido por uma reunião de **retrospectiva** para avaliar o desempenho da equipe, discutir melhorias e garantir que os próximos ciclos sejam mais eficientes.

13.5. Estratégias de Rastreabilidade

A rastreabilidade é essencial para garantir que todos os requisitos sejam testados e que quaisquer alterações sejam devidamente verificadas. A equipe utilizará as seguintes estratégias de rastreabilidade:

- **Cobertura de Teste contra Especificações:** Será criada uma **matriz de rastreabilidade** para mapear os casos de teste aos requisitos do sistema, garantindo que todos os requisitos sejam atendidos.
- **Motivações para Teste:** A cada nova fase de desenvolvimento, as mudanças no código serão apresentadas para verificar se os testes existentes cobrem as novas funcionalidades. Caso contrário, novos testes serão incluídos no plano de testes.
- **Elementos de Design de Software:** Alterações no design ou arquitetura do sistema serão mapeadas para garantir que os testes existentes cubram as novas mudanças e que não haja lacunas.
- **Controles de Mudança Resultantes:** Toda alteração realizada no código será verificada por meio de testes para garantir que o controle de mudanças tenha sido implementado corretamente.

13.6. Aprovação e Assinatura

O plano de teste será formalmente aprovado pelos **gerentes de projeto** e pelo **tempo de QA** antes de sua execução. A aprovação será dada quando todos os critérios do plano forem atendidos e quando as partes interessadas concordarem que o plano de teste atenda aos requisitos do projeto. O processo de assinatura será formalizado em uma reunião de revisão do plano de teste, com a presença dos seguintes responsáveis:

- **Gerente de Projeto**
- **Líder de QA**
- **Analista de Negócios** (se necessário)

Após a assinatura, o plano de testes será implementado e os testes serão realizados conforme o cronograma previsto.

14. Considerações Finais

O **Plano de Teste Principal** para o **Sistema de Gerenciamento de Tarefas de Projetos de TI** foi elaborado para garantir que todas as fases do ciclo de vida do desenvolvimento sejam cobertas de maneira eficaz, desde o planejamento até a execução e avaliação dos testes. O processo de teste será monitorado de perto e ajustado conforme necessário para garantir que o sistema atenda aos mais altos padrões de qualidade e que todas as necessidades dos usuários e partes interessadas sejam atendidas.

TaskPro	Versão: 1.0
	Data: 24/11/2024
Plano de Teste	

Este plano servirá como um guia para a equipe de teste, garantindo que todos os aspectos do sistema sejam validados e que o produto final seja robusto, eficiente e seguro.